

**Богданов А. В., Волхонский В. В., Кузнецова И. Г.,
Костина Г. Н., Гормина Н. В., Боев О. А., Сушкова О. В.,
Иванов А. В., Алексеев О. Б.**

РУКОВОДСТВО

**по созданию комплексной унифицированной системы
обеспечения безопасности музейных учреждений,
защиты и сохранности музейных предметов**

Часть 1.

**Основы разработки системы безопасности
музейных учреждений**

**Санкт-Петербург
2014**

Руководство содержит информацию, необходимую при разработке, установке и эксплуатации комплексных систем безопасности музейных учреждений. В нем содержатся сведения по общим вопросам концептуального подхода к построению систем безопасности, организации службы безопасности, организационным мероприятиям по обеспечению безопасности, принципы построения комплекса технических средств и основным компонентам этого комплекса. А также правовую и нормативную документацию, регламентирующую эти вопросы и словарь основных терминов.

Предназначено для руководителей музейных учреждений, заместителей руководителей по безопасности и инженерно-техническим вопросам, руководителей и сотрудников служб безопасности. Может быть полезным также и сотрудникам музейных учреждений, курирующих смежные вопросы.

Издание осуществлено при поддержке Российского комитета международного совета музеев (ИСОМ России)

Авторы Руководства:

Богданов Алексей Валентинович, к.т.н., доцент, заместитель генерального директора ФГУК «Государственный Эрмитаж».

Волхонский Владимир Владимирович, к.т.н., профессор Санкт-Петербургского национального исследовательского университета информационных технологий, механики и оптики.

Кузнецова Ирина Геннадьевна, начальник службы безопасности ФГБУК «Государственный Русский музей».

Костина Галина Николаевна, главный хранитель ФГБУК «Всероссийский музей А.С. Пушкина».

Гормина Наталья Владимировна, заместитель генерального директора по учетно-хранительской работе, главный хранитель ФГБУК «Новгородский государственный объединенный музей-заповедник».

Боев Олег Альбертович, начальник Отдела музейной безопасности РХЦ «Старая деревня» ФГУК «Государственный Эрмитаж».

Сушкова Ольга Владимировна, начальник 62 ПЧ ФГКУ «14 ОФПС по городу Санкт-Петербургу».

Иванов Алексей Владимирович, руководитель проектов ЗАО «РАМЭК-ВС».

Алексеев Олег Борисович, руководитель проектов ЗАО «РАМЭК-ВС».

При написании отдельных подразделов Руководства был использован материал, подготовленный сотрудниками компании ЗАО «РАМЭК-ВС» и группы компаний «АЛПРО».

Издание осуществлено при финансовой поддержке группы компаний ООО «Пожтехника».

ISBN 978-5-94652-449-0

**© Коллектив авторов, 2014
© Издательство Инфо-да, 2014**

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Термины и определения	6
2. Введение	7
3. Организационные мероприятия по обеспечению безопасности	13
4. Организация безопасности музейного учреждения	86
5. Организация службы безопасности музейного учреждения	100
6. Организационные мероприятия по обеспечению безопасности	134

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Перечень обозначений и сокращений

АППЗ	- автоматическая противопожарная защита
АРМ	- автоматизированное рабочее место
АУПС	- автоматическая установка пожарной сигнализации
АУПТ	- автоматическая установка пожаротушения
ГЗ	- группа задержания
ЕДПУ	- единый диспетчерский пульт управления
ЕСПД	- единая система передачи данных
КТСОБ	- комплекс технических средств обеспечения безопасности
КПП	- контрольно-пропускной пункт
КСБ	- комплексная система безопасности
КСЗ	- комплекс средств защиты
КСОБ	- комплекс средств обеспечения безопасности
КСФЗ	- комплекс средств физической защиты
КТСО	- комплекс технических средств охраны
ЛВС	- локальная вычислительная сеть;
МК РФ	- Министерство культуры Российской Федерации
НПБ	- нормы пожарной безопасности
НСД	- несанкционированные действия
ОПС	- охранно-пожарная сигнализация
ОС	- охранная сигнализация
ПКП	- приемно-контрольный прибор
ПО	- программное обеспечение
ППБ	- правила пожарной безопасности
ПЦН	- пульт централизованного наблюдения
ПЦО	- пункт централизованной охраны
РД	- руководящий документ
СБ	- система безопасности
СВН	- система видеонаблюдения
СИБ	- система информационной безопасности (защиты информации)
СИЗ	- средства инженерной защиты
СЗИ	- средства защиты информации
СКУД	- система контроля и управления доступом
СНиП	- строительные нормы и правила
СОТ	- система охранного телевидения
СОТС	- система охранно-тревожной сигнализации
СОУЭ	- система оповещения и управления эвакуацией людей
СП	- своды правил
СФЗ	- средства физической защиты
ОС	- охранная сигнализация
ПС	- пожарная сигнализация
ССОИ	- система сбора и обработки информации
ТВР	- температурно-влажностный режим
ТС	- технические средства
ТСО	- техническое средство охраны;
УВО	- управление вневедомственной охраны

УГПН	- управление государственного пожарного надзора
ФЗ	- федеральный закон

1.2. Основные термины и определения в области обеспечения безопасности музейного учреждения

Авария: нарушение режима работы инженерного оборудования, инженерных сетей и коммуникаций, угрожающее нормальному функционированию учреждения культуры.

Акт вандализма: немотивированное умышленное повреждение или разрушение культурных ценностей.

Безопасность музейных фондов: состояние защищенности музейных фондов от воздействия различных факторов опасности, возникающих при неблагоприятных условиях их хранения.

Безопасность учреждения культуры: состояние защищенности учреждения культуры от внешних и внутренних угроз, максимально ограничивающее возможность нанесения ущерба людям, культурным и материальным ценностям.

Взлом: действия, направленные на нарушение целостности помещения (конструкции) в целях получения частичного или полного доступа в защищаемое помещение (конструкцию).

Воздействие окружающей среды: изменение внешнего вида и (или) внутренней структуры культурных ценностей от действия физико-химических, физико-механических и биологических факторов внешней среды.

Защищенность объекта: состояние охраны объекта, обеспеченное организационно-техническими мероприятиями.

Зона охраны недвижимого памятника истории и культуры: земельный и/или водный участок, примыкающий к территории недвижимого памятника культуры, необходимый для обеспечения его комплексной защиты, закрепленный в своих границах в установленном законодательном порядке.

Концепция безопасности учреждения культуры: система взглядов на проблему защиты объекта, основным содержанием которой является определение возможных факторов опасности, уязвимых мест, составление карты угроз и разработка главных направлений деятельности, исключающих или максимально снижающих их воздействие.

Кража: тайное хищение чужого имущества (культурных ценностей).

Особо охраняемая природная территория: участки земли, водной поверхности и воздушного пространства над ними, где располагаются природные комплексы и объекты, которые имеют особое природоохранное, научное, культурное, эстетическое, рекреационное и оздоровительное значение, которые изъяты решением органов государственной власти полностью или частично из хозяйственного использования и для которых установлен режим особой охраны.

Охрана памятников истории и культуры: система правовых, организационных, финансовых, информационных и иных применяемых государством мер, направленных на выявление, учет, изучение, обеспечение сохранности, реставрацию, популяризацию, обеспечение режима использования памятников истории и культуры.

Охранная зона: зона, в которой устанавливается специальный режим охраны размещаемых объектов.

Охраняемый объект: особо охраняемая природная территория, здание учреждения культуры (его объем и периметр), отдельные помещения, локальные зоны, экспозиционное и фондохранилищное оборудование, отдельные предметы, а также прилегающая территория и находящиеся на ней вспомогательные постройки, охраняемые подразделениями охраны и оборудованные действующими техническими средствами безопасности.

Оценка факторов опасности: анализ, качественное или количественное определение возможности возникновения факторов опасности в учреждении культуры.

Пожар: неконтролируемое горение, приводящее к уничтожению материальных и культурных ценностей и угрожающее здоровью и жизни людей.

Преступное посягательство: общественно опасное деяние, запрещенное Уголовным кодексом РФ под угрозой наказания.

Система безопасности учреждения культуры: совокупность организационно-технических мероприятий для обеспечения его безопасности.

Сохранность музейных ценностей - состояние целостности музейных ценностей, их нормальное физическое состояние и отсутствие повреждений.

Степень риска: вероятностная величина, характеризующая возможность невыполнения системой охранной сигнализации своей целевой задачи (обнаружения проникновения или попытки проникновения на охраняемый объект) с учетом влияния внутренних и внешних факторов опасности на функционирующую систему.

Страхование коллекций: оценка страховой стоимости культурных ценностей, связанных с ними страховых рисков и заключение договора (как один из организационных способов сохранности).

Структура системы безопасности объекта: схема построения системы безопасности учреждения культуры с учетом хранящихся в нем культурных ценностей, организационных, функционально-стоимостных, архитектурно-планировочных, природно-ландшафтных и инженерно-технических особенностей.

Тактика охраны объекта: выбор вида охраны конкретного объекта, методов и средств его реализации.

Угроза: вероятностная характеристика, определяющая совокупность факторов опасности, воздействию которых может реально подвергаться учреждение культуры.

Уровень безопасности: показатель, характеризующий превышение уровня риска уровнем защиты.

Уровень защиты: показатель, характеризующий результат влияния технических и организационных мер, предпринимаемых для обеспечения безопасности и сохранности людей, материальных и культурных ценностей.

Уровень риска: показатель, характеризующий величину опасности для людей и культурных ценностей в окружающей их среде.

Уязвимое место: часть территории, отдельное помещение, конструктивный элемент здания учреждения культуры, наиболее подверженные воздействию различных факторов опасности.

Фактор опасности: действие или явление, угрожающее повреждением или уничтожением материальных и, а также здоровью или жизни человека.

Хищение - противоправное безвозмездное изъятие имущества учреждения культуры или культурных ценностей, совершенное с корыстной целью в пользу виновного или других лиц.

2. ВВЕДЕНИЕ

Основной целью настоящего «Руководства по созданию комплексной унифицированной системы обеспечения безопасности музейных учреждений, защиты и сохранности музейных ценностей» (далее – Руководство) является оказание методической помощи руководителям музейных учреждений, руководителям и специалистам служб безопасности музейных учреждений, музейным хранителям, руководителям и специалистам служб инженерной эксплуатации музейных учреждений в решении следующих задач:

- определение порядка и особенностей организация системы безопасности музейного учреждения в соответствии с действующей нормативно-правовой базой Российской Федерации в области обеспечения безопасности музейных учреждений, защиты и сохранности музейных ценностей;
- определение порядка и особенностей организация службы безопасности музейного учреждения;
- выбор и реализация структуры организационных мероприятий по обеспечению безопасности музейного учреждения;
- разработка и введение в действие комплекта документации, регламентирующей действия сотрудников музейного учреждения в области обеспечения защиты и сохранности музейных ценностей;
- создание и эксплуатация комплекса технических средств обеспечения безопасности музейного учреждения.

Руководство разработано в соответствии с требованиями действующих нормативно - правовых актов и руководящих документов по обеспечению безопасности в музейных учреждениях, действующих в Российской Федерации. Руководство рекомендовано к изучению руководителям и сотрудникам музейных учреждений, связанным с организацией безопасности учреждения и сохранности музейных предметов.

Содержание Руководства построено по принципу, в соответствии с которым каждый раздел Руководства представляет собой самостоятельный, законченный документ. Данный принцип позволяет читателям самим определять, с какого раздела Руководства приступить к его изучению. Такой выбор должен определяться актуальностью решаемых задач и стадии создания или эксплуатации комплексной системы безопасности музейного учреждения, интересы которого представляет читатель.

Руководство разбито на следующие основные разделы:

1. Термины и определения;
2. Введение;
3. Классификация музейных учреждений;
4. Организация безопасности музейного учреждения;
5. Организация службы безопасности музейного учреждения;
6. Организационные мероприятия по обеспечению безопасности;
7. Принципы построения комплекса технических средств обеспечения безопасности (КТСОБ);
8. Основные компоненты КТСОБ;
9. Список источников;
10. Приложения.

Изложение материала в Руководстве дается комплексно, для формирования полного представления о принципах организации системы безопасности музейного учреждения. При

этом в Руководстве отображены особенности организации системы безопасности для различных категорий музейных учреждений. Описание классификации (категорирования) музейных учреждений представлено в Разделе «Классификация музейных учреждений».

Комплексный взгляд на принципы организации системы безопасности музейного учреждения, на распределение ответственности за безопасность и сохранность музейных предметов между должностными лицами и службами музейного учреждения, их функции и задачи представлены в Разделе «Организация безопасности музейного учреждения».

Основополагающая часть Руководства состоит из разделов, в которых содержится детальное описание компонентов, на основе которых создается любая система безопасности:

- службы безопасности,
- комплекса организационных мероприятий;
- комплекса технических подсистем, обеспечивающих безопасность.

Раздел «Организация службы безопасности музейного учреждения» содержит сведения и материалы по следующим направлениям:

- порядок создания службы безопасности музейного учреждения;
- структура службы безопасности, ее основные задачи и функции;
- порядок создания Концепции безопасности музейного учреждения;
- организация охраны музейного учреждения;
- взаимодействие службы безопасности с другими подразделениями музейного учреждения;
- тактика действий службы безопасности;
- планирование затрат на безопасность и их финансирование.

Раздел «Организационные мероприятия по обеспечению безопасности» раскрывает назначение и порядок необходимых действий для обеспечения:

- режима охраны;
- контрольно-пропускного режима;
- противопожарного режима;
- организации ключевого хозяйства;
- страхования музейных предметов;
- сохранности музейных предметов;
- информационной безопасности;
- проведения массовых мероприятий;
- разработки, построения и эксплуатации КТСОБ.

Разделы «Принципы построения комплекса технических средств обеспечения безопасности (КТСОБ)» и «Основные компоненты КТСОБ» содержат описание технических средств безопасности, используемых при построении комплексной системы безопасности музейного учреждения. В них приведены особенности построения КТСОБ в целом, в т.ч. системы сбора и обработки информации и единой системы передачи данных, а также особенности построения каждой из подсистем входящих в КТСОБ:

- подсистема охранно-тревожной сигнализации;
- подсистема охранно-пожарной сигнализация, подсистема пожаротушения и подсистема оповещения;
- подсистема контроля и управления доступом;
- подсистема видеонаблюдения и охранного освещения;
- подсистема инженерной укрепленности;
- подсистема электропитания;
- подсистема оперативной связи;

- подсистема информационной безопасности;
- подсистема обеспечения режимов сохранности.

Нормативно-правовая база и перечень, используемых Руководством, источников представлены в Разделе «Список источников».

В состав раздела «Приложения» включены образцы необходимых при построении комплексной системы безопасности музейного учреждения документов и методики расчета показателей безопасности музейного учреждения, защиты и сохранности музейных ценностей

Оглавление главы 3

- 3 Организационные мероприятия по обеспечению безопасности 11
- 3.1 Общие положения 11
- 3.2 Мероприятия по обеспечению охранного режима 11
- 3.3 Мероприятия по обеспечению контрольно-пропускного режима 13
- 3.4 Мероприятия по организации пожарной безопасности 19
- 3.5 Мероприятия по организации ключевого хозяйства 40
- 3.6 Мероприятия по организации безопасности музейных предметов при перемещениях и внешней выставочной деятельности 40
- 3.7 Мероприятия по организации сохранности музейных предметов, учётной документации и памятников архитектуры 50
- 3.8 Обеспечение безопасности при организации и проведении массовых мероприятий 61
- 3.9 Мероприятия по организации информационной безопасности музейных предметов 63
- 3.10 Центральный диспетчерский пульт обеспечения безопасности и контроля 65
- 3.11 Разработка решений по оснащению музейного учреждения средствами технической безопасности 67
- 3.12 Построение технических систем безопасности музейного учреждения 71
- 3.13 Эксплуатация технических систем безопасности 75
- 3.14 Правовая и нормативная база 78

3. Организационные мероприятия по обеспечению безопасности

3.1. Общие положения

К организационным мероприятиям обеспечения безопасности музейного учреждения и сохранности музейных предметов относятся следующие мероприятия по организации:

- охранного режима;
- контрольно-пропускного режима;
- противопожарной безопасности;
- ключевого хозяйства;
- безопасности музейных предметов при перемещениях и внешней выставочной деятельности;
- сохранности музейных предметов и учетной документации;
- информационной безопасности музейных предметов;
- центрального диспетчерского пункта обеспечения безопасности и контроля;
- оснащения музейного учреждения техническими системами безопасности;
- построению и эксплуатации технических средств систем безопасности музейного учреждения.

3.2. Мероприятия по обеспечению охранного режима

К мероприятиям по обеспечению безопасности музейного учреждения и сохранности музейных предметов относятся:

- Организация физической охраны объекта.
- Разработка инструкции и положений по действиям сотрудников охраны.
- Работа с персоналом по обучению правильной отработки действий в случае возникновения различных ситуаций.

Посты охраны

Одним из традиционных и наиболее эффективных решений по размещению персонала охраны являются посты охраны, контрольно-пропускные пункты (КПП) и проходные. Они используются для размещения персонала охраны, наблюдения за охраняемой территорией, а также для контрольно-пропускного режима на охраняемом объекте. Рассмотрим требования, которым должно удовлетворять помещение поста охраны.

Свод правил СП 132.13330.2011 “Обеспечение антитеррористической защищенности зданий и сооружений. Общие требования проектирования” (утв. приказом Министерства регионального развития РФ от 5 июля 2011 г. № 320) определяет контрольно-пропускной пункт как специально оборудованное место на объекте для осуществления контроля в установленном порядке за проходом людей и проездом транспортных средств на территорию объекта.

Основные требования к организации постов охраны

Хороший обзор территории

Свойство, просто необходимое любому посту охраны. Поэтому окна в постах охраны расположены с трех сторон. Для лучшего обзора можно поставить пост охраны на специальную площадку.

Комфортность пребывания

Охранник пребывает в помещении КПП или поста охраны довольно продолжительное время. От его самочувствия сильно зависит концентрация внимания, а, значит, и качество работы. Для северных районов с холодным климатом нужны утепленные варианты КПП. Двойное остекление окон также сохранит тепло внутри. Оцинкованный профнастил, которым отделан пост охраны снаружи, защитит от непогоды. Деревянная или пластиковая вагонка придаст немного уюта этому теплomu и сухому помещению.

Прочность

Сварной металлический каркас и стены из листового железа способны выдержать сильное физическое воздействие. Устойчивые к коррозии материалы увеличивают срок службы поста охраны, КПП.



Рис. 3.1. Стандартные варианты постов охраны

Классификация постов охраны

В зависимости от распорядка работы и особенностей организации учреждения различают несколько видов постов охраны.

По режиму работы. Выделяют постоянный и временный пост охраны. Первый функционирует в круглосуточном режиме, второй — согласно установленному графику (например, только в рабочие часы предприятия, с 9-00 до 18-00).

По способу функционирования. Могут быть стационарный и обходной пост охраны. Первый тип подразумевает постоянное пребывание сотрудника охраны на посту. Обходной пост, в свою очередь, включает передвижение постового по территории в зависимости от поставленных заказчиком задач. Например, патрулирование объекта по графику.

По расположению. Различают внутренний и наружный пост. Первый располагается внутри территории контролируемого объекта, второй, соответственно, за ее пределами. В задачи наружных постов охраны входит не только обеспечение безопасности в учреждении культуры, но и наблюдение за прилегающим к нему участком и находящимся на нем имуществом.

Задачи поста охраны

В зависимости от требований, предъявляемых заказчиком, на пост охраны могут быть возложены следующие наиболее распространенные задачи:

- обеспечение правопорядка;
- непрерывное наблюдение за вверенным объектом;
- обеспечение пропускного режима (контроль посетителей на входе и выходе);
- вызов группы быстрого реагирования в случае попытки совершения противоправных действий;
- патрулирование территории согласно утвержденному графику (например, через каждые 2 часа);
- прием и сдача под охрану материальных ценностей, ключей;

и т.д.



Рис. 3.2.Посты охраны закрытого типа (проходные)



Рис. 3.3.Посты охраны открытого типа (проходные)

Выбор конкретного конструктивного и организационного решения осуществляется с учетом специфики конкретного музейного учреждения.

3.3. Мероприятия по организации контрольно-пропускного режима

3.3.1. Общие положения

Контрольно-пропускной режим устанавливает порядок осуществления контрольно-пропускного и внутриобъектового режимов на территории и в помещениях музейного учреждения, в частности:

- прохода граждан;
- проезда транспортных средств;
- перемещения, вноса и выноса, ввоза и вывоза культурных и материальных ценностей на территорию музейного учреждения и обратно;
- оформления пропусков;
- процедур оформления допусков сотрудниками музейного учреждения и работниками сторонних организаций;
- работы подрядных, сторонних организаций и арендаторов на территории музейного комплекса;
- проведения работы за пределами рабочего времени музейного учреждения;
- процедур учёта и предоставления сведений о нарушениях внутриобъектового и контрольно-пропускного режимов.

Контрольно-пропускной и внутриобъектовый режимы устанавливаются и регулируются внутренними документами: положениями и инструкциями, утверждёнными директором учреждения и согласованными с правоохранительными органами и службами МЧС. Положения и инструкции устанавливаются администрацией как в целом по музею, так и по отдельным и специальным помещениям, находящимся непосредственно на их территории.

Осуществление контрольно-пропускного и внутриобъектового режимов возлагается на службу безопасности и охранную организацию, которые в своей деятельности руководствуются законодательными актами Российской Федерации, инструкцией по организации охраны объектов, хранящих культурные ценности подразделениями вневедомственной охраны при органах внутренних дел Российской Федерации, иными ведомственными нормативными документами.

Любые виды работ (строительно-ремонтные, монтажные, кино-, фото- и видеосъемки, работы за пределами рабочего времени) на территории производятся в соответствии с утвержденными инструкциями, приказами и положениями, регламентирующими порядок обеспечения режима безопасности в музейном учреждении.

Все эти документы обязательны для исполнения ответственными работниками, состоящими в штате музейного учреждения и/или выполняющими работы/или оказывающими услуги для музейного учреждения на договорной основе, а также для всех лиц, находящихся на территории и в помещениях музейного учреждения с иными целями.

3.3.2. Порядок осуществления контрольно-пропускного и внутриобъектового режимов на территории музейного учреждения

Документом, дающим работнику музейного учреждения право прохода через контрольно-пропускные пункты (КПП) службы безопасности на территории музейного учреждения является пропуск сотрудника музейного учреждения. Удостоверение сотрудника музейного учреждения не даёт права прохода через КПП и служит представительским документом для сторонних организаций.

Проход на территорию музейного учреждения по пропускам разрешён только через КПП-1 (главный вход) в установленные часы в рабочее время музейного учреждения.

Проезд автотранспортных средств на территорию музейного учреждения разрешается по утверждённым спискам и по пропускам через КПП-2.

Сотрудники музейного учреждения и работники сторонних организаций при проходе через КПП обязаны предъявить свой пропуск или удостоверение, и, находясь на территории, носить его в доступном для визуального контроля месте. В случае необходимости, по требованию сотрудников службы безопасности или сотрудника полиции передавать им в руки эти документы для детального изучения.

Если пропуск или удостоверение, предъявляемые сотруднику службы безопасности, недействительны (истёк срок действия пропуска или пропуск не принадлежит данному лицу) - сотрудник службы безопасности обязан изъять данный документ, с последующей передачей его на автоматизированный контрольный пост службы безопасности (далее - АКП). При этом сотрудник службы безопасности устанавливает основания для нахождения на территории музейного учреждения такого сотрудника и если они отсутствуют, сотрудник подлежит выдворению с территории музейного учреждения.

При увольнении сотрудника пропуск подлежит обязательной сдаче на АКП.

При утере пропуска сотрудник должен незамедлительно поставить в известность руководителя своего отдела и руководителя службы безопасности.

По истечению срока действия пропуск сотрудника необходимо продлить или переоформить в соответствии с приказом на замену/продление пропусков (обычно в конце года на следующий календарный год).

При проходе/проезде через КПП сотрудники музейного учреждения, сотрудники сторонних организаций должны предъявлять для осмотра содержимое автотранспортных средств, сумок, портфелей и иных аналогичных предметов. В случае получения отказа сотрудник службы безопасности не допускает указанное лицо на территорию музейного учреждения.

Проход по территории и в помещения музейного учреждения сотрудников, сотрудников сторонних организаций, арендующих производственные помещения и (или) выполняющие работы на территории музейного учреждения, осуществляется в соответствии с положением о контрольно-пропускном и внутриобъектовом режиме по персональным

идентификаторам. Обычно применяются карты системы контроля доступа, в которых заложена информация о сотруднике, режиме его работы, перечень помещений, которые сотрудник имеет право посещать и снимать с охранной сигнализации.

Карты СКУД оформляются на текущий год в службы безопасности музейного учреждения, на основании служебной записки руководителя структурного подразделения на имя начальника службы безопасности и выдаются после согласования в помещении АКП. При первом получении карты СКУД сотрудник проходит инструктаж о правилах её использования.

В случае использования биометрической системы контроля доступа, сотрудники музейного учреждения и сотрудники сторонних организаций, имеющие карты СКУД, обязаны пройти биометрическую регистрацию для последующей идентификации при активировании/блокировании карты доступа. В базу данных службы безопасности заносится информация о соответствующем биометрическом признаке.

При наличии оснований и служебной записки с соответствующим обоснованием руководителя структурного подразделения на имя начальника службы безопасности сотруднику может быть предоставлено право не проходить биометрическую регистрацию.

Биометрическая идентификация может быть пройдена на АКП или в специальных установленных местах прохода, оборудованных биометрическими сканерами.

Карты СКУД по общему правилу хранятся на АКП, где активируются/блокируются дежурным сотрудником службы безопасности в начале/конце рабочего дня. Если карта не была заблокирована при выходе сотрудника за территорию музейного учреждения, то она автоматически блокируется спустя один час его отсутствия на объекте.

В случае, если сотруднику предоставлено право не проходить биометрическую регистрацию, карта СКУД в обязательном порядке сдаётся на хранение на АКП, где активируется/блокируется сотрудником службы безопасности.

При наличии оснований и служебной записки с соответствующим обоснованием руководителя структурного подразделения на имя начальника службы безопасности. Сотруднику может быть предоставлено право не сдавать карту СКД на хранение. В этом случае процедура прохождения биометрической идентификации обязательна.

Ключи от всех помещений корпусов объекта хранятся в специально оборудованных местах хранения. Ключи от фондовых помещений, реставрационных мастерских, местах хранения изделий, содержащих драгоценные металлы (бронекладовые), витрин, стеллажей, мастер-ключи хранятся в электронных сейфах или специальных устройствах с кодовым доступом. Разрешения на выдачу ключей оформляются руководителем структурного подразделения служебной запиской (или на бланке установленного образца) на имя начальника службы безопасности на текущий год.

В нерабочее время, в выходные и праздничные дни, до открытия и после закрытия музейного учреждения сотрудники службы безопасности, полиции, МЧС или иных дежурных служб имеют право прохода по маршруту открытого хранения и всей территории музейного учреждения к местам несения службы в зависимости от выполняемых ими по должностной инструкции обязанностей и в соответствии с дислокацией постов. В службу безопасности подаются графики работы данных служб, утверждённые у руководителя подразделения, а также изменения в графиках их работы. На праздничные дни готовится приказ о режиме работы учреждения в праздничные дни (отдельно на каждый праздник) Работа в выходные дни и сверхурочно регламентируется приказом на год и действующим законодательством о нормах сверхурочной занятости.

В закрытые выставочные помещения маршрута открытого хранения и помещения на территории музейного учреждения представители указанных в инструкции служб проходят в случае проведения ночных обходов или при чрезвычайных происшествиях в сопровождении представителя службы безопасности.

Допуск автотранспорта на территорию музейного учреждения осуществляется согласно пропускам, оформленным на основании списков, согласованным начальником отдела структурного подразделения с начальником службы безопасности.

Все списки и разрешения на очередной календарный год подаются начальниками структурных подразделений музейного учреждения на согласование начальнику службы безопасности заблаговременно в конце текущего года. В течение года руководители структурных подразделений обязаны обновлять списки или разрешения в связи с увольнением или переводом подчиненных им сотрудников музейного учреждения.

Правом прохода через КПП без пропусков, по предъявлению соответствующего удостоверения, пользуются должностные лица государственных органов власти и управления Российской Федерации и субъектов Федерации, которым это право предоставлено законодательством. Сотрудник службы безопасности на КПП фиксирует проход этих должностных лиц в специальном журнале регистрации.

Директор музейного учреждения и его заместители в случае необходимости вправе проводить через КПП посетителей без оформления пропуска.

На проведение работ за пределами рабочего времени руководитель структурного подразделения обязан оформить соответствующее разрешение для сотрудников, получив на это согласование директора или заместителя директора по подчиненности и начальника службы безопасности. Такое разрешение оформляется на специальном бланке и является формой учёта персонала, имеющего право находиться на территории музейного комплекса в вечернее время, а также праздничные и выходные дни. Оформление такого разрешения не является основанием для оплаты сверхурочной работы.

При проходе через КПП в вечернее время (нерабочее время), сотрудник службы безопасности на КПП фиксирует в специальном журнале регистрации ФИО, отдел и время прохода каждого сотрудника, проходящего через КПП.

В конце каждого календарного месяца начальником службы безопасности передается дирекции музейного учреждения информация обо всех нарушениях контрольно-пропускного и внутриобъектового режимов, имевших место быть на территории объекта за истекший месяц.

Доступ на чердаки посторонних лиц (сотрудников радио, телевидения и др.) разрешается только в сопровождении сотрудников музейного учреждения или службы безопасности при наличии пропуска, выданного на основании письменного разрешения директора или его заместителя по подчиненности и начальника службы безопасности.

Внутримузейные перевозки осуществляются только в присутствии ответственного представителя отдела, производящего перевозки.

Ввоз, внос на территорию музейного учреждения и хранение личного имущества сотрудников без письменного разрешения директора или его заместителя по подчиненности и начальника службы безопасности запрещены.

Порядок вскрытия помещений и взаимодействия между дежурными службами при получении сигнала тревоги регламентирует «Инструкция о взаимодействии между подразделениями службы безопасности, сотрудниками ОВО(ОП) МВД, ПЧ и службы эксплуатации на случай объявления тревоги в связи с возникновением угрозы пожара или пожара, угрозы нападения на объект или нападения на работников музейного учреждения, при попытках хищения или порчи музейных предметов, а также при возникновении стихийных бедствий и аварий на территории музейного учреждения.

В случае срабатывания тревожного сигнала в опечатанном хранении и невозможности прибытия ответственного лица – хранителя фонда, или при явных признаках задымления на место происшествия прибывает группа в составе сотрудника службы безопасности, ответственного представителя музейного учреждения, МЧС, МВД (при необходимости). Помещение вскрывается с составлением соответствующего акта.

При возникновении чрезвычайных обстоятельств (пожары, наводнения, другие стихийные бедствия, аварии инженерно-технических коммуникаций, беспорядки и пр.) специальные машины с персоналом (пожарные, аварийные, полицейские, медицинские) пропускаются на территорию музейного учреждения беспрепятственно, под контролем службы безопасности с обязательной записью в журнале регистрации автотранспортных средств.

Порядок проведения работ сторонними организациями определен «Инструкцией для сотрудников сторонних организаций, работающих на территории музейного учреждения» и соответствующими приказами. Документом, предоставляющим сторонним и подрядным организациям право на проведение работ является договор подряда и паспорт подрядных работ, завизированный начальником службы безопасности и куратором. В бланке паспорта подрядных работ должна быть указана информация об организации, детальные сведения о характере, месте, сроках, времени и особенностях проводимых работ, а также отметки о прохождении инструктажа по противопожарной безопасности, и о прохождении инструктажа по внутриобъектовому режиму в службе безопасности.

На работы сторонних организаций, временные границы которых выходят за пределы рабочего времени музейного учреждения необходимо оформить приказ с графиком проведения работ, списком персонала и автотранспорта, «Разрешение на работы за пределами рабочего времени». С обязательным визированием данного разрешения у заместителя директора по направлению и начальника службы безопасности. Сотрудники сторонних организаций, проводящие работы в помещениях музейного учреждения проходят к месту работ в обязательном сопровождении сотрудников отдела музейного учреждения, курирующего работы, и сотрудника службы безопасности.

Любые работы сторонних и подрядных организаций на территории музейного учреждения могут быть приостановлены службой безопасности в следующих случаях:

- грубого нарушения требований контрольно-пропускного, внутриобъектового и противопожарных режимов;
- возникновения угрозы сохранности или безопасности музейных предметов и имущества музейного учреждения;
- отсутствия в установленном порядке оформленных разрешительных документов на проведение работ;
- в связи с проведением на территории музейного учреждения мероприятий, характер которых не позволяет одновременно проводить другие работы основного профиля учреждения культуры.

О приостановлении работ и его основаниях начальник службы безопасности письменно информирует представителя музейного учреждения, подписавшего договор подряда или аренды или иной документ сотрудничества и уполномоченных представителей сторонней организации.

При увольнении сотрудников сторонних и подрядных организаций, руководитель организации (лицо, ответственное за проведение работ) обязан незамедлительно письменно уведомить об этом начальника службы безопасности или заместителя директора музейного учреждения по направлению в целях изъятия у такого персонала пропуска или удостоверения и карты СКУД. При этом руководитель организации (лицо, ответственное за проведение работ) вправе самостоятельно изъять пропуск и карты СКУД у своего персонала для своевременной передачи на АКП музейного учреждения.

Руководители структурных подразделений музейного учреждения и сторонних организаций обязаны предоставлять в службу безопасности телефоны ответственных лиц для решения вопросов по оперативному доступу в помещения структурных подразделений при чрезвычайных ситуациях, угрожающих безопасности объекта, а также оперативные изменения в данной контактной информации.

Во избежание повреждения музейных предметов, работы сторонних и подрядных организаций, проводимые в экспозиционных залах музейного учреждения при непосредственной близости от музейных предметов, предварительно в обязательном порядке должны быть согласованы с хранителем музейных предметов и службой безопасности. Подобные работы могут проводиться только под контролем музейных смотрителей, реставраторов или хранителей.

Данные протоколирования систем комплекса технических средств охраны музейного учреждения, по использованию их сотрудниками музейного учреждения регламентируется «Положением о коммерческой тайне в музейном учреждении» и предоставляются на основании письменного запроса руководителя структурного подразделения, согласованного

с начальником службы безопасности. Отчёты по сигнализации и СКУД предоставляются руководителям структурных подразделений музейного учреждения на основании письменного запроса и резолюции директора или его заместителя по подчинённости.

Предоставление информации с носителей системы охранного телевидения музейного учреждения регламентируется «Положением о коммерческой тайне в музейном учреждении» и осуществляется только на основании письменного разрешения директора и начальника службы безопасности.

Ставшие известными сотрудникам службы безопасности и другим сотрудникам музейного учреждения по роду деятельности данные и сведения по комплексной безопасности музейного учреждения, а также сведения, составляющие коммерческую тайну музейного учреждения или предприятий и организаций, с которыми у музейного учреждения имеются отношения, персональные данные работников музейного учреждения и сторонних организаций, носят конфиденциальный характер и не подлежат разглашению.

3.3.3. Виды пропусков, действительных на территории музейного учреждения

Для прохода/выхода, въезда/выезда, вноса/выноса имущества на/с территории музейного учреждения действуют нижеследующие виды пропусков, внешний вид которых приведён в Инструкции в приложении и отличаются уровнем доступа.

Штатные пропуска

- Сотрудникам дирекции. Дни - без ограничений. Время – круглосуточно. Право прохода - без ограничений (любой КПП).
- Всем сотрудникам музейного учреждения, кроме сотрудников службы безопасности. Право прохода - КПП для прохода сотрудников. Дни -рабочие дни сотрудника. Время - рабочее время сотрудника.
- Сотрудникам службы безопасности. Право прохода - без ограничений (любой КПП). Дни -рабочие дни сотрудника. Время – круглосуточно.
- Сотрудникам музейного учреждения на время испытательного срока. Дни - рабочие дни сотрудника. Время – рабочее время сотрудника. Право прохода – КПП для прохода сотрудников. Срок действия указывается конкретно.
- Сотрудникам отдела кадров для прохождения инструктажа в день устройства на работу. Срок действия указывается конкретно. Право прохода - КПП для прохода сотрудников. Специальные отметки - без фотографии.
- Для парковки автотранспорта сотрудников музейного учреждения на территории. Срок, номер автомашины – указан.

Внештатные пропуска

- Внештатным сотрудникам музейного учреждения и сотрудникам сторонних организаций. Дни - рабочие дни сотрудника. Время – рабочее время сотрудника. Право прохода – КПП для прохода сотрудников.
- Разовый пропуск выдаётся лицам, которым разрешён вход на территорию во время работы музейного учреждения. Проход таким лицам в не рабочее время музейного учреждения и в выходные дни разрешён только по специальным разрешениям в сопровождении сотрудника службы безопасности. Срок действия – один день. Право прохода - с ограничением (определённый КПП). Дни -рабочие дни музейного учреждения. Время - рабочее время музейного учреждения. Специальные отметки - без фотографии.
- Внештатные пропуска. Право прохода - с ограничением (назначенное КПП). Дни - рабочие дни сотрудника. Время – рабочее время сотрудника. Специальные отметки – фотография.

Вещевые пропуска

На внос/вынос, ввоз/вывоз на/с территории музейного учреждения материальных и музейных предметов. Выдаются лицам, которым разрешён внос/вынос, ввоз/вывоз этих ценностей через КПП.

Оформление пропусков происходит в помещении АКП на основании заявок на пропуска. Виды бланков заявок с указанием места визы и подписи должностных лиц указаны в приложении к настоящей Инструкции. Виза в виде собственноручной подписи должностного лица, имеющего на это право, ставится данным лицом при ознакомлении с содержанием заявки и согласием с указанной в ней информацией. Сотрудник службы безопасности на АКП принимает заявки к исполнению только при условии правильного заполнения всех граф заявки и при наличии подписи и визы должностных лиц, которым разрешено подписывать заявку на данный вид пропуска. Все виды пропусков регистрируются на АКП в “Журнале учёта выдачи пропусков”.

На бланках вещевых и разовых пропусков ставится печать службы безопасности.

На внештатных временных пропусках ставится печать службы безопасности и подпись начальника службы безопасности. Служебная записка на выдачу или продление временного внештатного пропуска подписывается у начальника службы безопасности при согласовании с руководителем структурного подразделения, курирующего проведение работ на территории объекта.

Печать службы безопасности запрещено использовать для других видов документов, кроме документов, перечисленных в инструкции.

3.4. Мероприятия по организации пожарной безопасности

3.4.1. Система мероприятий по обеспечению пожарной безопасности

Система мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в организациях и учреждениях складывается из трех основных групп мероприятий:

- по установлению противопожарного режима.
- по определению и поддержанию надлежащего противопожарного состояния во всех зданиях, сооружениях, помещениях, участках, площадках, кабинетах, отдельных местах и точках.
- по контролю, надзору за выполнением правил пожарной безопасности при эксплуатации, ремонту и обслуживанию зданий, сооружений, помещений, коммунальных сетей, оборудования, инвентаря и т. п.

Мероприятия по установлению противопожарного режима включают в себя:

- регламентирование или установление порядка проведения временных огневых и других пожароопасных работ;
- оборудование специальных мест для курения или полный запрет курения (с ноября 2013 полный запрет курения в общественных местах и прилегающей территории на расстоянии 15 метров);
- определение порядка обесточивания электрооборудования в случае пожара;
- установление порядка уборки горючих отходов, пыли, промасленной ветоши, специальной одежды в мастерских по ремонту и обслуживанию автомобильной и другой техники;
- определение мест и допустимого количества взрывопожароопасных веществ, одновременно находящихся в помещениях, на складах;
- установление порядка осмотра и закрытия помещений после окончания работы;
- определение действий персонала, работников при обнаружении пожара;

- установление порядка и сроков прохождения противопожарного инструктажа и занятий по пожарно-техническому минимуму;
- запрет на выполнение каких-либо работ без проведения соответствующего инструктажа.

Противопожарный режим на предприятии и в учреждении устанавливается распорядительным документом руководителя учреждения («Правила противопожарного режима в Российской Федерации» - постановление Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012г. № 390).

Поддержание надлежащего противопожарного состояния предполагает:

- приобретение и сосредоточение в установленных местах соответствующего количества первичных средств пожаротушения;
- оборудование зданий, помещений автоматической системой сигнализации и пожаротушения;
- поддержание в исправном состоянии пожарных кранов, гидрантов, оснащение их необходимым количеством пожарных рукавов и стволов;
- поддержание чистоты и порядка на закрепленных территориях;
- поддержание наружного освещения на территории в темное время суток;
- •оборудование учреждения системой оповещения людей о пожаре, включающей световую, звуковую, визуальную сигнализацию;
- поддержание дорог, проездов и подъездов к зданиям, сооружениям, складам, наружным пожарным лестницам и водоисточникам, используемым для пожаротушения, всегда свободными для проезда пожарной техники;
- содержание в исправном состоянии противопожарных дверей, клапанов, других защитных устройств, в противопожарных стенах и перекрытиях, а также устройств, для самозакрывания дверей;
- своевременное выполнение работ по восстановлению разрушений огнезащитных покрытий строительных конструкций, горючих отделочных и теплоизоляционных материалов, металлических опор оборудования;
- поддержание в исправном состоянии прямой телефонной связи с ближайшим подразделением пожарной охраны или центральным пунктом пожарной связи населенных пунктов;
- содержание эвакуационных выходов в исправном состоянии, с исправно открывающимися дверями;
- поддержание в исправном состоянии сети противопожарного водопровода и др.;
- наличие в доступных местах планов эвакуации и иных наглядных знаков оповещения.

