

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ
от 5 мая 2009 г. N 226

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ФОРМЫ ДОГОВОРА
О ПЕРЕДАЧЕ В БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ БЕССРОЧНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ
ИЛИ ПОЛЬЗОВАНИЕ НА ОПРЕДЕЛЕННЫЙ СРОК МУЗЕЙНЫХ ПРЕДМЕТОВ
И МУЗЕЙНЫХ КОЛЛЕКЦИЙ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ЧАСТИ МУЗЕЙНОГО ФОНДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
И НАХОДЯЩИХСЯ В ФЕДЕРАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ**

Во исполнение Федерального закона "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации" от 26.05.1996 N 54-ФЗ, (Собрание законодательства Российской Федерации, 27.05.1996, N 22, ст. 2591; 2003, N 2, ст. 167; 2004, N 35, ст. 3607; 2007, N 27, ст. 3213), Положения о Музейном фонде Российской Федерации, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 февраля 1998 г. N 179 (Собрание законодательства Российской Федерации, 23.02.1998, N 8, ст. 949; 2002, N 20, ст. 1859), в соответствии с Положением о Министерстве культуры Российской Федерации, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2008 г. N 406 (Собрание законодательства Российской Федерации, 02.06.2008, N 51, ст. 2583), приказываю:

1. Утвердить прилагаемую форму договора о передаче в безвозмездное бессрочное пользование или пользование на определенный срок музейных предметов и музейных коллекций, входящих в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации и находящихся в федеральной собственности.

2. Отменить Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 28.07.2000 N 471 "Об утверждении формы договора о передаче музейных предметов и музейных коллекций, входящих в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации и являющихся федеральной собственностью, в безвозмездное пользование" (зарегистрирован в Минюсте России 30.01.2001 N 2555).

Министр
А.А.АВДЕЕВ

Утверждено
Приказом Минкультуры России
от 5 мая 2009 г. N 226

ДОГОВОР N ____
**О ПЕРЕДАЧЕ В БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ БЕССРОЧНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ
ИЛИ ПОЛЬЗОВАНИЕ НА ОПРЕДЕЛЕННЫЙ СРОК МУЗЕЙНЫХ ПРЕДМЕТОВ
И МУЗЕЙНЫХ КОЛЛЕКЦИЙ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ЧАСТИ МУЗЕЙНОГО ФОНДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
И НАХОДЯЩИХСЯ В ФЕДЕРАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ**

Министерство культуры Российской Федерации, именуемое в дальнейшем "Министерство", в лице _____ (должность, ФИО), действующего на основании Положения о Министерстве культуры Российской Федерации, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2008 года N 406 <1>,

_____ (наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере культуры или органа местного самоуправления), именуемый в дальнейшем "Администрация", в лице _____ (должность, ФИО), действующего на основании _____ (устав, положение), утвержденного _____ (кем, дата, номер), и

_____ (наименование музея с указанием организационно-правового статуса), именуемый в дальнейшем "Музей", в лице директора _____ (ФИО), действующего на основании устава, утвержденного (кем, дата, номер), заключили настоящий Договор (именуемый в дальнейшем "договор") на следующих условиях:

1. Предмет договора

1.1. "Министерство" передает "Музею" в безвозмездное пользование музейные предметы и музейные коллекции, входящие в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, являющиеся федеральной собственностью и зафиксированные в главной инвентарной книге (книге поступлений) Музея в количестве _____ (цифрой и прописью) предметов, согласно приложениям N N 1, 2.

1.2. Срок безвозмездного пользования _____ <2>.

2. Обязательства "Музея"

2.1. "Музей" обязуется:

2.1.1. Обеспечивать учет, хранение, использование, а также систематическую проверку наличия музейных предметов и музейных коллекций;

2.1.2. Обеспечивать доступ граждан к музейным предметам и музейным коллекциям.

3. Обязательства "Администрации"

3.1. "Администрация" обязуется:

3.1.1. Создать организационные, материальные и финансовые условия для обеспечения сохранности, учета, изучения и представления музейных предметов и музейных коллекций;

3.1.2. Осуществлять контроль исполнения "Музеем" своих обязательств по настоящему договору, в том числе путем проведения проверок состояния сохранности, учета и хранения музейных предметов и музейных коллекций.

3.2. "Администрация" несет субсидиарную ответственность за сохранность передаваемых "Музею" музейных предметов и музейных коллекций.

4. Обязательства "Министерства"

4.1. "Министерство" обязуется:

4.1.1. Предоставлять "Музею" и "Администрации" нормативные и методические материалы, необходимые для выполнения настоящего договора;

4.1.2. Осуществлять проверки состояния сохранности, учета и хранения музейных предметов и музейных коллекций;

4.1.3. Производить в рамках реализации федеральных целевых программ в сфере культуры финансирование работ по реставрации, обеспечению безопасности и публикации музейных предметов и музейных коллекций;

4.1.4. Оказывать содействие "Музею" в размещении заказов на реставрацию музейных

предметов и музейных коллекций в федеральных специализированных реставрационных организациях.

5. Порядок изъятия из безвозмездного пользования музейных предметов и музейных коллекций

5.1. Музейные предметы и музейные коллекции могут быть изъяты "Министерством" у "Музея" до истечения срока безвозмездного пользования в случаях:

- реорганизации или ликвидации "Музея";
- невозможности "Администрации" обеспечить материальные и финансовые условия для обеспечения сохранности и безопасности музейных предметов и музейных коллекций;
- невыполнения "Администрацией" или "Музеем" условий настоящего договора.

5.2. При реорганизации или ликвидации "Музея" "Администрация" в десятидневный срок с момента принятия такого решения уведомляет "Министерство" и вносит предложение о передаче в безвозмездное пользование музейных предметов и музейных коллекций вновь образуемому музею или иному музею, находящемуся в ведении "Администрации".

5.3. Передача музейных предметов и музейных коллекций в безвозмездное пользование вновь образуемому музею либо иному музею, находящемуся в ведении "Администрации", оформляется путем составления нового договора.

5.4. В случае отсутствия предложений о передаче музейных предметов и музейных коллекций вновь образуемому музею или иному музею, находящемуся в ведении "Администрации", "Министерство" самостоятельно решает вопрос о заключении договора о передаче в безвозмездное пользование и закреплении данных музейных предметов и музейных коллекций за иным музеем.

6. Порядок продления срока безвозмездного пользования <3>

6.1. За шесть месяцев до истечения срока безвозмездного пользования музейными предметами и музейными коллекциями "Администрация" представляет в "Министерство" предложение о продлении срока безвозмездного пользования музейными предметами и музейными коллекциями с приложением акта проверки наличия музейных предметов и музейных коллекций, а также акта по проверке технического состояния помещений фондохранилищ и экспозиционных залов "Музея" и систем обеспечения безопасности.

6.2. "Министерство" в течение трех месяцев принимает решение о продлении срока безвозмездного пользования музейными предметами и музейными коллекциями.

6.3. Продление срока безвозмездного пользования музейными предметами и музейными коллекциями на очередные десять лет оформляется дополнительным соглашением к настоящему договору.

7. Порядок расторжения договора

Настоящий договор может быть расторгнут по согласию сторон либо в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

8. Порядок вступления договора в силу и срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует до _____ <4>, если стороны не продлят его.

9. Порядок разрешения споров

Споры по настоящему договору разрешаются в порядке, предусмотренном Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации.

Адреса сторон и подписи

<1> В случае подписания договора иным лицом, кроме Министра культуры Российской Федерации, указать реквизиты доверенности.

<2> Для государственных музеев субъектов Российской Федерации - бессрочно, для муниципальных музеев - не менее 10 лет.

<3> Для муниципальных музеев.

<4> Бессрочно - для музеев субъектов Российской Федерации; в течение 10 лет - для муниципальных музеев.

Приложение N 1
к договору
от " __ " ____ 20__ N __

Опись
томов главной инвентарной книги (книги поступлений)
_____ (название музея),
в которых зарегистрированы музейные предметы и музейные
коллекции, входящие в состав государственной части
Музейного фонда Российской Федерации и являющиеся
федеральной собственностью

| № № томов ГИК | Крайние даты записей в томе ГИК | Крайние номера в томе ГИК | Количество предметов, внесенных в том ГИК | Количество предметов, исключенных из тома ГИК | Фактическое наличие предметов в томе ГИК |
|---------------------|--|---------------------------------|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| Всего: | | | | | |

Всего в ____ томах книги поступлений зарегистрировано _____ (цифрой и прописью) музейных предметов, входящих в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации и являющихся федеральной собственностью.

Подписи (с расшифровкой)

Главный хранитель

Зав. отделом (сектором) учета

Приложение N 2
к договору
от " __ " ____ 20__ N __

Список
музейных предметов и музейных коллекций, являющихся
федеральной собственностью, зарегистрированных в главной
инвентарной книге _____ (название музея)
после 1996 года

| № п/п | Дата регистрации в ГИК | Учетный № по ГИК | Наименование и краткое описание предмета | Источник поступления | Основание (приказ Минкультуры России) |
|--------|------------------------|------------------|--|----------------------|---------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| Всего: | | | | | |

Всего (цифрой и прописью)

Подписи (с расшифровкой)

Главный хранитель

Зав. отделом (сектором) учета