Надзор и контроль за выполнением правил пожарной безопасности состоит из следующих мероприятий:

- проведение ответственными за обеспечение пожарной безопасности должностными лицами плановых и внеплановых проверок по оценке противопожарного состояния и соблюдения установленного противопожарного режима в функциональных подразделениях;
- своевременное представление контрольно-измерительных приборов противопожарного оборудования и инвентаря для градуировки в органы метрологической службы;
- представление государственным инспекторам по пожарному надзору для обследования и оценки, принадлежащих учреждению производственных, административно-хозяйственных зданий, сооружений, помещений в порядке, установленном законодательством РФ.

Федеральный государственный пожарный надзор, осуществляется должностными лицами органов государственного пожарного надзора, находящихся в ведении федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области пожарной безопасности.

Полномочия и функции органов государственного пожарного надзора, а также порядок осуществления федерального государственного пожарного надзора устанавливается Правительством Российской Федерации.

Должностные лица органов государственного пожарного надзора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, имеют право:

- запрашивать и получать на основании мотивированных письменных запросов от организаций и граждан информацию и документы, необходимые в ходе проведения проверки;
- беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и копии приказа (распоряжения) руководителя (заместителя руководителя) органа государственного пожарного надзора о назначении проверки посещать территорию и объекты защиты и проводить их обследования, а также проводить исследования, испытания, экспертизы, расследования и другие мероприятия по контролю;
- выдавать организациям и гражданам предписания об устранении выявленных нарушений требований пожарной безопасности, о проведении мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на объектах защиты;
- вносить в органы государственной власти и органы местного самоуправления предложения об осуществлении мероприятий по обеспечению пожарной безопасности;
- производить дознание по делам о пожарах и по делам о нарушениях требований пожарной безопасности;
- вызывать в органы государственного пожарного надзора должностных лиц организаций и граждан по находящимся в производстве органов государственного пожарного надзора делам и материалам о пожарах, получать от указанных лиц и граждан необходимые объяснения, справки, документы и их копии;
- составлять протоколы об административных правонарушениях, связанных с нарушениями требований пожарной безопасности, рассматривать дела об указанных административных правонарушениях и принимать меры по предотвращению таких нарушений.

Лица, в отношении которых осуществляются мероприятия по надзору, имеют право:

- непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;
- получать от органа ГПН, должностных лиц органа ГПН информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки установленной в соответствии с законодательством Российской Федерации информацию о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц органа ГПН;
- обжаловать решения и действия (бездействие) должностных лиц органа ГПН, повлекшие за собой нарушение их прав при проведении проверки, в досудебном (внесудебном) и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- на возмещение вреда, причиненного должностными лицами органа ГПН при осуществлении проверки.

Лица, в отношении которых осуществляются мероприятия по надзору, обязаны:

- обеспечить присутствие руководителей или своих уполномоченных представителей, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению требований пожарной безопасности, обеспечивать доступ должностным лицам органов ГПН при осуществлении ими проверок на территории, в здания, сооружения и на иные объекты предприятий, производственные, хозяйственные и иные помещения и строения;

- предоставлять при проведении проверок по требованию должностных лиц органов ГПН сведения и документы о состоянии пожарной безопасности объекта защиты, в том числе о пожарной опасности производимой или реализуемой продукции.

Предметом проверки является соблюдение на объекте защиты, используемом (эксплуатируемом) организацией в процессе осуществления своей деятельности, требований пожарной безопасности.

Проверки могут быть плановыми и внеплановыми.

Обеспечение пожарной безопасности в организациях может быть достигнуто выполнением всех вышеперечисленных мероприятий. Этими мероприятиями должны быть охвачены все функциональные подразделения. Организовывать и выполнять эти мероприятия должны в первую очередь должностные лица учреждения, которые в силу служебных обязанностей владеют, пользуются, эксплуатируют здания, сооружения, помещения, участки, кабинеты, оборудование, имущество, инвентарь и др., имеют подчиненный состав, который должен соблюдать правила пожарной безопасности. Руководитель учреждения при разграничении ответственности подчиненных должностных лиц должен удостовериться, что каждый из них выполняет требования пожарной безопасности и, в свою очередь, обеспечивает их соблюдение подчиненными сотрудниками на определенных участках работ. Возложение ответственности на лиц, которые в силу специфики своих служебных обязанностей не могут обеспечить выполнение правил, не должно допускаться.

Непосредственное выполнение мероприятий по установлению и поддержанию противопожарного режима, по определению и поддержанию соответствующего противопожарного состояния на конкретных участках возлагается на руководителей функциональных подразделений.

3.4.2. Организационные мероприятия по обеспечению пожарной безопасности

К организационно-техническим мероприятиям по обеспечению пожарной безопасности можно отнести:

- организацию пожарной охраны, организацию ведомственных служб пожарной безопасности;
- разработку специальных технических условий для объектов, в отношении которых отсутствуют требования пожарной безопасности, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными документами по пожарной безопасности, отражающих специфику обеспечения их пожарной безопасности и содержащих комплекс необходимых инженерно-технических и организационных мероприятий по обеспечению их пожарной безопасности;
- планирование выделения денежных средств на выполнение капитальных противопожарных мероприятий в соответствии с перспективным и текущим планированием мероприятий по пожарной безопасности;
- паспортизацию веществ, материалов, изделий, технологических процессов, зданий и сооружений объектов в части обеспечения пожарной безопасности;
- организацию обучения правилам пожарной безопасности на объекте;
- разработку и реализацию мер пожарной безопасности, инструкций о порядке обращения с пожароопасными веществами и материалами, о соблюдении противопожарного режима и действиях людей при возникновении пожара;
- изготовление и применение средств наглядной агитации по обеспечению пожарной безопасности;
- порядок хранения веществ и материалов, тушение которых недопустимо одними и теми же средствами, в зависимости от их физико-химических и пожароопасных свойств;
- нормирование численности людей на объекте по условиям безопасности их при пожаре;
- разработку мероприятий по действиям администрации, рабочих, служащих и населения на случай возникновения пожара и организацию эвакуации людей;

- основные виды, количество, размещение и обслуживание пожарной техники, применение которой должно обеспечивать эффективное тушение пожара, быть безопасной для природы и людей.

Назначение ответственных лиц

Приказы и инструкции о мерах обеспечения пожарной безопасности, разработанные и утвержденные в установленном порядке, являются нормативными документами в учреждениях и организациях.

Приказы вводят в действие основные положения, инструкции и рекомендации в части организации предупреждения возникновения пожара и противопожарной защиты территорий, зданий, сооружений и помещений учреждения. Приказом назначаются ответственные за пожарную безопасность в структурных подразделениях учреждения, и регламентируется деятельность структурных подразделений по обеспечению пожарной безопасности, а также в случае возникновения пожара. Такой приказ должен быть один по учреждению и являться своего рода законом.

Персональную ответственность за обеспечение пожарной безопасности в организациях в соответствии с законодательством РФ несут их руководители.

Руководители учреждений должны организовать систему обеспечения пожарной безопасности, направленную на предотвращение воздействия на людей основных факторов пожаров, в т. ч. их вторичных проявлений. Имеющаяся система обеспечения пожарной безопасности в организациях будет находиться на должном уровне только при выполнении всеми должностными лицами, персоналом и посетителями требований нормативных документов по обеспечению пожарной безопасности.

Руководители учреждений приказом назначают лиц, ответственных за обеспечение пожарной безопасности на конкретных точках, участках, объектах, сооружениях, коммунальных сетях (электрических, водопроводных, канализационных, газовых и др.). Назначение происходит из числа должностных лиц, которые подолгу своих служебных обязанностей эксплуатируют (обслуживают) эти точки, участки, объекты, сооружения, коммунальные сети и должны соблюдать при этом установленные правила пожарной безопасности. Такими должностными лицами в музейных учреждениях могут быть:

- заместитель директора по безопасности или по административно-хозяйственной части - в сфере безопасной эксплуатации всех зданий, помещений административно-хозяйственного назначения;
- главный инженер - в сфере безопасной эксплуатации инженерно-технических коммуникаций и сооружений;
- руководители функциональных подразделений, в сфере безопасной эксплуатации занимаемых ими точек, площадей и участков, этажей, кабинетов, оборудования, инвентаря, имущества.

Состав комплекта документов по пожарной безопасности

На каждом объекте должен быть разработан комплект нормативных документов по пожарной безопасности:

- 1) Приказ о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность в том числе:
 - ответственных за противопожарное состояние территорий и помещений, в различных подразделениях объекта;
 - ответственных за техническое обслуживание, исправное состояние и эксплуатацию имеющихся систем противопожарной защиты;
 - ответственное лицо за электрохозяйство.
- 2) Приказ об обеспечении пожарной безопасности на объекте, который определяет:
 - порядок проведения проверок, работоспособности систем противопожарной защиты;
 - организацию выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту электрохозяйства;
 - обеспечение правильной и безопасной эксплуатации электроустановок;
 - состав, права и обязанности пожарно-технической комиссии;

- порядок проведения временных огневых и других пожароопасных работ;
- перечень пожароопасных помещений, требующих усиленного противопожарного надзора;
- порядок прохождения противопожарных инструктажей, сроки прохождения пожарно-технического минимума.

3) Приказ о создании добровольной пожарной дружины.

4) Инструкции о мерах пожарной безопасности, разрабатываемые на основе нормативных документов по пожарной безопасности, исходя из специфики пожарной опасности зданий, сооружений, помещений, технологических процессов. В инструкциях необходимо отражать:

- порядок содержания территории, зданий, сооружений и помещений, в том числе эвакуационных путей;
- мероприятия по обеспечению пожарной безопасности технологических процессов при эксплуатации оборудования и производстве пожароопасных работ;
- порядок и нормы хранения и транспортировки пожаровзрывоопасных веществ и пожароопасных веществ и материалов;
- порядок осмотра и закрытия помещений по окончании работы;
- расположение мест для курения, применения открытого огня, проезда транспорта;
- порядок сбора, хранения и удаления горючих веществ и материалов, содержания и хранения спецодежды;
- порядок и периодичность уборки горючих отходов и пыли, хранения промасленной спецодежды;
- обязанности и действия работников при пожаре, в том числе при вызове пожарной охраны; аварийной остановке технологического оборудования; отключение вентиляции и электрооборудования (в том числе в случае пожара и по окончании рабочего дня), пользовании средствами пожаротушения и пожарной автоматики, эвакуации горючих веществ и материальных ценностей, осмотре и приведении в пожаровзрывобезопасное состояние всех помещений предприятия (подразделения).

Для наиболее пожароопасных помещений (мастерских, лабораторий, хранений) дополнительно должны быть разработаны инструкции о мерах пожарной безопасности.

5) План противопожарных мероприятий.

6) План (схема) эвакуации.

7) Инструкция о порядке действий персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей при пожаре.

8) План тренировок по эвакуации людей при пожаре.

9) Журнал регистрации противопожарных инструктажей.

10) Журнал учета тренировок по планам эвакуации.

11) Журнал учета первичных средств пожаротушения.

12) Журнал проведения испытаний и перезарядки первичных средств пожаротушения.

13) Журнал учета проведения работ повышенной пожарной опасности по нарядам-допускам.

14) Акт проведения технического обслуживания и проверки внутренних пожарных кранов.

15) Инструкция о порядке действия персонала при срабатывании пожарной автоматики.

Обучение работников мерам пожарной безопасности

В соответствии с Федеральным законом «О пожарной безопасности», ГОСТ 12.0.004-90 «Организация обучения безопасности труда. Общие положения», а также нормами пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» ответственность за организацию и проведение обучения возлагается на руководителей учреждений.

В организациях приказом создается постоянно действующая комиссия по обучению и проверке знаний работников по вопросам законодательства, правилам и мерам пожарной безопасности.

Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций проводится администрацией этих организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации по пожарной безопасности по специальным программам, утвержденными соответствующими руководителями федеральных органов исполнительной власти и согласованными в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на решение задач в области пожарной безопасности - 69-ФЗ.

Согласно п. 3 Правил противопожарного режима в Российской Федерации все работники организаций должны допускаться к работе только после прохождения обучения мерам пожарной безопасности, а при изменении специфики работы проходить дополнительное обучение, в рамках предупреждения и тушения возможных пожаров в порядке, установленном руководителем.

В соответствии с ГОСТ 12.0.004-90 по характеру и времени проведения инструктажи подразделяются на следующие виды:

- вводный противопожарный инструктаж лиц, вновь принимаемых на работу, прикомандированных, прибывших на обучение или производственную практику, — в целях ознакомления с правилами пожарной безопасности на объекте;
- первичный противопожарный инструктаж работников на рабочих местах — в целях овладения знаниями о пожарной опасности данного объекта, а также о действиях при возникновении пожара;
- повторный противопожарный инструктаж — в целях углубления знаний в области пожарной безопасности в объеме объектовых инструкций для определенных профессий;
- внеплановый противопожарный инструктаж — после пожара или аварии; при изменении объектовых инструкций, по указанию вышестоящих органов управления; по требованию инспектирующего органа;
- целевой противопожарный инструктаж - при выполнении разовых работ, связанных с повышенной пожарной опасностью (сварочные и другие огневые работы); при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф; при проведении экскурсий в организации; при подготовке в организации мероприятий с массовым пребыванием людей (заседания коллегии, собрания, конференции, совещания и т.п.), с числом участников более 50 человек.

Пожарно-технический минимум (форма углубленного изучения правил пожарной безопасности по определенной программе, учитывающей особенности пожарной опасности объекта) проводится с целью доведения до сведения руководителей и главных специалистов, лиц, ответственных за пожарную безопасность подразделений объекта, а также занятых выполнением работ повышенной пожарной опасности основных технических документов в области пожарной безопасности.

Порядок и сроки проведения противопожарного инструктажа и прохождения пожарно-технического минимума определяются руководителем организации.

О проведении всех видов противопожарных инструктажей делается запись в журналах регистрации инструктажей с росписью инструктируемого и инструктирующего.

Два раза в год организуются учения и противопожарные тренировки, на которых проводятся практическое ознакомление и работа с огнетушителем на модельном очаге пожара, тренировки по использованию пожарного крана, практическое ознакомление с системами противопожарной защиты, тренировки по эвакуации людей и оказанию первой медицинской помощи.

Требования к инструкциям о мерах пожарной безопасности представлены в разделе «Приложения» настоящего Руководства.

Разработка плана тушения пожаров

Тушение пожаров на объектах осуществляют силы и средства гарнизона пожарной охраны в соответствии с расписанием выезда. Порядок привлечения сил и средств тушения пожаров на объектах защиты определяет управление ГПС.

Непосредственное руководство тушением пожаров осуществляет руководитель тушения пожара. Руководитель тушения пожара управляет на принципах единоначалия личным составом пожарной охраны, устанавливает границы территории, на которой осуществляются действия по тушению пожара, порядок и особенности указанных действий, а также принимает решения о спасении людей, имущества при пожаре. При необходимости руководитель тушения пожара принимает иные решения, в том числе ограничивающие права должностных лиц и граждан на указанной территории.

Указания руководителя тушения пожара обязательны для исполнения всеми должностными лицами и гражданами на территории, на которой осуществляются действия по тушению пожара. Руководители объектов должны оказывать помощь руководителю тушения пожара, вмешиваться в действия руководителя тушения пожара запрещается.

Для успешной ликвидации пожара на объекте необходимо действовать очень оперативно и быстро. Пожарные сигнализации обеспечивают быстроту обнаружения пожара, а эффективность действий пожарных обеспечивает разработанный на объекте план тушения пожара.

План тушения пожара – оперативный документ предварительного планирования, устанавливающий порядок организации тушения пожаров и спасания людей на объектах. Он должен предусматривать:

- предварительное планирование организации боевых действий подразделений пожарной охраны, прибывших на место пожара и действия персонала объекта, их взаимодействие;
- рациональную расстановку сил и средств, привлекаемых для тушения пожара;
- своевременное обеспечение руководителя тушения пожара и штаба пожаротушения оперативной и справочной информацией об особенностях объекта, возможного масштаба развития пожара, а также применения средств тушения и обеспечения, необходимых мер безопасности.

Разработке плана тушения пожара предшествует глубокий анализ, максимальное изучение оперативно-технических особенностей конкретного объекта, обязательный учет особенностей его расположения, конструкции, противопожарного состояния. Все эти мероприятия необходимы для того, что бы учесть и предусмотреть все возможные варианты событий при возникновении пожаров.

Оперативный план тушения должен быть разработан в соответствии с «Методическими рекомендациями по составлению планов и карточек тушения пожаров», в 2-х экземплярах. После утверждения и согласования плана в территориальной службе пожаротушения, один его экземпляр необходимо отдать в пожарную охрану, в районе деятельности которой находится объект, а другой оставить на объекте для практической отработки администрацией и обслуживающим персоналом объекта при проведении занятий.

Алгоритм действий должностных лиц и персонала при возникновении пожара

Если в учреждении не удалось избежать пожара, необходимо следовать твердо установленному порядку действий при пожаре.

Руководитель учреждения, сотрудники и обслуживающий персонал в случае возникновения пожара или его признаков (дыма, запаха горения или тления различных материалов и т. п.), а также каждый гражданин обязаны:

- немедленно сообщить о пожаре по телефону в пожарную охрану (при этом необходимо назвать адрес объекта, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию);
- принять по возможности меры по эвакуации людей, тушению пожара и сохранности материальных ценностей.

Прибывшие к месту пожара обязаны:

- продублировать сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану, четко назвав адрес учреждения, по возможности место возникновения пожара, что горит и чему пожар угрожает (в первую очередь – какова угроза для людей), а также сообщить свою

должность и фамилию, номер телефона, дать сигнал тревоги местной добровольной пожарной дружине, сообщить дежурному по учреждению или руководителю (в рабочее время);

- принять немедленные меры по организации эвакуации людей, начиная эвакуацию из помещения, где возник пожар, а также из помещений, которым угрожает опасность распространения огня и продуктов горения, используя для этого имеющиеся силы и средства;
- проверить включение в работу (или привести в действие) автоматических систем противопожарной защиты (оповещения людей о пожаре, пожаротушения, противодымной защиты);
- при необходимости отключить электро- и газоснабжение (за исключением систем противопожарной защиты), остановить работу транспортирующих устройств, агрегатов, аппаратов, перекрыть сырьевые, газовые, паровые и водяные коммуникации, остановить работу систем вентиляции в аварийном и смежном с ним помещениях, выполнить другие мероприятия, способствующие предотвращению распространения пожара и задымления помещений здания;
- прекратить все работы в здании, кроме работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара;
- удалить за пределы опасной зоны всех работников, не участвующих в тушении пожара;
- осуществить общее руководство по тушению пожара (с учетом специфических особенностей объекта) до прибытия подразделения пожарной охраны;
- обеспечить соблюдение требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара;
- одновременно с тушением пожара организовать эвакуацию и защиту материальных ценностей;
- организовать встречу подразделений пожарной охраны и оказать помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара.

По прибытии пожарного подразделения руководитель объекта (или лицо, его замещающее) обязан четко проинформировать руководителя тушения пожара о том, все ли эвакуированы из горящего или задымленного здания; в каких помещениях еще остались люди; о конструктивных и технологических особенностях объекта, прилегающих строений и сооружений; наличие и места хранения ядовитых и взрывчатых веществ; установок, не подлежащих отключению по специальным требованиям, для чего он должен иметь списки с указанием количества этих веществ и числа установок для каждого помещения, и т.д., а также организовать привлечение сил и средств объекта к осуществлению необходимых мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждением его распространения.

Требования к содержанию эвакуационных путей и выходов

При эксплуатации эвакуационных путей и выходов руководитель организации обеспечивает соблюдение проектных решений и требований нормативных документов по пожарной безопасности (в том числе, по освещенности, количеству, размерам и объемно-планировочным решениям эвакуационных путей и выходов, а также по наличию на путях эвакуации знаков пожарной безопасности).

Двери на путях эвакуации открываются наружу по направлению выхода из здания, за исключением дверей, направление открывания которых не нормируется требованиями нормативных документов по пожарной безопасности или к которым предъявляются особые требования.

Запоры на дверях эвакуационных выходов должны обеспечивать возможность их свободного открывания изнутри без ключа.

При эксплуатации эвакуационных путей и выходов запрещается:

- устраивать пороги на путях эвакуации (за исключением порогов в дверных проемах), раздвижные и подъемно-опускные двери и ворота, вращающиеся двери и турникеты, а также другие устройства, препятствующие свободной эвакуации людей;

- загромождать эвакуационные пути и выходы (в т. ч. проходы и коридоры, тамбуры и галереи, лифтовые холлы и лестничные площадки, марши лестниц и двери, эвакуационные люки, различными материалами, изделиями, оборудованием, производственными отходами, мусором и др. предметами, а также забивать двери эвакуационных выходов;
- устраивать в тамбурах выходов сушилки и вешалки для одежды, гардеробы, а также хранить (в т. ч. временно) инвентарь и материалы;
- устраивать на путях эвакуации пороги (за исключением порогов в дверных проемах), раздвижные и подъемно-опускные двери и ворота, вращающиеся двери и турникеты, а также другие устройства, препятствующие свободной эвакуации людей;
- допускается применять материалы с нормированными показателями по горючести, воспламеняемости, токсичности и дымообразующей способности;
- фиксировать самозакрывающиеся двери лестничных клеток, коридоров, холлов и тамбуров в открытом положении (если для этих целей не используются автоматические устройства, срабатывающие при пожаре), а также снимать их;
- остеклять или закрывать жалюзи воздушные зоны в незадымляемых лестничных клетках;
- заменять армированное стекло обычным в остеклении дверей и фрамуг.

Порядок организации эвакуации в случае возникновения пожара

Для предотвращения опасных факторов воздействий пожара, для обеспечения организованного движения людей при эвакуации, выносе материальных ценностей в зданиях, помещениях, на этажах зданий предусматриваются эвакуационные пути и выходы. Для каждого этажа и здания в целом составляются планы эвакуации людей и материальных ценностей. Количество эвакуационных выходов из зданий, помещений и с каждого этажа принимается по расчету, но обычно их должно быть не менее двух.

Для обеспечения быстрой и безопасной эвакуации людей в зданиях и сооружениях на основании п.7 Правил противопожарного режима в Российской Федерации. При одновременном нахождении на этаже более 10 человек должны быть разработаны и вывешены планы (схемы) эвакуации людей в случае пожара. Планы эвакуации разрабатываются в соответствии с ГОСТ Р12.2.143-2009 «ССБТ Системы фотолюминесцентные эвакуационные. Требования и методы контроля» организацией, имеющей специальное разрешение на осуществление данной деятельности, утверждаются руководителем организации и являются основанием для их воспроизведения в фотолюминесцентном исполнении. Планы эвакуации в фотолюминесцентном исполнении вывешиваются на видных местах в соответствии с местом расположения, указанном на плане.

Планы эвакуации могут быть этажными, секционными, локальными и сводными (общими). Этажные планы эвакуации разрабатывают для этажа в целом. Секционные планы эвакуации следует разрабатывать:

- если площадь этажа более 1000 м²;
- при наличии на этаже нескольких обособленных эвакуационных выходов, отделенных от других частей этажа стеной, перегородкой;
- при наличии на этаже раздвижных, подъемно-опускных и вращающихся дверей, турникетов;
- при сложных (запутанных или протяженных) путях эвакуации.

План эвакуации должен состоять из текстовой и графической частей, определяющих действия персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей.

На плане этажа должны быть показаны лестничные клетки, лифты и лифтовые холлы, помещения, балконы, наружные лестницы, а также двери лестничных клеток, лифтовых холлов и двери, расположенные на пути эвакуации. План вычерчивается в масштабе в соответствии с требованиями Единой системы конструкторской документации (ЕСКД).

Основной путь эвакуации на плане указывается сплошной линией, а запасной - пунктирной линией зеленого цвета. Эти линии должны быть в два раза толще линий плана этажа.

Основной путь эвакуации на этаже указывается в направлении незадымляемых лестничных клеток, а также лестниц, ведущих с данного этажа на 1 этаж здания в вестибюль или непосредственно наружу. Если две лестничные клетки равноценны по защищаемости от дыма и огня, то основной путь указывается до ближайшей лестницы. Лестничные клетки, содержащиеся в рабочее время закрытыми, считать запасным эвакуационным выходом.

На плане этажа с помощью символов указывается место размещения:

- плана эвакуации;
- ручных пожарных извещателей;
- телефонов, по которым можно сообщить о пожаре в пожарную охрану;
- огнетушителей;
- пожарных кранов;
- установок пожаротушения.

При составлении плана эвакуации принимаются во внимание необходимое время эвакуации, категория и объем помещения. Требования к устройству путей эвакуации и эвакуационных выходов из зданий и помещений изложены в соответствующих нормах и правилах.

После утверждения плана эвакуации нужно практически его отработать по подаче команд, вызову пожарных подразделений, оповещению о пожаре, открыванию выходов и выводу людей из помещений.

План эвакуации для учреждения в целом вывешивается в помещении у ответственного дежурного по учреждению, а также у дежурных по этажам, зданиям, участкам.

Руководитель учреждения с массовым пребыванием людей (50 чел. и более) в дополнение к схематическому плану эвакуации людей при пожаре обязан разработать инструкцию, определяющую действия персонала по обеспечению безопасности и быстрой эвакуации людей, по которой не реже одного раза в полугодие должны проводиться практические тренировки всех задействованных для эвакуации работников. Во всех организациях должны проводиться учебные тревоги по отработке действий персонала во время пожара.

3.4.3. Организация системы предотвращения пожаров

Реализуется строгим исполнением инструкций о мерах пожарной безопасности, разработанных на объекте, выполнением режимных (ограничительных) мероприятий и достигается предотвращением образования горючей среды и (или) предотвращением образования в горючей среде источников зажигания.

Руководитель объекта для постоянного контроля за противопожарным состоянием, привлечения к разработке противопожарных мероприятий специалистов, рабочих и служащих создает пожарно-техническую комиссию (ПТК). Работу ПТК строят на плановой основе и в соответствии с Положением. Основным направлением деятельности ПТК является проведение осмотра производственных зданий, лабораторий, складов, мастерских и других помещений для выявления нарушений требований пожарной безопасности.

Пожарно-технические обследования проводят с целью:

- предупреждения образования горючей среды;
- предотвращения образования в горючей среде источников зажигания;
- предупреждения пожаров от воздействия электрического тока;
- предупреждения повреждений аппаратов и трубопроводов;
- организации контроля за проведением пожароопасных работ;

- организации контроля за состоянием путей эвакуации;
- организации контроля за состоянием прилегающей территории и обеспечением свободного доступа к зданиям, сооружениям и водосточникам;
- правильного содержания средств пожарной автоматики и противопожарного водопровода.

По результатам осмотра комиссия составляет акт, в котором указывает обнаруженные нарушения и меры по их устранению.

3.4.4. Организация системы противопожарной защиты

Включает в себя выполнение капитальных мероприятий и достигается:

- применением средств пожаротушения и соответствующих видов пожарной техники;
- применением установок автоматической пожарной сигнализации и пожаротушения;
- применением основных строительных конструкций и материалов, в том числе используемых для облицовок конструкций с нормированными показателями пожарной опасности;
- применением пропитки конструкций объектов антипиренами и нанесением на их поверхности огнезащитных красок (составов);
- устройствами, обеспечивающими ограничение распространение пожара;
- применением систем противодымной защиты и т.д.

Организация системы реализуется комплексом технических (доводчики на дверях эвакуационных выходов; калиброванные плавкие вставки предохранителей электросетей и т.п.), конструктивных (противопожарные стены, перегородки, двери; огнезащита и т.д.) и установкой систем противопожарной защиты в виде применения установок пожарной сигнализации, пожаротушения, дымоудаления, а так же обеспечения помещений первичными средствами пожаротушения.

Состав и функциональные характеристики систем противопожарной защиты для объектов определяют в соответствии с их спецификой. Системы противопожарной защиты вводят в эксплуатацию по результатам работы приемочных комиссий, обслуживают на договорной основе специализированные организации, имеющие лицензии на деятельность по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений.

Оснащение музейного учреждения пожарной сигнализацией и системой оповещения о пожаре

В соответствии с п.п. 61-66 Правил противопожарного режима, руководитель организации обеспечивает исправное состояние систем и средств противопожарной защиты объекта (автоматических установок пожаротушения и сигнализации, установок систем противодымной защиты, системы оповещения людей о пожаре, средств пожарной сигнализации, систем противопожарного водоснабжения, противопожарных дверей, противопожарных и дымовых клапанов, защитных устройств в противопожарных преградах) и организует не реже 1 раза в квартал проведение проверки работоспособности указанных систем и средств противопожарной защиты объекта с оформлением соответствующего акта проверки.

При монтаже, ремонте и обслуживании средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений должны соблюдаться проектные решения, требования нормативных документов по пожарной безопасности и (или) специальных технических условий.

На объекте должна храниться исполнительная документация на установки и системы противопожарной защиты объекта.

Перевод установок с автоматического пуска на ручной запрещается, за исключением случаев, предусмотренных нормативными документами по пожарной безопасности.

Устройства для самозакрывания дверей должны находиться в исправном состоянии. Не допускается устанавливать какие-либо приспособления, препятствующие нормальному закрыванию противопожарных или противодымных дверей (устройств).

Руководитель организации обеспечивает в соответствии с годовым планом-графиком, составляемым с учетом технической документации заводов-изготовителей, и сроками выполнения ремонтных работ проведение регламентных работ по техническому обслуживанию и планово-предупредительному ремонту систем противопожарной защиты зданий и сооружений (автоматических установок пожарной сигнализации и пожаротушения, систем противодымной защиты, систем оповещения людей о пожаре и управления эвакуацией).

В период выполнения работ по техническому обслуживанию или ремонту, связанных с отключением систем противопожарной защиты или их элементов руководитель организации принимает необходимые меры по защите объектов от пожаров.

Руководитель организации обеспечивает наличие в помещении диспетчерского пункта (пожарного поста) инструкции о порядке действий дежурного персонала при получении сигналов о пожаре и неисправности установок (систем) противопожарной защиты объекта.

Диспетчерский пункт (пожарный пост) обеспечивается телефонной связью и исправными ручными электрическими фонарями.

Для передачи текстов оповещения и управления эвакуацией людей допускается использовать внутренние радиотрансляционные сети и другие сети вещания, имеющиеся на объекте.

Порядок использования систем оповещения должен быть определен в инструкциях по их эксплуатации и в планах эвакуации с указанием лиц, которые имеют право приводить системы в действие.

В зданиях, где не требуются технические средства оповещения людей о пожаре, руководитель объекта должен определить порядок оповещения людей о пожаре и назначить ответственных за это лиц.

Оповещение и управление эвакуацией людей при пожаре должно осуществляться одним из следующих способов или их комбинацией:

- подача звуковых и (или) световых сигналов во все помещения здания с постоянным или временным пребыванием людей;
- трансляция текстов о необходимости эвакуации, путях эвакуации, на правлении движения и других действиях, обеспечивающих безопасность людей
- трансляция специальных текстов, направленных на предотвращение паники и других явлений, усложняющих эвакуацию;
- размещение эвакуационных знаков безопасности на путях эвакуации;
- включение эвакуационных знаков безопасности;

Инспектором противопожарной охраны при проверке состояния и организации системы эвакуации проверяется наличие плана эвакуации, соответствие его требованиям нормативных документов, отработка плана эвакуации (не реже одного раза в полугодие), знание исполнителями своих обязанностей на случай пожара.

В здании учреждения, кроме планов эвакуации, размещаются знаки безопасности (обозначение и указание мест нахождения средств противопожарной защиты и их элементов; обозначение направления движения при эвакуации, а также запрещающие, предупреждающие, предписывающие и другие знаки).

Оснащение музейного учреждения противопожарными системами

Серьезный пожар практически не оставляет шансов на сохранение ценностей. И причин этому две.

С одной стороны, возгорание может само по себе причинить существенный ущерб: большинство предметов музейного хранения представляют собой горючие органические материалы, склонные к тлению, обугливанию и деформации при воздействии высоких температур.

С другой стороны, не меньшую угрозу для картин, книг и антиквариата несет и процесс тушения пожара. Боевым расчетам противопожарной службы не приходится выбирать средства оперативного тушения возгорания из широкого ассортимента — в дело

идут в основном вода и пена. Так называемые мокрые средства тушения приводят к непоправимому повреждению музейных предметов, несмотря на щадящее воздействие при применении насадок тонкого распыления воды (ТРВ). Применение специализированных машин газового пожаротушения на сегодня является экзотикой, учитывая узкую специфику применения таких машин и значительные финансовые затраты на их приобретение и эксплуатацию (соответствующую дозаправку).

В действительности в противопожарной практике музейного учреждения все нацелено на то, чтобы не допустить возгорания либо остановить его на самом раннем этапе. С этой целью во всех помещениях музейного учреждения, выставочных павильонах и реставрационных мастерских устанавливаются высокочувствительные датчики задымления и пламени.

Но мало обнаружить возгорание на раннем этапе — необходимо оперативно потушить его за считанные минуты. Поэтому Сводом правил МЧС России СП 5.13130.2009 для всех помещений хранения музейных предметов регламентируется обязательная установка автоматических установок пожаротушения независимо от площади помещений. Такое же требование относится к большим выставочным залам (свыше 1000 кв. м) и залам, где выставлены уникальные произведения искусства.

Конечно, боевым уставом противопожарной службы предусмотрены некоторые организационные меры по обеспечению сохранности уникальных музейных предметов при тушении пожаров в музейном учреждении, фондохранилище, на выставке. Но на практике, в экстренной ситуации, когда под угрозой жизни людей, а счет идет на секунды, строгое следование этим требованиям просто невозможно.

Нельзя забывать и о том, что многие музеи располагаются в исторических зданиях, которые с пожаротехнической точки зрения представляют собой крайне сложные и несовершенные объекты.

Специфика защиты отдельных помещений

Как уже было сказано выше, автоматическое тушение в запасниках музейного учреждения и некоторых выставочных помещениях необходимо. Однако применение там традиционных водяных установок не представляется возможным. То же касается и огнетушащих порошков и пен.

Но выход есть — это газовое пожаротушение, то есть такой способ подавления пламени, при котором огнетушащим агентом выступает газообразное вещество, не воздействующее на предметы и материалы в защищаемом помещении.

И все бы хорошо, но до недавних пор большинство таких веществ были токсичными и опасными для человека, что накладывало серьезные ограничения на применение газовых систем и требовало специальных мер безопасности на объекте — таких, как укомплектование рабочих мест персонала специальными изолирующими противогазами. Однако щадящий способ тушения, при котором воздействие на музейные предметы минимально по сравнению с другими средствами, перевешивал все недостатки и делал автоматическую газовую станцию пожаротушения непременным элементом каждого музейного здания. Материал по обзору агентов пожаротушения представлен в разделе «Приложения» настоящего Руководства.

Выставочные залы

Применение газового пожаротушения в выставочных залах музейного учреждения ограничено. Во-первых, объемы помещений, как правило, значительные, что требует громоздкой и дорогостоящей установки с газовым огнетушащим веществом. Во-вторых, в исторических залах очень не просто расположить трубопроводы и распылительные насадки системы газового тушения. Они неминуемо будут портить внешний вид исторических интерьеров. И, в-третьих, упомянутая выше опасность для человека. В отличие от постоянного персонала музейного учреждения обучить каждого посетителя правилам пользования средствами защиты и поведения при срабатывании системы просто нереально.

Однако и здесь в некоторых случаях инженерам удавалось найти решение. Если проводится реконструкция здания, это позволяет заложить трубную разводку скрытым

способом, а также разместить миниатюрные распылительные насадки. Система срабатывает только после того, как посетителями будут выведены из помещения все посетители, а раздвижные двери зала закрыты для создания замкнутого объема. Есть небольшая потеря времени на эвакуацию, но с учетом уникальности выставленных музейных предметов такая сложная система вполне оправдана.

Оснащение хранилищ и запасников

Главным объектом противопожарной защиты в музейных учреждениях являются хранилища, в которых ценности сосредоточены с высокой плотностью хранения, и условия для развития пожара — самые благоприятные.

Поскольку многие агенты обладают токсичностью уже при нормативном уровне огнетушащей концентрации (то есть имеют отрицательную величину запаса безопасности), общепринятым во всем мире способом обеспечения безопасности людей в защищаемых помещениях является принудительная блокировка системы тушения при входе персонала в помещение.

На сегодня многие музеи используют современный безопасный для человека газ Noves 1230, однако безусловно это не решает другие проблемы, связанные с применением систем газового пожаротушения.

Другим недостатком систем на сжатых газах являлась громоздкость установок, так как для создания в помещении хранилища огнетушащей концентрации требовалось выпускать значительные объемы не поддерживающего горение газа-разбавителя. Для его хранения в огнегасительной станции необходимо было установить, как правило, несколько десятков баллонов высокого давления, которые занимали большие площади и создавали высокую нагрузку на перекрытия.

С этим же были связаны требования по устройству клапанов сбросного давления для защищаемых зон, препятствовавших созданию опасных условий для ограждающих конструкций из-за резкого роста давления после выпуска газа.

Тем не менее, самым основным аспектом в этом вопросе является сохранность музейных предметов, надежность элементов установки тушения и сопряженных с ней систем — таких, как системы пожарной сигнализации, контроля доступа. Поэтому при выборе систем важно оценивать не только технические параметры оборудования и характеристики агента, но и принимать во внимание опыт, экспертные знания и технические возможности проектной, производственной и монтажной организации, то есть работать с надежным подрядчиком. Не лишними могут быть отзывы о проведенных им работах в том или ином музейном учреждении — это один из наиболее надежных и объективных способов оценки потенциального поставщика системы.

Противопожарное водоснабжение

Здания, сооружения и строения, а также территории организаций и населенных пунктов должны иметь источники противопожарного водоснабжения для тушения пожаров. Допускается не предусматривать наружное противопожарное водоснабжение для:

- населенных пунктов с числом жителей до 50 человек при застройке зданиями высотой до 2 этажей;
- расположенных вне населенных пунктов отдельно стоящих зданий и сооружений класса Ф3.1 по функциональной пожарной опасности площадью не более 150 м², класса Ф3.2 по функциональной пожарной опасности объемом не более 1000 м³, классов Ф1.2, Ф2 (в т.ч. музеи), Ф3, Ф4 по функциональной пожарной опасности I, II, III и IV степеней огнестойкости объемом не более 250 м³;

К источникам наружного противопожарного водоснабжения относятся:

- наружные водопроводные сети с пожарными гидрантами;

Если городской водопровод не обеспечивает подачи расчетного количества воды и необходимого напора у пожарных кранов внутреннего противопожарного водопровода, то должны устанавливаться насосы-повысители.

- водные объекты, используемые для целей пожаротушения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

В качестве водных объектов могут быть задействованы естественные и искусственные водоемы. К естественным водоисточникам относятся реки, озера, ручьи. Требования по устройству, эксплуатации и использованию естественных водоисточников для целей пожаротушения отражены в главе 5 настоящего Руководства. К искусственным водоемам в первую очередь относятся пожарные водоемы. Методические рекомендации по устройству пожарных водоемов приведены в.

- противопожарные резервуары.

Осуществлять наружное противопожарное водоснабжение из емкостей (резервуаров, водоемов) допускается в т.ч.:

- для населенных пунктов с числом жителей до 5 тыс. чел.;
- для отдельно стоящих зданий зрелищных и культурно-просветительных учреждений (театры, музеи выставки), ... объемом до 1000 м³, расположенных в населенных пунктах, не имеющих кольцевого противопожарного водопровода;
- для всех зданий объемом свыше 1000 м³.

Пожарные резервуары или водоемы надлежит размещать из условия обслуживания ими зданий, находящихся в радиусе:

- при наличии автонасосов - 200 м;
- при наличии мотопомп - 100 - 150 м в зависимости от типа мотопомп.

Для увеличения радиуса обслуживания допускается прокладка от резервуаров или водоемов тупиковых трубопроводов длиной не более 200 метров.

Пожарные водоемы должны иметь подъезды с площадками (пирсами) с твердым покрытием и размерами не менее 12×12 м, для свободного подъезда и установки пожарных автомобилей в любое время года или приемные колодцы также обеспеченные свободным подъездом с возможностью установки пожарных автомобилей (п. 55 Правил противопожарного режима в Российской Федерации).

При отсутствии наружной водопроводной сети необходимо устройство не менее двух пожарных водоемов, в каждом пожарном водоеме должно храниться не менее 50% требуемого объема воды на цели пожаротушения.

Подачу воды для заполнения таких прудов надлежит предусматривать естественным путем или по пожарным рукавам длиной до 250 м, а по согласованию с органами Государственного пожарного надзора — длиной до 500 м.

Объем пожарных резервуаров и водоемов надлежит определять исходя из расчетных расходов воды и продолжительности тушения пожаров согласно формул приведенных в указанных выше нормативных документах СП 8.13130.2009 и СНИП 2.04.02-84*.

Объем открытых водоемов необходимо рассчитывать с учетом возможного испарения воды и образования льда. Превышение кромки открытого водоема над наивысшим уровнем воды в нем должно быть не менее 0,5 м.

Расстояние между пожарными резервуарами или водоемами следует принимать из условия обслуживания ими зданий, находящихся в радиусе 200 м при наличии на вооружении автонасосов и 100 – 150 м при наличии на вооружении мотопомп.

Источники противопожарного водоснабжения должны быть в постоянной готовности к использованию для целей пожаротушения. Содержание в постоянной готовности источников противопожарного водоснабжения достигается:

- правильным монтажом, эксплуатацией, своевременным и качественным проведением капитальных и планово-предупредительных ремонтов в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации;
- своевременной подготовкой противопожарного водоснабжения к работе в зимних условиях;
- устранением в кратчайшие сроки неисправностей и повреждений;
- содержанием в исправном состоянии подъездных путей и площадок к водоисточникам;

Необходимо до наступления низких температур производить утепление источников наружного противопожарного водоснабжения, а в зимнее время - очистку от снега и льда подъездов, площадок для установки пожарных автомобилей, мест забора воды.

3.4.5. Общие требования пожарной безопасности в музейных учреждениях

1. Пожарная безопасность в музейных учреждениях, выставочных и реставрационных учреждениях организуется согласно требованиям нормативных документов по пожарной безопасности.

2. Приказами директора назначаются должностные лица, ответственные за пожарную безопасность на всех объектах музейного учреждения, которые обеспечивают соблюдение требований пожарной безопасности на объекте.

3. Должностное лицо, ответственное за состояние пожарной безопасности составляет инструкцию по пожарной безопасности объекта, которая вводится в действие приказом по музею, утверждается директором и доводится до всех сотрудников.

4. В музейном учреждении разрабатываются поэтажные планы (схемы) эвакуации и инструкции о действиях персонала по эвакуации людей, фондов и других ценностей при пожаре, которые изучаются всем персоналом. Схемы вывешиваются в помещении дежурной службы безопасности и на каждом этаже у лестничных пролетов на видном месте. Один раз в полгода в музейном учреждении проводятся практические занятия по действиям сотрудников при возникновении возгорания, задымления или пожара. Требования к оформлению планов эвакуации приведены в Приложении 4.

5. На дверях помещений производственного и складского назначения и наружных установках вывешиваются таблички с обозначением категорий по взрывопожарной и пожарной опасности, а также класса зоны в соответствии с нормативными документами.

6. Деревянные конструкции выставочного оформления, а также драпировки в экспозиционных залах должны подвергаться обработке огнезащитными составами, о чем составляется соответствующий акт с указанием даты пропитки и срока ее действия. Проверка качества огнезащитной обработки (пропитки) при отсутствии в инструкции сроков периодичности проводится не реже 2-х раз в год с составлением акта проверки качества огнезащитной обработки (пропитки).

7. Должностное лицо, ответственное за состояние пожарной безопасности при проведении мероприятий с массовым пребыванием обеспечивает осмотр помещений перед началом мероприятий в целях определения их готовности в части соблюдения мер пожарной безопасности.

8. При проведении мероприятий с массовым пребыванием людей в зданиях со сгораемыми перекрытиями допускается использовать только помещения, расположенные на 1-м и 2-м этажах.

9. В помещениях без электрического освещения мероприятия с массовым участием людей проводятся только в светлое время суток.

10. На объектах с массовым пребыванием людей обязательно наличие исправных электрических фонарей из расчета 1 фонарь на 50 человек.

11. При расстановке в помещениях технологического, выставочного и другого оборудования обеспечивается наличие проходов к путям эвакуации и эвакуационным выходам.

12. Покрытие полов и звукоизоляции в зданиях музейного учреждения допускается только с использованием нетоксичных несгораемых и трудносгораемых материалов. Показатели горючести должны быть подтверждены сертификатами пожарной безопасности.

13. Ковры, ковровые дорожки и другие покрытия полов на объектах с массовым пребыванием людей и на путях эвакуации должны надежно крепиться к полу.

14. Запрещается оставлять по окончании рабочего времени не обесточенными электроустановки и бытовые электроприборы в помещениях, в которых отсутствует дежурный персонал, за исключением дежурного освещения, систем противопожарной защиты, а также других электроустановок и электротехнических приборов, если это обусловлено их функциональным назначением и (или) предусмотрено требованиями инструкции по эксплуатации.

15. Объекты должны быть оборудованы знаками пожарной безопасности, в том числе обозначающими пути эвакуации и эвакуационные выходы.

16. Эвакуационное освещение должно включаться автоматически при прекращении электропитания рабочего освещения. В зрительных, демонстрационных и выставочных залах знаки пожарной безопасности с автономным питанием и от электросети могут включаться только на время проведения мероприятий с пребыванием людей.

17. В музейных зданиях допустимо применение только электрического освещения. Электропроводка в музейных учреждениях должна быть установлена в соответствии с нормативными требованиями.

18. Силовое и осветительное электрооборудование, электропроводки и электроустановки музейного учреждения должны выполняться и эксплуатироваться в соответствии с Правилами устройства электроустановок и Правилами технической эксплуатации электроустановок потребителей.

19. Электроснабжение музейного учреждения должно осуществляться не менее чем от двух независимых друг от друга источников питания.

20. Музеи должны иметь центральное отопление, противопожарный водопровод, телефонную связь. В отдельных случаях, в зависимости от важности и пожарной опасности объекта, может устанавливаться прямая телефонная связь с городской пожарной охраной. В помещениях должны быть таблички с номером телефона для вызова пожарной охраны.

21. Сети наружного и внутреннего противопожарного водопровода должны находиться в исправном состоянии. Проверки их работоспособности должны проводиться не реже 2 раз в год (весной и осенью) с составлением соответствующих актов.

22. При отключении участков водопроводной сети и (или) пожарных гидрантов, а также при уменьшении давления в водопроводной сети ниже требуемого, необходимо извещать об этом подразделение пожарной охраны.

23. Все помещения музейного учреждения оборудуются пожарной сигнализацией. В помещениях, в которых размещены пульты управления, должно быть организовано круглосуточное дежурство. Пожарная сигнализация должна соответствовать техническим требованиям, нормативных документов.

24. Все музеи должны быть обеспечены системами оповещения о пожаре, обеспечивающими быстрое и надежное оповещение сотрудников и посетителей.

25. Здания архивов уникальных изданий, отчетов, рукописей и другой документации особой ценности, помещения хранения музейных предметов, помещения хранилищ и помещения хранения служебных каталогов и описей в библиотеках и архивах с общим фондом хранения 500 тыс. единиц и более должны оборудоваться автоматическими установками тушения пожаров. Допускается не оборудовать помещения хранения музейных предметов автоматическими установками тушения пожаров, если хранение производится в металлических сейфах.

26. Системы и средства противопожарной защиты объекта (автоматические установки пожаротушения и сигнализации, установки систем противодымной защиты, системы оповещения людей о пожаре, средства пожарной сигнализации, системы противопожарного водоснабжения, противопожарные двери, противопожарные и дымовые клапаны, устройства защитных противопожарных преград) должны находиться в исправном состоянии. Проверки работоспособности указанных систем и средств, противопожарной защиты объекта должны проводиться не реже 1 раза в квартал с оформлением соответствующего акта проверки.

27. При монтаже, ремонте и обслуживании средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений должны соблюдаться проектные решения, требования нормативных документов по пожарной безопасности и (или) специальных технических условий. Исполнительная документация на установки и системы противопожарной защиты объекта должна храниться на объекте.

28. Музейные помещения должны быть обеспечены огнетушителями в соответствии с нормами, установленными правилами противопожарного режима в Российской Федерации.

29. К зданиям, в которых располагаются музеи, должен быть обеспечен свободный доступ и подъезд пожарных машин. Противопожарные разрывы между зданиями, проезды и

подъезды не должны использоваться для складирования материалов, оборудования и стоянки автотранспорта.

30. В музейных учреждениях запрещается:

- оборудовать рабочие места для сотрудников в фондохранилищах и залах экспозиции;
- разводить на территории объекта костры, сжигать производственные отходы и мусор;
- загромождать входы на чердаки, внутренние проходы в фондохранилищах, лестничные площадки и другие пути эвакуации людей, а также хранить в чердачных помещениях какие-либо предметы и сгораемые материалы;
- держать открытыми входы на чердаки и в подвалы;
- оставлять без присмотра включенное электрооборудование, электроприборы и токоприемники;
- убирать помещения с применением легковоспламеняющихся и горючих жидкостей;
- отогревать замерзшие водопроводные, канализационные и другие трубы открытым огнем.

31. Места общественного питания, гардеробы, камера хранения ручной клади, санитарные узлы, находящиеся в здании музейного учреждения, должны быть изолированы от хранилищ и экспозиционных залов.

32. Противопожарное оборудование должно постоянно содержаться в исправном состоянии и боевой готовности. Использование его не по прямому назначению категорически запрещается.

33. Курение в музейных учреждениях запрещается. О запрещении курения на видных местах должны быть сделаны надписи.

34. Все здания музейного учреждения, картинных галерей, памятников культуры должны оборудоваться молниезащитными устройствами в соответствии с нормативными требованиями.

35. Подсобные помещения, мастерские, фотолаборатории, склады хозяйственного оборудования, реставрационные мастерские и т. П., как правило, должны размещаться вне главного здания музейного учреждения. В отдельных случаях расположение этих вспомогательных помещений в основных зданиях музейного учреждения может быть допущено при условии изолирования их от экспозиционных залов, хранилищ и путей эвакуации людей противопожарными стенами.

36. В экспозиционных залах музейного учреждения все предметы хранения из органических материалов повышенной горючести (сухие растения, газовые ткани, изделия из пуха и т. П.) и легко подверженные тлению должны храниться в застекленных витринах и шкафах.

37. Ремонтные и другие хозяйственные работы в экспозиционных залах и хранилищах музейного учреждения должны производиться только после согласования с главным хранителем.

38. Хранение в экспозиционных залах и хранилищах упаковочных материалов не допускается.

39. Музеи должны быть обеспечены необходимым количеством эвакуационных выходов, в соответствии с установленными нормами для этих зданий. Из экспозиционного и выставочного залов во всех случаях должно быть не менее двух выходов. Количество и ширина выходов должны соответствовать расчету безопасной эвакуации людей.

40. Все двери эвакуационных выходов должны открываться только по ходу движения людей из помещений (зданий). Над дверями эвакуационных выходов должны быть световые табло «Выход» или соответствующее графическое изображение. На путях эвакуации в музейном учреждении должны быть установлены световые или графические указатели направления движения к выходу. Запоры на дверях эвакуационных выходов должны обеспечивать возможность их свободного открывания изнутри без ключа

41. При эксплуатации эвакуационных путей, эвакуационных и аварийных выходов запрещается:

- устраивать пороги на путях эвакуации (за исключением порогов в дверных проемах), раздвижные и подъемно-опускные двери и ворота, вращающиеся двери и турникеты, а также другие устройства, препятствующие свободной эвакуации людей;
- загромождать эвакуационные пути и выходы, в том числе проходы и коридоры, тамбуры и галереи, лифтовые холлы и лестничные площадки, марши лестниц, двери, эвакуационные люки, различными материалами, изделиями, оборудованием, производственными отходами, мусором и другими предметами, а также блокировать двери эвакуационных выходов;
- фиксировать самозакрывающиеся двери лестничных клеток, коридоров, холлов и тамбуров в открытом положении (если для этих целей не используются устройства, автоматически срабатывающие при пожаре), а также снимать их;
- закрывать жалюзи или остеклять переходы воздушных зон в незадымляемых лестничных клетках;
- заменять армированное стекло обычным в остеклении дверей и фрамуг.

42. В тех случаях, когда пути эвакуации в зданиях памятников культуры не отвечают предъявленным к ним требованиям и исключена возможность устройства дополнительных выходов, необходимо ограничить одновременное нахождение в этих зданиях людей. Посещение их должно осуществляться небольшими группами в сопровождении сотрудников музейного учреждения.

43. Выходы из подвалов и помещений, занятых под административно-хозяйственные помещения, должны быть обособлены от входов в экспозиционные залы и хранилища

44. При обнаружении пожара или признаков горения в здании, помещении (задымление, запах гари, повышение температуры воздуха и др.) необходимо:

- немедленно сообщить об этом по телефону в пожарную охрану (при этом необходимо назвать адрес объекта, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию);
- принять посильные меры по эвакуации людей и тушению пожара.

Пример организации системы пожарной безопасности в музейном учреждении представлен в таблице 3.1.

Таблица 3.1

<p style="text-align: center;">Организационно мероприятия</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация ведомственной пожарной охраны или создание добровольной пожарной охраны. 2. Разработка специальных технических условий отражающих специфику обеспечения пожарной безопасности и содержащих комплекс необходимых инженерно-технических и организационных мероприятий по обеспечению пожарной безопасности. 3. Организация выполнения Предписаний органов пожарного надзора. 4. Проведение анализа пожарной опасности и разработка перспективного и текущего планов противопожарных мероприятий. 5. Разработка комплекта нормативных документов по пожарной безопасности (приказы, инструкции и т.д.). 6. Создание и организация работы ПТК. 7. Организация обучения правилам пожарной безопасности на объекте. 8. Размещение знаков пожарной безопасности. 9. Разработка планов (схем) эвакуации людей и музейных предметов. 10. Совместно с территориальной пожарной охраной разработка оперативного плана тушения пожаров. 11. Организация занятий, тренировок и учений по отработке планов эвакуации и плана тушения пожаров. 12. Применение средств наглядной агитации по обеспечению пожарной безопасности. 13. Заключение договоров на обслуживание систем противопожарной защиты с организациями, имеющими лицензии на право выполнения работ. 14. Расчет категорий по пожарной опасности производственных и складских помещений. Обозначение категорий на дверях этих помещений.
<p style="text-align: center;">Система предотвращения пожаров</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ограничение массы и объема горючих веществ (в том числе замена ЛВЖ и ГЖ на пожаробезопасные технические моющие средства). 2. Изоляция горючей среды (применение изолированных отсеков). 3. Установка пожароопасного оборудования в изолированных помещениях или на открытом воздухе. 4. Выполнение кабельных линии систем противопожарной защиты огнестойкими кабелями. 5. Прокладка электропроводки к электропотребителям в металлических трубах или негорючим кабелем. 6. Применение устройств защитного отключения 7. Устройство молниезащиты сооружений и оборудования 8. Своевременное измерение сопротивления изоляции электропроводки организацией имеющей лицензию на право выполнения работ.
<p style="text-align: center;">Система противопожарной защиты</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Огнезащита строительных конструкций и материалов. 2. Устройство противопожарных преград и выделение пожарных отсеков. 3. Устройство систем автоматической противопожарной защиты (пожарная сигнализация, пожаротушение и т.д.). 4. Устройство систем противопожарного водопровода (внутреннего, наружного). 5. При наличии на территории объекта или вблизи его (в радиусе 200 м) естественных или искусственных водоемов устройство пирсов с твердым покрытием размерами не менее 12х12м для установки пожарных автомобилей и забора воды в любое время года. 6. Закупка и размещение на объекте первичных средств пожаротушения.

3.5. Мероприятия по организации ключевого хозяйства

Главной целью при организации ключевого хозяйства является недопущение попадания к посторонним лицам ключей (карточек доступа) от помещений с фондами музейного учреждения и витрин экспозиции.

Инструкция по ведению ключевого хозяйства всего музейного учреждения разрабатывалась начальником службы безопасности, а главный хранитель должен отвечать за ведение ключевого хозяйства помещений фондохранилищ, реставрационных мастерских и экспозиций постоянных и временных

В музейных учреждениях, где введена штатная должность начальника отдела обеспечения режима (службы безопасности), на него возлагается обязанность по организации хранения и выдачи первых экземпляров ключей. Каждый ключ должен иметь бирку с порядковым номером, названием комнаты, шкафа, витрины. Первые экземпляры всех ключей от помещений хранилищ или карточек доступа к электронным замкам (не более одного экземпляра от каждого помещения), экспозиционных залов и реставрационных мастерских должны храниться в пеналах, опечатанных печатями ответственных сотрудников и содержаться в специальном запирающемся сейфе на номерной доске, на посту охраны. Ключ от сейфа хранится у охранников и выдается дежурному сотруднику музейного учреждения, согласно ежемесячному графику дежурств, подписанному главным хранителем и утвержденному директором. Сейф с ключами опечатывается печатью дежурного сотрудника музейного учреждения.

Выдача ключей производится только лицам, указанным в ежегодно обновляемом приказе директора музейного учреждения, копия приказа находится на посту охраны. Записи о выдаче и возвращении ключей делаются в специальном журнале, который хранится у дежурного внутренней охраны. Вынос пломбиров и печатей (кроме личных), ключей и карточек доступа из здания музейного учреждения категорически воспрещается. Ключи от шкафов и витрин хранятся в помещении хранилища в специальном шкафу или сейфе, который находится в помещении, сдающемся под охрану. Ответственность за них несет лицо, назначенное приказом директора музейного учреждения. Дубликаты всех ключей (карточек доступа) находятся в опечатанном пенале в сейфе у главного хранителя или директора музейного учреждения.

Главным хранителем ведется журнал использования дубликатов ключей, в котором указываются время приема и сдачи ключей и лица, в этом участвующие и причина использования дубликата ключей.

Инструкция по хранению ключевого хозяйства музейного учреждения приведена в Приложениях к настоящему Руководству.

3.6. Мероприятия по организации безопасности музейных предметов при перемещениях и внешней выставочной деятельности

3.6.1. Общие положения

Музейные предметы подвержены различного рода рискам. Опасности подстерегают музейные предметы во время экспонирования, перемещения внутри музейного учреждения, транспортировки на внешних выездах и при чрезвычайных обстоятельствах различного характера. К организационным мероприятиям обеспечения безопасности музейных предметов относятся:

- совместное планирование организации подъездов, погрузочно-разгрузочных зон, зон таможенной очистки службами музейного учреждения (отделом капитального строительства, службой главного хранителя);
- оснащение подъездов, погрузочно-разгрузочных зон, зон таможенной очистки камерами видеонаблюдения и др. техническими системами;

- организация перевозок драгоценных металлов и особо ценных коллекций с привлечением военизированной охраны;
- соблюдение правил упаковки и транспортировки музейных предметов;
- страхование музейных предметов;
- маркирование музейных предметов с целью из дальнейшей идентификации;

3.6.2. Упаковка и транспортировка музейных предметов

Особая опасность повреждения или похищения предметов возникает при их транспортировке на временную выставку, реставрацию, экспертизу и т.п. Удары, воздействие света, воды или влаги, высоких температур, насекомых или микроорганизмов, пыли – вот неполный перечень тех факторов разрушения, влияние которых может ощутить на себе предмет при перемещении из привычной среды. В отношении каждого предмета необходимо принимать целый ряд защитных мер, но гарантии абсолютного успеха они не дают. Пожар, кража, потеря при перевозке крайне редки, но вероятны. Поэтому не рекомендуется транспортировать вместе все предметы из одной коллекции.

Возможность транспортировки конкретных предметов определяет реставрационный совет или реставрационная комиссия. Реставраторы дают и рекомендации относительно особенностей упаковки и транспортировки предметов.

Очень важную роль в сохранности предметов играет упаковочная тара, которая должна защищать их от механических повреждений, пыли, резких перепадов температуры и влажности. Обычно для упаковки используются деревянные ящики соответствующего размера и формы. Снаружи они покрываются влагонепроницаемой краской и маркируются, чтобы показать, как их следует ставить и что с ними нужно осторожно обращаться. Ящик с особо уникальными предметами нередко помещают в другой – металлический – ящик.

Существуют правила упаковки, которые необходимо соблюдать при транспортировке любых музейных предметов. В один ящик укладывают только однородные или близкие по материалу, размеру и весу предметы. Их располагают таким образом, чтобы они не давили друг на друга и не перемещались. Предметы небольшого размера обертывают бумагой, ватой, лигнином, придавая им округлую форму, а особо хрупкие предметы предварительно упаковывают в коробки. На дно ящика кладут стружку, завернутую в бумагу; все образующиеся пустоты заполняют упаковочным материалом. Крупные предметы транспортируют в отдельных ящиках, при этом закрепляют их таким образом, чтобы исключить возможность смещения. Для этого предмет фиксируется с помощью планок и мягких прокладок, соответствующих его форме и размеру.

Картины перевозят в ящике в специальных рамках-кассетах, но иногда используют и менее надежный, но более простой путь. Их подбирают по размерам, складывают попарно лицевой стороной, прокладывая микалентной бумагой, байкой, фланелью; помещают в ящик и закрепляют рейками и брусками. Картины большого размера накатывают на вал оборотной стороной вовнутрь. Ткани и одежду упаковывают во влагонепроницаемые чехлы, а затем укладывают в ящики с полками.

Прежде чем приступить к упаковке/распаковке музейных предметов их необходимо поместили вместе с упаковочными материалами в акклиматизационную камеру, где относительная влажность постепенно будет повышаться/понижаться в соответствии с условиями экспонирования.

Транспортировка осуществляется в соответствии с правилами, определенными нормативными документами. В каждый ящик вкладывается упаковочный акт, подписанный лицом, ответственным за упаковку; реставратором, упаковщиком. При приеме транспортируемых предметов в холодное, влажное или жаркое время года ящики вскрывают только через сутки после прибытия груза, чтобы предметы акклиматизировались.

Безопасность культурных ценностей при транспортировке включает в себя:

- составление акта о состоянии сохранности предметов;

- наличие инвентарной описи груза, соблюдение правил упаковки, наличие пломб и специальной маркировки груза,
- страхование,
- наличие персонала сопровождения (ответственного представителя музейного учреждения и персонала охраны), средств оперативной связи, автомашины сопровождения, создание контрольных пунктов на маршруте следования, проверку на конечном пункте следования, соблюдение конфиденциальности информации о перевозках, контроль водителя по телефону и поддержание связи с территориальными органами милиции и другими правоохранительными органами.

3.6.3. Страхование музейных предметов

Нормативно-правовое регулирование вопроса страхования

Федеральное законодательство о музейном фонде и музеях в РФ, регулирующее общественные отношения в части оборота музейных предметов, в настоящее время не содержит норм, посвященных страхованию. В таких документах как «Основы законодательства о культуре» [2], ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» [3], основных подзаконных нормативно-правовых актах федерального уровня [4] нет требований о страховании музейных предметов, рисков, связанных с музейной деятельностью, или ответственности музейных работников.

В музейной деятельности, затрагивающей проблемы страхования, рекомендовано учитывать Письмо Министерства культуры РФ от 25 октября 2001 г. «О порядке страхования музейных предметов» [5] (далее — Письмо № 1) и Письмо Министерства культуры РФ от 13 декабря 2001 г. В них содержится перечень документов, необходимых для получения Свидетельства на право временного вывоза из РФ культурных ценностей, включенных в состав Музейного, Архивного и Библиотечного фондов РФ (далее — Письмо №2) [6].

Некоторые исследователи отмечают, что «страховая защита государственных коллекций произведений искусства носит обязательный характер и гарантирована с позиций государственных и общественных интересов. При этом страхование музейных предметов ограничивается только выставочной деятельностью» [1].

Министерство культуры России просит при оформлении страхования музейных предметов, направляемых на зарубежные выставки, руководствоваться следующими требованиями:

- На основании Закона РФ «Об организации страхового дела в Российской Федерации» страхование музейных предметов, относящихся к государственной части Музейного фонда РФ, должно производиться через российские страховые компании. В исключительных случаях, когда российский музей направляет на международную выставку единичные экспонаты либо принимающая сторона предоставляет государственные гарантии финансовой ответственности (институт Индемнити) с максимальным страховым покрытием, Минкультуры России может принять решение о страховании этих экспонатов в иностранной страховой компании либо через институт Индемнити. В случае оплаты страхования за счет средств принимающей стороны российская страховая компания, а также осуществляющие перестрахование иностранные страховщики определяются направляющим выставку российским музейным учреждением совместно с принимающей стороной и утверждаются Минкультуры России. При этом все участвующие в страховании музейных предметов страховщики должны иметь высокий рейтинг, большой опыт работы на рынке страхования рисков, утвержденные данной страховой компанией специальные условия этого вида страхования, страховые резервы, достаточные для покрытия рисков в объеме заявленной суммы страховой оценки.

- страховая оценка направляемых за рубеж музейных предметов пересматривается при каждом случае временного вывоза с учетом существующих в этот момент средних цен на мировом антикварном рынке, утверждается на заседании

экспертной фондово-закупочной комиссии музейного учреждения (далее — ЭФЗК) и согласовывается с Министерством культуры России.

- предоставляемое страховое покрытие должно включать в себя все стандартные риски, а также авиационные и радиационные, риски, связанные с землетрясениями и иными стихийными бедствиями, риски террористических актов и военные риски. Деловые и судебные риски при необходимости страхуются отдельно. Полнота и надежность страхового покрытия подтверждаются гарантиями страховщика и предоставлением так называемого секьюрити-листа по перестраховке рисков.

- страхователем при оформлении страхования музейных предметов, направляемых на зарубежные выставки, выступает Министерство культуры России, от лица и по поручению которого может действовать направляющее выставку музейное учреждение. При этом принимающая сторона выступает как плательщик по страховому полису. В отдельных случаях страхователем могут совокупно выступать Министерство культуры России (в лице направляющего выставку музея) и принимающая сторона.

- При наступлении страхового случая направляющий выставку музей обязан одновременно со страховой компанией (в течение трех дней с момента наступления страхового случая) известить Министерство культуры России и в дальнейшем согласовывать с ним все свои действия по оформлению страхового случая, включая определение размера ущерба и выплату страховой компенсации.

Все изложенные выше требования необходимо отражать в соответствующих статьях соглашений с принимающей стороной о направлении музейных предметов за рубеж, а связанные с оформлением страхования музейных предметов документы и материалы представлять в Министерство культуры России не позднее чем за 60 дней до предполагаемой отправки музейных предметов за рубеж.

В п. 3 Перечня, утвержденном Письмом № 2, среди иных документов, необходимых для получения Свидетельства на право временного вывоза из России культурных ценностей, включенных в состав Музейного, Архивного и Библиотечного фондов РФ, указывается документ, подтверждающий коммерческое страхование временно вывозимых культурных ценностей с обеспечением всех случаев страховых рисков («от гвоздя до гвоздя»), либо документ о государственной гарантии финансового покрытия всех рисков (институт Индемнити), представленный стороной, принимающей культурные ценности, с заверенным переводом на русский язык.

Согласно п. 2 Постановления Правительства РФ «Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации» [7], нормативно-правовые акты министерств и ведомств не могут издаваться в форме писем. Поэтому указанные документы не относятся к категории нормативно-правовых актов, носят рекомендательный характер.

Министерством культуры РФ предпринималась попытка ввести правила об обязательном страховании в музейной деятельности. Так, 8 декабря 2009 г. Приказом Министерства культуры РФ № 842 были утверждены Единые правила организации формирования, учета, сохранения и использования музейных предметов и музейных коллекций, находящихся в музеях РФ [8] (далее — Правила), содержащие п. 31, посвященный страхованию музейных предметов.

В указанном документе содержатся развернутые правила обязательного страхования музейных предметов, многие из которых отличаются от требований, содержащихся в Письме № 1. В частности, в Правилах указывается, что любое перемещение музейных предметов за пределы постоянного хранения (а не только вывоз за границу), является основанием для обязательного страхования музейных предметов и/или страхования рисков утраты, повреждения музейных предметов. Новацией является и указание Правил на возможность в отдельных случаях страхования ответственности лиц, сопровождающих музейные предметы.

В Правилах проводится различие в требованиях к страхованию соответствующих рисков. Так, при передаче музейных предметов во временное пользование в государственные музейные учреждения в пределах РФ страхование передаваемых музейных

предметов осуществляется на период их транспортировки по формуле «от всех рисков» и в соответствии с международными правилами страхования рисков.

При передаче музейных предметов во временное пользование в муниципальные музеи РФ, государственным организациям РФ, не являющимся музеями, организациям иных форм собственности в РФ, а также зарубежным музеям и выставочным организациям страхование передаваемых музейных предметов осуществляется на период упаковки/распаковки, транспортировки, временного складирования, монтажа/демонтажа, экспонирования и возврата на место постоянного хранения («от гвоздя до гвоздя»), по формуле «от всех рисков», включая риски актов вандализма, терроризма, злоумышленных действий третьих лиц, военные, забастовочные, риски природных катаклизмов (землетрясений, наводнений, вулканических извержений и т.д.) и других непредвиденных обстоятельств.

В Правилах, также как и в Письме № 1, упоминается институт государственной гарантии— предоставление принимающей зарубежной стороной государственной гарантии финансовой ответственности с максимальным страховым покрытием от всех рисков, включающих все стандартные, авиационные, радиационные, военные риски и риски, связанные с террористическими актами, стихийными бедствиями и злоумышленными посягательствами третьих лиц.

Согласно Правилам, страховую оценку музейных предметов устанавливает ЭФЗК музейного учреждения, осуществляющего их выдачу. Страховые оценки пересматриваются в каждом случае временной выдачи музейных предметов с учетом существующих в этот момент средних цен на мировом антикварном рынке. Оценка страхового риска утраты, повреждения музейных предметов, оценка страховой ответственности лиц, сопровождающих музейные предметы, определяется договором.

В Правилах, как и в Письме № 1, содержится запрет замены страхового полиса гарантийным или иным письмом от принимающей стороны, а также участие страховых брокеров в оформлении страхования музейных предметов, направляемых за рубеж.

Аналогично Письму № 1 Правила обязывают музейное учреждение при наступлении страхового случая незамедлительно известить Министерство культуры РФ и в дальнейшем согласовывать с ним все действия по оформлению страхового случая, в том числе по определению размера ущерба и выплате страховой компенсации.

Также установлена обязанность страхования через российские страховые компании и запрет безусловной «франшизы».

Однако в настоящее время данные Правила не действуют в связи с их отменой Приказом Министерства культуры РФ от 11 марта 2010 г. № 116.

Таким образом, в настоящее время продолжает действовать Инструкция по учету и хранению музейных ценностей, находящихся в государственных музеях СССР[9], которая не содержит никаких требований к страхованию музейных предметов, рисков их утраты, ответственности.

На основании детального изучения существующих документов и с учетом введение в действие новых нормативно-правовых актов и рекомендаций, следует сделать вывод о том, что в российском законодательстве нет ни одной нормы, обязывающей музейные учреждения осуществлять страхование музейных предметов даже при их вывозе на выставки. Но в целях обеспечения безопасности музейных коллекций и сохранности предметов музейного фонда обязанностью музейных учреждений является обеспечение всех мер защиты, в том числе и превентивной.

Виды страхования музейных предметов

Для произведений искусства существует несколько видов страхования:

- а) страхование культурных ценностей (собственно имущества);
- б) титульное страхование (страхование риска утраты права собственности);
- в) страхование финансовых рисков;
- г) страхование профессиональной ответственности.

Перечень видов страхования, способных обеспечить защиту культурных ценностей, и музейных предметов в частности, весьма широк. Однако в настоящее время рекомендательными документами Министерства культуры РФ установлено требование к учреждениям культуры осуществлять страхование музейных предметов только при вывозе музейных коллекций за рубеж.

Опираясь на международную практику страхования музейных предметов и учитывая статистику преступных посягательств на подобные объекты, рекомендуется осуществлять страхование отдельных уникальных шедевров, находящихся на стационарном хранении в музейных учреждениях, от рисков, связанных с противоправными действиями третьих лиц.

Широкие перспективы открываются перед государственными хранилищами и в связи с возможностями титульного страхования в отношении музейных предметов, а также профессиональной ответственности отдельных лиц, осуществляющих деятельность, связанную с музейными предметами.

Существует большой выбор типов страхования, но актуальны в данном случае те, которые чаще всего применяются государственными учреждениями. Самый большой перечень рисков нашел отражение в принципе страхования wall to wall («от стены до стены», «от гвоздя до гвоздя»). Этот вид страхования учитывает практически все виды рисков и начинается с момента, когда предмет изымается из хранилища (или, например, картина снимается со стены в экспозиционном зале музейного учреждения), транспортируется до места демонстрации и возвращается на постоянное, исходное место хранения (нахождения в экспозиционном зале). Страховая защита «с ответственностью за все риски» осуществляется на всех этапах перемещений экспонатов, проведении любых выставочных мероприятий, включая упаковку, транспортировку, складирование, использование экспонатов для рекламно-издательских и иных целей [1].

Для государственных музеев распространенным способом является также «страхование при первом риске», предназначенное для страхования наиболее ценных (в стоимостном выражении) экспонатов, когда страховое покрытие распространяется только на «первую» наиболее ценную часть коллекции. По согласованию сторон может применяться два вида страхового покрытия: «по перечню» (itemized coverage) и «общее покрытие» (blanket coverage). В первом случае в страховом полисе (заверенных музейным учреждением и Министерством культуры РФ списков экспонатов) приводится перечень всех экспонатов выставки с указанием страховой стоимости каждого, а страховая сумма полиса получается путем арифметического сложения стоимости всех предметов. При общем страховом покрытии договор может быть заключен без предоставления документов, в которых была зафиксирована стоимость каждого предмета. В таком случае страховой договор оформляется не на полную стоимость имущества (совокупной стоимости экспонатов выставки), а на часть — согласованную между страхователем и страховщиком. Такая «экономия» средств дает снижение страховой премии (чем на меньшую сумму застрахована выставка, тем больше коэффициент снижения страховой премии). Эта практика может иметь нежелательные результаты в случае наступления страховых случаев, поэтому музейные учреждения выбирают при страховании преимущественно первый вариант и по возможности стремятся «не экономить».

При страховании музейных предметов государственных и негосударственных музеев по согласованию сторон могут быть учтены и дополнительные условия, в обязательном порядке зафиксированные в текстах договоров:

— положение о парных и комплектных произведениях искусства: когда в случае полной утраты предмета или предметов, составляющих часть пары, страховщик оплачивает (при желании страхователя) полную стоимость подобной пары или комплекта. При этом оставшаяся часть комплекта (на усмотрение страхователя) может перейти в собственность страховщику;

положение о частичном убытке: когда в случае частичной утраты или повреждения страховая сумма возмещения составит расходы на реставрацию, а также величину убытков, связанных с потерей рыночной стоимости предмета. Общая сумма выплат при этом не должна превышать полной страховой стоимости предметов. Это положение акцентирует

внимание на важности и ответственности процесса оценки стоимости предметов, которая должна предусматривать потенциальные виды рисков и их последствия;

— «150% стоимости замещения» (150% replacement cost). Это условие допускается, когда во время действия договора страхования отмечается, например, на рынке антиквариата, резкий рост (скачок) величины стоимости предмета, следствием чего является увеличение размеров страховых выплат разного назначения;

— страховое покрытие только что приобретенных предметов (Coverage of newly acquired items). Если в коллекцию приобретается новое произведение, то оно автоматически обеспечивается страховым покрытием на 90 дней на сумму, составляющую 25 % от указанной в договоре страхования общей суммы [2].

- Принципиальное отличие системы страхования в России от западных стран заключается в том, что по отношению к музейным предметам применяются те же правила страхования, что и к домашнему имуществу, а иные виды страхования не используются (титульные и финансовые риски, страхование профессиональной ответственности). Многие музейные материалы и виды деятельности не попадают в поле страхования.

Министерство культуры РФ определило список российских страховых компаний, имеющих лицензии для страхования передвижных выставок. При этом у каждой компании существуют свои собственные правила и договоры страхования, которые в некоторых случаях имеют существенные различия. У западных страховщиков существуют специальные типовые правила для страхования произведений искусства. Страховое покрытие российских компаний предусматривает ограниченный перечень специфических рисков для музейных предметов.

Размер страховой премии зависит от множества факторов воздействия окружающей среды, характеристик объекта страхования, сохранности, условий хранения, обеспечения гарантий безопасности и пр. У каждой страховой компании существуют свои требования для страхователя, включающие конкретный перечень условий и мероприятий по обеспечению условий хранения, которые являются обязательными для заключения договора страхования.

Частичное, выборочное страхование музейных предметов (например, только от пожара, краж), равно как и усредненное общее (оптом), не может предусмотреть все возможные варианты рисков, а соответственно, и варианты возмещения за счет страховщиков.

По инициативе международного музейного сообщества в 1991 г. был даже создан специальный Регистр произведений искусства, в который заносятся все случаи краж; его информационная база постоянно обновляется. Функционирует международная (с участием Интерпола) информационная система поиска, имеющая специализированные подразделения в каждой стране.

Спрос на страховую защиту музейных предметов со стороны государства, как собственника культурных ценностей государственных музейных учреждений, формируется только за счет обязательного страхования вывозимых за пределы РФ выставок, количество, объем и страховая стоимость которых имеют четкую тенденцию роста.

В перспективе для музейной сферы, очевидно, будут приняты соответствующие решения властей об увеличении видов страхования, расширении спектра страховых услуг. Таким образом, будет создана база для формирования системы комплексной страховой защиты культурных ценностей государственных музейных учреждений, как особых научных и культурно-просветительных, образовательных учреждений, в которых хранится, изучается и пропагандируется культурное наследие народов мира.

Внешние выдачи музейных предметов в России

Организуя выставки, музейные учреждения действуют на основании Устава, Положения об организации выставок, инструкции о порядке временных выдач из музея произведений на выставки и т.д.

При вывозе музейных предметов понадобятся:- **договор** об организации выставки, заключенный между музейными учреждениями. Его предварительно согласовывают с Министерством культуры. Договор составляется на русском. В нем должно содержаться подробное описание произведения, его точное название, инвентарный номер и страховая стоимость. Также в договоре оговариваются сроки отправки произведения на территорию выставки и сроки возврата произведения. Указывается, что произведения искусства обязательно сопровождает сотрудник музейного учреждения (курьер), при необходимости - реставратор и т.д., а также письменные гарантии принимающей стороны в отношении безопасности, сохранности и неприкосновенности экспонатов в период их нахождения за пределами музея. Музей вправе потребовать дополнительные сведения о способе и условиях экспонирования музейных предметов, а также системе охраны выставочных площадей;- **разрешение на выдачу культурной ценности**;- **копия страхового полиса** вывозимого предмета. Может представляться и сертификат, который подтверждает страхование произведения, в нем обязательно должен быть номер страхового полиса, период страхования, сумма страховой оценки в долларах или евро, условия страхования ("с ответственностью за все риски" и "от гвоздя до гвоздя"), точное название выставки, места экспонирования и юридическое наименование собственника экспонатов;- **выписки из решения реставрационного совета** о возможности выдачи экспоната и об утверждении страховой оценки;- **акты выдачи экспонатов с приложенными к ним списками описаний вывозимых предметов, их графических изображений и цифровых фотографий**. Два экземпляра актов отдают курьеру, сопровождающему экспонаты, вкуче со списками с описанием сохранности перевозимых экспонатов для дальнейшего их подписания принимающей стороной. При возвращении курьер передает оформленный акт в музейное учреждение. Если обнаруживаются какие-то изменения, повреждения, полученные в процессе транспортировки, то оформляется дополнительное описание, подписанное обеими сторонами, которое также передается в музейное учреждение; Практика передачи произведений на временные выставки в музейное учреждениеи выставочные комплексы музейного типа показала, что в подобных учреждениях существует идентичный порядок в организации учета, Документооборота, хранения и реставрационного контроля: действия музейных учреждений Министерства культуры регламентируются едиными правилами по учету, хранению и реставрации музейных ценностей, инструкциями и нормативными документами. Ведомственные музейные учреждения иного подчинения не всегда руководствуются такими документами, а зачастую и просто не имеют знаний и навыков в учетно-хранительской и реставрационной деятельности. Поэтому крайне важно в таких случаях предусмотреть на стадии подготовки все условия приема-передачи экспонатов, условий хранения, экспонирования и реставрационно-профилактических мероприятий.

Для изучения состояния безопасности предполагаемого для демонстрации экспонатов музейно-выставочного комплекса (помещении, территорий) уже на подготовительной стадии организации выставки желательно получить всестороннюю информацию, которая может быть оформлена в виде комплексного структурированного документа. Стандартизованная форма доклада позволит получить конкретные ответы практически по всем аспектам организации выставки с позиций обеспечения условий безопасности экспонатов, помещения и посетителей. Пример стандартизованного отчета Standard Facilities Report, подготовленного United Kingdom Registrars Group (UKRG) представлен в Приложении, однако в российской музейной практике эта форма стандартного отчета не используется.

Вывоз музейных предметов на временные выставки за рубеж

При организации зарубежных выставок необходимо оформить:

— **договор-соглашение** об организации выставки, заключенный между музейным учреждением и зарубежным партнером. Текст его предварительно согласовывают с Министерством культуры. Договор, как правило, составляется на русском и иностранном языках. В нем должно содержаться подробное описание произведения, его точное название, инвентарный номер и страховая стоимость. Также в договоре оговариваются сроки отправки произведения на территорию выставки и сроки возврата произведения. Указывается, что произведения искусства обязательно сопровождает сотрудник музейного учреждения (курьер), при необходимости — реставратор и т. д.;

— **свидетельство на право вывоза культурных ценностей с территории РФ** (если ценности подпадают под действие Закона Российской Федерации от 15 апреля 1993 г. № 4804-1 «О вывозе и ввозе культурных ценностей» (далее — Закон № 4804-1), вывоз которых осуществляется на основании свидетельств на право вывоза культурных ценностей с территории Российской Федерации. Этот документ выдает Минкультуры по ходатайству музея;

— **справка установленного образца** (если вывозятся предметы, в отношении которых государственной экспертизой установлено, что они не являются культурными ценностями, подпадающими под действие Закона Российской Федерации от 15 апреля 1993 г. № 4804-1 «О вывозе и ввозе культурных ценностей», п. 2 Приказа Россызбохранкультуры от 14 марта 2008 г. № 117).

— **письменные гарантии принимающей стороны** в отношении безопасности, сохранности и неприкосновенности экспонатов в период их нахождения на территории зарубежного государства. В дополнение к таким гарантиям необходимо заполнить специальный бланк международного образца — Standard Facilities Report.

Практика страхования музейных предметов

Страховые компании сейчас страхуют выставки преимущественно на средства спонсоров или принимающей стороны. Помимо страхования, специализированные компании, как правило, обеспечивают необходимые меры безопасности во время нахождения музейных предметов за рубежом и в пути, а также упаковку, консервацию экспонатов, связь с галереями и реставраторами. Таким образом, страховая компания может не только компенсировать музейному учреждению ущерб, но и организовать новые выставки, найти клиента или реставратора.

Компании, специализирующиеся на страховании культурных и художественных ценностях, как правило, не афишируют информацию о стоимости страхового полиса. Согласно существующему законодательству страхование транспортных средств, железнодорожного, водного транспорта, в силу особенностей этого вида имущества, осуществляется по-разному, но, например, такие специфические объекты, как произведения искусства в качестве объекта страхования не выделяются. В российском законодательстве нет определения «произведение искусства», ближайшим к нему по смыслу является понятие культурного наследия и культурные ценности. К культурному наследию относятся памятники, ансамбли (архитектурные), достопримечательные места.

В свою очередь, произведения искусства это: изобразительное искусство, включающее в себя:

- живопись, печать, фотографии; редкие книги; антикварное вооружение; коллекционные вина;
- ювелирные украшения; коллекционные автомобили; редкие марки и монеты; иные объекты коллекций.

Культурные ценности, находящиеся в местах их постоянного хранения, то есть в музейном учреждении, обычно не застрахованы, но когда они направляются на выставку за рубеж, подлежат страхованию, а соответственно должны быть оценены. Ценовая политика на художественном, как и на всяком другом рынке все время меняется. Определение страховой стоимости художественного произведения — довольно сложная процедура,

поскольку зависит от конъюнктуры рынка художественных ценностей и статуса данного музейного предмета на мировом рынке. При этом необходимо ориентироваться на специальные каталоги, а также на стоимость, на аналогичные произведения искусства, устанавливаемые за рубежом или те, которые, в свою очередь, посылают к нам. Именно в процессе взаимных консультаций музейные учреждения обычно приходят к единому мнению о цене.

В качестве страхователя при оформлении страхования музейных предметов, направляемых на зарубежные выставки, выступает Министерство Культуры, от лица и по поручению которого может действовать направляющее выставку музейное учреждение. При этом принимающая сторона выступает как плательщик по страховому полису. В отдельных случаях страхователем могут совокупно выступать Министерство Культуры (в лице направляющего выставку музейного учреждения) и принимающая сторона. При каждом случае временного вывоза за рубеж музейных предметов страховая оценка корректируется с учетом существующих на этот момент средних цен на мировом антикварном рынке, утверждается на заседании экспертной фондово-закупочной комиссии музейного учреждения согласовывается с Министерством культуры. Страхование произведений искусства возможно после проведения комплекса процедур, удовлетворяющих требованиям страхового и финансового рынка и представляющих три последовательных этапа: технико-технологическая экспертиза произведений искусства; искусствоведческая экспертиза и атрибуция (установление авторства); оценка.

Заявленные к вывозу культурные ценности подлежат обязательной экспертизе (п.2. Положения о проведении экспертизы и контроля да вывозом культурных ценностей, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 27 апреля 2001 г. № 322, далее — Положение № 322). По ее результатам выносится экспертное заключение, которое должно содержать обоснованные выводы относительно возможности вывоза представленных ценностей с территории России (п. 16 Положения № 322).

Существенную поддержку при проведении экспертизы (особенно при возврате произведений с выставок) могли бы оказать технологии применения маркирования и автоматизированной идентификации музейных предметов.

О возмещении и учете страховой выплаты в бюджете музейного учреждения

Страхование музейных предметов и/или страхование рисков утраты, повреждения музейных предметов обеспечивается за счет средств бюджетов собственников и иных не запрещенных законодательством источников.

Страховые выплаты, которые поступают федеральным учреждениям от страховых компаний в качестве возмещения ущерба в результате наступления страхового случая, подлежат зачислению на счета органов Федерального казначейства с отражением на лицевых счетах по учету средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, открытых федеральным учреждениям в установленном порядке в органах Федерального казначейства.

В случае оплаты страхования за счет средств федерального бюджета либо за счет средств музейных учреждений от приносящей доход деятельности российская страховая компания определяется по результатам открытого конкурса, проводимого в соответствии с 94-ФЗ и 44-ФЗ..

При рассмотрении бухгалтерского учета страхового возмещения следует иметь в виду, что суммы страховых выплат будут носить целевой характер, следовательно, их учет будет осуществляться по коду "2" как внебюджетная деятельность. При составлении сметы доходов и расходов по внебюджетной деятельности данные средства будут отражены в доходной ее части как прочие безвозмездные поступления текущего характера по предпринимательской и приносящей доход деятельности.

Следует обратить внимание: в целях налогового учета при расчете налога на прибыль, страховое возмещение следует включить в состав внереализационных доходов отчетного периода (п. 3 ст. 250 НК РФ), а затраты, связанные с реставрацией произведения искусства, -

учесть в составе внереализационных расходов, связанных с ликвидацией последствий чрезвычайных ситуаций, в размере фактических затрат (пп. 6 п. 2 ст. 265 НК РФ).

3.7. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ СОХРАННОСТИ МУЗЕЙНЫХ ПРЕДМЕТОВ, УЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ И ПАМЯТНИКОВ АРХИТЕКТУРЫ

К основным мероприятиям по организации сохранности музейных предметов следует отнести:

- условий хранения музейных предметов и учетной документации;
- мероприятия по организации учета и идентификации музейных предметов;
- условия соблюдения сохранности памятников.

3.7.1. Соблюдение условий хранения музейных предметов и учетной документации

В соответствии с действующей Инструкцией по учету и хранению музейных ценностей, регламентированными условиями хранения являются:

- световой режим;
- температурно-влажностный режим;
- требования к чистоте воздуха;
- биологический режим;

Дополнительно необходимо предусматривать:

- защиту от механических повреждений;
- защиту в чрезвычайных ситуациях;
- условия хранения драгоценных камней, металлов и оружия;
- использование консервации и реставрации;
- особенности воздействия вибраций на музейные предметы;
- использование витрин и специального оборудования хранения;
- хранение учетно-хранительской документации;

Режим хранения – совокупность условий, необходимых для обеспечения сохранности музейного собрания. Включает в себя температурно-влажностный режим, световой режим, мероприятия по защите от загрязнителей воздуха, биологический режим, мероприятия по защите от механических повреждений; защиту фондов в экстремальных ситуациях.

Световой режим

Его главная цель – регулирование доступа световых и ультрафиолетовых лучей к музейным предметам. Воздействие света, в частности ультрафиолетовых лучей, с предметом могут происходить фотохимические изменения: он желтеет, темнеет, выцветает или полностью обесцвечивается. Особенно разрушительным воздействием обладает естественный свет, а из источников искусственного света наибольшая опасность исходит от люминесцентных ламп. Физические изменения, вызываемые светом, проявляются в разрушении структуры материала, потере им прочности, усадке. Они происходят под воздействием инфракрасных лучей, которые содержатся как в естественном, так и в искусственном свете. Их наибольшее количество испускают лампы накаливания.

Степень воздействия света на предмет зависит от материала, из которого сделан предмет, окрашен ли предмет искусственно или имеет природный цвет, свето- и цветостойкости красок, использованных для окрашивания, продолжительности и интенсивности воздействия светового излучения.

По светостойкости материалы делят на 3 группы:

- с высокой светостойкостью (низкой светочувствительностью): металлы, нецветной камень, гипс, неглазурованная керамика, бесцветное стекло, неокрашенная синтетическая ткань (или окрашенная некоторыми синтетическими красителями) и т.п.;
- со средней светостойкостью (средней светочувствительностью): кость, кожа, мех, образцы флоры и фауны, неокрашенные и небеленые натуральные ткани, окрашенная

синтетическая ткань, дерево, глазурированная керамика, эмаль, графика, книги, рукописные материалы, фотографии, ткани, масляная и темперная живопись и т.д.;

- с низкой светостойкостью (высокой светочувствительностью): фотография, главным образом, цветная, а среди цветных – особенно выполненная на фототехнике «Polaroid», акварель, пастель, бумага, беленая и окрашенная натуральная ткань (особенно, если краситель натуральный).

Чем темнее предмет, тем выше его способность поглощать световые лучи, а, следовательно, и быть подверженным воздействию света. Что касается красителей, то нормы светостойкости зависят не только от цвета, но и от типа краски: масло, акварель, гуашь, темпера и т.д., а также от примесей (у каждого производителя, как и у художников, самостоятельно делающих краски, эти примеси свои). Современный производитель, как правило, указывает эти показатели знаком * (* – малая, ** – средняя, *** – высокая светостойкость). Для красителей, чей производитель неизвестен или не известны данные по светостойкости, можно решить данный вопрос при помощи экспертизы.

Предметы с высокой светостойкостью требуют только предохранения от прямого попадания солнечного света. Уровень освещенности для них не должен превышать 150 люкс. Это связано с опасностью повышенного воздействия не только света, но и ультрафиолетового излучения.

Среднесветостойкие материалы требуют особого режима: уменьшение освещенности или полное затемнение. Так, дерево в основном требует затемнения, потому его рекомендуют одевать в чехлы. Масляная и темперная живопись без света не могут, потому их не очехляют (при длительном недостатке света масло и темпера темнеют). Белый мех, кость также требуют освещения, поскольку в темноте они желтеют. Уровень освещенности для них не должен превышать 75 люкс.

Высоко светочувствительные (с малой светостойкостью) предметы рекомендуется хранить в затемненном помещении в защищенном от света оборудовании. Норма освещенности в отечественном музееведении для высокосветочувствительных материалов – от 50 люкс до 75 люкс. Возможны ситуации, когда высокосветочувствительные предметы должны храниться в полной изоляции от света (в этих случаях предмету рекомендовано только закрытое, фоновое хранение, а в экспозицию, особенно длительную, лучше помещать копию).

Для соблюдения светового режима необходимо ограничивать доступ естественного света в помещения музейного учреждения с помощью штор, жалюзи и специальных пленок, выполняющих в т.ч. роль защитного остекления (более подробно материал представлен в подразделе Инженерной укреплённости).

Температурно-влажностный режим

Температура и влажность – факторы, которые в состоянии существенно повлиять на ускорение старения предметов. Сила этого воздействия зависит от материала, из которого изготовлен предмет; сохранности предмета на момент включения в коллекцию; особенностей среды, из которой предмет извлекли в процессе комплектования.

Органические материалы (дерево, ткань, кожа, бумага) – гигроскопичны, портятся и при повышенной, и при пониженной влажности: деформируются, химически изменяются и т.д., особо разрушительное действие колебания температурно-влажностного режима оказывают на органические материалы, а из неорганических материалов прежде всего разрушаются археологические предметы. Колебания влажности вызывают, например, в керамике и мягких породах камня процесс кристаллизации и декристаллизации солей, способный привести к полному разрушению предметов.

Повышенная влажность опасна для металлов, стекла. Температура также является важным фактором сохранности предметов: олово при t° ниже $+13^{\circ}\text{C}$ заболевает «оловянной чумой», т.е. в нем происходят необратимые химические изменения. Изделия из воска при t° выше $+25^{\circ}\text{C}$ необратимо деформируются. Изделия из кожи, дерева, тканей, бумаги и других органических гигроскопических материалов сильно страдают как от повышенной, так и от пониженной влажности. При повышенной влажности эти материалы легко разбухают,

нарушается сцепление между волокнами, и предмет деформируется. Например, от чрезмерной влажности коробится пергамент, в результате чего появляются осыпи хрупкого красочного слоя в старинных рукописях. Повышенная влажность вызывает появление плесени, которая разрушает и уничтожает органические материалы, а чрезмерная сухость воздуха делает многие из них настолько хрупкими, что даже простое прикосновение может вызвать разрушение предмета. Особенно опасна повышенная или пониженная влажность воздуха для предметов, покрытых грунтом и красочными слоями (живопись, скульптура, деревянная резьба), а также созданных из материалов, имеющих различный коэффициент расширения, например, для мебели с инкрустацией из разных пород дерева. Крайне вредны и резкие колебания влажности. Ведь при каждом изменении быстро реагирующие поверхностные слои материала деформируются по отношению к внутренним, менее влажным слоям, и при частом повторении этих колебаний появляются разрывы и трещины. Понятие «резкий» различно для каждого предмета. После изменения относительной влажности на 35% человеческий волос возвращается в прежнее состояние через 30 минут, газетная бумага – через три часа, плотная бумага – через два дня, а рулон газетной бумаги толщиной 125 мм – через 6 месяцев. За это время на предмете могут появиться механические повреждения.

Температура и влажность рассматриваются в комплексе, поскольку они на самом деле взаимосвязаны (вспомните формулу давления из школьного курса физики). Для решения вопроса о подходящем именно данному предмету температурно-влажностном режиме необходимо учитывать не только материал, из которого изготовлены предметы, но и их устройство, сочетание материалов, структуру и сохранность. Например, хранение картин, натянутых на подрамник без крестовин и скосов, в условиях повышенной влажности более опасно, чем картин, подрамники которых имеют крестовины и скосы, т.к. последние менее подвержены деформации. Наличие трещин, сколов усиливает негативное воздействие температуры и влажности. Важно учесть и среду, из которой извлекли предмет (это касается археологических коллекций). Резкая смена среды бытования металлов, дерева, стекла, цветного камня способна привести к резкому старению и разрушению предметов. Стекло, металл, извлеченные при археологических работах, следует хранить при пониженной влажности; дерево – при повышенной.

При определении температурно-влажностного режима для поступающих в музейное учреждение предметов необходимо знать, в каких условиях они хранились прежде. Например, для археологического стекла, подвергавшегося воздействию почвенных вод, необходима пониженная влажность, в то время как извлеченное из влажной почвы археологическое дерево нужно хранить при сильно повышенной влажности.

В отечественном музееведении разработаны критерии оптимальной температуры и влажности для разных групп материалов (табл. 3.2).

Таблица 3.2.

Материал (группа материалов)	Температура (в °С)	Влажность (в %)
Металлы	+18 – +20	до 50
Стекло, эмаль, керамика	+12 – +20	55–65
Поделочные камни	+15 – +18	50–55
Дерево	+15 – +18	50–60
Ткань	+15 – +18	55–65
Кожа, пергамен, мех	+16 – +18	50–60
Кость, рог, черепаха	+14 – +15	55–60
Бумага	+17 – +19	50–55
Масляная живопись	+12 – +18	60–70
Черно-белая фотография	+12	40–50
Цветная фотография	+5	40–50

Соблюдение этих условий возможно только при раздельном хранении предметов, изготовленных из разных групп материалов. При общем хранении применяется комплексный

режим. Показатели комплексного режима: температура $+18^{\circ}\text{C}$ ($\pm 1^{\circ}\text{C}$), влажность 55% ($\pm 5\%$).

В музейном учреждении должны быть приборы, которые фиксируют температурно-влажностный режим.

Защита от загрязнений воздуха

Пыль, газы, сажа, копоть и прочие загрязнители воздуха – важные факторы окружающей среды, влияющие на сохранность музейных предметов. Особенно это касается районов с высокой плотностью транспортных потоков, наличием промышленных объектов и т.п.

Сернистый газ, сажа, копоть образуются в процессе горения. Сернистый газ, растворяясь в воде, содержащейся в воздухе, образует сернистую кислоту, а она превращается в результате последующих химических реакций в серную кислоту. Воздействие же серной кислоты является одним из самых агрессивных. Особая опасность со стороны этого фактора наблюдается в помещениях с повышенной влажностью.

Сажа, копоть, пыль работают как естественные адсорбенты (притягивают к себе влагу) и задерживают вредные газы, проникающие в поры и естественные повреждения дерева, тканей, бумаги, красочного слоя, что активизирует химические реакции. Пыль, кроме того, прекрасная среда для размножения биологических вредителей.

Для защиты предметов от загрязнителей воздуха необходимо также устанавливать кондиционеры и фильтры, проводить механическое удаление пыли, грязи, содержать предметы в индивидуальной упаковке (чехлы, папки, футляры и т.п.). При установке кондиционеров и фильтров лучше всего использовать многоступенчатые системы очистки воздуха. Фильтры лучше устанавливать из активированного древесного угля. Применение электрических фильтров для музейных учреждений не рекомендуется, т.к. они озонируют воздух, а озон вреден для музейных предметов. Предварительный фильтр должен обеспечить очистку воздуха на $25\text{--}30\%$, промежуточный – на $40\text{--}85\%$, последний – на $90\text{--}95\%$. Этот набор фильтров размещается так, чтобы через него проходили и наружный и рециркулируемый (внутренний) потоки воздуха. Защите от пыли способствуют также индивидуальные упаковки предметов: чехлы, футляры, папки. Необходима регулярная уборка музейного учреждения (оборудования, помещений, прилегающей территории).

Биологический режим

Обеспечивает защиту от биологических вредителей: плесени, грибов, насекомых, грызунов. Грибок, плесень, личинки насекомых интенсивно размножаются при нарушении температурно-влажностного режима, запылении предметов. Опасность исходит и от новых поступлений, т.к. они могут оказаться зараженными, а, следовательно, перед помещением в фонды предмет не только должен быть соответствующе оформлен, но и проверен на свою безопасность для других предметов.

Например, плесень размножается при влажности $70\text{--}75\%$ и более и температуре $+20\text{--}+25^{\circ}\text{C}$. Она поражает неорганические материалы, например керамику. Для предотвращения плесени требуется соблюдать температурно-влажностный режим и обрабатывать оборудование 2% -м спиртовым раствором формальдегида.

Такие насекомые, как точильщики, древогрызы, кожееды, моль, притворяшки, сахарные чешуйницы, комнатные мухи и их личинки, повреждают, прежде всего, органические материалы (бумагу, дерево, акварель (в хорошей акварели используется натуральный мед), кожи, пергамен и т.д.). Для воспрепятствования появлению этих вредителей также важно соблюдать температурно-влажностный режим, режим воздуха. Ранее для борьбы с этими вредителями использовали в основном обработку газами, инсектицидами, окуливание новых поступлений. Это требует наличия дезинсекционных камер и специальных изоляторов и все равно связано с риском для персонала и возможным воздействием ядов на сами экспонаты. Поэтому во многих музейных учреждениях в соответствии с новыми техническими возможностями либо строятся бескислородные камеры (где ведется обработка окисью азота), либо в таковые переоборудуются старые

дезинсекционные камеры. Также изобретен другой нетоксичный способ: в специальной камере предметы нагревают при 52°C и постоянной относительной влажности обрабатываемого объекта и окружающей среды.

Защита от механических повреждений

Предполагает особое обращение с музейными предметами, которое препятствует их порче или утрате. Особенно это важно при непосредственной работе исследователей с предметами. В этом случае от них требуется обязательно мыть и высушивать руки с целью устранения соприкосновения с объектом жира и влаги; использовать небеленые хлопчатобумажные перчатки при работе со всеми предметами, кроме тех единиц хранения, в которых могут застрять волокна (впоследствии они могут служить адсорбентами влаги, что также опасно). К таким предметам относятся резные лакированные изделия, деревянные резные изделия и т.п. Следы пальцев на металлах и бумаге удаляются только с повреждением фактуры предмета. Предмет должен браться за его прочные части: отдельные листы бумаги по диагонали – за углы, сосуды – за горлышки (в самом узком месте), но ни в коем случае за ручки, носики и т.п.

Нумизматические материалы, изделия из драгоценных камней и металлов не берутся руками, а только специальными пинцетами, т.к. в противном случае возможно нанесение предмету повреждений. Картины берут только за подрамник.

Рекомендуется ограничить «общение» (особенно касание руками) с подлинником даже для исследователей: рекомендовать использование электронных каталогов, сканированных копий (явление, распространенное в зарубежной музейной практике, но трудно приживающееся в отечественной).

Особые требования касаются музейного транспорта, используемого как для внутреннего перемещения предметов, так и внешнего. Здесь должны быть предусмотрены крепежи, смягчители амортизации, антиударные и прочие покрытия и механизмы. При транспортировке необходимо правильно подобрать упаковку, тару для перевозки, соблюдать правила упаковки предметов. Решение о возможности транспортировки в отечественной практике принимается реставрационным советом музейного учреждения.

Защита в чрезвычайных (экстремальных) ситуациях

Предполагает разработку мер по противопожарной безопасности, наблюдению за системами водоснабжения и отопления, поддержанию в хорошем состоянии музейного здания, а также разработку схем действий в чрезвычайных ситуациях, оснащение музейных помещений противопожарным инвентарем, системами автоматического пожаротушения, противопожарной и охранной сигнализацией; режима охраны от хищений и иных посягательств на имущество музейного учреждения.

Условия хранения драгоценных камней, металлов и оружия

Если в музее хранятся коллекции или отдельные предметы из драгоценных камней и металлов, оружие, то для их хранения оборудуются специальные помещения. В исключительных случаях допускается размещение таких предметов в фондохранилищах, но непременно в несгораемых шкафах, сейфах. Экспонирование оружия, драгоценных камней и металлов требует наличия третьего рубежа охраны.

В соответствии с изменениями от 22 июня 2012 года в Федеральный закон от 13 декабря 1996 года N 150-ФЗ "Об оружии":

- к гражданскому оружию относится в т.ч. оружие, используемое в культурных и образовательных целях:
 - оружие, имеющее культурную ценность;
 - старинное (антикварное) оружие;
 - копии старинного (антикварного) оружия;
 - реплики старинного (антикварного) оружия;
 - списанное оружие;

- Обязательное подтверждение соответствия оружия, имеющего культурную ценность, копии старинного (антикварного) оружия и реплики старинного (антикварного) оружия проводится на основании заключения государственной экспертизы, подтверждающего подлинность оружия, имеющего культурную ценность, либо соответствие копии старинного (антикварного) оружия или реплики старинного (антикварного) оружия конкретному образцу оружия, имеющего культурную ценность. Государственная экспертиза оружия, имеющего культурную ценность, копии старинного (антикварного) оружия и реплики старинного (антикварного) оружия осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о вывозе и ввозе культурных ценностей. Расходы на проведение указанной экспертизы несет собственник оружия, имеющего культурную ценность, копии старинного (антикварного) оружия и реплики старинного (антикварного) оружия. Порядок взимания платы за проведение государственной экспертизы оружия, имеющего культурную ценность, копии старинного (антикварного) оружия и реплики старинного (антикварного) оружия и критерии определения размера такой платы устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

- приобретение оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации не подлежит лицензированию в случае приобретения списанного оружия и охолощенных патронов;

- Обязательное подтверждение соответствия списанного оружия и охолощенных патронов проводится в соответствии с частью первой настоящей статьи в целях удостоверения того, что все основные части списанного оружия приведены в полную негодность и производство выстрела в случае изъятия, замены или иного изменения таких частей невозможно. На списанное оружие и его основные части наносится ясно видимая, неуничтожаемая без механической обработки маркировка.

Использование консервации и реставрации

Иногда устанавливаемые режимы хранения – температурно-влажностный, световой, биологический – оказываются недостаточной мерой для обеспечения физической сохранности музейных предметов, и для того чтобы приостановить начавшийся в них разрушительный процесс, требуется использование специальных средств. Сохранение музейных предметов в условиях режима, тормозящего процессы их естественного старения, а также приостановление уже начавшегося разрушения с последующим укреплением предметов осуществляется в ходе консервации. Ее может проводить только работник, имеющий специальную подготовку, – реставратор. Он принимает меры по устранению причин разрушения предмета, укрепляет его материал и структуру, снимает деформирующие и вредные налеты. В реставрационной работе применяют такое специализированное оборудование, как вакуумные столы, помывочные ванны, рабочие столы с подсветкой и т.д..

Предметы нередко имеют утраты, позднейшие дополнения, а также повреждения, в результате которых они полностью или частично теряют свой первоначальный облик или состояние, тем самым снижается их музейная ценность. В этих случаях осуществляется реставрация предметов, то есть устраняются искажения, которые вызваны естественным старением, нанесенными повреждениями или преднамеренными изменениями.

Хранители и реставраторы постоянно осуществляют контроль за состоянием музейного собрания; отбирая предметы, нуждающиеся в консервации и реставрации. Результаты этого осмотра заносятся в специальную опись, в которой помимо основных признаков предмета, фиксируется и состояние его сохранности. Это позволяет выявлять изменения, произошедшие с предметом за определенный отрезок времени.

Консервация и реставрация – работа сложная и необычайно ответственная. Ведь неправильно выбранный или недостаточно апробированный метод устранения повреждений может привести к гибели предмета. Поэтому вопрос о целесообразности, возможности, средствах и методах консервации и реставрации решают специальные комиссии или реставрационные советы. Их заключение фиксируется в протоколе, а этапы и результаты практической работы с предметом реставраторы отражают в специальном документе. Эта

информация в сочетании с другими сведениями, накопленными за годы и десятилетия реставрационных работ, помогает совершенствовать их методику.

Особенности воздействия вибраций на музейные предметы

При соблюдении условий хранения необходимо также учитывать воздействие вибрации на музейные предметы (в результате проходящего вблизи музейного учреждения грузового транспорта, трамваев, при проведении массовых мероприятий и пр.), не учтенных в действующими нормативными документами. Рядом исследований было показано, что при воздействии на музейные предметы вибраций с уровнем звукового давления 85 дБА (допустимый уровень вибраций по Сан. Нормам) старение многих музейных предметов (в первую очередь живописи) происходит в 2 раза быстрее,

Использование витрин и специального оборудования для экспонирования



Осуществление музейными учреждениями экспозиционной, сберегательной и реставрационной деятельности невозможно без соответствующего оборудования. В экспозиции предметы из различных материалов нередко оказываются в одной витрине, что влечет за собой немалые сложности в создании для них микроклимата и светового режима, что многократно увеличивает риск получить повреждения, который может произойти и во время монтажа, и вследствие усредненного режима хранения. Ведь в экспозиции необходимо освещать

все материалы, в том числе и те, которые обладают низкой светостойкостью. Присутствие людей повышает температуру и влажность в залах, что приводит к суточным колебаниям температурно-влажностного режима. Поэтому при создании экспозиции принимаются меры, направленные на ослабление действия всех этих неблагоприятных факторов.

В экспозиции нельзя допускать выделения того или иного экспоната светом мощных ламп, поскольку это ведет к его нагреванию. По этой же причине лампы нельзя помещать внутри витрин; их безопаснее располагать над витриной, устанавливая светорассеивающий фильтр между экспонатами и источником света. При проведении кино- и фотосъемок музейных предметов необходимо соблюдать правила поведения, определенные нормативными документами. При естественном освещении окна в залах должны иметь особые стекла, не пропускающие ультрафиолетовых лучей; источники искусственного света удаляются от экспонатов на 1,5–2 м, а витрины со светочувствительными экспонатами снабжаются светозащитными занавесями.

Колебания температурно-влажностного режима устраняют или смягчают с помощью кондиционеров, а в случае их отсутствия – путем проветривания, регулированием потока посетителей и т.п. Воздействие на экспонаты температуры и влажности ослабляют и витрины с ограниченным воздухообменом.

Материалы, из которых изготавливается экспозиционное оборудование, должны быть химически стабильными, то есть они или не должны разлагаться или, в случае разложения, не должны образовывать веществ, причиняющих вред предметам. Это требование относится прежде всего к обрамляющим и несущим частям витрины, поскольку ее основной компонент – стекло – является относительно нейтральным материалом.

Недостаточно выдержанное дерево (а некоторые породы и после длительной выдержки) способно выделять органические кислоты. Дуб, а также любое дерево, содержащее танин (вещество для дубления кож), может вызвать сильную коррозию и привести к порче экспонатов из свинца. Вред способен причинить и обычный столярный клей, изготавливаемый из таких содержащих кератин материалов, как рога, кожа, рыба чешуя. Только что разведенный или, наоборот, старый клей может выделять содержащиеся

серу соединения, в присутствии которых быстро тускнеют серебряные предметы. Источником опасности могут быть и герметизирующие резиновые прокладки, предназначенные защищать от пыли находящиеся в витрине экспонаты. Резина, получаемая путем вулканизации из натурального и синтетического каучука с применением большого количества серы, часто выделяет содержащие серу вредные пары.

Осторожно следует подходить и к выбору тканей, которыми обивается или выстилается внутренняя поверхность витрины. В ходе производства текстиль обрабатывают различными способами, после которых на ткани могут остаться потенциально вредные вещества. Вполне безопасны неокрашенные хлопчатобумажные и синтетические ткани после тщательной стирки. Более сложные по составу ткани – бархат, парча, шелк – требуют предварительного тестирования на совместимость с экспонатами.

Одной из причин разрушения экспонатов может стать сила тяжести, воздействующая на них, как и на все предметы. Многие из хранящихся музейных предметов не рассчитаны на то, чтобы долгое время находиться в экспозиции или запасниках без должной опоры. Например, конструкция крыльев самолетов такова, что позволяет выдерживать большие нагрузки. В полете на плоскости действуют силы, которые прогибают их вверх. Но если машина не летает, под влиянием собственного веса крылья прогибаются вниз, в них постепенно и скрытно могут развиваться дефекты. Тонкие и длинные предметы, например, шесты и копья, часто экспонируются без опоры из-за своих размеров и через несколько лет оказываются искривленными. Даже такие бытовые предметы, как сундуки, могут получить серьезные повреждения, если их экспонировать с открытой крышкой без поддержки. Вес крышки целиком приходится на петли, и от этой нагрузки она или корпус могут дать трещины. Без должной опоры деформируются головные уборы и обувь, а штандарты, гобелены и прочие тканые изделия вытягиваются, когда долгое время находятся в подвешенном состоянии и крепятся всего в нескольких местах.

Таким образом, учитывая структуру предмета (твердость, жесткость, целостность, надежность соединений, наличие деформаций) и материал, из которого он изготовлен (удельный вес, прочность при нагрузках, действующих в разных направлениях, степень сжатия, гигроскопичность), следует представить, какие силы будут воздействовать на него при экспонировании в том или ином положении. Опора должна нейтрализовать их действие.

В отборе предметов для экспонирования принимают участие реставраторы, которые проводят консервативные и реставрационные работы со всеми нуждающимися в этом экспонатами. Определяется и максимальная продолжительность экспонирования тех или иных предметов, например, для экспонатов на бумажной основе она составляет не более 6 месяцев в году.

Подробно о возможных вариантах конструктивного исполнения витрин рассказано в п. 5.5.7 данного Руководства.

Система хранения музейных фондов

Для хранения музейных предметов оборудуется специальное помещение – **фондохранилище**, которое часто называют **запасником**. Система хранения фондов может быть *раздельной* или *комплексной*. При *раздельной системе хранения* в одном изолированном помещении находятся предметы из одного материала или же нескольких материалов, очень близких по нормативам хранения. В музейных учреждениях, испытывающих нехватку площадей или имеющих очень небольшое собрание, вынужденно используют *комплексную систему хранения*, при которой в одном помещении сосредотачиваются предметы из разных



материалов, а режим хранения основывается на усредненных показателях. Внутри обеих систем предметы обычно размещаются в соответствии со структурным делением фондов, то есть по типам источников. Затем они могут распределяться по назначению, по содержанию, по размерам, по инвентарным номерам.

Предметы хранятся как обособленные единицы или же объединяются в комплексы, то есть нашиваются на планшеты, группируются в папки, а к шкафам, стеллажам, щитам и прочему оборудованию прикрепляются топографические описи. Оборудование фондохранилища должно соответствовать определенным требованиям. Его можно изготавливать только из тех материалов, которые не оказывают вредного воздействия на музейные предметы. Оно должно быть удобным для их размещения, предохранять от механических повреждений, пыли и не конденсировать влагу. Шкафы для предметов с повышенной светочувствительностью делают светонепроницаемыми, а предметы, нуждающиеся в доступе света, размещают в шкафах со стеклянными дверцами. Оборудование должно позволять легко доставать предметы для осмотра и изучения.

Существуют различные способы хранения предметов в фондохранилищах. Например, ткани, вышивки, кружево хранятся в горизонтальном положении в шкафах с выдвижными ящиками-лотками и перекладываются микалентной бумагой или хлопчатобумажной тканью. Одежду группируют по материалу, из которого она сшита, надевают на плечики с мягкими прокладками и хранят в шкафах в вертикальном положении. Головные уборы надевают на болванки, а обувь – на колодки или же заполняют микалентной бумагой и хранят в шкафах. Ковры, шпалеры накатывают лицевой стороной на вал, помещают в чехлы и хранят в горизонтальном положении.

Крупные декоративные вазы, скульптуру расставляют на стеллажах или на подставках. Произведения живописи размещают на стенах с помощью металлических штанг и шнуров, а также на стеллажах и щитах. Стеллажи должны иметь решетчатые полки, обеспечивающие циркуляцию воздуха, а также ячейки для каждой картины. Наиболее благоприятным для картин считается хранение на неподвижных щитах, однако более экономичны выдвижные щиты, но они должны быть сконструированы таким образом, чтобы их передвижение создавало для картины минимум вибраций. Выдвижные щиты бывают двух типов – подвесные и со скольжением по полу на специальных полозках.

Незакрепленные рисунки мягким карандашом, углем и пастелью хранят только застекленными. Их, а также окантованные акварели, гравюры, литографии размещают вертикально в шкафах, оборудованных ячейками. Листы с акварельными и карандашными рисунками хранят отдельно в папках, в сделанных по размерам папки двойных паспарту. Папки хранятся горизонтально в шкафах с выдвижными ящиками.

Из группы металлов выделяют предметы из драгоценных металлов, которые хранятся вместе с драгоценными камнями, а также нумизматику и оружие, требующие особых условий хранения в сейфах или изолированных, специально оборудованных помещениях. Прочие предметы из металла группируются по материалу и по назначению. Очень чувствительны к условиям хранения предметы из свинца. Их нельзя хранить в шкафах из древесной плиты и некоторых пород дерева, в частности хвойных пород и дуба.

Письменные источники размещают в папках, коробках, ящиках, образующих единицы хранения. Документы в свитках обычно накатывают на валики и помещают в круглые футляры. Папки, коробки, ящики, футляры размещают в шкафах в соответствии с принадлежностью хранящихся в них материалов к определенному фонду.

В последнее время обозначилась тенденция к строительству специальных зданий для запасников, причем иногда они располагаются на значительном расстоянии от самих музеев и служат для хранения коллекций, насчитывающих миллионы предметов.

В отдельных музейных учреждениях применительно к некоторым коллекциям используется форма *открытого хранения фондов*, позволяющая посетителям осматривать каждый из предметов, находящихся в специально оборудованном для этого фондохранилище. Такая система хранения неизбежно ухудшает режим хранения предметов, особенно световой, поэтому для некоторых материалов она неприемлема. Открытое хранение фондов более безопасно для тех материалов, которые в наименьшей степени

страдают от воздействия окружающей среды – керамика, бесцветное стекло, некоторые виды металлов, поделочные камни и пр.

Хранение учетно-хранительской документации

Вся учетно-хранительская документация и главные книги поступлений подлежат постоянному хранению в музейном учреждении в сейфах или негорючих шкафах в отделе учета. Допуск к этой документации, правила ее тиражирования и копирования осуществляются в соответствии с регламентированными Правилами.

3.7.2. Учет и идентификация музейных предметов

Для комплексного решения конкретных задач сохранности музейных предметов, а именно:

- контроля безопасности хранения,
- контроля безопасности перемещения,
- идентификации музейных предметов,
- учета музейных предметов,

предлагается применять следующие виды маркирования музейных предметов:

- учетная маркировка;
- идентификационная маркировка;
- охранная маркировка.

Актуальность вопросов маркировки музейных предметов отражена в указании Президента РФ. На текущий момент разработаны технологии, позволяющие объединить 2 различные маркировки в одном решении, однако совместить учетную, идентификационную и охранную маркировку пока не удастся. Охранная маркировка для музейных предметов отдельно на текущий момент должным образом не проработана, однако возможные варианты ее исполнения мы можем встретить в любом магазине. Учетная и идентификационная маркировки проработаны в достаточной степени.

Для решения задачи маркирования требуется решение следующих задач:

- определение требований к процессам идентификации, автоматизированного учета и контроля безопасности хранения музейных предметов,
- анализ и выбор технологий, обеспечивающих автоматизированную поддержку ведения перечисленных процессов,
- построение комплексного решения идентификации, учета и контроля безопасности хранения музейных предметов на базе выбранных технологий,
- оценка возможности интеграции с существующими информационными и техническими системами музейного учреждения.

Выбор оптимального решения для музейного учреждения определяется не только достижением наиболее полного его функционала, но и объемами финансирования, а так же готовностью персонала к исполнению комплекса необходимых мер.

Следствием из перечисленных задач являются:

- постоянный мониторинг «состояния» предметов хранения,
- обеспечение регулярной автоматизированной сверки наличия (выборочной/полной) предметов хранения,
- контроль любых перемещения предметов хранения (выставки, реставрация и др.),
- ведение и актуализация мультимедийной базы данных по предметам хранения,
- ведение и актуализация мультимедийной базы данных по персоналу музейного учреждения.

3.7.3. Условия соблюдения сохранности памятников

Мониторинг температурно-влажностного режима в помещениях музейного учреждения включает контроль за изменением микроклимата и температурно-влажностного

режима в основных помещениях, а также (как правило) мониторинг микробиологических образований на поверхности стен.

Мониторинг является продолжением исследований по обеспечению сохранности на протяжении годового цикла.

Целью мониторинга может являться оценка изменений условий сохранности, произошедших в результате внешних факторов, реставрационных вмешательств, введением систем отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха, изменениями в условиях эксплуатации и другими вмешательствами.

При оценке результатов исследования микроклимата памятника основными критериями служат динамика изменения параметров (суточные колебания температуры и относительной влажности воздуха) и поддержание их на заданном уровне.

Для создания оптимальных условий при комплексном хранении музейных предметов рекомендуется поддерживать в помещении 18°C температуры и 55% относительной влажности. Для здания – памятника архитектуры, где объектом сохранения являются не только музейные предметы, но и сами конструкции (в том числе стенопись), целесообразно использование иной методики, заключающейся в изменении температуры и относительной влажности воздуха на протяжении года таким образом, чтобы их сочетание обеспечивало неизменное равновесное влагосодержание материала, находящегося с ними в контакте.

Ниже приводится один из рядов возможных сочетаний (парных значений) температуры и относительной влажности воздуха, позволяющих достичь минимального изменения влагосодержания материалов и, как следствие, свести к минимуму температурно-усадочные и деформационные разрушения.

Табл.3.3.

Температура (°C)	5,0	7,5	15,0	18,0	20,0
Относительная влажность (%)	35	40	55	60	65

Выбор участков для контрольных замеров параметров температурно-влажностного режима основывается на точках, использовавшихся при годовом обследовании. В зависимости от особенностей каждого конкретного здания-памятника, возможно уменьшение количества точек.

Количество замеров тепло-влажностных характеристик при долговременном мониторинге должно составлять не менее четырех раз в год – в каждый из климатических сезонов.

Сбор данных по микроклимату и наружному воздуху должен осуществляться не менее подробно, чем при детальном обследовании. Это связано с тем, что количество данных должно быть достаточным для определения среднесуточных значений температуры и относительной влажности воздуха.

Мониторинг температурно-влажностного режима следует проводить в следующих случаях:

- для зданий и сооружений с неустановившимся температурно-влажностным режимом, вследствие отсутствия или нестабильного отопления и вентиляции, а так же имеющих протечек, увлажнения стен, сквозных трещин и т.п.;
- наличия росписи или отделки, а также при расположении в помещениях предметов, представляющих историческую и культурную ценность, сохранность которых требует поддержания определенного температурно-влажностного режима;
- при проведении ремонтно-реставрационных и других работ.

При проведении мониторинга рекомендуется включать в него в полном объеме или частично работы, указанные в разделе 10 настоящего раздела свода правил. Состав работ должен определяться техническим заданием или программой работ, утвержденных и

согласованных с Заказчиком, эксплуатирующими и проводящими мониторинг организациями.

В зависимости от задач мониторинга и состояния памятника, он может проводиться постоянно, ежемесячно или ежеквартально, но не реже 1-го раза в год в объемах общего постоянного мониторинга.

Рекомендации по организации сети мониторинга

Табл.3.4.

Проверяемый режим	Вид мониторинга	Объекты мониторинга	Периодичность мониторинга
температура и относительная влажность воздуха в помещениях	измерение термогигрометрами	здания и сооружения на исторической территории	Один раз в декаду (для не отапливаемых помещений весной чаще). Периодичность наблюдений в экспозиционных помещениях в соответствии с требуемыми ГОСТами и методиками
режим вентиляции сооружений.	измерения, опрос, фиксация	помещения сооружений	один раз в месяц
системы коммуникационных связей (отопление и водопровод, ливневая, канализационная и электрическая, слаботочные сети).	эксплуатационные схемы коммуникаций, датчики протечек	трассы коммуникаций	один раз в месяц
микробиологический контроль	визуальное обследование специалиста с фотофиксацией и текстовым комментарием	все здания и сооружения на исторической территории, а также возможно скульптуры, памятники и др.	один раз в год
микробиологический контроль	аэромикробиологические исследования	Экспозиционные, фондовые помещения либо наиболее часто посещаемые помещения	два раза в год (весна, осень) или по мере необходимости

3.8. Обеспечение безопасности при организации и проведении массовых мероприятий

Проведение различных культурно-массовых, театрально-зрелищных мероприятий, фейерверков и т.п. мероприятий вблизи музейного учреждения, а также специальные музейные мероприятия (например, ночь в музейном учреждении) требуют принятия дополнительных мер по обеспечению безопасности. Поскольку в таких случаях появляются дополнительные угрозы безопасности музейного учреждения, например, резко увеличивается возможность возникновения массовых беспорядков. Обязательным документом для проведения мероприятия является приказ о проведении мероприятия с приложениями: графиком подготовки и проведения мероприятия, списком сотрудников подрядных организаций для оформления пропусков и список автотранспорта и техники. При

проведении мероприятия со сторонней организацией – договор аренды или иной договор о намерениях

При проведении упомянутых мероприятий вблизи музейного учреждения или в самом музейном учреждении можно рекомендовать следующих мер:

- Подготовка соответствующих инструкций, определяющих порядок действий сотрудников службы безопасности и сотрудников музейного учреждения в целом.
- Проведение инструктажа сотрудников службы безопасности и сотрудников музейного учреждения перед проведением массовых мероприятий.
- Перевод сотрудников службы безопасности на усиленный режим при проведении внешних массовых мероприятий, в случае внутренних мероприятий и сотрудников музейного учреждения на усиленный режим.
- Информирование подразделений МЧС и МВД о проведении массового мероприятия вблизи музейного учреждения.
- Взаимное информирование местной администрацией администрации музейного учреждения и я о проведении мероприятия и согласование порядка проведения мероприятия.
- Информирование внешних сил реагирования, к примеру, подразделения вневедомственной охраны, обеспечивающего охрану музейного учреждения. В том числе выделения дополнительных соответствующих сил реагирования, целенаправленно для поддержания безопасности музейного учреждения.

Порядок проведения самих упомянутых мероприятий определяется нормативными актами, действующими на территории федеральных округов, областей, городов, муниципальных образований.

Помимо запланированных мероприятий, может возникать ситуация стихийного возникновения массовых мероприятий, например, митинга вблизи музейного учреждения. Поэтому целесообразно учесть и эту ситуацию в соответствующих инструкциях для сотрудников службы безопасности и сотрудников музейного учреждения.

3.9. Мероприятия по организации информационной безопасности музейных предметов

3.9.1. Функциональное назначение системы информационной безопасности

Основное назначение подсистемы информационной безопасности (СИБ) – это предотвращение или минимизация ущерба (прямого или косвенного, материального, морального или иного), наносимого владельцам (собственникам, распорядителям) информации посредством нежелательного воздействия на информацию, ее носители и процессы обработки.

К информации, подлежащей защите при осуществлении музейной деятельности, следует отнести:

- сведения о музейных предметах, включенных в состав музейного фонда;
- сведения, составляющие коммерческую тайну;
- организационно-распорядительную документацию службы безопасности музейного учреждения;
- сведения о составе КСОБ, характеристиках технических средств КСОБ, принципах их эксплуатации и взаимодействия;
- техническая и проектная документация на комплекс технических средств обеспечения безопасности;
- персональные данные сотрудников музейного учреждения, а также персональные данные посетителей музейного учреждения и персональные данные сотрудников организаций – контрагентов музейного учреждения (если такие персональные данные обрабатываются и хранятся в музейном учреждении).

Необходимость защиты персональных данных сотрудников музейного учреждения, а также персональных данных посетителей музейного учреждения и персональных данных сотрудников организаций – контрагентов музейного учреждения обусловлена требованиями Федерального закона Российской Федерации от 27.06.2006, № 152-ФЗ «О персональных данных».



3.9.2. Состав системы информационной безопасности

Обеспечение безопасности музейной информации является отдельной практической задачей. Необходимо констатировать, что к настоящему времени эти задачи тем или иным образом частично решены путем использования разнообразных технических средств обеспечения физической безопасности, таких как системы:

- охранно-пожарной сигнализации;
 - контроля доступа;
 - видеонаблюдения;
 - охраны периметра музейного учреждения;
- и др.

Эти системы функционируют и обеспечивают решение возложенных на них задач в том объеме, на который они были первоначально запланированы. Очевидно, что внедрение

современных технических и программных средств потребует их совместной работы с АПК, уже используемыми в музейном учреждении.

Защита информации обеспечивается совокупностью организационных мер, а также комплекса программных и программно-технических средств защиты информации.

К основным организационным мерам, направленным на защиту информации, следует отнести:

- определение круга лиц, допущенных к ознакомлению и обработке информации, подлежащей защите;

- определение перечня служебных помещений, в которых могут быть установлены средства вычислительной техники (СВТ), предназначенные для обработки и хранения информации, подлежащей защите;

- учет носителей информации, на которых хранится информация, подлежащая защите;

- администрирование посредством системы контроля и управления доступом (СКУД) допуска сотрудников музейного учреждения в помещения, в которых установлены средства вычислительной техники, предназначенные для обработки и хранения информации, подлежащей защите;

- персональный допуск сотрудников, к работам на средствах вычислительной техники, путем использования персональных идентификаторов и паролей;

- разработка и ввод в действие комплекта организационно-распорядительной документации, регламентирующей действия сотрудников музейного учреждения при работе с СВТ, предназначенными для обработки и хранения информации, подлежащей защите.

Перечисленные задачи связаны с решением всего круга задач безопасности, в частности, контроля:

- доступа,
 - вносимых-выносимых предметов,
 - дверей, окон, стен, пола, потолка,
 - периметра музейного учреждения,
- и др.

Так как с определенной вероятностью персонал музейного учреждения также может считаться источником угрозы безопасности, то связанные с этим мероприятия выделяются обычно в отдельную проблему:

• ведение детальной ранжированной мультимедийной базы данных сотрудников музейного учреждения (с распределением персонала по уровням доступа, по уровням нанесения возможного вреда и др.),

- ограничение доступа с помощью биометрических систем.

В перечень организационно-распорядительной документации, регламентирующей действия сотрудников музейного учреждения при работе с СВТ, целесообразно включить следующие документы:

- перечень сведений, отнесенных к информации ограниченного распространения;

- список сотрудников музейного учреждения, обрабатывающих информацию ограниченного распространения

- перечень СВТ, на которых осуществляется обработка и хранение информации ограниченного распространения;

- распоряжение о назначении:

- ответственных за эксплуатацию СВТ;

• ответственных за учет и хранение машинных носителей информации ограниченного распространения.

- инструкции, регламентирующие обеспечение информационной безопасности на СВТ:

- по организации парольной защиты;
- по организации антивирусной защиты;
- пользователей.

В состав комплекса программных и программно-технических средств СИБ входят следующие подсистемы:

- защиты от несанкционированного доступа (НСД);
- антивирусной защиты;
- межсетевое экранирования;
- шифрования информации при передаче по внешним каналам связи (VPN);
- резервного копирования.

3.9.3. Принципы построения системы

К основным принципам построения СИБ следует отнести:

- законность;
- комплексность;
- разделение функций;
- разумная достаточность;
- обязательность контроля.

Законность предполагает осуществление защитных мероприятий и внедрение СИБ в соответствии с действующим законодательством в области информации, информатизации и защиты информации.

Комплексность предполагает использование мер и средств защиты, перекрывающих все существенные (значимые) каналы реализации угроз информационной безопасности без исключения.

Разделение функций требует, чтобы ни один сотрудник музейного учреждения, или обслуживающей организации не имел полномочий, позволяющих ему единолично осуществлять выполнение критичных для функционирования СИБ операций. Все такие операции должны быть разделены на части, и их выполнение должно быть поручено различным сотрудникам. Кроме того, необходимо предпринимать специальные меры по недопущению сговора и разграничению ответственности между этими сотрудниками.

Разумная достаточность предполагает наличие этапа оценки экономической целесообразности внедрения тех или иных средств защиты. Используемые меры и средства обеспечения информационной безопасности не должны заметно ухудшать показатели работы музейного учреждения, в том числе экономические. Иными словами при выборе того или иного СЗИ необходимо оценивать соответствие его стоимости обеспечиваемому им уровню защищенности системы.

Обязательность контроля предполагает обязательность и своевременность выявления и пресечения попыток нарушения установленных правил обеспечения информационной безопасности. Контроль за обеспечением информационной безопасности должен охватывать как несанкционированные, так и санкционированные действия сотрудников и посетителей музейного учреждения, персонала обслуживающих организаций.

3.10. Центральный диспетчерский пульт обеспечения безопасности и контроля

Комплексная система безопасности музейного учреждения является сложной информационной системой. Достижение эффективности функционирования таких систем требует соответствующего оборудования сбора информации от различных средств обнаружения (извещателей охранной и пожарной сигнализации, телевизионных камер, считывателей систем контроля доступа, датчиков влажности и температуры и т.д.), обработки этой информации, принятия решения по ситуации и выполнения соответствующих ситуации действий.

Для этого в составе системы безопасности должны быть:

- система передачи информации;

- система диспетчерского контроля и управления инженерными сетями музейного объекта, построенная на базе программно-технических средств обеспечения функционирования инженерного оборудования и осуществления мониторинга процессов в зданиях, сооружениях и помещениях музейного объекта и передачи информации об их состоянии по каналам связи на центральный пульт обеспечения безопасности для контроля и последующей обработки с целью оценки, предупреждения и ликвидации последствий дестабилизирующих факторов в реальном времени;

- центральный диспетчерский пульт (ЦДПУ) управления системой (АРМ диспетчера)СДКУ.

Состав и структура ЦДПБ зависят от состава КТСОБ, режим ее функционирования и модели музейного учреждения. При этом очевидно, что состав технических и программных средств ЦДПБ и методы их использования существенно влияют на возможности контроля состояния объекта и реакции на внештатные ситуации. Как чрезмерное количество информации, так и ее недостаток могут заметно повлиять на возможности системы безопасности по ликвидации угроз.

Методы и способы отображения информации зависят от ряда факторов, которые надо учитывать, например, таких как следующие.

- Количество информации, возможность ее разумного отображения на одном или нескольких мониторах или видеостенах.

- Взаимосвязь информации от отдельных подсистем, т.е. возможность обнаружения одной и той же угрозы разными подсистемами. Например, несанкционированного проникновения средствами СКУД, ТВ наблюдения и охранной сигнализации.

- Режим функционирования и управления подсистемами, к примеру, режим работы подсистемы охранной сигнализации постоянно изменяется (постановка/снятие с охраны), в то время как подсистема пожарной сигнализации и пожаротушения функционирует практически не меняя режима работы в штатном режиме. Поэтому такую информацию целесообразно, особенно в крупных музейных учреждениях с большим количеством контролируемых помещений, отделять от информации от других подсистем. Эти же соображения относятся и к подсистеме мониторинга и управления инженерными системами здания (системы АСУТП), создаваемой для управления в реальном времени системами электропитания, обогрева, приточно-вытяжной вентиляции в реальном времени на основании данных системы мониторинга (датчики температуры, влажности, протечки).

- Состав технических средств КСБ. Так в малых музейных учреждениях подсистемы охранной постоянно и пожарной сигнализации строятся на одном приемно-контрольном приборе и нецелесообразно разделять информации от них.

- Характер информации от подсистем. Так видеоинформация практически не может быть объединена с информацией от подсистемы охранной сигнализации. Но она может, к примеру, вызываться на отдельный тревожный монитор по команде с плана музейного учреждения, на котором отображается тревожная зона.

- Режим функционирования службы безопасности музейного учреждения, а точнее ее отдельных подразделений.

- Необходимость и возможность проверки ситуации обнаруженной одной из подсистем другой. Это относится, прежде всего, к подсистеме телевизионного наблюдения, которая позволит проверять, уточнять и контролировать нештатную ситуацию в реальном времени для адекватного реагирования на угрозу.

Важным также является и максимальная степень автоматизации упомянутых процессов сбора и обработки информации и принятия решения, для того чтобы максимально снизить влияние пресловутого человеческого фактора.

Подробнее вопросы организации центрального диспетчерского пульта управления системой безопасности рассмотрены в разделе 5 настоящего руководства.

3.11. Разработка решений по оснащению музейного учреждения техническими системами безопасности

Оснащение музейного учреждения техническими системами безопасности должно происходить комплексно в обязательном порядке на этапе выполнения реставрационных работ, или выборочно (в случае оперативной необходимости дооснащения существующей системы безопасности). Работы, связанные с созданием или усилением защиты недвижимых памятников истории и культуры, являются неотъемлемой частью ремонтно - реставрационных работ и должны проводиться одновременно с ними на всех стадиях проектирования и производства работ, начиная с технического задания. Сдача отреставрированного (отремонтированного) здания - памятника, не оснащенного средствами инженерно - технической укреплённости и техническими средствами охраны, не допускается.

В любом случае работы по проектированию комплексных систем безопасности со стороны музейного учреждения предполагают следующую последовательность действий:

- Подготовка технического задания.
- Определение объема финансирования на проектные работы.
- Контроль и согласование работ по проектированию.
- Согласование проекта.
- Сопровождение проекта.

3.11.1. Подготовка технического задания

Разработка решений по оснащению музейного учреждения техническими средствами безопасности должно строиться на основании существующей концепции безопасности, включающей в себя перечень основных угроз музейного учреждения. На момент начала разработки существующая концепция безопасности может устареть, поэтому в любом случае необходимо проанализировать и актуализировать перечень угроз и предлагаемых методов их минимизации. Анализ угроз и возможные принципы их минимизации изложены в разделе 2.

Анализ актуальных угроз и возможных решений по их минимизации может проводиться с привлечением независимых экспертов или подрядных организаций (в т.ч. с привлечением специалистов охранной организации и инспекторов пожарного надзора). На данном этапе целесообразно провести обследования музейного учреждения и продумать комплекс организационно-технических мероприятий, позволяющих наиболее эффективно снизить возможные риски безопасности музейного учреждения. Порядок проведения такого обследования и состав типового акта обследования на данном этапе представлен в приложениях.

Определив перечень организационно-технических мероприятий необходимо четко сформулировать цели и задачи, решаемые техническими системами безопасности. На основе сформулированных целей и задач подготавливается Техническое задание на проектирование комплекса технических средств обеспечения безопасности (КТСОБ).

Техническое задание должно быть оформлено в соответствии с ГОСТ 34.201-89, однако на практике общий объем ТЗ сокращают. Рекомендуется в обязательном порядке указывать в ТЗ следующую информацию:

- Наименование и адрес объекта.
- Статус музейного учреждения и зоны охраны.
- Цели выполнения работ.
- Состав и функциональные требования к проектируемой комплексной системе безопасности.
- Условия эксплуатации проектируемых подсистем.
- Основные технические требования к элементам каждой из подсистемы.

- Сроки и стадии выполнения работ.
- Требования к результатам работ (представление результатов в т.ч. в редактируемом формате .dwg, наличие в составе проектной документации рекомендуемых планов технического обслуживания, наличие согласований и т.д.).

Техническое задание может определять все основные требования к проектируемым системам, если у заказчика есть четкое понимание как это должно функционировать: особенности построения, особенности размещения, функциональные, количественные, технические характеристики, а также взаимодействие и сопряжение вновь проектируемых систем с уже существующими системами, сетями связи и оборудованием. Однако техническое задание не должно подменять работы проектировщика, который сам сможет определить места размещения оборудования, особенности функционирования, количественных характеристики создаваемой КТСОБ. Целесообразно прописывать задачу, решаемую КТСОБ (система должна обеспечить контроль внутреннего двора замка, указанного на прилагаемыми планировках), а также требования по согласованию с заказчиком мест размещения оборудования, выбор оборудования и их технических характеристик и т.д. Пример технического задания представлен в приложениях.

3.11.2. Требования к проектной организации

К производству работ в музейных учреждениях, здания, сооружения и помещения, которых являются памятниками истории, культуры и архитектуры допускаются только подрядные организации, имеющие лицензию Министерства культуры РФ на группу видов работ «Деятельность по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации» с видами работ (в зависимости от состава проектных работ):

- п.1. Разработка проектной документации по консервации, ремонту, реставрации, приспособлению и воссозданию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) Российской Федерации.
- п.2. Разработка проектной документации по инженерному укреплению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) Российской Федерации.

В зависимости от состава предполагаемые проектных работ, подрядная организация должна иметь действующее свидетельство саморегулируемой организации (СРО) о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов проектирования с видами работ (вне зависимости от вида и статуса музейного учреждения):

- п.3. Работы по подготовке конструктивных решений.
- п.4. Работы по подготовке сведений о внутреннем инженерном оборудовании, внутренних сетях инженерно-технического обеспечения, о перечне инженерно-технических мероприятий:
 - п.4.5. Работы по подготовке проектов внутренних сетей диспетчеризации, автоматизации и управления инженерными системами;
- п.5. Работы по подготовке сведений о наружных сетях инженерно-технического обеспечения, о перечне инженерно-технических мероприятий:
 - п.5.3. Работы по подготовке проектов наружных сетей электроснабжения до 35кВ включительно и их сооружений.
 - п. 5.6 Работы по подготовке проектов наружных сетей слаботочных систем.
- п.9. Работы по подготовке проектов мероприятий по охране окружающей среды.
- п.10. Работы по подготовке проектов мероприятий пожарной безопасности.

3.11.3. Контроль и согласование работ по проектированию

1. Подрядная организация согласовывает с музейным учреждением план выполнения работ и представляет список сотрудников задействованных в проекте и ответственного сотрудника за выполнения всего комплекса работ.

Лица, имеющие непосредственный доступ к охране культурных ценностей или оборудованию объекта техническими средствами охраны, в соответствии с законодательством несут юридическую ответственность за разглашение сведений о составе, особенностях охраны на объекте и должны быть уведомлены об этом руководством объекта и охранных подразделений.

Планом выполнения проектных работ необходимо обязательно предусмотреть промежуточные этапы согласования типа и мест расстановки оборудования, места и способа прокладки кабельных трасс, решаемыми задачами и предполагаемыми особенностями функционирования подсистем.

2. Со стороны музейного учреждения назначается представитель (представители), ответственные за оперативное взаимодействие с подрядчиком и контроль выполнения проектных работ.

3. Подрядная организация получает технические условия на проведение работ (в случае если музейное учреждение расположено в памятнике архитектуры) в государственном органе охраны памятников в установленном порядке;

4. Подрядная организация проводит предпроектное обследование (сбор исходных данных для проектирования) с участием ответственного со стороны музейного учреждения. На основании результатов обследования подписывается акт предпроектного обследования и начинается непосредственно процесс проектирования.

5. Следующим промежуточным этапом является согласование типа и мест размещения оборудования, места и способа прокладки кабельных трасс, решаемыми задачами и предполагаемыми особенностями функционирования подсистем. Данные промежуточные согласования необходимо выполнять непосредственно по месту их предполагаемой реализации. В Акте промежуточных согласований необходимо указывать, что данные согласования не являются окончательными. Со стороны музейного учреждения в предварительном согласовании должны принимать участие представители различных подразделений: представитель службы безопасности, энергетик, представитель отдела информационных технологий, представитель отдела капитального строительства и пр.

6. Подрядной организации рекомендуется предварительно согласовать данные решения в государственном органе охраны памятников.

7. После получения всех предварительных согласований подрядная организация выполняет подготовку и выпуск проектной документации. Состав и требования к проектной документации указаны в Постановлении Правительства РФ №87 от 16.02.2008). В составе проектной документации должны быть представлены рекомендуемых графики технического обслуживания проектируемых подсистем.

8. После выполнения проектирования подрядчик должен письменно уведомить заказчика о готовности к приемосдаточным испытаниям.

9. После получения уведомления о готовности заказчик назначает приказом рабочую комиссию с участием ответственных лиц со стороны заказчика и проводит комплексную проверку представленного проекта.

3.11.4. Согласование проекта

После согласования проекта заказчиком, подрядная организация должны получить необходимые согласования в установленном порядке:

- Прохождение проектом государственной экспертизы (в случаях, определенных ст. 49 Градостроительного Кодекса РФ).

- Для зданий - памятников технические задания (исходные данные для проектирования) и проекты должны согласовываться с государственными органами охраны памятников.

- На объектах и в помещениях, в которых предусматривается установка

дополнительных средств инженерно – технической укрепленности на оконных и дверных проемах, способ запираения должен согласовываться с государственными противопожарными службами (в соответствии с ТТ-2000).

- Проектно-сметная документация на строительство объектов, содержащая отступления, не затрагивающие вопросы пожарной безопасности, а также документация разработанная в соответствии с государственными стандартами, нормами, правилами (далее - нормы проектирования), что должно быть удостоверено соответствующей записью главного инженера (главного архитектора) проекта, не подлежит согласованию с органами государственного пожарного надзора (в соответствии НПБ 03-93).
- При наличии в проектно-сметной документации отступлений от норм проектирования или проектных решений, на которые отсутствуют нормы проектирования, главным инженером (главным архитектором) проекта приводится полный перечень таких проектных решений и указывается орган государственного пожарного надзора, согласовавший их; (в соответствии НПБ 03-93).
- Если по договору охрану объекта осуществляет УВО(ОВО) при ГУВД(УВД) – в первую очередь для памятников федерального и регионального значения, проекты и технические задание на оборудование объектов должны согласовываться с УВО(ОВО) при ГУВД, УВД (в соответствии с ТТ-2000).
- Если проектируемый, реконструируемый или оборудуемый объект является памятником федерального (общероссийского) значения, имеет особую важность, ценность и специфику с точки зрения его исторической, архитектурной, художественной ценности, техническое задание и проект должен пройти экспертизу Межведомственным экспертным советом при Минкультуры России по проблемам безопасности культурного наследия; (в соответствии с ТТ-2000).

3.11.5. Сопровождение проекта

Информационное и техническое сопровождение. Оптимальным с точки зрения решения организационных вопросов для Заказчика является вариант, при котором один системный интегратор (проектировщик и подрядчик) выполняет весь комплекс работ от проектирования до пуско-наладочных работ и сдачи в эксплуатацию. В случае разделения работ на проектные и монтажные с пуско-наладочными, проектная организация (совместно с заказчиком) обязана осуществлять авторский и технический надзор по сопровождению проекта, при котором заказчик получает консультации по интересующим его вопросам в рамках проекта.

3.12. Построение технических систем безопасности музейного учреждения

Оборудование музейного учреждения комплексной системой обеспечения безопасности с использованием технических средств охраны и безопасности должно производиться согласно утвержденной проектно - сметной документации, разработанной на основании технического задания на проектирование. Производство строительно-монтажных работ, а по их завершению – пусконаладочных работ, являются существенными этапами по созданию КТСОБ музейного учреждения.

К производству работ на любых музейных учреждениях и объектах допускаются только подрядные организации, имеющие действующее свидетельство саморегулируемой организации (СРО) о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов проектирования. Необходимо иметь ввиду, что построение внутренних слаботочных систем в настоящее время не требует допуска СРО. Виды работ, которые могут быть задействованы при выполнении реализации проекта и требуют наличие СРО:

- 10.1. Монтаж, усиление и демонтаж конструктивных элементов и ограждающих конструкций зданий и сооружений.
- 15.5. Устройство системы электроснабжения.
- 15.6. Устройство электрических и иных сетей управления системами жизнеобеспечения зданий и сооружений.
- 20.1. Устройство сетей электроснабжения напряжением до 1кВ включительно.
- п. 23.6 Монтаж электротехнических установок, оборудования, систем автоматики и сигнализации.
- п. 23.25. Монтаж оборудования театрально-зрелищных предприятий.
- п. 24.10. Пусконаладочные работы систем автоматики, сигнализации и взаимосвязанных устройств;
- 24.11. Пусконаладочные работы автономной наладки систем.
- 24.12. Пусконаладочные работы комплексной наладки систем.

В случае привлечения Подрядчиком исполнителей:

- 32.7. Строительный контроль за работами в области электроснабжения (вид работ № 15.5, 15.6, 23.6, 24.3-24.10, группа видов работ №20).

32.6. Строительный контроль за работами в области пожарной безопасности (вид работ №12.3, 12.12, 23.6, 24.10-24.12).

- Действующую Лицензию МЧС РФ на «Производство работ по монтажу, ремонту и обслуживанию средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений» со следующими видами работ (если они предусмотрены проектом):

- Монтаж, ремонт и обслуживание установок пожаротушения.
- Монтаж, ремонт и обслуживание установок пожарной и охранно-пожарной сигнализации.
- Монтаж, ремонт и обслуживание систем противопожарного водоснабжения.
- Монтаж, ремонт и обслуживание систем дымоудаления. Монтаж, ремонт и обслуживание систем оповещения и эвакуации при пожаре.
- Производство работ по огнезащите материалов, изделий, конструкций.

К производству работ в музейных учреждениях, здания, сооружения и помещения, которых являются памятниками истории, культуры и архитектуры допускаются только подрядные организации, имеющие кроме перечисленных выше, еще и действующую Лицензию Министерства культуры РФ на виды работ, предусмотренных проектом:

- п. 30 «Приспособление инженерных систем и оборудования», который соответствует Ремонту и реставрации инженерных систем и оборудования, и связанными с ними работами, на объектах культурного наследия, и где «приспособление» понимается как дополнительные элементы к уже существующему и функционирующему объекту.
- п. 31 «Приспособление систем электрообеспечения».

До начала проведения строительно-монтажных работ

1. Подрядная организация получает разрешение на проведение работ (в случае если музейное учреждение расположено в памятнике архитектуры) в государственном органе охраны памятников в установленном порядке.

2. Подрядная организация согласовывает с музейным учреждением план выполнения работ и представляет список сотрудников задействованных в проекте и ответственного сотрудника за выполнения всего комплекса работ.

Лица, имеющие непосредственный доступ к охране культурных ценностей или оборудованию объекта техническими средствами охраны, в соответствии с законодательством несут юридическую ответственность за разглашение сведений о составе, особенностях охраны на объекте и должны быть уведомлены об этом руководством объекта и охранных подразделений.

3. Со стороны музейного учреждения назначается представитель (представители), ответственные за оперативное взаимодействие с подрядчиком и контроль выполнения монтажных работ.

4. Ответственные представители сторон совместно обследуют музейное учреждение на предмет готовности к выполнению работ в соответствии с проектной документацией, составляя и подписывая Акт строительной готовности
5. Ответственные представители совместно определяют:
 - Место размещение персонала подрядной организации.
 - Место организации складирования материалов и оборудования.
 - График работы персонала подрядной организации и особенности пропускного режима музейного учреждения.
 - Порядок ввоза/вноса на территорию музейного учреждения вноса/выноса материальных ценностей.

Проведение строительно-монтажных работ

1. Подрядная организация, ведущая работы по инженерно - технической укреплённости и оборудованию КТСОБ здания - памятника, должна выполнять следующие обязательства:

- создать условия, обеспечивающие безопасность персонала и сохранность здания - памятника при выполнении строительно - монтажных работ;
- принять все необходимые технические и организационные меры, предотвращающие возможные повреждения здания - памятника и нарушения его территории в процессе проведения работ.
- исключить повреждение всех элементов здания - памятника.

Основное требование - все работы по оборудованию зданий - памятников КСОБ должны осуществляться без нанесения ущерба зданию - памятнику при обязательном соблюдении технологии и высокого качества проведения работ. Если применение средств инженерно - технической укреплённости, монтаж оборудования КСОБ может исказить облик здания - памятника, нанести ущерб его сохранности, создать предпосылки для установления неблагоприятного температурно - влажностного режима, вопрос об охране памятника должен решаться с применением иных технических решений и организационных мероприятий. В случае возникновения угрозы сохранности памятника или нарушения правил его охраны ответственные специалисты органа охраны памятников обязаны приостановить работы. Работы возобновляются только по письменному разрешению, выданному государственным органом охраны памятников, после устранения нарушений. Работы в зданиях - памятниках проводятся под наблюдением ответственного представителя учреждения культуры, специалистов, осуществляющих авторский надзор со стороны проектной организации и государственных органов охраны памятников, которые координируют и контролируют выполнение намеченных работ в установленные сроки.

2. Все работы производятся при строгом соблюдении технических условий эксплуатации и содержания здания - памятника, его конструкций и помещений. Изменения планировочной, объемно - пространственной структуры, инженерно - конструктивных особенностей, декоративной отделки, убранства фасадов и интерьеров памятника допускаются только по предписанию, выданному государственным органом охраны памятников. Изменение технических решений производится с согласованием представителя музейного учреждения и проектной организации.

3. Запрещается проведение всех видов ремонтно - реставрационных работ без применения соответствующих мер и средств безопасности и охраны труда. Ответственность за нарушения по данному пункту несут руководители учреждения культуры и подрядной организации, выполняющей комплекс ремонтно - строительных и реставрационных работ на объекте. Особо следует обратить внимание на:

- проведение огневых работ (работы должны проводиться в специально отведенных местах с использованием мер противопожарной безопасности);
- проведение высотных работ (необходимо соблюдать меры безопасности в т.ч. наличие страхующего, наличие соответствующих документов на право проведения высотных работ, наличие спасательных поясов, и т.д.);

- проведение работ с электрохозяйством должно осуществляться в присутствии электрика (главного инженера) музейного учреждения персоналом подрядной организации, имеющими соответствующий допуск о электробезопасности;

4. Оборудование здания - памятника средствами инженерно - технической укрепленности, оборудованием КТСОБ должно производиться только согласно утвержденной проектно - сметной документации, разработанной на основании технического задания на проектирование.

5. После поставки оборудования на объект ответственный представитель подрядной организации совместно с ответственным представителем музейного учреждения проводят входной контроль поставляемого оборудования на предмет его целостности, соответствия проектным решениям, подтверждая факт того, что оно не было использовано ранее. Результаты работы оформляются актами входного контроля.

В случае если реализация проекта предусмотрена в 2 стадии – поставка оборудования и дальнейший монтаж системы из оборудования заказчика, целесообразно, подписывая товарную накладную на поставляемые товары (после проведения входного контроля по качеству и количеству), сразу оформить акт передачи оборудования в монтаж, который подтверждает передачу всего поставленного оборудования подрядчику для производства монтажных работ.

6. Проведение всех скрытых работ (при монтаже электрических проводов) должно производиться в присутствии представителя заказчика, с составлением соответствующего Акта освидетельствования скрытых работ.

7. По окончании выполненных работ подписывается акт выполненных работ. К актам выполненных работ должны быть приложены акты замеров сопротивления изоляции проложенных кабельных линий, результаты тестирования кабельных линий (в т.ч. рефлектограммы для оптических линий связи). Измерение сопротивления изоляции должно производиться в присутствии ответственного представителя музейного учреждения.

8. На основании представленных документов электрик музейного учреждения производит подключение к сети электропитания смонтированных подрядчиком систем.

9. Ведомость смонтированного оборудования и комплект эксплуатационной документации предприятий-изготовителей на смонтированные средства КСБ, сертификаты на оборудование и материалы рекомендуется принимать на этапе сдачи всей системы (т.к. в процессе монтажных работ подрядной организацией могут быть выполнены вынужденные изменения в смонтированной схеме).

Проведение пусконаладочных работ

1. Пусконаладочными работами является комплекс работ, включающий проверку, настройку и испытания оборудования КСБ целью обеспечения электрических и функциональных параметров и режимов, заданных проектом. Если на этапе производства пусконаладочных работ возникает необходимость изменения технических решений, в том числе из-за ошибок, проектная организация обеспечивает оперативное изменение проектной документации.

2. После автономной наладки подрядчиком (проверка функционирования отдельных средств и подсистем) смонтированных систем, подрядчик должен письменно уведомить заказчика о готовности к приемосдаточным испытаниям.

3. После получения уведомления о готовности заказчик назначает приказом рабочую комиссию с участием ответственных лиц со стороны заказчика и подрядчика, а также представителей органа охраны памятников. Рекомендуется включить в состав комиссии представителя обслуживающей организации, на которую будут возложены работы по обслуживанию смонтированных систем (чтобы упростить процесс обследования и приемки оборудования для технического обслуживания). Сроки проведения приемки и сроки устранения дефектов, выявленных при приемке выполненных работ, а также ответственность за их нарушение могут быть предусмотрены в договоре на выполнение работ.

Приемо-сдаточные испытания

1. Методики испытаний при монтаже КОСБ и приемки его в эксплуатацию определяются в каждом конкретном случае рабочей комиссией. Методики испытаний системы электропитания, заземления, грозозащиты комплекса должны соответствовать требованиям ГОСТ Р 50571.16.

2. В договоре может быть предусмотрено обязательство подрядчика по подготовке программы испытаний оборудования, порядок и сроки согласования этой программы с заказчиком. В любом случае на этапе приемо-сдаточных испытаний необходимо подрядная организация должна представить подписанные:

- Акт строительной готовности.
 - Акт проведения входного контроля.
 - Акт освидетельствования скрытых работ.
 - Акт замеров сопротивления изоляции шлейфов и основных цепей.
 - Результаты тестирования кабельных линий (рефлектограммы и пр.).
 - Акт окончания монтажных работ.
 - Комплект эксплуатационной документации предприятий-изготовителей на смонтированные средства КСБ, сертификаты на оборудование и материалы.
 - Комплект исполнительной документации по результатам реализации проекта.
 - Проект ведомости смонтированного оборудования.
3. На основании комплекта исполнительной документации и ведомости смонтированного оборудования рабочая комиссия заказчика проверяет:
- соответствие смонтированного оборудования проектам:
 - проверяется комплектность смонтированного оборудования путем сверки установленных приборов, блоков и функциональных узлов с проектом;
 - проверяется наличие сертификатов соответствия, паспортов, технической документации предприятия-изготовителя на смонтированное оборудование и кабельную продукцию;
 - проверяется соответствие смонтированного оборудования (в т.ч. места установки), приборов и функциональных узлов требованиям проекта, технической и эксплуатационной документации;
 - проверяется правильность маркировки, подключения и фазировки электрических проводок, соответствие прокладки и крепежа проводов и кабелей требованиям проекта;
 - проверяется соответствие маркировки кабельных трасс, жил кабелей и проводок проектной документации (кабельным журналам, схемам электрических подключений и т.п.);
 - проверяются шлейфы и основные цепи на отсутствие короткого замыкания «между собой» и с общей заземляющей шиной;
 - проверяется наличие и качество заземления приборов и оборудования;
 - качество выполнения монтажных работ по требованиям норм и правил монтажа на каждый конкретный вид технических средств;
 - результаты автономной и комплексной наладки оборудования;
 - готовность систем в целом к эксплуатации, включая выполнение мероприятий по обеспечению безопасности труда и производственной санитарии, защите окружающей среды.

В случае положительного результата работы комиссии подписываются ведомость смонтированного оборудования, акты выполнения пуско-наладочных работ.

4. Для приема системы в эксплуатацию необходимо осуществить комплексное опробование КТСОБ – осуществление работы комплекса в течении не менее 72 часов (в соответствии с нормами на комплексное опробование пожарной сигнализации). Во время комплексного опробования персонал музейного учреждения должен в реальной обстановке протестировать работы сдаваемой системы и выдать свои замечания (в случаи их наличия).

5. После завершения комплексного опробования работы системы, по окончании работы рабочей комиссии составляется акт приемки в эксплуатацию КСОБ. Не допускается приемка в эксплуатацию КСОБ, по которому в нарушение установленного порядка внесены изменения, непредусмотренные проектной документацией. КСОБ считается принятым в эксплуатацию, если проверкой установлено:

- монтажно-наладочные работы выполнены в соответствии с проектной документацией, технической документацией предприятий-изготовителей и в соответствии с договором;
- результаты измерений технических характеристик находятся в пределах нормы;
- испытания работоспособности комплекса дали положительные результаты.

Акты о приемке в эксплуатацию подписываются председателем и всеми членами рабочей комиссии и утверждаются уполномоченным лицом. Датой приемки в эксплуатацию является дата подписания акта о его приемке в эксплуатацию рабочей комиссией. Члены рабочей комиссии, имеющие особое мнение, излагают его в письменном виде в приложении к акту приемки с обоснованиями, имеющими ссылки на действующее законодательство РФ и нормативные акты.

Если рабочая комиссия принимает решение о невозможности приемки в эксплуатацию КСОБ, то вместо акта приемки составляется мотивированное заключение с обоснованиями, имеющими ссылки на действующее законодательство РФ и нормативные акты, которое подписывается всеми членами комиссии, с рекомендуемыми мерами по обеспечению ввода КСОБ в действие. В мотивированном заключении указываются конкретные предприятия и организации, по вине которых объект не принят в эксплуатацию. Все затраты, понесенные при работе рабочей комиссией и по обеспечению ее работы, подлежат в соответствии с договором оплате за счет средств этих предприятий и организаций.

Подрядчик, выполнивший пусконаладочные работы, разрабатывает инструкцию по эксплуатации объекта. В разрабатываемой инструкции необходимо учесть возникшие в процессе монтажа отклонения от проектной документации, связанные с возможными изменениями условий эксплуатации.

По завершению работ подрядная организация должна вывезти весь мусор, бытовки и иные связанные с производством работ предметы, сдать все пропуска, ключи и пр. После этого могут быть подписаны итоговые закрывающие документы.

3.13 . Эксплуатация технических систем безопасности

Эксплуатация технических систем безопасности включает в себя следующие направления:

- организация применения персоналом существующих технических систем в своей работе;
- поддержание технических систем в работоспособном состоянии (техническое обслуживание).

3.13.1. Применение КТСОБ в работе персонала

Эффективная работа персонала с применением существующих технических систем безопасности возможна в случае прохождения обучения персонала работе с данными системами. Рекомендуем состав программы обучения персонала представлен в разделе Приложения.

Помимо прохождения обучения и усвоения навыков работы с установленным оборудованием, в музейном учреждении должны быть разработаны и вывешены на рабочих местах следующие инструкции.

1. Инструкции по эксплуатации системы безопасности и ее отдельных основных компонентов. Инструкции должны включать в себя сведения о том:

- как персонал должен обеспечивать работу;

- какие функциональные данные контролировать;
- какие использовать средства связи;
- как контролировать защиту от случайных или преднамеренных повреждений эксплуатируемых систем;
- как осуществляется регистрация сигналов тревоги, выдаваемых оборудованием КСБ.
- порядок действий при появлении сообщений о неисправности.

2. Инструкции по действиям персонала музейного учреждения по сигналам тревоги.

Инструкции должны учитывать:

- тип, значимость и режим работы объекта;
- характер, значимость и места расположения охраняемых ценностей;
- принятые вид и тактику охраны;
- наличие на объекте людей в период тревожной ситуации;
- имеющиеся на объекте средства связи;
- обеспечение предписанной техники безопасности;
- порядок взаимодействия службы безопасности с другими службами объекта.

Изучив разработанные инструкции, персонал музейного учреждения должен знать:

- правила работы с функционирующими системами безопасности;
- порядок действий и необходимые телефоны в случае возникновения сигнала тревоги;
- порядок действий и необходимые телефоны в случае возникновения сигнала неисправности;
- место размещения основных технических документов и комплекта ЗИП:
 - перечень оборудования составных частей КСОБ;
 - план территории, зданий и/или помещений, оборудованных средствами КСОБ;
 - исполнительную документацию смонтированных средств КСОБ (с принятыми и утвержденными изменениями) с протоколом принятых работ;
 - схемы мест расположения и методов прокладки трасс электропитания с требованиями по электроизоляции;
 - документацию с указаниями по обеспечению и подводу электропитания;
 - Лицензионное программное обеспечение, поставляемое с компьютерным и периферийном оборудованием;
 - Резервное оборудование, материалы, инструменты необходимые для выполнения работ по ТО.

Проверка знаний и умения их правильно применять осуществляется проведением тренировок, имитирующих различные чрезвычайные ситуации с персоналом музейного учреждения, в т.ч. совместно со службами реагирования (МЧС, ОВО):

- организация тренировок по эвакуации персонала;
- организация совместных учений по отработке действий в случае возникновения пожара;
- другие мероприятия по отработке действий персонала.

Тренировки и совместные учения являются самым эффективным средством подготовки персонала к возникновению чрезвычайных ситуаций. Они позволяют закреплять действия персонала наглядным образом имитируя возможные ситуации и характер их развития. Проводимые тренировки могут иметь своей целью отработку конкретных действия, так и отработку всего комплекса действий в случае ЧС. План проведения тренировок должен заранее разрабатываться четко обозначая цели, задачи и перечень отрабатываемых действий. Примерный план по проведению тренировок по эвакуации при пожаре представлен в Приложении.

3.13.2. Техническое обслуживание комплекса технических средств

Система технического обслуживания (ТО) – это комплекс организационно-технических мероприятий по поддержанию на должном работоспособном уровне оборудования системы безопасности и сохранности в течение всего срока эксплуатации с заданными функциями, предусмотренных проектной и технической документацией, что достигается следующими действиями:

- осуществление постоянного контроля технического состояния и правильности функционирования систем в целом;
- периодическая проверка (путем измерений, испытаний) соответствия параметров требованиям технической (эксплуатационной) документации;
- проведение комплекса работ по поддержанию работоспособности систем в течение всего срока эксплуатации;
- своевременная замена отдельных составляющих и частей систем, регламентированных технической документацией на них;
- ведение постоянного учета отказов, сбоев и ложных срабатываний систем, выявление и устранение причин их возникновения, проведение обобщения и анализа получаемой информации о техническом и функциональном состоянии обслуживаемых систем;
- заблаговременное определение достижения отдельными составными частями систем предельного ресурса с целью своевременной закупки и замены соответствующих частей;
- своевременное устранение выявленных в ходе эксплуатации или технического обслуживания систем неисправностей отдельных составных частей или систем в целом;
- создание и плановое поддержание комплектности запасных изделий, материалов и средств, необходимых для качественного выполнения ТО и ремонта систем;
- допуск к производству работ по ТО и ремонта систем персонала, имеющего достаточную профессиональную подготовку и предусмотренные в установленном порядке разрешительные документы на осуществление данного вида работ, и проведение постоянной работы по повышению его квалификации.

Организация технического обслуживания может осуществляться силами подрядной организации либо комбинированно – с частичным обслуживанием части оборудования силами музейного учреждения. Полностью осуществлять техническое обслуживание всех систем не представляется возможным, т.к. обслуживание систем пожарной автоматики должно осуществляться специализированными организациями, имеющими соответствующие лицензии МЧС, персонал соответствующей квалификации и соответствующее оборудование. Наличие договора на техническое обслуживание противопожарных систем является необходимым для эксплуатации объектов и контролируется органами УГПН.

Необходимая квалификация и обязанности персонала музейного учреждения, осуществляющего ТО, должны регламентироваться должностными инструкциями. Повышение квалификации персонала организовывается руководством службы безопасности, как отвечающей за организацию и проведение ТО, на базе специализированных организаций, имеющих соответствующие разрешительные документы. Переаттестация персонала с учетом действия документов о квалификации должна быть предусмотрена должностными инструкциями. Расчет численности необходимого обслуживающего персонала производится обслуживающей организацией в соответствии с действующими нормативными документами (РТМ 25.48-82, РД-009-02-96).

Порядок работы по обслуживанию существующего комплекса технических подсистем безопасности необходимо выполнять в следующей последовательности:

1. Определить номенклатуру и объем оборудования, подлежащего техническому обслуживанию.

Перечень оборудования подлежащего обслуживанию приведен в спецификации исполнительной документации, выпускаемой монтажной организацией при сдаче работ. Также в составе исполнительной документации должны быть приведены рекомендуемые

регламенты и объемы технического обслуживания указанного оборудования (типовой состав работ по Техническому обслуживанию различных подсистем приведен в Приложении).

2. Определить исходя из состава оборудования и рекомендуемого объема технического обслуживания возможности музейного учреждения самостоятельно обслуживать часть технических систем безопасности.

На практике это целесообразно делать в крупных музейных учреждениях, штатная численность которых позволяет проводить частичное обслуживание наиболее важных и ответственных систем безопасности собственными силами с привлечением существующих подрядных организаций в случае разовой необходимости.

3. Определив объем обслуживаемых технических систем внешним подрядчиком, произвести планирование бюджета (приведено в разделе 2), затем определить итогами конкурса подрядную организацию.

В проекте договора на обслуживание рекомендуется отдельно указать требования по времени реагирования в случае внепланового технического обслуживания. Общие рекомендации к содержанию договора на обслуживание представлены в приложениях.

4. После заключения договора на обслуживание произвести с обслуживающей организацией совместное обследование и приемку оборудования, подлежащего ТО.
5. Затребовать от обслуживающей организации перечень ответственных лиц, телефонов, журналов проведения работ.
6. Контролировать проведение обслуживающей организацией проведения планового ТО в соответствии с разработанными ранее регламентами, о чем делать соответствующие отметки в журналах проведения ТО.
7. Контролировать выполнения внепланового технического обслуживания и количества и состав комплекта ЗИП (запасные инвентаризационные принадлежности) в случае необходимости.

3.14. Правовая и нормативная база

3.14.1. Противопожарная безопасность

Федеральные законы и Постановления Правительства

Федеральный закон Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. N 390-ФЗ "О безопасности"

Федеральный закон Российской Федерации от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»

Федеральный закон Российской Федерации от 6 мая 2011 г. N 100-ФЗ "О добровольной пожарной охране"

Постановление Правительства РФ от 25.04.2012 №390 "О противопожарном режиме"

Государственные стандарты

ГОСТ Р 52551- 2006 СИСТЕМЫ ОХРАНЫ И БЕЗОПАСНОСТИ. Термины и определения.

ГОСТ Р 53704-2009 «СИСТЕМЫ БЕЗОПАСНОСТИ КОМПЛЕКСНЫЕ И ИНТЕГРИРОВАННЫЕ Общие технические требования .

ГОСТ Р 50680—94 Установки водяного пожаротушения автоматические. Общие технические требования. Методы испытаний.

ГОСТ Р 50800—95 Установки пенного пожаротушения автоматические. Общие технические требования. Методы испытаний.

ГОСТ Р 50969—96 Установки газового пожаротушения автоматические. Общие технические требования. Методы испытаний.

ГОСТ Р 53281—2009 Установки газового пожаротушения автоматические. Модули и батареи. Общие технические требования. Методы испытаний

ГОСТ Р 53282—2009 Установки газового пожаротушения автоматические. Резервуары изотермические пожарные. Общие технические требования. Методы испытаний

ГОСТ Р 53283—2009 Установки газового пожаротушения автоматические. Устройства распределительные. Общие технические требования. Методы испытаний

ГОСТ Р 53284—2009 Техника пожарная. Генераторы огнетушащего аэрозоля. Общие технические требования. Методы испытаний.

ГОСТ Р 53286—2009 Техника пожарная. Установки порошкового пожаротушения автоматические. Модули. Общие технические требования. Методы испытаний.

ГОСТ Р 53288—2009 Установки водяного и пенного пожаротушения автоматические. Модульные установки пожаротушения тонкораспыленной водой автоматические. Общие технические требования. Методы испытаний.

ГОСТ Р 53289—2009 Установки водяного пожаротушения автоматические. Оросители спринклерные для подвесных потолков. Огневые испытания.

ГОСТ Р 53300-2009 Противодымная защита зданий и сооружений. Методы приемосдаточных и периодических испытаний.

ГОСТ Р 53301—2009 Клапаны противопожарные вентиляционных систем. Метод испытаний на огнестойкость.

ГОСТ Р 53302—2009 Оборудование противодымной защиты зданий и сооружений. Вентиляторы. Метод испытаний на огнестойкость.

ГОСТ Р 53325—2009 Техника пожарная. Технические средства пожарной автоматики. Общие технические требования. Методы испытаний.

Ведомственные документы

СП 1.13130.2009 Системы противопожарной защиты. Эвакуационные пути и выходы

СП 3.13130.2009 Системы противопожарной защиты. Система оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре. Требования пожарной безопасности.

СП 5.13130.2009 Системы противопожарной защиты. Установки пожарной сигнализации и пожаротушения автоматические. Нормы и правила проектирования.

СП 6.13130.2009 Системы противопожарной защиты. Электрооборудование. Требования пожарной безопасности.

Письмо от 02.02.2000 г., № 73-06-19 "Об использовании средств пожаротушения"

Письмо от 31.05.2000 г., № 01- 100/ 16-14 "О технических средствах противопожарной защиты".

Письмо от 18.09.2000 г., № 01-153/16-25 (В дополнение к письму Минкультуры России от 31.05.2000 г.) "О технических средствах противопожарной защиты".

Письмо от 30.01.2001 г., № 01- 30/16-29 "О применении огнетушащих и огнезащитных составов в учреждениях культуры".

Письмо от 27.01.2003 г., № 7-01-16/29 "Об использовании технических средств пожарной автоматики".

Единых правил организации формирования, учета, сохранения и использования музейных предметов и музейных коллекций, находящихся в музейном учреждении Российской Федерации».

Свод правил СП 132.13330.2011 "Обеспечение антитеррористической защищенности зданий и сооружений. Общие требования проектирования" (утв. приказом Министерства регионального развития РФ от 5 июля 2011 г. № 320):

СНиП 31-06-2009 «Общественные здания и сооружения».

3.14.2. Система информационной безопасности

Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006, № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации».

Федеральный закон Российской Федерации от 27.06.2006, № 152-ФЗ «О персональных данных».

Указ Президента Российской Федерации от 06.03.1997, № 188 «Перечень сведений конфиденциального характера».

Постановление Правительства Российской Федерации от 17.11.2007, № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

Приказ ФСТЭК России, ФСБ России, Мининформсвязи России № 55/86/20 от 13.02.2008 г. «Об утверждении порядка проведения классификации информационных систем персональных данных»

Приказ ФСТЭК России № 58 от 05.02.2010 «Об утверждении положения о методах и способах защиты информации в информационных системах персональных данных».

«Специальные требования и рекомендации по технической защите конфиденциальной информации» (СТР-К), Гостехкомиссия России, Москва, 2002 г.

3.14.3. Центральный диспетчерский пульт обеспечения безопасности и контроля

Федеральный закон Российской Федерации от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании»

Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2009 г. N 384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений"

Методика оценки и сертификации инженерной безопасности зданий и сооружений, аттестованная Правительственной комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (Протокол от 25.02.03 № 1)

РД 50.34.698-90 -Методические указания. Информационная технология. Комплекс стандартов и руководящих документов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Требования к содержанию документов

СП 11-107-98 Порядок разработки и состав раздела «Инженерно-технические мероприятия гражданской обороны. Мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций» проектов строительства

ГОСТ Р 22.1.12-2005 Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Структурированная система мониторинга и управления инженерными системами зданий и сооружений.

Методика оценки систем безопасности и жизнеобеспечения на потенциально опасных объектах, зданиях и сооружениях, МЧС РФ, 2003.

ГОСТ 12.1.030, Электробезопасность. Защитное заземление, зануление.

СНиП 12-03. Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования.

3.14.3. Обеспечение безопасности музейных предметов при упаковке/распаковке, внутренних перемещениях и внешней транспортировке

ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН от 26 мая 1996 г. № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музейных учреждениях в Российской Федерации».

Концепция «СИСТЕМЫ ИДЕНТИФИКАЦИИ, УЧЕТА И КОНТРОЛЯ БЕЗОПАСНОСТИ ХРАНЕНИЯ МУЗЕЙНЫХ ПРЕДМЕТОВ».

3.14.4. Страхование музейных предметов

Закон РФ от 27.11.1992 N 4015-1 "Об организации страхового дела в Российской Федерации".

Закон Правительства Российской Федерации от 21. 07. 1998 №814 О ПОРЯДКЕ СТРАХОВАНИЯ МУЗЕЙНЫХ ПРЕДМЕТОВ, ПИСЬМО МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РФ 25 октября 2001 г. N 01-164/16-25.

3.14.5. Мероприятия по организации сохранности музейных предметов, учетной документации и памятников архитектуры

Свод правил СРП - 2007 "Рекомендации по проведению научно-исследовательских, изыскательских, проектных и производственных работ, направленных на сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации".

3.14.6. Обеспечение безопасности при организации и проведении массовых мероприятий

Распоряжение Правительства Ленинградской области от 26.07.2007 N 296-р Об утверждении Примерного положения о порядке организации и проведения культурно-массовых, театрально-зрелищных мероприятий и фейерверков на территории муниципального района (городского округа) Ленинградской области.

Оглавление главы 4

4. ОРГАНИЗАЦИЯ БЕЗОПАСНОСТИ МУЗЕЙНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.....	86
○.....	4.
1. Общие положения и порядок создания системы безопасности музейного учреждения.....	86
4.1.1. Термины и определения.....	86
4.1.2. Общие положения об организации системы безопасности	87
4.1.3. Задачи системы безопасности.....	89
○.....	4.
2. Организационная структура управления безопасностью	90
4.2.1. Основные положения по структуре управления безопасностью музейного учреждения	90
4.2.2. Уровни управления системой безопасности, функции и обязанности должностных лиц.....	91
4.2.2. Основные функции, права и обязанности должностных лиц музейного учреждения	94
4.2.3. Структурная схема управления системой безопасности	96

4. ОРГАНИЗАЦИЯ БЕЗОПАСНОСТИ МУЗЕЙНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ СИСТЕМЫ БЕЗОПАСНОСТИ МУЗЕЙНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1.1. Термины и определения

Безопасность музейных фондов: состояние защищенности музейных фондов от воздействия различных факторов опасности.

Безопасность учреждения культуры: состояние (степень) защищенности учреждения культуры от внешних и внутренних угроз, максимально ограничивающее возможность нанесения ущерба людям, культурным и материальным ценностям.

Главный хранитель: сотрудник музея, организующий научно-фондовую работу музея и несущий ответственность за сохранность предметов в фондах и экспозиции музея.

Примеч. Главный хранитель руководит работой по учету, научному описанию, хранению, консервации и реставрации музейных предметов

Защищенность объекта: состояние охраны объекта, обеспеченное организационно-техническими мероприятиями.

Мероприятия по обеспечению безопасности: организованные действия и меры, предпринимаемые по защите учреждения культуры от различных факторов опасности.

Организационные мероприятия: разработка текущих и перспективных планов работ по обеспечению безопасности, программ, нормативной документации, структуры служб и подразделений, порядка взаимодействия их внутри учреждения культуры и с другими организациями, тактики охраны, контроль функционирования систем безопасности и т.д.

Охрана: совокупность созданных в установленном порядке структур управления, сил и средств, предназначенных для предупреждения, предотвращения и ликвидации последствий проявления факторов опасности на охраняемом объекте.

Охранная зона: зона, в которой устанавливается специальный режим охраны размещаемых объектов.

Охраняемый объект: особо охраняемая природная территория, здание учреждения культуры (его объем и периметр), отдельные помещения, локальные зоны, экспозиционное и фондохранилищное оборудование, отдельные предметы, а также прилегающая территория и находящиеся на ней вспомогательные постройки, охраняемые подразделениями охраны и оборудованные действующими техническими средствами безопасности.

Система безопасности учреждения культуры: совокупность организационных, тактических и технических мероприятий для обеспечения его безопасности.

Смотритель: сотрудник музея, осуществляющий контроль за ситуацией в экспозиционных залах и связь с другими сотрудниками службы охраны.

Структура системы безопасности объекта: схема построения системы безопасности учреждения культуры с учетом хранящихся в нем культурных ценностей, организационных, функционально-стоимостных, архитектурно-планировочных, природно-ландшафтных и инженерно-технических особенностей.

Тактика охраны объекта: выбор вида охраны конкретного объекта, методов и средств его реализации. Тактика охраны объекта включает в себя выбор вида охраны, количества рубежей охранной сигнализации, способа обнаружения фактора опасности, вида технических средств и их размещения, как в здании в целом, так и в каждой охраняемой зоне.

Технические мероприятия: оборудование объекта инженерно-техническими средствами охраны и сохранности, предупреждающими о возникновении факторов опасности, предотвращающими их проявление или снижающими ущерб

4.1.2. Общие положения об организации системы безопасности

Безопасность музейного учреждения – это состояние (степень) защищенности музейного учреждения от внешних и внутренних угроз, максимально ограничивающее возможность нанесения ущерба людям, культурным и материальным ценностям.

Отличительной особенностью построения системы безопасности музейного учреждения, по сравнению с любыми другими объектами, является обеспечение защищенности музейного учреждения по двум равнозначным и важным направлениям:

- обеспечение охраны вверенного в управление государственного имущества (территория, здания, сооружения, помещения, отдельные предметы и коллекции, и др. материальные ценности и имущество);
- обеспечение сохранения объектов культурного наследия и сохранности музейных предметов и коллекций.

при обеспечении публичного представления музейных предметов и музейных коллекций, помещений, зданий, сооружений и памятников музейных объектов, а также природно-ландшафтных территорий.

Для обеспечения максимальной защищенности на практике применяется комплексный подход к организации системы безопасности музейного учреждения, включающий в себя совокупность мер направленных на всестороннее пресечение возможных угроз:

- организации людских ресурсов;
- организационно-технических мероприятий.

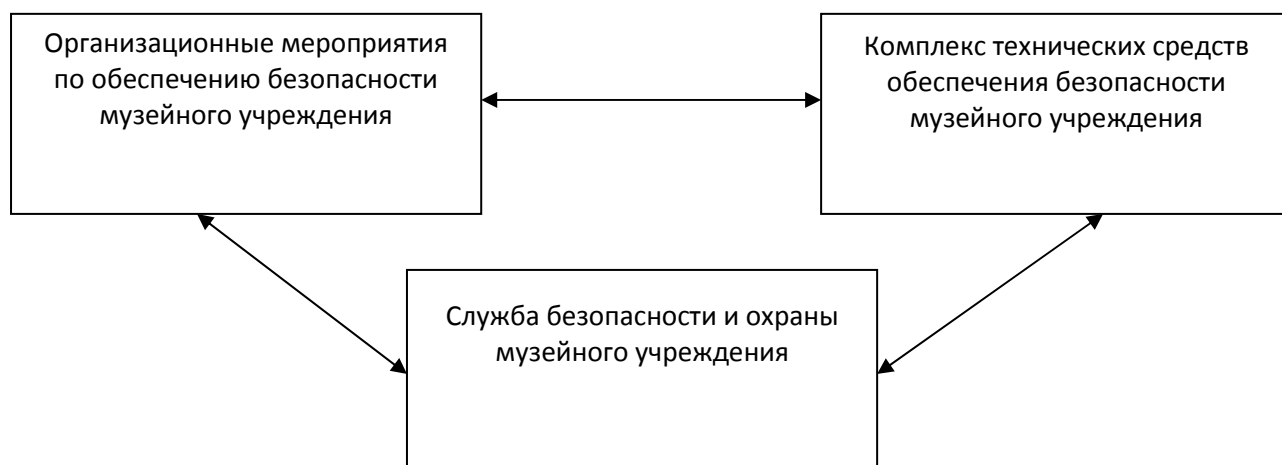


Рис.4.1.1. Комплексный подход к организации безопасности музейного учреждения.

Организация людских ресурсов подразумевает под собой создание структуры управления безопасностью, в состав которой входят:

- руководитель музейного учреждения и руководители основных служб: главный музейный хранитель, главный инженер, начальник службы безопасности, начальник отдела капитального строительства;
- аналитики, подготавливающие комплексные подходы при планировании и организации работ по обеспечению безопасности музейного учреждения;
- сотрудники службы безопасности (или охранной организации), осуществляющие непосредственный контроль и пресечение возможных противоправных действий и нештатных ситуаций, с возможными негативными последствиями для музейного учреждения.

В разделе 5 данного Руководства представлено развернутое описание следующих вопросов, связанных с организацией Службы безопасности музейного учреждения:

- порядок создания службы безопасности;
- структура и состав службы безопасности;

- зоны ответственности, функции и задачи службы безопасности;
- разработка концепции безопасности музейного учреждения
- возможные варианты организации физической охраны объекта;

Перечень организационно-технических мероприятий – это взаимоувязанная совокупность технических подсистем обеспечения безопасности и режимов функционирования музейного учреждения, при которой минимизирован риск возникновения нештатных ситуаций, с возможными негативными последствиями.

Организационные мероприятия – это разработка текущих и перспективных планов работ по обеспечению безопасности, программ, нормативной документации, структуры служб и подразделений, порядка взаимодействия их внутри музейного учреждения и с другими организациями, тактики охраны, контроль функционирования систем безопасности и т.д.

В Разделе 6 данного Руководства приведено подробное рассмотрение следующих организационных мероприятий, направленных на обеспечение максимальной безопасности музейного учреждения:

- организация охранного режима;
- организация противопожарного режима;
- организация контрольно-пропускного режима;
- организация ключевого хозяйства;
- организация безопасности выставочной деятельности;
- организация безопасности массовых мероприятий;
- организация информационной безопасности;
- организация создания и эксплуатации технических подсистем безопасности;
- организация работы с персоналом музейного учреждения, включая кадровый состав службы безопасности и других служб музея (обучение, инструктажи, совместные учения с привлечением специализированных структур и т.п.).

Технические подсистемы обеспечения безопасности – это совокупность программно-аппаратных средств и средств инженерной укреплённости музейного учреждения, обеспечивающих: предупреждение о возникновении факторов опасности, предотвращение их проявления или снижение возможного ущерба. В разделах 7 и 8 данного Руководства представлен материал по созданию комплекса технических средств обеспечения безопасности музейного учреждения и сохранности музейных предметов. При этом технические средства объединяются в следующие подсистемы со специализированными функциями:

- подсистема охранно-тревожной сигнализации;
- подсистема охранно-пожарной сигнализации, пожаротушения и оповещения;
- подсистема контроля и управления доступом;
- подсистема видеонаблюдения и охранного освещения;
- подсистема инженерной укреплённости;
- подсистема электропитания;
- подсистема оперативной связи;
- подсистема информационной безопасности;
- подсистема обеспечения режимов сохранности.

Тактические принципы построения комплексной системы безопасности должны быть четко обозначены и определены сочетанием продуманного использования технических

средств с организационными особенностями и спецификой функционирования музейного учреждения.

Эффективность охранных мероприятий достигается существующей системой безопасности в музее, которую, в свою очередь, направляет и контролирует организационно-штатная структура - Служба безопасности музея, уровнем ее материально-технической оснащенности, кадровым составом, характером взаимодействия с соответствующими административными и охранными структурами.

Для того чтобы успешно выполнять этот комплекс мер по обеспечению безопасности музея следует учитывать ряд основных факторов, определяющих специфику конкретного музея:;

- порядок и размеры финансирования;
- охранный статус музейного учреждения (памятник истории и культуры или не памятник; федерального уровня или уровня субъекта РФ);
- особенность территориального расположения музейного учреждения;
- типологию и количественный состав музейных ценностей, находящийся в музейном учреждении на хранении;
- интенсивность выставочной деятельности;
- степень (уровень) посещаемости, сезонность работы;
- структуру музейного учреждения;
- численность и квалификация основного персонала, персонала службы охраны и т.д.

4.1.3. Задачи системы безопасности

Основными задачами, решаемыми при создании системы безопасности, в общем виде являются:

- определение целей охраны музейного учреждения и сохранности музейных ценностей;
- постановка задач составным частям системы безопасности;
- определение возможности построения организационно-технического комплекса безопасности, охватывающей все составные части системы обеспечения безопасности;
- использование современных технических средств и новых достижений в области безопасности;
- определение вида охраны;
- определение уровня и степени надежности с обоснование экономической целесообразности;

Организация системы безопасности любого музейного учреждения и ответственность за ее эффективное функционирование возложена на первое лицо учреждения - руководителя (генерального директора, директора).

В целях обеспечения системы безопасности в музее и функционирования музейной службы безопасности должны быть разработаны и утверждены руководством музейного учреждения следующие документы:

- положение о службе безопасности музея (подробно рассмотрено в Разделе 5);
- инструкция по ключевому хозяйству, возлагающая ответственность за ведение ключевого хозяйства помещений, в которых хранятся музейные предметы, на Главного хранителя (приведена в Разделе 6);
- инструкция по противопожарной безопасности, включая схему эвакуации и журналы инструктажа; В основу должны быть положены ВППБ от

13.01.1994 – Ведомственные правила пожарной безопасности (приведена в Разделе 6);

- инструкция по действиям персонала музея в случае чрезвычайных ситуаций (катастрофы, стихийные бедствия, действия экстремистов и т.п.) – составляется совместно с представителями МВД, ГО и ЧС, ФСБ (приведена в Разделе 6);
- инструкция по охране музея – составляется и выполняется совместно с представителями органов МВД и/или ЧОП, непосредственно обеспечивающих охрану музея (приведена в Разделе 5);
- инструкция по действиям персонала в случае обнаружения фактов утраты, хищения, не обнаружения на месте предмета Музейного фонда РФ (приведена в Разделе 5).

4.2. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТЬЮ

4.2.1. Основные положения по структуре управления безопасностью музейного учреждения

Организационная структура управления безопасностью музейного учреждения - форма разделения труда по управлению безопасностью. Каждое подразделение и должность в музейном учреждении создаются для выполнения определенного набора функций управления или работ. Для выполнения функций какого-либо подразделения их должностные лица наделяются определенными правами на распоряжения ресурсами и несут ответственность за выполнение закрепленных за ним функций.

Весь управленческий процесс (движение потоков информации и принятие управленческих решений), в котором участвуют работники всех уровней, категорий и профессиональной специализации, протекает в рамках организационной структуры управления музейным учреждением.

Принципы формирования организационной структуры управления безопасностью:

- структура управления должна, прежде всего, отражать цели и задачи музея, а, следовательно, быть подчиненной основным функциям музея;
- необходимо предусматривать оптимальное разделение труда между органами управления и отдельными работниками, обеспечивающее творческий характер работы и нормальную нагрузку, а также надлежащую специализацию;
- формирование структуры управления надлежит связывать с определением полномочий и ответственности каждого работника и органа управления, с установлением системы вертикальных и горизонтальных связей между ними;
- между функциями и обязанностями, с одной стороны, и полномочиями и ответственностью с другой, необходимо поддерживать соответствие, нарушение которого приводит к дисфункции системы управления в целом;

В настоящее время принято выделять два основных подхода к управлению музейной безопасностью:

- процессный подход;
- административно-структурный подход.

Обеспечение процессного подхода к управлению – современная альтернатива административно-структурному подходу. Его реализация позволяет радикально повышать управляемость и эффективность деятельности организации, ее подразделений, снижать негативные влияния человеческого фактора, снижать затраты на эксплуатацию и

поддержание системы в работоспособном состоянии. При решении задач в этом направлении необходимо следующее:

- интеграция – процесс разработки и/или поддержание существующего состояния технических и программных средств и систем безопасности, при которых обеспечивается возможность взаимного обмена информацией между различными техническими и программными средствами и системами;
- интероперабельность - способность системы или подсистемы безопасности, интерфейсы которых полностью открыты, взаимодействовать и функционировать с другими системами или подсистемами музейного учреждения без каких-либо ограничений доступа и реализации (полная информационная совместимость и готовность к совместной работе технических, программных средств и систем, людей, сил и подразделений).

4.2.2. Уровни управления системой безопасности, функции и обязанности должностных лиц

На практике существуют несколько типов организационных структур управления: линейная, функциональная, линейно-функциональная, дивизиональная, матричная, комбинированная.

Линейная структура управления подразумевает собой то, что каждым подразделением руководит начальник (директор, заведующий и т.п.), осуществляющий единоличное руководство подчиненными сотрудниками и сосредоточивший в себе все функции управления.

Данная структура управления применима для 1-й категории музейных учреждений:

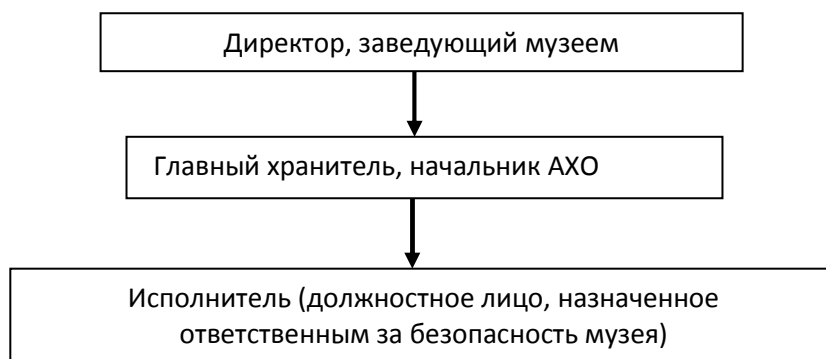
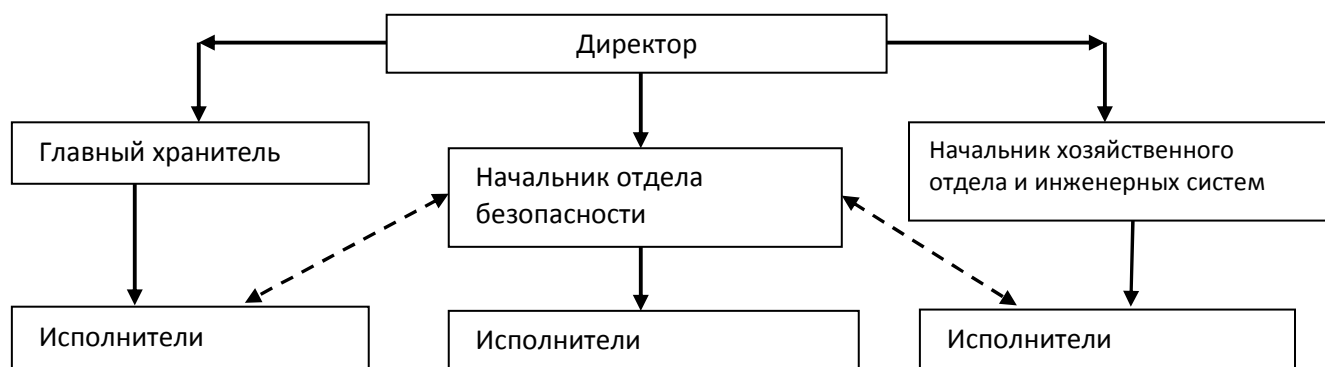


Рис. 4.2.1

Линейно-функциональная структура управления, где назначение функциональных служб заключается в подготовке для линейных руководителей данных для принятия компетентного управленческого решения.

Данная структура управления применима для 2-й категории музейных учреждений:



где:

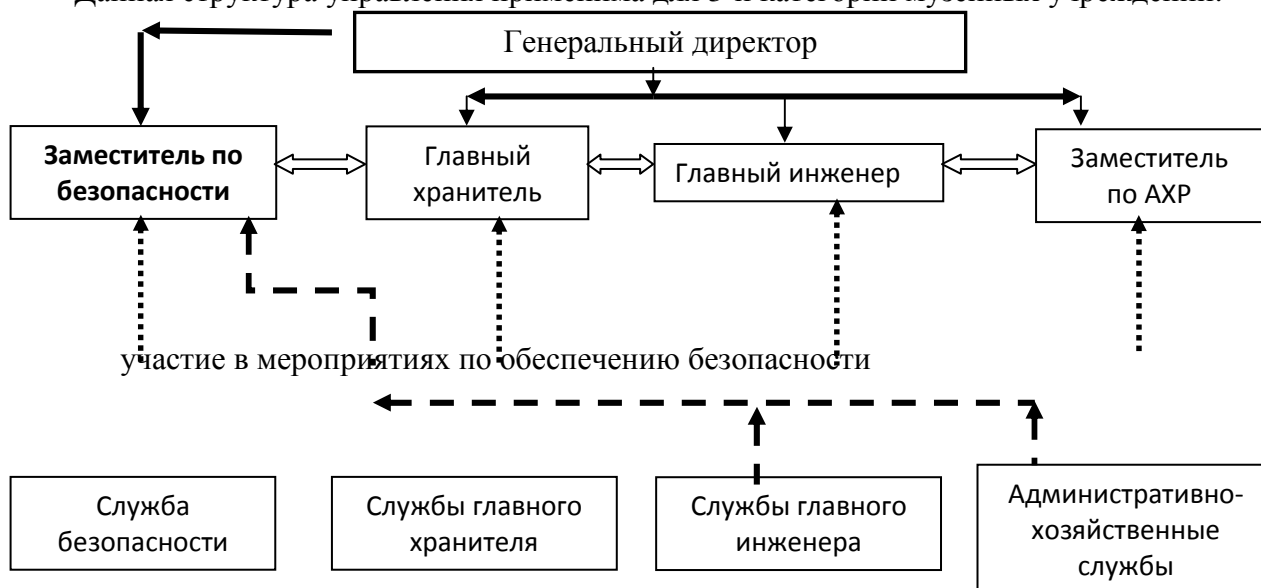
—> линейные связи (подчиненность)

- -> функциональные связи в рамках обеспечения безопасности

Рис. 4.2.2

Матричная организационная структура управления. При матричной организационной структуре существует два типа связей. Во-первых, это функциональные связи, при которых конкретный исполнитель подчиняется руководителю соответствующей функциональной службы. Во-вторых, исполнитель подчиняется еще и руководителю направления (обеспечение безопасности). В обязанности руководителя направления входит координация действий различных исполнителей в рамках целевой программы обеспечения безопасности (концепции); этот руководитель отвечает за выполнение данной программы в указанные сроки с использованием отведенных ресурсов и на должном уровне качества. При этом руководитель направления взаимодействует не только с подчиненными ему службами, но и с руководителями и работниками соответствующих функциональных служб, которые могут подчиняться ему в ряде вопросов.

Данная структура управления применима для 3-й категории музейных учреждений:



где:

—> линейные связи по подчиненности

.....> функциональные связи по подчиненности

- -> координация действий и контроль обеспечения безопасности

↔ - взаимодействие между функциональными руководителями

Рис. 4.2.3

Комбинированная организационная структура управления может объединять линейные, линейно-функциональные и матричные структуры управления системой безопасности музейных учреждений.

Данная структура управления применима для 4-й категории музейных учреждений (музеев-заповедников):

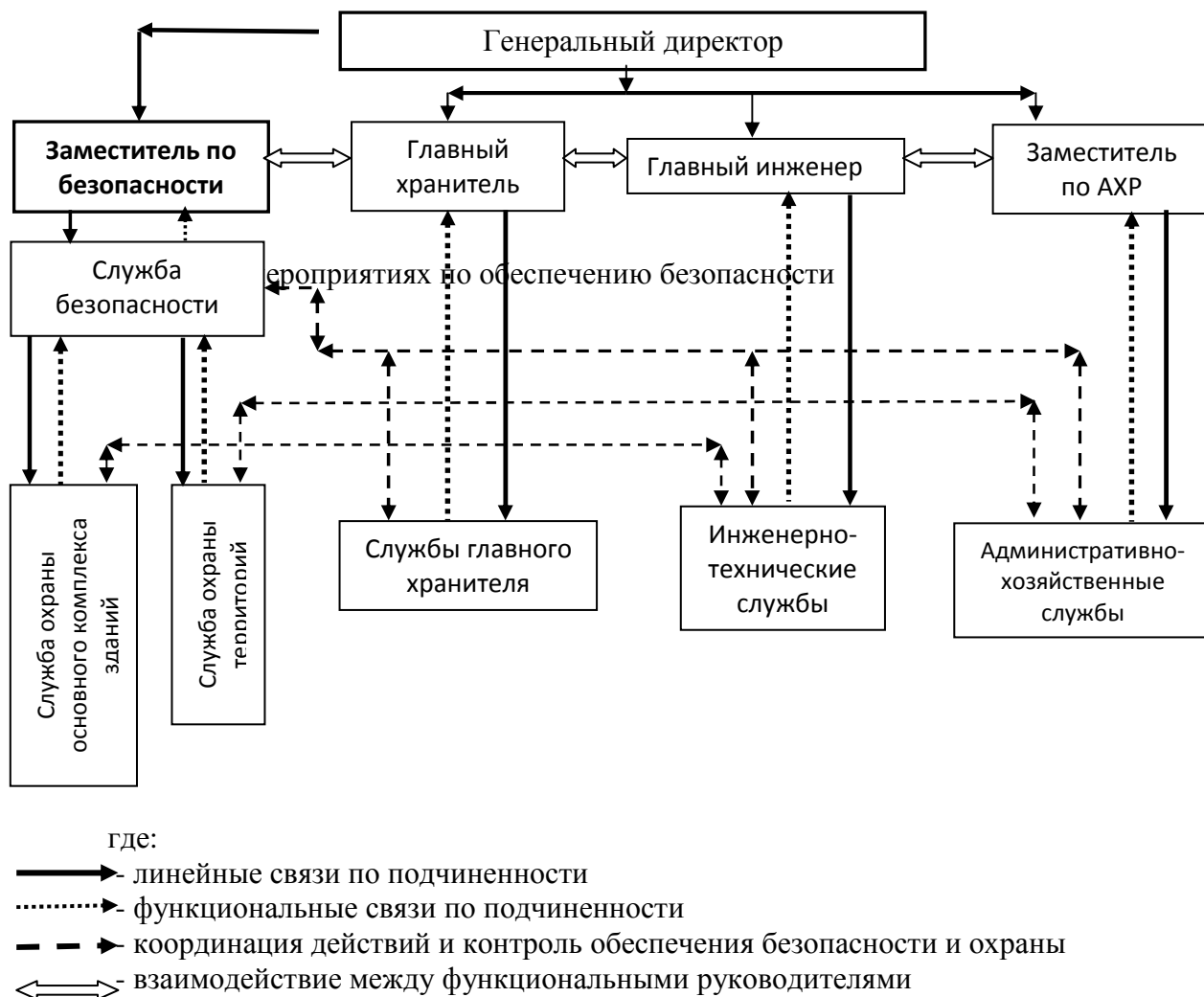


Рис. 4.2.4.

Примечание: Целесообразно для крупных музеев-заповедников разделить обеспечение охранных мероприятий по двум направлениям: - обеспечение охраны закрепленных территорий, ландшафтов и т.д.; - обеспечение охраны зданий, сооружений, помещений и музейных предметов.

Дивизиональная организационная структура управления. Основная фигура в рамках дивизиональной структуры — руководитель филиальной частью объединенного музейного учреждения (заместитель генерального директора по филиальной части - вертикальный руководитель). В его подчинении находятся все директора (заведующие) филиалов, которые выполняют функцию руководства и координации работы всех функциональных служб филиала (горизонтальная связь). Руководители функциональных служб филиала подчиняются и отчитываются перед директором (заведующим) филиалом и одновременно

получают методологическую помощь, помощь в материалах и людских ресурсах при авариях и другую помощь от руководителей профильных функциональных служб головного музея. В зависимости от места расположения филиала от головного музея и структуры филиала (имеется ли отдельный лицевой счет в банке, штатная численность, наличия централизованного или собственного снабжения и т.п.) определяется и структура управления системой безопасности филиала: в каких-то филиалах она может быть линейной, в каких-то – линейно-функциональной, в каких-то матричной.

Данная структура управления применима для 4-й категории музейных учреждений (объединенных музеев с филиальной структурой):

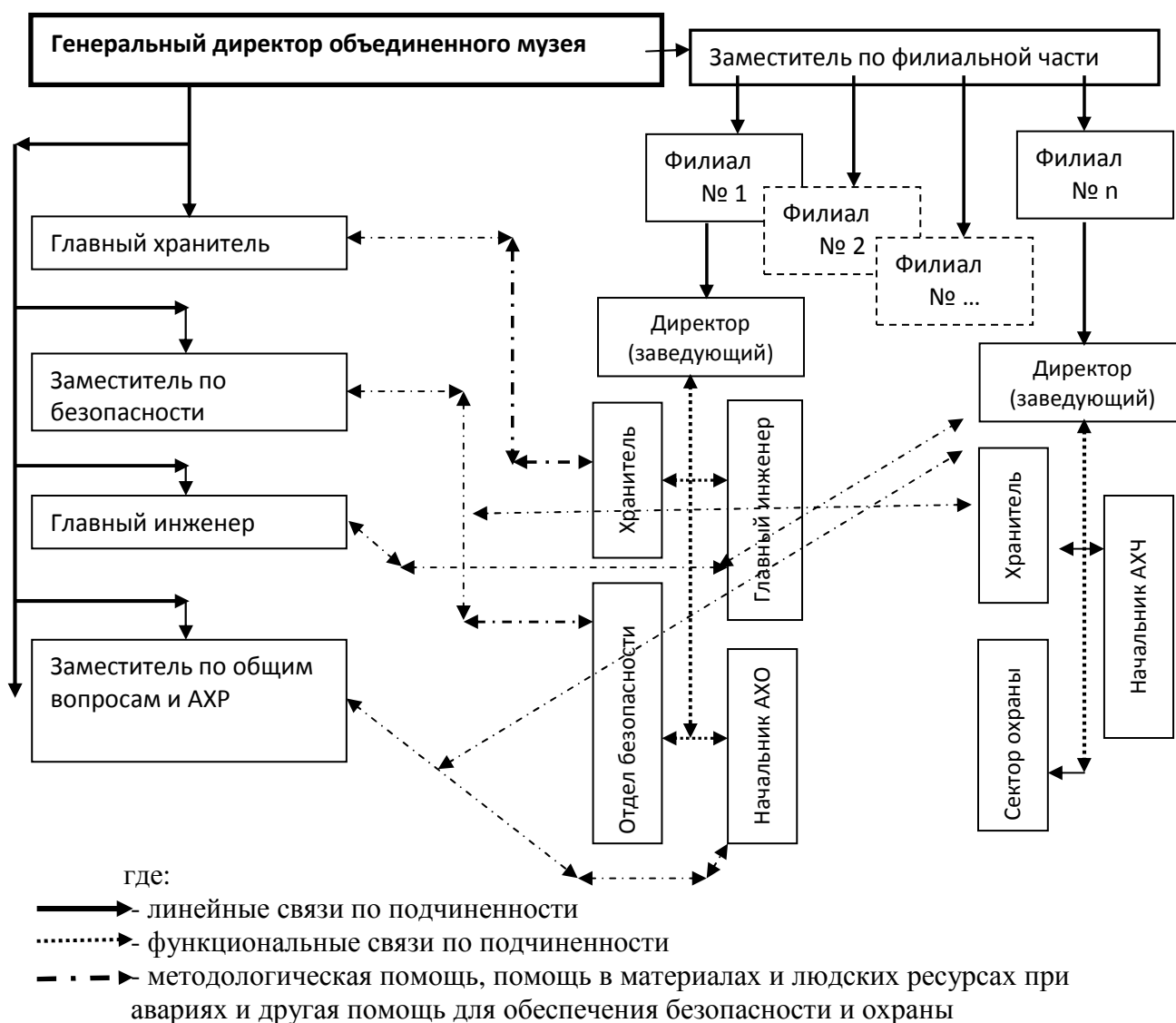


Рис. 4.2.5.

4.2.2. Основные функции, права и обязанности должностных лиц музейного учреждения

Руководитель (генеральный директор, директор) музейного учреждения несет персональную ответственность за создание надлежащих условий, необходимых для обеспечения полной сохранности, учета и безопасности музейных предметов и музейных коллекций.

Основной задачей руководства музейного учреждения и его учредителя при организации безопасности и охраны является научно-практическое обеспечение музейной безопасности

общего характера, а также обеспечение непрерывной круглосуточной охраны и сохранности переданного в доверительное управление ценного государственного имущества: территорий, зданий, сооружений, помещений, музейных предметов и музейных коллекций в фондохранилищах (депозитариях), экспозиционных залах, реставрационных мастерских, а также обеспечение безопасного перемещения этих предметов для различных целей.

Решение этой задачи связано с необходимостью системного и комплексного подхода при планировании и организации работ по обеспечению безопасности с участием всех служб музейного учреждения (службы безопасности, служб главного хранителя фондов, служб жизнеобеспечения и функционирования музейного учреждения).

В общем виде система безопасности музейного учреждения предназначена для:

- обеспечения сохранности всех видов ресурсов: человеческих, культурных, информационных, материальных;
- обеспечения ее соответствия законодательной и нормативной базе;
- обеспечения непрерывности деятельности музея, без нарушения (затруднения) штатного функционирования.

Заместитель директора по учетно-хранительской деятельности – главный хранитель фондов (далее – главный хранитель) наряду с директором, несет ответственность за сохранность музейных предметов и музейных коллекций, осуществляет общее руководство работой по учету, хранению, консервации и реставрации музейных предметов и музейных коллекций, контролирует ее проведение непосредственно или через заведующих соответствующими структурными подразделениями, в соответствии с требованиями нормативных документов.

Главный хранитель несет ответственность за организацию хранения и выдачи ключей от всех помещений, в которых осуществляется хранение, экспонирование, реставрация, упаковка-распаковка музейных предметов и размещается учетно-хранительская документация.

По вопросам, связанным с организацией безопасности музейных предметов и музейных коллекций, главный хранитель взаимодействует с руководителями соответствующих специализированных служб музея.

Должность главного хранителя должна быть предусмотрена в штатном расписании каждого музея.

Учет и хранение музейных предметов и музейных коллекций, систематизированных в фондовые коллекции и находящихся в фондохранилищах, музейных экспозициях, выставках и реставрационных подразделениях, приказом директора музея возлагается на хранителей фондов. Для обеспечения условий сохранности музейных ценностей хранитель фондов обязан: осуществлять систематическую проверку наличия фондовых коллекций; контролировать состояние фондового оборудования, а также состояние запирающих устройств, пломб или печатей на нем; осуществлять ежедневный контроль за состоянием температурно-влажностного, светового и других режимов в фондохранилищах, экспозиционных и выставочных залах, вести учет показателей температурно-влажностного режима и принимать соответствующие меры для его стабилизации; немедленно докладывать главному хранителю, заместителю директора по безопасности и директору обо всех случаях пропажи, хищений, повреждений, заболеваний музейных предметов, отклонений температурно-влажностного и других режимов от установленных норм.

В обязательном порядке согласуются с главным хранителем или с лицом, его замещающим, все работы по обеспечению охраны, улучшению условий сохранности, вопросы использования музейных предметов и музейных коллекций, организационно-кадровые вопросы в отношении сотрудников, осуществляющих учет и хранение музейных предметов и музейных коллекций.

Заместитель директора по научной работе несет ответственность за организацию комплектование фондов музея, качество научного описания, изучения и публикации музейных предметов и музейных коллекций.

При отсутствии в штатном расписании музея должности заместителя директора по научной работе, указанные функции осуществляет директор.

Заместитель директора по безопасности (по режиму) несет ответственность за организацию охраны, обеспечение охранно-пропускного режима, инженерно-техническую укрепленность, пожарную безопасность, сопровождение сохранности музейных ценностей с помощью технических средств безопасности, организует взаимодействие с охранной структурой, обеспечивающей охрану (подразделением вневедомственной охраны при МВД России, с ЧОП), и органом Государственной противопожарной службы, координирует деятельность всех структур, осуществляющих охрану и безопасность музейного учреждения.

При отсутствии в штатном расписании должности заместителя директора по безопасности (по режиму) его обязанности возлагаются на одного из заместителей директора.

Заместители директора по административно-хозяйственной работе и (или) капитальному строительству, главный инженер несут ответственность за обеспечение температурно-влажностного, биологического, светового режимов в помещениях музея, состояние санитарно-технического и электротехнического оборудования, своевременный ремонт помещений, снабжение структурных подразделений музейного учреждения (службы безопасности, службы главного хранителя в лице хранителей фондов, художников-реставраторов и специалистов по учетно-хранительской документации, обеспечивающие службы) необходимыми материалами и оборудованием.

4.2.3. Структурная схема управления системой безопасности

Структурная схема управления системой безопасности музейного учреждения на уровне руководящего звена и непосредственных исполнителей функций по обеспечению безопасности по структурным направлениям деятельности музейного учреждения представлена на рис. 4.2.6.

Существуют следующие организационные уровни управления системой безопасности:

- первый (высший) уровень управления – общая организация и создание необходимых условий для обеспечения безопасности – на уровне руководителя (директора);
- второй уровень управления – организация работ по выполнению основных функций музейного учреждения на уровне администрации:
 - 1) хранение, изучение, реставрация, консервация, публичное представление музейных ценностей, а также природных объектов (главный хранитель);
 - 2) комплексная защита музейных ценностей, а также природных объектов (заместитель директора по безопасности);
 - 3) обеспечение функционирования систем жизнедеятельности (главный инженер, заместитель директора по АХР)
- третий уровень управления на уровне функциональных служб (службы главного хранителя, служба безопасности, службы главного инженера и АХО);
- четвертый уровень – на уровне непосредственных исполнителей функциональных служб (хранители, смотрители, реставраторы, научные сотрудники, специалисты и ИТР службы безопасности, охранники,

специалисты и работники инженерно-технической службы, дежурных служб, служащие АХО и т.п.).

Проекты должностных инструкций руководящего звена музейного учреждения представлены в разделе «Приложения» данного Руководства.

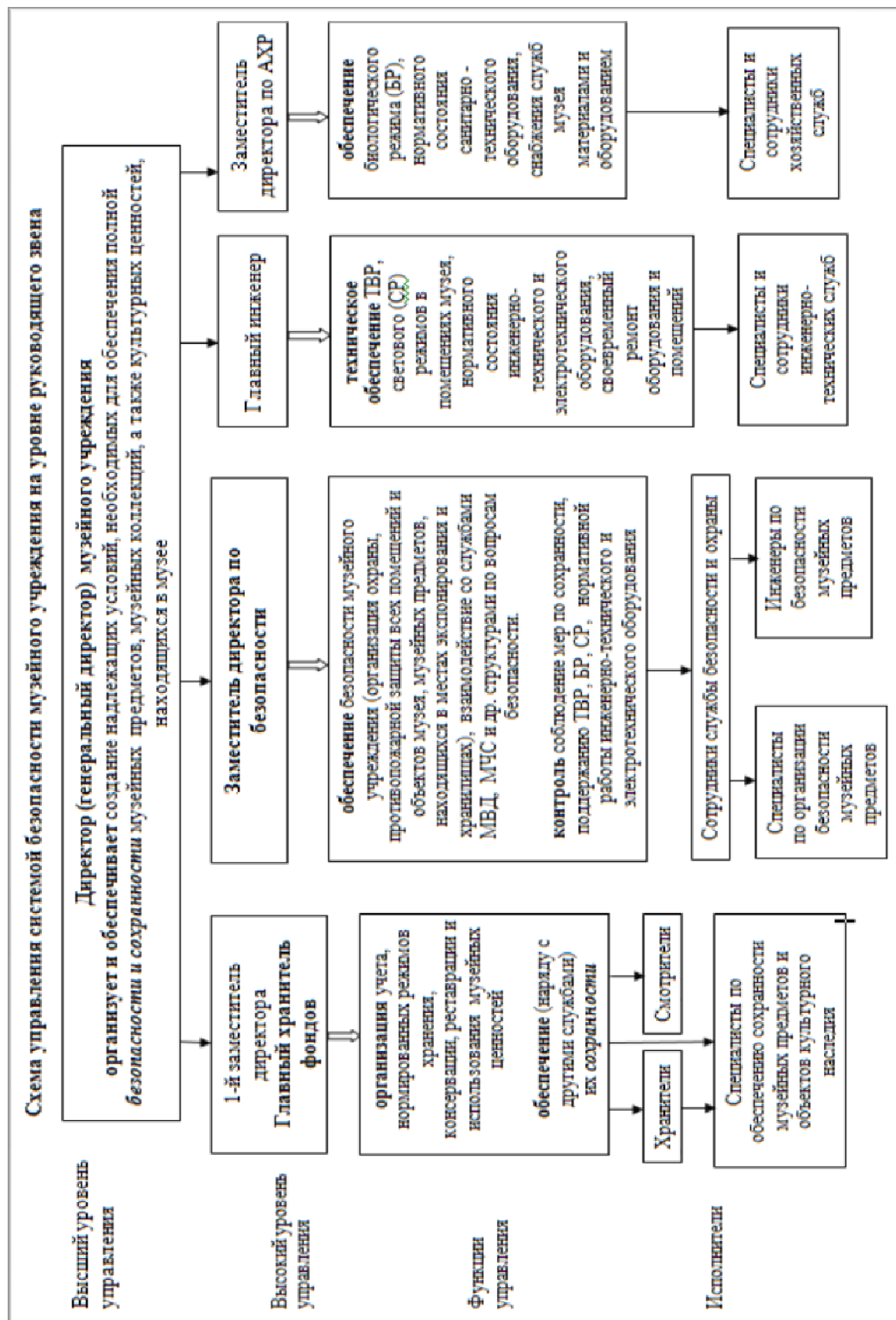


Рис.4.2.6. Структурная схема управления системой безопасности музейного учреждения.

Оглавление главы 5

5. ОРГАНИЗАЦИЯ СЛУЖБЫ БЕЗОПАСНОСТИ МУЗЕЙНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ	100	
○		5.
1. Термины и определения	100	
○		5.
2. Порядок создания службы безопасности	101	
○		5.
3. Структура службы безопасности музейного учреждения	103	
○		5.
4. Задачи, функции и права службы безопасности	106	
5.4.1. Задачи музейной службы безопасности	106	
5.4.2. Основные функции музейной службы безопасности	107	
5.4.3. Основные права музейная службы безопасности	108	
○		5.
5. Концепция обеспечения безопасности	109	
5.5.1. Общие положения о Концепции обеспечения безопасности	109	
5.5.2. Анализ возможных угроз и факторов их возникновения	109	
5.5.3. Минимизация рисков возникновения угроз и возможного ущерба	112	
○		5.
6. Организация охраны музейного учреждения	118	
5.6.1. Общие положения об организации охраны музейного учреждения	118	
5.6.2. Особенности осуществления охраны в музейных учреждениях различных категорий	120	
5.6.3. Организация контроля экспозиционно-выставочных площадей	121	
5.6.2. Технические средства обеспечения и контроля работы сотрудников Службы Безопасности	122	
○		5.
7. Взаимодействие Службы Безопасности с другими подразделениями	124	
5.7.1. Взаимодействие со службами главного хранителя	124	
5.7.2. Взаимодействие с инженерными и хозяйственными службами	125	
○		5.
8. Тактика действий службы безопасности	126	
5.8.1. Общие положения о тактике действий службы безопасности	126	
5.8.2. Основные тактические задачи службы безопасности	127	
○		5.
9. Планирование затрат на безопасность и их финансирование	127	

5. ОРГАНИЗАЦИЯ СЛУЖБЫ БЕЗОПАСНОСТИ МУЗЕЙНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Термины и определения

Автопатруль: наряд полиции, несущий службу на автомобиле (мотоцикле) в местах наибольшей концентрации охраняемых объектов, не подключенных к пультам централизованного наблюдения, в целях периодического осмотра этих объектов, принятия мер к усилению охраны и пресечению попыток проникновения на них.

Вид охраны учреждения культуры: организация охраны учреждения культуры посредством одной или сочетанием следующих специализированных служб:

- государственными охранными структурами (вневедомственной охраны или строевыми подразделениями полиции МВД РФ) на договорной основе;
- ведомственной охраны (подразделение собственной службы безопасности в штате учреждения культуры);
- вспомогательных (частных) охранных предприятий и служб на договорной основе.

Примеч. Функции и объем каждого вида охраны должны регламентироваться согласованными и утвержденными инструкциями.

Вневедомственная охрана: охрана, создаваемая при органах внутренних дел Российской Федерации на договорной основе для защиты имущества объектов и собственников.

Примеч. Основными задачами вневедомственной охраны являются: охрана имущества собственников на основе договора; участие в разработке и реализации государственных мер по упорядочению и совершенствованию охраны материальных и культурных ценностей; проведение единой технической политики в области создания средств охранной сигнализации, их промышленного освоения, контроля за качеством, тактики их применения, внедрения и эксплуатационного обеспечения. Вневедомственная охрана подразделяется на следующие виды:

- военизированная охрана,
- полицейская охрана,
- сторожевая охрана.

Военизированная охрана: военизированные подразделения вневедомственной охраны.

Примеч. Военизированная охрана осуществляет охрану объектов и имущества собственников путем организации службы по караульному расчету.

Группа задержания (ГЗ): наряд полиции, осуществляющий оперативное реагирование на сигналы тревоги из охраняемых объектов.

Примеч. ГЗ входит в состав дежурного полицейского подразделения, охраняющего крупные учреждения культуры, или вызывается администрацией учреждения культуры из территориального органа полиции.

Группа немедленного реагирования (ГНР): наряд полиции, предназначенный для решения задач по охране объектов при осложнении обстановки.

Наряд полиции: один или несколько сотрудников полиции, выполняющие возложенную на них общую задачу.

Примеч. Для выполнения задач по охране объектов могут использоваться следующие виды нарядов:

- группа задержания;
- автопатруль;
- патрульная группа или патруль;
- пост охраны объектов;
- группа немедленного реагирования;
- контрольно-пропускной пункт.

Организационные мероприятия: разработка текущих и перспективных планов работ по обеспечению безопасности, программ, нормативной документации, структуры служб и подразделений, порядка взаимодействию их внутри учреждения культуры и с другими организациями, тактики охраны, контроль функционирования систем безопасности и т.д.

Охрана памятников истории и культуры: система правовых, организационных, финансовых, информационных и иных применяемых государством мер, направленных на выявление, учет, изучение, обеспечение сохранности, реставрацию, популяризацию, обеспечение режима использования памятников истории и культуры.

Полицейская охрана: полицейские строевые подразделения вневедомственной охраны.

Примеч. Полицейская охрана осуществляет охрану имущества собственников и объектов путем патрулирования, выставления стационарных постов, централизованного наблюдения или иным способом.

Пост охраны объекта (ПОО): одиночный или парный наряд полиции, обеспечивающий охрану объекта или его части путем выполнения постовыми обязанностей и ведения постоянного наблюдения в пределах установленных границ.

Постовой: лицо, закрепленное за определенным постом охраны или местом наблюдения.

Система безопасности учреждения культуры: совокупность организационных, тактических и технических мероприятий для обеспечения его безопасности.

Служба безопасности: создаваемое в штате учреждения культуры структурное подразделение, осуществляющее функции организации комплексной охраны и защиты культурных ценностей и контроля за безопасностью объекта в целом, а также координацию и взаимодействие с другими службами охраны (вневедомственной охраной, пожарной охраной, частными охранными структурами и др.).

Служба охраны: организация и/или сотрудники, обеспечивающие защиту учреждения культуры от различных факторов опасности.

Примеч. Охрану учреждения культуры могут осуществлять: вневедомственная охрана, ведомственная охрана, пожарная охрана, частные охранные структуры

Сторожевая охрана: сторожевые подразделения, осуществляющие охрану объектов и имущества собственников.

Примеч. Сторожевая охрана организуется там, где отсутствует техническая возможность подключения учреждения культуры на пульт централизованного наблюдения, а также используется как более дешевый вид охраны.

Структура системы безопасности объекта: схема построения системы безопасности учреждения культуры с учетом хранящихся в нем культурных ценностей, организационных, функционально-стоимостных, архитектурно-планировочных, природно-ландшафтных и инженерно-технических особенностей.

Тактика охраны объекта: выбор вида охраны конкретного объекта, методов и средств его реализации.

Примеч. Тактика охраны объекта включает в себя выбор вида охраны, количества рубежей охранной сигнализации, способа обнаружения фактора опасности, вида технических средств и их размещения, как в здании в целом, так и в каждой охраняемой зоне.

Частная охранная структура: частная организация, оказывающая на договорной основе услуги по охране в целях защиты законных прав и интересов своих клиентов и имеющая специальное разрешение (лицензию) органов внутренних дел.

Примеч. На персонал частных охранных структур действие законов, закрепляющих правовой статус работников правоохранительных органов, не распространяется.

5.2. Порядок создания службы безопасности

Министерство культуры РФ своим письмом от 16.02.1995 г., № 01-32/16-25 "О направлении рекомендаций к разработке положений о службе безопасности музеев и библиотек", рекомендовало руководителям музейных учреждений создать и ввести в

организационно-штатную структуру учреждения собственную службу безопасности в целях эффективного и профессионального решения всех вопросов обеспечения безопасности, комплексной охраны и защиты культурных ценностей и объекта в целом, профессиональной координации и взаимодействия с государственными охранными структурами, как одну из организационных мер обеспечения безопасности.

Создание службы безопасности, должности сотрудников службы безопасности в структуре музейных учреждений, в обязательном порядке вводятся лишь в крупнейших музеях, где сосредоточено национальное достояние России, музейных учреждения, отнесенных к особо ценным объектам культурного наследия народов Российской Федерации. Перечень данных музеев утверждает Министерство культуры Российской Федерации. В других музейных учреждениях решение вопроса об организации и структуре Службы безопасности зависит от инициативы первого руководителя (директора) и при поддержке вышестоящей организации (учредителя, собственника), с соответствующим утверждением штатного расписания, финансирования и т.д.

Формирование структуры Службы безопасности является ответственной задачей руководства (т.е. директора) музея, поскольку от того, насколько оптимальной является ее организация и подобран кадровый состав, во многом зависит успешность функционирования музейного учреждения. Как правило, общее руководство всей существующей в музее системой безопасности осуществляет первый руководитель (директор, генеральный директор), по инициативе которого и создается Служба безопасности. Данное обстоятельство объективно обусловлено, так как только директор может обеспечить координацию усилий всех структурных подразделений в целях выполнения задач обеспечения охраны и безопасности с использованием материально-финансовых средств и людских ресурсов. Именно директор определяет саму возможность и масштабы формирования этого специализированного подразделения.

При принятии решения о создании собственной службы безопасности руководитель музейного учреждения ежегодно обновляемым приказом создает службу безопасности и/или назначает должностных лиц, ответственных за безопасность в музейном учреждении. Проект формы приказа о создании службы безопасности для таких крупных категорий музейных учреждений, как объединенные музеи, музеи-заповедники, музеи-усадьбы, а также проект приказа о назначении ответственных должностных лиц за организацию безопасности приведены в разделе «Приложения».

Важнейшим документом, регламентирующим деятельность Службы безопасности музейного учреждения, является утверждаемое Приказом директора музея Положение о службе безопасности, которое включает в себя:

- общую часть Положения о Службе безопасности;
- перечень основных задач Службы безопасности;
- основные функции Службы безопасности;
- раздел о правах Службы безопасности;
- раздел об организации мероприятий в чрезвычайных ситуациях;
- комплекс мер безопасности музея;
- раздел о безопасности хранения музейных коллекций;
- раздел об оснащении Службы безопасности инженерно-техническими и телекоммуникационными средствами;
- о ликвидации и реорганизация Службы безопасности.

Проекты типовых форм Положения о Службе безопасности для различных категорий музейных учреждений представлены в разделе «Приложения».

5.3. Структура службы безопасности музейного учреждения

Обобщенная структура Службы безопасности музея, исходя из функциональных особенностей музейного учреждения, с учетом применяемых структур построения служб безопасности и управления ими на различных музейных объектах, приведена на рис. 5.3.1.

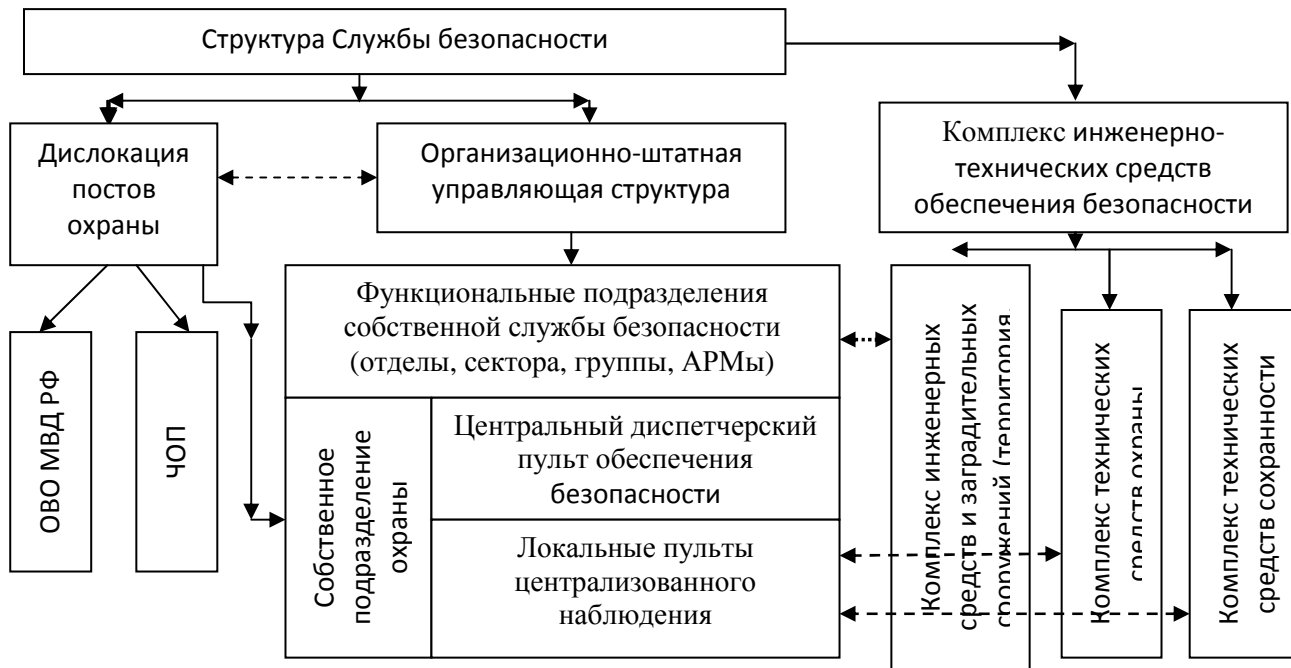


Рис 5.3.1. Обобщенная структура Службы безопасности

Данная структура определяет основные направления организационно-штатной структуры управления Службой безопасности:

В таблице 5.3.1 представлены Основные задачи служб, обеспечивающих безопасность музейного учреждения.

Таблица 5.3.1

Наименование	Основные задачи и функции
Штаб обеспечения безопасности (информационно-аналитический отдел), штатный состав зависит от структуры музея	Систематизация и анализ информации в области сохранения и охраны музейных ценностей, безопасности персонала и посетителей. Подготовка необходимых информационно-аналитических материалов для руководства музейного учреждения. Разработка и реализация положений Концепции безопасности. Разработка и внедрение инструкций, положений, методик, правил, принципов, рекомендаций и др. организационно-административных документов. Подготовка технического задания на расширение, модернизацию или создание комплексной системы обеспечения безопасности, оформление тендерной документации. Сопровождение этапа проектирования, приемка проектно-сметной документации и т.д.
Штаб ГО и ЧС, постоянный штат - один человек	Орган управления, собираемый и действующий при возникновении чрезвычайной ситуации,

	подготовка инструкций, планов действий и пр.
Отдел автоматизированной пропускной системы, штатный состав зависит от структуры музея	Делопроизводство и организационные меры по вопросам обеспечения контрольно-пропускного режима на территории комплекса с применением автоматизированной системы
Бюро пропусков и ключевого хозяйства, штат 1-2 человека	Оформление служебных, гостевых и разовых пропусков. Ведение выдачи/приема ключей.
Отдел контроля экспозиции, штатный состав зависит от структуры музея	Организация режима безопасности и контроля для материальных и художественных ценностей, а также для посетителей и персонала, находящихся в залах с постоянной экспозицией и на временных выставках
Отдел организации охраны, штатный состав зависит от структуры музея	Определение функций, состава, численности и режима охраны путем выставления стационарных и подвижных постов. Организация отношений и взаимодействия со специализированными охранными структурами, с пожарными частями МЧС РФ, с правоохранительными органами.
Группа организации пожарной безопасности, организация ДПД	Организация противопожарного режима, контроль состояния средств и систем пожарной безопасности, взаимодействие с инженерными и хозяйственными службами, инструктажи, организация учений и тренировок и т.д.
Центральный диспетчерский пульт обеспечения безопасности и контроля (ЦДПБ) в составе: начальник смены, дежурный оператор, группа быстрого реагирования из состава охранной структуры	Организация постоянного контроля функционирования системы безопасности, с помощью системных пультов централизованного наблюдения за состоянием технических средств охраны, сохранности, инженерных систем, анализ обстановки для принятия оперативных управленческих решений.
Системные пульты централизованного наблюдения (ПЦН): пульт технических систем охраны, УРМ пульта мониторинга режимов сохранности, УРМ диспетчерского пульта инженерных систем, или отдельные локальные пульты в составе: оператор	Организация постоянного контроля обстановки на территории комплекса с помощью технических средств и систем охраны: ОТС, СВН, СКУД; сохранности, а также систем пожарной автоматики. Оперативное оповещение по соответствующим схемам дежурных служб, ответственных сотрудников музейного учреждения, правоохранительных органов, пожарной охраны и др. при обнаружении/наступлении нештатных ситуаций
Отдел технических средств службы безопасности	Организация оснащения комплекса техническими средствами охраны; организация и приемка работ, обучение правилам эксплуатации, организация работ по обеспечению работоспособности указанных технических средств
Отдел информационных систем службы безопасности	Обеспечение приемки в эксплуатацию и бесперебойного функционирования, организация технического обслуживания, программного обеспечения и аппаратного оборудования службы безопасности. Мониторинг и администрирование аппаратно-программных комплексов единой

Наличие в структуре Службы безопасности конкретного структурного подразделения, его название, численность, квалификация персонала и т.д. определяется для каждого конкретного музейного учреждения и зависит от многих взаимно связанных факторов.

Директор музея руководит и, в конечном счете, отвечает за весь комплекс мероприятий по охране и безопасности, но базовыми материалами для принятия им управленческих решений должны являться информационно-аналитические материалы, подготовленные Службой безопасности, что говорит о настоятельной необходимости наличия в составе Службы безопасности аналитического отдела (группы).

Служба безопасности как самостоятельное структурное подразделение может возглавляться заместителем директора по безопасности или начальником отдела. Должности заместителя директора по безопасности, начальника отдела обеспечения безопасности и отдел обеспечения безопасности с необходимым количеством штатных единиц вводятся в штатную структуру нижеперечисленных музеев:

- включенных в свод особо ценных объектов культурного наследия;
- музеев-заповедников;
- музеев с количеством штатных сотрудников свыше 100 человек;
- музеев с наличием в фондах свыше 50000 музейных предметов.

В музейных учреждениях с количеством штатных сотрудников от 50 до 100 человек, или с наличием в фондах от 20000 до 50000 музейных предметов обязанности по организации охраны, обеспечению сохранности музейных ценностей и их охранного режима возлагаются на одного из заместителей директора, а в штатную структуру вводится должность начальника отдела обеспечения безопасности.

Введение должности заместителя директора по безопасности на уровне второго заместителя (первый заместитель – главный хранитель) целесообразно именно потому, что базовым условием собственно существования музея является сохранность культурных ценностей. При этом полномочия заместителя директора по безопасности должны быть гораздо шире, чем других заместителей, поскольку охватывают все сферы, в которых может возникнуть или существует угроза безопасности. Это принцип универсальности обеспечения безопасности музейных предметов - не только сотрудниками службы безопасности, но и сотрудниками (и, естественно, руководителями) других музейных подразделений. В данном случае мы имеем дело все с той же матричной системой (иначе говоря, схемой) организации деятельности Службы безопасности, что предполагает эффективное использование потенциала всех подразделений музейного учреждения в целях обеспечения его безопасности (при контролирующей и координирующей роли Службы безопасности). Иначе говоря, осуществление всех функций и мероприятий по защите безопасности не является прерогативой только Службы безопасности, а прямо или косвенно входит в должностные обязанности всех сотрудников музея, главной задачей которого является хранение и экспонирование культурных ценностей. Подобное понимание роли Службы безопасности и определяет рамки выполнения задач по конкретным направлениям действий Службы безопасности, а также выполняемых - персоналом других подразделений.

Начальник службы безопасности осуществляет реализацию Концепции безопасности музея - конкретные мероприятия по обеспечению безопасности всех аспектов деятельности музея, культурных, материальных, финансовых и иных ценностей, а также защиты персонала.

В соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии", (приложение к приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30 марта 2011 года N 251н, пункт 3.2 «Должности специалистов» в штат службы безопасности могут быть включены следующие должности: Специалист Службы безопасности, Специалист по

организации безопасности музейных предметов, Инженер по безопасности музейных предметов, в должностные обязанности которых включены все вопросы обеспечения безопасности музейного учреждения. Проекты Должностных инструкций указанных специалистов Службы безопасности представлены в разделе «Приложения».

5.4. Задачи, функции и права службы безопасности

Все действия службы безопасности (при ее наличии в структуре музейного учреждения) должны носить комплексный характер:

- организация наружной охраны (территория, периметр зданий и сооружений, расположенных на этой территории, входы и выходы из зданий основного комплекса музейного учреждения) и внутренней охраны (экспозиционные и выставочные залы, служебные помещения, помещения хранения фондов);
- разработка и обеспечение организационных мероприятий, связанных с безопасностью музейного учреждения;
- создание и поддержка функционирования аппаратно-программного комплекса технических средств обеспечения безопасности, локальных подсистем этого комплекса, организация управления ими;
- контроль организации и соблюдения режимов хранения и перемещения музейных ценностей, их реставрации и консервации;
- контроль организации и функционирования инженерных и хозяйственных систем жизнеобеспечения музейного учреждения

5.4.1. Задачи музейной службы безопасности

Основными задачами музейной Службы безопасности можно считать следующие:

1. Обеспечение круглосуточной охраны музея, исключая неконтролируемое проникновение посторонних лиц на территорию и в здание.

2. Контроль криминогенной обстановки в музее и на прилегающей территории: своевременное выявление источников опасности и их быстрая локализация.

3. Исключение преступных посягательств на экспонаты, хищений, актов вандализма; обеспечение охраны зданий и защита ценностей во время возникновения чрезвычайных ситуаций.

4. Введение и поддержание строгого контрольно-пропускного режима допуска в рабочие помещения и хранилища.

5. Задержание и передача правоохранительным органам нарушителей общественного порядка и преступных элементов.

6. Обеспечение безопасности персонала и посетителей музея, организация мероприятий по эвакуации людей и ценностей.

7. Противопожарная профилактика и обеспечение мер защиты на случай возникновения пожара и прибытия пожарных команд.

8. Разработка совместно с заинтересованными службами планов усиления физической и технической укрепленности объекта, включая технические средства охраны и противопожарной автоматики; контроль реализации мероприятий по разработанным планам.

9. Создание, внедрение, контроль, функционирования единой системы пожарной и охранной сигнализации, а также технических средств защиты культурных ценностей; модернизация существующих систем охраны на базе новейших технических достижений.

10. Контроль за правильностью эксплуатации системы жизнеобеспечения соответствующими службами и координация их повседневной деятельности с работой Службы безопасности; контроль за организацией работы технических служб музея по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций при нарушении строительных конструкций, повреждения инженерного оборудования и коммуникаций.

11. Тесное взаимодействие с местными правоохранительными органами и аварийно-спасательными службами.

12. Прогнозирование возможных последствий чрезвычайных ситуаций и отработка совместных действий всех служб.

5.4.2. Основные функции музейной службы безопасности

Исходя из решаемых Службой безопасности задач определяются ее функции. Основными функциям музейной Службы безопасности, в соответствии с типовым Положением о Службе Безопасности, можно считать следующие.

1. Разработка и совершенствование структуры охраны музея на основании тщательного изучения и анализа особенностей и выявления уязвимых мест охраняемых объектов, изменяющихся условий и материальных возможностей; подготовка и осуществление текущей программы обеспечения безопасности объекта, ориентированных на постоянную модернизацию системы технических средств охраны.

2. Подбор и укомплектование штатов подразделений охраны на контрактной основе, с учетом социальных, медицинских и профессиональных требований.

3. Организация обучения, аттестация персонала Службы безопасности.

4. Систематическое проведение тренировок по отработке действий всего персонала музея в экстремальных ситуациях.

5. Выбор оптимальной системы сигнализации и мест установки приборов, организация пульта централизованного наблюдения, оснащенного всем необходимым; обеспечение оперативного устранения нарушений, возникающих и обнаруженных в системе сигнализации и технических средствах охраны, а также допускаемых лицами, осуществляющими контроль за пропускным режимом.

6. Обеспечение персонала охраны экипировкой и современными средствами связи; содержание помещений для оперативных и дежурных подразделений охраны, постовых будок, турникетов, бытовых помещений.

7. Организация и контроль порядка допуска персонала и посетителей в помещения музея.

8. Контроль назначения лиц, ответственных за режим и противопожарное состояние всех помещений и участков территории музея.

9. Обеспечение совместно с техническими службами постоянного контроля за исправным состоянием технических средств охраны, средств оперативной связи, противопожарных систем.

10. Своевременное оформление заявок на приобретение для персонала СБ всех видов материального обеспечения, а также предоставление в дирекцию обоснованных расчетов на финансирование содержания всех видов охраны и расходов на техническую укрепленность объекта.

11. Обеспечение исправного состояния и функционирования замково-ключевого хозяйства.

12. Сотрудничество с отечественными и зарубежными музеями с целью обмена передовым опытом охраны культурных ценностей.

13. Ведение необходимой служебной документации – вахтенных журналов, постовых ведомостей и др., фиксирующих режим работы персонала охраны, происшествия и отключения от нормального режима деятельности музея.

14. Организация и участие в расследовании всех возникающих в музее случаев возгорания, преступных посягательств на хранящиеся предметы и персонал, краж или других причин гибели, порчи или хищения музейных предметов \ экспонатов и материальных ценностей, вызов представителей следственных органов, немедленное информирование вышестоящих инстанций, а в случае преступных посягательств и нападений – передача соответствующих материалов в средства массовой информации с целью мобилизации широкой общественности на поиск похищенных ценностей и

задержание преступников; оказание всемерной помощи правоохрательным органам в расследовании случаев преступных посягательств на экспонаты и имущество музея, причин возникновения пожаров и т.п.; согласование с местными правоохрательными органами перечня и порядка применения дозволенных штатных средств обеспечения безопасности, а также действий по отношению к лицам, задержанным за умышленное нарушение установленных правил поведения.

15. Контроль за наличием в музее документации и фотофиксации культурных ценностей на случай передачи этих материалов при необходимости розыска и идентификации похищенных предметов.

16. Определение порядка и наблюдение за его соблюдением при проведении видео-, кино-, фотосъемок на территории и в помещении музея.

5.4.3. Основные права музейная службы безопасности

К основным правам, которыми может быть наделена музейная Служба безопасности, в соответствии с решаемыми Службой Безопасности задачами и ее функциями можно отнести следующие.

1. Не допускать в здания и на территорию музея лиц с просроченными или испорченными служебными документами.

2. Осуществлять в установленном порядке досмотр грузов, ввозимых и вывозимых из музея, осуществляемый на основании товарно-транспортных накладных и специальных пропусков сотрудниками музея и иными лицами.

3. Проводить личный досмотр и досмотр вещей, находящихся в помещениях музея или на его территории при возникновении нештатной ситуации в установленном порядке в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

4. Требовать от всех сотрудников музея, а также посетителей соблюдения правил безопасности и внутреннего распорядка. В случае злостного нарушения указанных правил поведения работники охраны имеют право принять меры к задержанию нарушителей с сопровождением их в дежурное помещение для последующего разбирательства и составления документа о происшедшем.

5. В выходные дни и в нерабочее время суток в отсутствие директора или лица, его замещающего, дежурный руководитель Службы безопасности возглавляет всех эксплуатационно-технических служб музея и выступает от имени директора при контакте с аварийно-спасательными службами; в это время его указания, направленные на обеспечение безопасности, при отсутствии другого сотрудника, замещающего директора, обязательны для всего персонала; в критических ситуациях по указанию руководства или в его отсутствие принимать на себя управление и брать на себя ответственность за действия всех служб и подразделений музея по преодолению факторов опасности.

6. Осуществлять страхование жизни и здоровья сотрудников Службы безопасности на период выполнения ими служебных обязанностей по обеспечению охраны и безопасности объектов.

7. Ходатайствовать о материальном и иных мерах поощрения сотрудникам, отличившимся при ликвидации или предотвращении прямой угрозы для безопасности музея.

Решение задач, возложенных на Службу безопасности музея, осуществление ее функций невозможно без использования современных инженерно-технических и телекоммуникационных систем. К ним относятся средства связи, вычислительная техника, компьютеры, фото- и кинотехника, системы видеонаблюдения, охранно-пожарные системы и прочие специальные средства защиты. Все вопросы технического обеспечения и финансирования Службы безопасности решает заместитель директора по безопасности непосредственно с директором музея.

5.5. Концепция обеспечения безопасности

Процесс организации (создания, формирования) службы безопасности музейного учреждения начинается с подготовительных мероприятий, в основе которых лежит анализ конкретной музейной ситуации: детальный анализ наиболее вероятных угроз и уязвимых мест с учетом специфических условий каждого объекта.

5.5.1. Общие положения о Концепции обеспечения безопасности

Успешное и планомерное развитие и совершенствование любого музейного учреждения возможно, когда обеспечен достаточный уровень безопасности жизненно важных узлов функционирования учреждения. Вопросами обеспечения охраны и безопасности различных процессов занимается служба безопасности, при этом методологической и практической основой её деятельности является концепция безопасности музейного учреждения.

Концепция безопасности объекта - система взглядов на проблему защиты объекта, основным содержанием которой является определение возможных факторов опасности, уязвимых мест, составление модели угроз, рисков, возможность и вероятность их возникновения с учетом особенностей музея и разработка главных направлений деятельности, исключающих или максимально снижающих их воздействие.

В общем случае, Концепция безопасности объекта должна содержать ответы на несколько очень простых, но объемных, вопросов:

- какие потенциальные угрозы могут возникнуть в процессе жизнедеятельности и функционирования объекта;
- какие объекты и субъекты нуждаются в защите;
- кто и каким образом будет защищать объект от возможных угроз его безопасности;
- какие средства и системы необходимо задействовать для обеспечения требуемого уровня безопасности процессов жизнедеятельности объекта и как они должны функционировать.

Каждая Концепция безопасности музейного учреждения индивидуальна, поскольку должна отражать индивидуальные особенности защиты деятельности именно этих конкретных объектов и субъектов, обеспечивать безопасность каждой составляющей объекта, вплоть до самого "мелкого винтика" в общей машине, а также безопасность объекта в целом. Особенностью грамотной концепции безопасности является четкая методологическая основа, благодаря которой работа по обеспечению безопасности музейного учреждения может быть формализована до уровня четких инструкций, описания приемов и методов. При этом данные инструкции должны предусматривать не только методы противодействия явным и очевидным угрозам, но и рекомендуемые реакции персонала на влияние опасных факторов, возникновение которых маловероятно.

Разработка концепции безопасности объекта является итогом тщательного аналитического и всестороннего обследования объекта (с учетом всех факторов, влияющих на безопасность), с формированием исчерпывающих и точных рекомендаций по организации службы безопасности данного объекта. Разработанная Концепция безопасности музея является основой построения (реорганизации, модернизации) системы безопасности и охраны музея, на ее базе должна быть в дальнейшем построена модель данной системы, разработан организационно-экономический механизм ее функционирования на текущий момент и на перспективу.

5.5.2. Анализ возможных угроз и факторов их возникновения

Мировой опыт, создания систем безопасности для учреждений культуры позволяет выделить три основных элемента, входящих в состав любого учреждения, и требующих обеспечения их безопасности и сохранности:

- люди (субъекты) - персонал и посетители, сотрудники службы безопасности и охраны;
- охраняемые объекты, территории, здания, сооружения, инженерное оборудование, имущество (объекты), материальные ценности, в первую очередь музейные предметы, коллекции;
- информационно-коммуникационная система музея, база данных музея, информация и каналы ее передачи/приема.

Каждый из выделенных элементов имеет свои особенности, которые необходимо учитывать при определении возможных угроз.

Основные группы угроз группируются следующим образом:

- группа угроз, связанная с нарушением режимов сохранности (хранения / эксплуатации);
- группа угроз криминального и террористического характера (кражи, воровство, вымогательство, акты вандализма, грабежи, террористические акты и пр.);
- группа угроз, связанная с нарушениями правил пожарной безопасности (поджоги, самовозгорания по различным причинам);
- группа угроз техногенного характера (протечки, отключения электричества, обрушения, поражения электрическим током и пр.);
- группа угроз стихийного характера (ураганы, наводнения, лесные пожары и пр.).

Главной проблемой обеспечения безопасности музейных учреждений является отсутствие своевременного анализа и прогноза потенциальных угроз. В основном службы безопасности музея реагируют на случившееся, тогда как их необходимо прогнозировать и предотвращать потенциальную угрозу.

Анализируя различные угрозы как внешние (со стороны посетителей, выхода из строя оборудования, стихийных бедствий и пр.), так и внутренние (со стороны персонала музея, обслуживающих организаций и др.) необходимо рассматривать различные модели поведения нарушителя. Под нарушителем в общем виде можно рассматривать лицо или группу лиц, которые в результате предумышленных или непредумышленных действий обеспечивают реализацию угроз безопасности музейного учреждения. Модель нарушителя определяет:

- категории (типы) нарушителей, которые могут воздействовать на объект;
- цели, которые могут преследовать нарушители каждой категории, возможный количественный состав, используемые инструменты, принадлежности, оснащение, оружие и проч.;
- типовые сценарии возможных действий нарушителей, описывающие последовательность (алгоритм) действий групп и отдельных нарушителей, способы их действий на каждом этапе.

Модель нарушителей может иметь разную степень детализации:

- Содержательная модель нарушителей отражает систему принятых руководством объекта, ведомства взглядов на контингент потенциальных нарушителей, причины и мотивацию их действий, преследуемые цели и общий характер действий в процессе подготовки и совершения акций воздействия.
- Сценарии воздействия нарушителей определяют классифицированные типы совершаемых нарушителями акций с конкретизацией алгоритмов и этапов, а также способов действия на каждом этапе.

Рассмотрим более подробно модели нарушителей для первых 3-х групп угроз безопасности музейному учреждению.

Для угроз нарушения режимов сохранности, характерны следующие модели нарушителей (основными лицами, совершающими нарушения являются сотрудники музея):

- повреждение сохранности музейных предметов в следствии нарушения условий хранения: температурно-влажностного режима, светового режима;
- повреждение состояния зданий и ландшафтных территорий в следствии нарушения режимов эксплуатации/содержания;
- утрата состояния музейных предметов, зданий, территорий из-за отсутствия своевременного проведения реставрационных работ/капитального ремонта;
- повреждение материальных и культурных ценностей во время транспортировки, погрузочно-разгрузочных работах;

Для угроз криминального и террористического характерны следующие модели нарушителей:

- организованная, хорошо технически-подготовленная группа, имеющая четко разработанный план хищения/грабежа дорогостоящих музейных предметов, знакомая с особенностями музейного учреждения, в т.ч. с используемыми техническими средствами охраны, существующим режимом охраны, используемому каналу передачи тревожных сообщений на пост охраны. Технические средства предполагаемого нарушителя могут иметь возможность глушения GSM-канала, прослушивания радиоканала оперативного взаимодействия постов охраны, имеющая в своем составе оружие, современные технические средства взлома элементов инженерной укреплённости и т.д. Наличие в составе группы нарушителей сотрудников музея (в худшем случае сотрудников службы безопасности или охраны) предполагает наличие беспрепятственного доступа к месту размещения головного оборудования технических систем безопасности. Однако в данном случае это не является принципиальным фактором, т.к. предполагается, что техническое обеспечение и профессиональная подготовка нарушителя обеспечит вывод из строя существующие технические средства безопасности (или среду их передачи на пост охраны). К данной категории нарушителей также относятся и группы, нацеленные на совершение террористических актов на территории музейных учреждений.
- организованная группа, имеющая своей целью материальное обогащение за счет кражи/грабежа имеющихся в музее материально-культурных ценностей. Техническое оснащение и квалификацию нарушителя можно охарактеризовать как плохое/удовлетворительное (т.е. уровень оснащения не превышает уровень существующего оборудования системы безопасности, что не позволит нарушителя осуществить ее взлом и отключение). Зачастую отсутствие необходимого технического обеспечения нарушителя в данном случае компенсируется вовлечением сотрудников безопасности/охраны музейного учреждения, что позволяет получить нарушителю беспрепятственный доступ на пост охраны.
- случайный, неподготовленный нарушитель, решивший воспользоваться удобным случаем в работе персонала музея или технических систем безопасности для осуществления кражи/грабежа; в данную группу также входят нарушители, имеющей своей целью совершение актов вандализма (в первую очередь зданий и территорий учреждения);

Наиболее сложным с точки зрения своевременного выявления является модель организованного, хорошо подготовленного нарушителя, при которой происходит перенаправление внимания службы безопасности музейного учреждения на наиболее ожидаемую, но ложную модель нарушения.

Для угроз, связанных с нарушением правил пожарной безопасности характерны следующие модели развития ситуации:

- возгорание вследствие неудовлетворительного состояния электропроводки здания;
- возгорание вследствие неудовлетворительного состояния элементов электроустановки здания (распределительные щиты, выключатели и т.д.);
- возгорание деревянных зданий и неограниченное распространение огня вследствие отсутствия системы молниезащиты, огнепротекти деревянных и металлических конструкций;
- возгорания, связанные с нарушением противопожарного режима (курение в не отведенных местах, нарушения при организации огневых работ,
- неконтролируемое распространение огня в следствии отсутствия автоматических средств выявления и ликвидации возгораний;
- гибель людей, в следствии отсутствия системы оповещения при пожаре, отсутствия необходимых эвакуационных путей, утраты материально-культурных ценностей из-за неисполнения планов эвакуации материально-культурных ценностей при пожаре;

5.5.3. Минимизация рисков возникновения угроз и возможного ущерба

Следующим шагом в разработке Концепции безопасности является аналитическая оценка сложившейся в музее ситуации, содержащая перечень существующих проблем, прогноз развития ситуации в целом, по отдельным направлениям и предложения по устранению отмеченных недостатков, причин и условий, способствующих их возникновению.

Как правило, аналитическая оценка готовится специалистами – экспертами в области музейной безопасности и представляется руководству музея в виде аналитической записки (справки, акта). Данные документы могут быть основой для разработки Концепции по обеспечению охраны и безопасности музея, а также создания на ее основе нормативных и служебных документов, что позволит руководству музея более эффективно принимать соответствующие кадровые, финансовые и другие организационно-управленческие решения.

Концепция составляется с учетом нормативной базы и комплекса документов (Устав и Перспективный план (концепция) развития музея, бюджет, текущие планы, штатное расписание) и пр.

Основные меры, а точнее, комплексы мер, обеспечивающих защиту музейных объектов и коллекций посредством усилий Службы безопасности можно сгруппировать следующим образом:

- организационные, определяющие тактику защиты объектов, структуру и численность сотрудников охраны, обеспечивающие, на основе нормативных документов, контроль функционирования элементов системы безопасности;
- инженерно-защитные – по обеспечению технической укрепленности с использованием различных конструктивных элементов;
- оснащение музея техническими средствами охраны (системы охранно-тревожной сигнализации, пожарной безопасности и пожаротушения, видеонаблюдения, контроля и управления доступом, связи и др.),

обеспечивающими выявление нештатных ситуаций и передачу тревожной информации на музейный пульт наблюдения (охраны) для реакции на тревожное событие и/или вызова служб реагирования;

- материально-финансовое обеспечение деятельности служб безопасности;
- информационно-аналитическое обеспечение деятельности структур, обеспечивающих безопасность музея в целом, т.е. мероприятия по профилактике и прогнозированию нештатных ситуаций;
- работа с персоналом, в том числе с кадровым составом службы безопасности.

Учет необходимости планирования и реализации вышеприведенного комплекса мер позволяет выработать стратегию и тактику принципов построения комплексной системы безопасности, включающей оптимальное сочетание эффективного использования технических средств и людских ресурсов с материально-организационными возможностями, особенностями и спецификой функционирования музея, а также организационную структуру и состав охраны.

На практике же созданию комплексной системы безопасности во многих музейных учреждениях предшествуют чаще всего реальная необходимость в защите упредительного или постситуационного характера от возможных или имевших место угроз (по данным проверок ОВО, Прокуратуры, вышестоящих профильных служб, привлеченных независимых экспертов и т.п.), или же распоряжение вышестоящих структур или учредителей.

Рассмотрим более подробно возможные компенсационные мероприятия по минимизации угроз, приведенных в подразделе 5.5.2.

Перечень компенсационных мероприятий для угрозы криминального и террористического характера для различных моделей нарушителей приведен в Таблице 5.5.1.

Таблица 5.5.1

Угроза	Вероятность*	Компенсационные мероприятия
Повреждение сохранности музейных предметов в следствии нарушения условий хранения	Высокая	В музейном учреждении должны быть предусмотрены механизмы контроля и поддержания: светового режима и температурно-влажностного режима. Для контроля светового режима в службе главного хранителя должны иметься поверенные люксметры. При организации хранения и экспонирования музейных предметов, с помощью указанных приборов должны быть проверены показатели светового потока на соответствие нормативным величинам. Следует отметить, что световой поток, воздействующий на музейные предметы формируется из дневного света, проходящего через световые проемы здания и светового потока от источников освещения помещения. С целью минимизации воздействия от дневного света рекомендуется применять защитные пленочные покрытия и различные жалюзи/занавески, препятствующие проникновению естественного освещения, а также предусматривать соответствующее расположение музейных предметов и витрин в зале. Наиболее значимой проблемой является поддержание температурно-влажностного режима в связи с отсутствием во многих музейных учреждениях систем

		<p>автоматического поддержания ТВР (как обще-системных (здания), так и локальных (для помещения)). Задачей инженерных служб является поддержание в работоспособном состоянии систем поддержания температурно-влажностного режима (в первую очередь отопления) с возможностью регулировки режимов их работы. Также целесообразно на наиболее критичных участках использовать мобильные средства поддержания ТВР. Контроль температурно-влажностного режима осуществляется ежедневно с помощью специализированных средств измерения. С целью экономии времени персонала и оперативного отслеживания ТВР рекомендуется применять систему автоматического контроля ТВР.</p> <p>В случае систематического нарушения ТВР в музейном учреждении может появиться плесень и пр., для чего необходимо вызывать экспертных сотрудников для проведения различных посевов с их дальнейшим лабораторным анализом и подготовкой рекомендаций для избавления от них. При помещении в хранилища новых экспонатов, они должны пройти очистку через специализированную камеру. В связи с отсутствием во многих музейных учреждениях такого оборудования в качестве профилактики различных биологических поражений используются различные обеззараживатели воздуха устройства.</p>
Повреждение состояния зданий и ландшафтных территорий в следствии нарушения режимов эксплуатации/содержания	Средняя	<p>В данном случае служба главного инженера должна обеспечивать необходимые регламенты обслуживания и условия эксплуатации здания. Зачастую это становится проблематично выполнить в условиях крайне ограниченного финансирования. С этой целью необходимо ранжировать наиболее значимые задачи и возможные пути их решения, привлекая для их решения службу безопасности, службу главного хранителя, отдел капитального строительства и директора музейного учреждения.</p>
Утрата состояния музейных предметов, зданий, территорий из-за отсутствия своевременного проведения реставрационных работ/капитального ремонта	Высокая	<p>Реставрационные работы с музейными предметами задача важна, но к сожалению ввиду недостаточного финансирования зачастую отходит на второй план, при этом на первый план выходит задача предупреждение преждевременного старения музейных предметов путем организации оптимальных условий хранения. Однако здесь также необходимо ранжировать задачи по необходимости и актуальности и планировать поэтапную организацию необходимых работ. Тоже самое касается самих зданий и территорий. Здесь необходимо привлекать также внешние инвестиции по отношению к музею, участвуя в различных конкурсах, грандах, в т.ч. привлекая средства областного, регионального и федерального бюджета в зависимости от статуса учреждения.</p>
Повреждение материальных и	Средняя	<p>Для исключения нарушения сохранности на этапах транспортировки и погрузочных работ</p>

культурных ценностей во время транспортировки, погрузочно-разгрузочных работах		необходимо предусматривать соответствующие организационно-технические мероприятия по предупреждению таких ситуаций. Также эффективна соответствующая работа с персоналом, путем его контроля, стимулирования/дестимулирования.
--	--	--

*Статистическая вероятность возникновения соответствующей модели нарушителя.

Перечень компенсационных мероприятий для угрозы криминального и террористического характера для различных моделей нарушителей приведен в Таблице 5.5.2.

Таблица 5.5.2

Угроза	Вероятность*	Компенсационные мероприятия
Организованная, хорошо подготовленная группа	Низкая	<p>Данная модель нарушителя встречается относительно редко и имеет своей целью кражу/грабёж отдельных особо ценных музейных предметов. Зачастую угрозы на музейные предметы увеличиваются со стороны таких нарушителей при организации временных выставок, в условиях не обеспечивающих должный уровень безопасности. В данном случае необходимо предусматривать отдельные мероприятия по круглосуточной защите и военизированной охране музейных предметов, с применением специальных средств охранного маркирования, которые позволят контролировать состояния музейных предметов ответственным по безопасности без включения их в многоуровневый контур безопасности учреждения, в котором происходит выставочная деятельность. Существующие стандартные решения безопасности хорошо известны потенциальному нарушителю, поэтому в данном случае наиболее эффективным будет применение нестандартных современных решений 3-го рубежа охраны, измененный график несения дежурств и пр.</p> <p>Эффективность финансовых вложений в существующую систему безопасности объекта для защиты от столь высоко подготовленного нарушителя необходимо анализировать с учетом количества и ценности постоянно экспонируемых и хранимых экспонатов. Для организации временного экспонирования особо ценных музейных предметов наиболее экономически-эффективным является применение жестких усиленных организационных мер безопасности. При составлении плана организационных мер безопасности необходимо рассматривать возможность совершения преступления во всех режимах работы музея.</p> <p>Для эффективного противодействия террористическим актам необходимо иметь досмотровые комплексы (особенно в крупных музея) – ручные и стационарные для контроля вносимых/выносимых предметов с целью выявления незаконного проноса</p>

		оружия, взрывчатых средств и т.д. Также необходимо обеспечивать соответствующую работу с персоналом музея, направленную на своевременное выявление подозрительных лиц с подозрительным отличительным поведением и наличие подозрительных предметов. При выявлении подозрительных лиц или предметов сотрудники музея должны действовать по четко сформированному плану (инструкции). Целью террористических актов могут выступать люди, музейные предметы, объекты культурного наследия.
Организованная плохо подготовленная группа	Средняя	Данная модель зачастую применима к местным жителям, не имеющим постоянного дохода, и использующие противоправные поступки для поддержания своей жизнедеятельности. Техническая эффективность системы безопасности в данном случае во многом зависит от правильность разграничения прав доступа к техническим системам безопасности, места размещения головного оборудования технических систем безопасности, грамотной работой с персоналом и подбором кадров, дублированием сигналов охранной сигнализации не только на пост охраны, но и на пульт централизованного наблюдения сил реагирования (в данном случае осуществляется взаимный контроль сотрудников охраны и сотрудников службы безопасности учреждения), организацией систем контроля за действием персонала.
Случайный, неподготовленный нарушитель	Высокая	В данном случае безопасность зависит от грамотности и четкости построения и реализации организационно-технических мероприятий, в т.ч. при возникновении нештатных ситуаций (сработки пожарной сигнализации, сработки охранной сигнализации, отключением систем электропитания здания и пр.). Для эффективного противодействия грабежу необходимо: <ul style="list-style-type: none"> • осуществлять информирование, о том, что объект охраняется, на объекте ведется видеонаблюдение, • размещать наиболее ценные предметы в дальних частях залов, при этом ценные предметы, расположенные вблизи входной зоны должны иметь дополнительное крепление или средства инженерной укрепленности; • в учреждении в местах должны быть предусмотрены тревожные кнопки (особенно это касается мест сосредоточения материальных ценностей, в т.ч. кассовых зон и пр.); Для своевременного выявления и пресечения актов вандализма необходимо использовать такие технические системы безопасности как видеонаблюдение, охранное освещение, средства громкого оповещения и пр.

*Статистическая вероятность возникновения соответствующей модели нарушителя.

- гибель людей, в следствии отсутствия системы оповещения при пожаре, отсутствия необходимых эвакуационных путей, утраты материально-

культурных ценностей из-за неисполнения планов эвакуации материально-культурных ценностей при пожаре;

Перечень компенсационных мероприятий для угрозы нарушения правил пожарной безопасности приведен в Таблице 5.5.3.

Таблица 5.5.3

Угроза	Вероятность*	Компенсационные мероприятия
Возгорание вследствие неудовлетворительного состояния электропроводки здания	Высокая	Возгорания по причине неудовлетворительного состояния электропроводки в последнее время становятся наиболее частой причиной пожара. Необходимо обратить внимание на организацию подвода к зданию электричества (зачастую используются изоляторы, потерявшие свои эксплуатационные качества), организацию главного и этажных распределительных щитов, а также на соответствие сечения существующего кабеля, выделенной и потребляемой мощности. Также необходимо регулярно осуществлять проверку сопротивления изоляции кабелей.
Возгорание вследствие неудовлетворительного состояния элементов электроустановки здания	Средняя	Данная опасность связана с применением некачественного оборудованием в совокупности с неправильным монтажом. В первую очередь опасны плохие контактные групп различных электроустановочных изделий, после подгорания и оплавления которых происходит короткое замыкание и возгорание.
Возгорание деревянных зданий и неограниченное распространение огня вследствие отсутствия системы молниезащиты, огнезащитной обработки деревянных и металлических конструкций	Высокая	Деревянные здания должны быть в обязательном порядке оборудованы системой молниезащиты. Также должна проводиться регулярная огнезащитная обработка металлических и деревянных конструкций.
Возгорания, связанные с нарушением противопожарного режима	Средняя	Компенсационные мероприятия данных угроз обеспечиваются четким выполнением организационно-технических мероприятий по соблюдению противопожарного режима, его систематическими проверками и жесткими наказаниями за выявленные нарушения.
Неконтролируемое распространение огня в следствии отсутствие автоматических средств выявления и ликвидации возгораний	Высокое	В соответствии с НПБ все здания должны быть оборудованы системами автоматической пожарной сигнализации, обеспечивающей своевременное выявление и информирование о задымлении и возгорании. Для ликвидации возможных возгораний в помещения должны находиться в исправном состоянии средства первичного тушения пожара, в отдельных помещения (в первую очередь – в фондохранилищах) должны быть использованы автоматические системы локального

		пожаротушения. Также в соответствии с планом тушения пожара должны быть предусмотрены и поддерживаться в нормальном состоянии средства пожаротушения (противопожарный водопровод, пожарный водоем и пр.).
Гибель людей, в следствии отсутствия системы оповещения при пожаре, отсутствия необходимых эвакуационных путей, утраты материально-культурных ценностей из-за неисполнения планов эвакуации материально-культурных ценностей при пожаре;	Среднее	Здания музея должны быть оборудованы системой оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре. Эвакуационные выходы должны поддерживаться в необходимом состоянии. Также в музейном учреждении должны быть разработана инструкции по эвакуации материальных и культурных ценностей в случае пожара. Персонал музея должен быть ознакомлен с данными инструкциями. Целесообразно регулярно проводить учения для правильной отработки действий персонала.

*Статистическая вероятность возникновения соответствующей модели нарушителя.

Еще раз необходимо обратить внимание, что рассматривая различные угрозы и модели поведения нарушителей необходимо в каждом конкретном случае здраво оценивать вероятность их возникновения и целесообразность материальных вложений.

Критерием эффективности деятельности Службы безопасности может выступать полное или частичное пресечение угроз, посягательств или противоправных действий в отношении музея в разных аспектах и желательно на более ранних стадиях их возникновения.

В свою очередь, объективная оценка состояния безопасности может быть осуществлена на основе сравнительного анализа происшествий на данном объекте (или на профильных объектах в данном регионе, области) за фиксированные промежутки времени (всего по музею, за последние 5 лет, за последний год и т.п.).

5.6. Организация охраны музейного учреждения

5.6.1. Общие положения об организации охраны музейного учреждения

В Концепции безопасности определяется структура, численность и состав Службы безопасности, что обусловлено реальными потребностями и финансовыми возможностями музея, учитывая степень конфиденциальности наличествующей в музее информации, сектором рынка, на котором он функционирует, возложенными на него целями и задачами и другими факторами, которые имеют прямое или косвенное значение для обеспечения безопасности музея.

В зависимости от конкретики, которая определяется в первую очередь финансовыми возможностями того или иного музея, формируется или собственная Служба безопасности, которая будет в состоянии самостоятельно решать весь комплекс поставленных перед ней задач, или реализуется комплексный принцип организации Службы безопасности. В этом случае физическую и техническую, противопожарную охрану осуществляют специализированные структуры (например органы милиции и пожарной охраны), а работу по остальным направлениям выполняют собственные кадры музея. Возможно также абонентное обслуживание силами сотрудников частных охранных агентств или правоохранительных органов на контрактной основе. Все три варианта не исключают привлечения экспертов со стороны.

Физическая охрана музейного учреждения в целом, его территорий, зданий, сооружений, экспозиционно-выставочных и служебных помещений может осуществляться следующими охранными структурами:

- вневедомственной охраной при МВД России – по договору;
- частными охранными предприятиями – по договору;
- штатной сторожевой охраной;
- штатными сотрудниками службы безопасности;
- комбинацией постов вышеперечисленных охранных структур;

Для таких музейных учреждений, как музеи-заповедники, музеи усадьбы, музеи деревянного зодчества, музеи под открытым небом (3-й и 4-й категории), функционирование которых носит ярко выраженный сезонный характер предпочтительным направлением является организация охраны внешними охранными структурами. Это позволит руководству музейного учреждения варьировать потребность в работниках службы охраны без зачисления в свой штат дополнительных единиц в летне-осенний период и увольнения их в зимне-весенний период, и, в тоже время, организовав надлежащую охрану музейного учреждения.

Для большинства крупных музейных учреждений состав охраны целесообразно иметь комбинированный – музейная служба безопасности и специализированные охранные структуры, включая пожарную охрану, охранные структуры МВД РФ и/или частных охранных предприятий с группами быстрого реагирования, где важнейшую роль играет их взаимодействие, слаженность в реагировании на возможные инциденты: хищения, нападения, пожар, в т.ч. охрана места происшествия до прибытия представителей правоохранительных и др. силовых органов.

При комбинированной охране: сотрудники штатной Службы безопасности и сторожевой охраной, профессиональная пожарная охрана - на договорной основе, посты профессиональных охранных структур (полицейской или ЧОП) с группами быстрого реагирования - на договорной основе. При этом: периметр территории, зданий, входы и выходы в них в обязательном порядке должны быть укомплектованы профессиональными охранниками, независимо от технических решений по контролю и управлению доступом на территорию и в здания; контроль служебных помещений с особо охраняемыми зонами, экспозиционно-выставочных залов целесообразно возложить на сотрудников штатной Службы безопасности и смотрителей.

Охранная структура, являющаяся основной для данного музейно учреждения берет под свой контроль внешний периметр зданий и территории, а также все технические средства охраны, выставляет посты на всех входах (выходах), въездах (выездах) и в помещениях центрального диспетчерского пульта обеспечения безопасности и контроля (ЦДПБ), куда выводится и анализируется вся информация о состоянии безопасности. При этом другие охранные структуры могут являться дополнительными к основной охране и берут под контроль территорию, внутренние помещения и здания музея, в которых не размещены фонды.

Дополнительные охранные структуры выставляют, как правило, дневные посты во внутренних помещениях, в экспозиционных залах и т.д.

Запрещается выставление на внешнем периметре музея – входах (выходах), въездах (выездах) постов различных охранных структур.

При этом дежурный оператор (оперативный дежурный) ЦДПБ в обязательном порядке является сотрудником собственной Службы безопасности.

Для крупных музейных комплексов (типа музеи-заповедники, музеи-усадьбы, музеи деревянного зодчества) наиболее приемлемым является комплексный принцип организации Службы безопасности с основной охранной структурой: штатные сотрудники собственной Службы безопасности с дополнительными охранными структурами. Закрепленная охраняемая территория, ее периметр, въезды/выезды, проходы на территорию и т.п.

охраняется силами ЧОП; здания, основные и служебные входы/выходы в них, во внутренних и служебных зонах зданий выставляются посты охранных структур МВД РФ.

Если основной охранной структурой является подразделение вневедомственной охраны при МВД РФ, то допускается выставление на МПЦО поста охраны дополнительной охранной структуры или штатной Службы безопасности по письменному согласованию с руководством подразделения вневедомственной охраны.

Сотрудники службы безопасности в обязательном порядке привлекаются для обеспечения внутреннего контроля зданий и помещений музейного учреждения и наблюдения за посетителями.

Расчет штатной численности постов производится исходя из функционального назначения входов и выходов в соответствии разделе «Приложения» настоящего Руководства..

В соответствии с действующими нормативными документами охрана учреждений культуры, расположенных в зданиях-памятниках федерального или регионального значения, должна осуществляться силами полиции (ОВО).

В случае отсутствия возможности охраны музейного учреждения силами полиции (ОВО), из-за нахождения музея вне зоны реагирования ПЦО ОВО и отсутствия необходимо количества экипажей, реагирование на сигнал тревоги в соответствии с Постановлением о межведомственном взаимодействии может осуществляться силами полиции (нарядом ПСМ или нарядом ДПС по передаче сигнала тревоги с ПЦО ОВО). В настоящее время в большинстве субъектах РФ стала доступной возможность передачи сигнала тревоги с удаленных объектов посредством GSM канала (с постоянным контролем линии связи) на ПЦО ОВО. В случае значительной удаленности музейного учреждения от места дислокации нарядов полиции музейному учреждению может быть рекомендована осуществлять охрану силами ЧОП. В данном случае музейному учреждению необходимо получать такие рекомендации официальными ответами. Охрана силами ЧОП указанных объектов стала возможной в т.ч. в связи с последними изменениями в законодательной базе.

5.6.2. Особенности осуществления охраны в музейных учреждениях различных категорий

1-я категория - Музей, занимающий часть здания (примеры: музей-квартира, музей, занимающий подъезд или этаж здания):

- дневной режим (рабочее время) – рекомендован пост на входе/выходе (ОВО или ЧОП), тревожная кнопка, которая подключена к централизованному пункту наблюдения пультовой охраны;
- ночной, (нерабочее время), выходные и праздничные дни - пультовая охрана, система охранной сигнализации, которая полностью контролирует объект и поддерживает круглосуточную связь с оперативным дежурным пункта централизованного наблюдения (удаленный мониторинг) охранного предприятия (ОВО или ЧОП);

2-я категория - Музей-здание, в том числе с прилегающей территорией (примеры: дом-музей, дворец-музей, музей, состоящий из единого комплекса зданий с небольшой прилегающей территорией):

- дневной режим (рабочее время) – посты на входе/выходе в здание и в служебную зону (ОВО / ЧОП и собственная охрана), тревожные кнопки, которые подключены к местному пульту централизованного наблюдения или к пультовой охране;
- ночной, (нерабочее время), выходные и праздничные дни – дежурный сотрудник охраны, местный пульт централизованного наблюдения, пультовая охрана, система охранной сигнализации, которая полностью контролирует объект и поддерживает

круглосуточную связь с оперативным дежурным пункта централизованного наблюдения (удаленный мониторинг) охранного предприятия (ОВО или ЧОП);

3-я категория - Музейный комплекс (совокупность сооружений и прилегающего ландшафта), размещенный на единой территории (примеры: музей-крепость, музей-кремль, музей-замок, музей-усадебка, музей деревянного зодчества, историко-культурный комплекс под открытым небом):

- дневной режим (рабочее время) – посты КПП на охраняемую территорию, на входе/выходе в здание и в служебную зону, контроль внутренних помещений, патрулирование прилегающей территории (ОВО / ЧОП и собственная охрана), комплекс технических средств обеспечения безопасности, тревожные кнопки, которые подключены к местному пульту централизованного наблюдения и к пультовой охране, группа быстрого реагирования;
- ночной, (нерабочее время), выходные и праздничные дни – дежурная смена службы охраны, комплекс технических средств, местный пульт централизованного наблюдения, пультовая охрана, система охранно-тревожной сигнализации, которая полностью контролирует объект и поддерживает круглосуточную связь с оперативным дежурным пункта централизованного наблюдения (удаленный мониторинг) охранного предприятия (ОВО или ЧОП), группа быстрого реагирования;

4-я категория - Музейные объекты (помещения, здания, комплексы), включающие в свой состав объекты 1, 2 и 3 категории и размещенные на распределенной территории (музеи-заповедники).

- дневной режим (рабочее время) – посты КПП на охраняемую территорию, на входе/выходе в здание и в служебную зону, контроль внутренних помещений, усиленное патрулирование охраняемой территории (ОВО / ЧОП и дежурная смена собственной охраны), комплекс технических средств обеспечения безопасности, тревожные кнопки, которые подключены к местному пульту централизованного наблюдения и к пультовой охране, группа быстрого реагирования;
- ночной, (нерабочее время), выходные и праздничные дни – посты КПП на охраняемую территорию, на входе/выходе в здание и в служебную зону, контроль внутренних помещений, патрулирование охраняемой территории (ОВО, ЧОП, дежурная смена службы охраны), комплекс технических средств, местный пульт централизованного наблюдения, пультовая охрана, система охранно-тревожной сигнализации, которая полностью контролирует объект и поддерживает круглосуточную связь с оперативным дежурным пункта централизованного наблюдения (удаленный мониторинг) охранного предприятия (ОВО или ЧОП), собственная группа быстрого реагирования, привлечение дополнительных сил.

Для музейных объединенных учреждений, имеющих филиалы, обособленные структурные подразделения или объекты, находящиеся на отдельных территориях, допускается выбор охранных структур отдельно для каждого филиала, структурного подразделения, объекта.

5.6.3. Организация контроля экспозиционно-выставочных площадей

Организация контроля экспозиционно-выставочных площадей носит также комбинированный характер и состоит из постов профессиональной охраны (полицейской или специализированной), а также штатных сотрудников Службы безопасности музейного комплекса, включая пост пожарной охраны и группу быстрого реагирования.

Устанавливаемые в музее режимы охраны предусматривают также порядок опломбирования или опечатывания хранилищ, экспозиционных помещений, реставрационных мастерских и иных помещений, исключающий возможность

проникновения в них посторонних лиц и обеспечивающий сохранность музейных предметов и учетно-хранительской документации.

В часы работы музея для посетителей в экспозиционных залах за сохранностью музейных предметов наблюдают смотрители, которые входят в структуру служб главного хранителя, но могут входить и в состав службы безопасности (отдел обеспечения режима). Работа музейных смотрителей определяется внутримузейной инструкцией, положением и должностными инструкциями. Смотритель должен иметь топографическую опись экспозиции и журнал приема и сдачи экспозиции. Проект Должностной инструкции Смотрителя приведен в разделе «Приложения» настоящего Руководства.

Должностное лицо, отвечающее за организацию работы смотрителей, распределяет посты внутреннего наблюдения между смотрителями по согласованию с главным хранителем, руководителем Службы безопасности или директором, а также хранителями экспозиций и временных выставок и постоянно контролирует выполнение смотрителями своих обязанностей по контролю коллекций и помещений экспозиционных и выставочных залов музея.

Ежедневно в начале и в конце рабочего дня дежурный сотрудник музея и смотрители обязаны фиксировать в специальных журналах наличие музейных предметов и состояние экспозиционных залов.

Передача экспозиции от дневной смены охраны ночной при закрытии музея или при открытии производится дежурным сотрудником музея и смотрителем (или специальной комиссией) в соответствии с внутримузейной инструкцией, утвержденной директором музея.

Наложение и снятие печатей или пломб на двери экспозиционных залов и хранилищ регистрируется в журнале приема под охрану и вскрытия помещений, хранящемся на посту охраны.

Опечатывание витрин и шкафов в экспозиционных залах и хранилищах производится специалистами экспозиционного и выставочного отделов, использующих личные печати. Снятие печатей и пломб в отсутствие соответствующего ответственного лица запрещается, кроме случаев крайней необходимости.

Вскрытие хранилища, экспозиционного зала или витрины при возникновении крайней необходимости производится комиссией, в составе трех сотрудников музея, с обязательным присутствием в их числе главного хранителя или директора. При вскрытии составляется акт, фиксирующий причины и результаты вскрытия в журнале вскрытия хранилища или в журнале осмотра экспозиции. Право запирать и пломбировать экспозицию с соблюдением установленного порядка передачи музейных предметов в этом случае может быть поручено дежурному сотруднику по музею.

Все двери хранилищ, экспозиционных залов, а также шкафы и витрины должны иметь свой порядковый номер, петли для пломб (гнезда для мастичных печатей) и надежные внутренние замки, каждый с двумя ключами, или электронные кодовые замки с индивидуальными карточками доступа.

Открытие, закрытие и опечатывание хранилищ осуществляется хранителем соответствующего фонда.

Каждый хранитель должен иметь личный пломбир или печать со своим номером. Учет печатей и пломбиров ведет ответственный сотрудник службы безопасности или лицо, его замещающее. Передача пломбира и печати другому лицу категорически запрещается.

Все работы в хранилищах фондов могут проводиться только в присутствии хранителей, допуск в эти помещения, а также в реставрационные мастерские посторонних лиц производится только с разрешения директора музея или главного хранителя по специальным пропускам, которые по окончании посещения остаются у хранителя.

5.6.2. Технические средства обеспечения и контроля работы сотрудников Службы Безопасности

При разработке должностных инструкции в т.ч. реагирования, взаимодействия и информирования, необходимо предусматривать каналы связи, доступные тому или иному сотруднику охраны. Для взаимодействия сотрудников службы безопасности музейного учреждения между собой и с центральным постом охраны в настоящее время целесообразно использовать следующие виды оперативной связи:

- телефонные аппараты существующей сети телефонизации объекта;
- переносные DECT трубки, для чего на объекте должна быть развернута сеть базовых станций, имеющих определенную с учетом проектных решений и специфики данного музея зону покрытия. Сотрудники службы безопасности должны четко знать зоны покрытия сети базовых станций и предусматривать альтернативные способы связи при возможном нахождении вне зоны покрытия;
- переносные мобильные радиостанции и стационарные радиостанции, установленные на постах охраны; Подробно данный вид связи рассмотрен в Разделе 8 Руководства;
- мобильные телефоны (личные и служебные). На сегодня данный вариант связи не требует от музейного учреждения закупку специализированных мобильных средств связи, однако при работе службы безопасности следует учитывать зоны покрытия используемого сотового оператора, возможные отключения абонента (по причине отрицательного баланса, разряженного аккумулятора, загруженности сети и пр.) и использовать данный вид связи в качестве аварийного; Также данный вариант связи зачастую используется в качестве основного при взаимодействии группы реагирования, прибывшей на объект по сигналу тревоги и представителя объекта, осуществляющего встречу тревожной группы;
- дополнительные средства связи:
 - сеть громкого вещания (оповещения), с помощью которой можно передавать срочные сообщения сотрудникам музейного учреждения на территории всего объекта;
 - камеры видеонаблюдения с аудиоканалом, по которым сотрудники СБ могут передавать сообщения на центральный пост охраны.

В случае наличия в штате Службы безопасности сотрудников физической охраны на усмотрение начальника службы безопасности в соответствии, с должностной инструкцией возможно их оснащение индивидуальными средствами безопасности:

- носимая тревожная кнопка;
- фонарь;
- простейший электрошокер или фонарь-электрошок (эффективный для отпугивания бродячих собак и в качестве останавливающих мер при нападении, что позволит в некоторых случаях выиграть время);
- дополнительные спец. средства;

В целях контроля действий персонала музея и сотрудников службы безопасности целесообразно использовать следующие решения:

- контроль действий посетителей и персонала на территориях музея с помощью камер видеонаблюдения; даже если музей не работает ночью целесообразно применение камер с встроенной ИК подсветкой, которые позволяют наблюдать за происходящими событиями даже в темное время (контроль несанкционированного нахождения в залах, наличие необходимых осмотров в случае контроля ложных срабатываний ОПС). Данный вид контроля может вестись как в режиме реального времени, так и пост факт для разбора нестандартных ситуаций; Целесообразно устанавливать камеру видеонаблюдения с постоянной записью на посту охраны – для фиксации действия дежурного персонала;
- система аудиофиксации телефонных переговоров – данный функционал доступен в большинстве современных автоматических телефонных станциях (АТС) в случае если на объекте установлена объектовая АТС;

- технические средства регистрации обходов персонала – данная подсистема представляет собой набор автономных меток и специализированного носимого устройства считывания меток (“жезл”). При совершении обходов сотрудники охраны должны прикладывать жезл к установленным в специализированных местах меткам. При этом в жезле отражается последовательность и время прохождения меток, которую после можно будет просмотреть на компьютере;

Основная цель данных мероприятия направлена на дисциплинированность и действий персонала, который должен знать о существовании данных мероприятий.

5.7. Взаимодействие Службы Безопасности с другими подразделениями

Тесное переплетение усилий сотрудников Службы безопасности музея и персонала других его подразделений в целях обеспечения музейной безопасности может органично сочетаться с широким применением сотрудниками Службы безопасности некоторых приемов и методов оперативной работы в отношении персонала других подразделений собственного музея, равно как и среди конкретных лиц и организаций в окружении музея, включая представителей партнеров музейного учреждения, в том числе зарубежных. Это способно многократно усилить действенность матричной схемы организации деятельности Службы безопасности, особенно если учесть то обстоятельство, что среди руководителей и сотрудников Служб безопасности, как правило, часто встречаются бывшие сотрудники правоохранительных органов, в том числе, оперативники.

5.7.1. Взаимодействие со службами главного хранителя

Основными задачами хранительской службы музейного учреждения являются:

- организация хранения фондов, постоянное наблюдение за сохранностью фондов;
- контроль наличия и подлинности экспонатов в экспозициях и в местах хранения;
- контроль (мониторинг) климатических и других параметров в помещениях;
- внедрение (совместно со Службой безопасности) новых технологий маркирования и идентификации.

По всем направлениям своей работы персонал хранительской службы непосредственно подчиняется главному хранителю (линейное подчинение). Хранители являются важным звеном в той части системы безопасности, которая касается сохранения музейных ценностей. Одной из главных составляющих в этом направлении является своевременное и правильное составление необходимой документации (акты приема на ответственное хранение, книги поступлений, инвентарные книги отделов, картотеки, документы на движение фондов и топографические описи, ведение электронной базы данных и др.). В процессе инвентаризации хранители занимаются маркированием музейных предметов, проставлением инвентарных номеров, что также относится к важным аспектам безопасности фондов.

Хранилища фондов по возможности должны быть удалены от кабинетов хранителей и научных сотрудников. Доступ в хранилища осуществляется путем совместного применения аппаратуры контроля доступа с организационными мероприятиями. Как правило, каждое хранилище обслуживают два человека, которые должны находиться в хранилище при работе в них.

Группа учета фондов ведет первую ступень централизованного учета фондов для всего музейного учреждения. Сотрудники этой группы контролируют и фиксируют все перемещения и движения предметов из состава музейного фонда как внутри учреждения, так и за его пределами, обеспечивая при этом контролирующие функции по отношению хранителей к учетной деятельности.

Сотрудники, контролирующие сохранность предметов на экспозиции и их подлинность, не включаются непосредственно в штатную структуру Службы безопасности, но их работа

должна вестись в тесном контакте с персоналом охраны при оперативном наблюдении за наличием и состоянием экспонатов. Совместная работа персонала хранительской службы и сотрудников Службы безопасности при периодических проверках экспозиции заключается в контроле за наличием и состоянием сохранности экспонатов в соответствии с топографическими (повитринными или позальными) описями; за прочностью и надежностью конструкций витрин, стендов, шкафов и др., их запоров и замков; за наличием и целостностью пломб и печатей; за надежностью крепления отдельно стоящих экспонатов, которые должны находиться вне доступа посторонних лиц; исправность и показания приборов, контролирующих температурно-влажностных режим и степень освещенности экспонатов; за выполнением рекомендаций реставраторов после профилактик или экстренных вызовов.

Персонал хранительской службы, контролирующей сохранность музейных предметов на экспозициях совместно с сотрудниками Службы безопасности, принимают особые меры безопасности во время монтажа/демонтажа экспозиций и временных выставок, так как именно в этот период вероятность кражи, подмены или повреждения резко возрастает (предметы находятся в раскрытой таре и в зоне, не оборудованной сигнализацией, а количество сотрудников, привлеченных для этих работ, часто бывает неконтролируемым).

В соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии", (приложение к приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30 марта 2011 года N 251н, пункт 3.2 «Должности специалистов», могут быть включены в штат службы главного хранителя следующие должности: Специалист по обеспечению сохранности музейных предметов, Специалист по обеспечению сохранности объектов культурного наследия, в должностных обязанностях которых отражены вопросы обеспечения сохранности и через которых обеспечивается четкое взаимодействие служб главного хранителя и Службы безопасности.

Проекты Должностных инструкций указанных специалистов Службы главного хранителя представлен в разделе «Приложения» настоящего Руководства.

5.7.2. Взаимодействие с инженерными и хозяйственными службами

Основными задачами системы жизнеобеспечения музейного учреждения являются:

- обеспечение нормированных условий экспонирования и хранения фондов;
- обеспечение комфортного пребывания посетителей в основных, вспомогательных и обслуживающих помещениях посетительской зоны (экспозиционные и выставочные залы, кинолекционный зал, зоне отдыха, вестибюль, гардероб, зона питания, санузлы и т.д.), а сотрудников в основных, вспомогательных и обслуживающих помещениях (фондохранилище, приемную экспонатов, изолятор и дезинфекционную камеры, рабочие помещения сотрудников, лаборатории, мастерские, библиотека, кладовые, технические помещения и т.д.).

Системами жизнеобеспечения являются: приточно-вытяжная вентиляция (кондиционирование), пылеудаление, центральное водяное отопление, холодное и горячее водоснабжение, пожарный водопровод, канализация, освещение, электроснабжение, телефонная связь и т.д. Технологическое оборудование этих систем (вентиляционные, электрощитовые, тепловые пункты, насосные, АТС и т.д.) должно располагаться в отдельных запирающихся помещениях (допускается их расположение в подвальных и чердачных помещениях). Коммуникации этого оборудования, проходящие по помещениям посетительской зоны, должны быть скрытыми, отвечать установленным требованиям и обеспечивать необходимый уровень безопасности для объекта в период их эксплуатации.

Инженерная служба музейного учреждения должна обеспечивать:

- периодический плановый контроль состояния конструкций зданий и сооружений (стен, гидроизоляции фундаментов, состояние кровли, междуэтажных перекрытий, дверей, окон и их остекления и т.д.);
- круглосуточный контроль (мониторинг) работы инженерного оборудования;
- проведение регламентных работ по поддержанию оборудования в рабочем состоянии (замеры сопротивления изоляции электрооборудования, проверки молниезащиты, промывку и опрессовку систем водоснабжения и отопления и т.д.);
- проведение внеплановых ремонтов оборудования и коммуникаций;
- ликвидацию аварий инженерных сетей.

Директор музейного учреждения своим приказом назначает ответственных лиц, ответственных за электрохозяйство и за работу других систем. Эти ответственные лица должны работать в тесном контакте со Службой безопасности и со службами главного хранителя, согласовывая с ними время и место проведения регламентных и ремонтных работ, маршруты осмотров оборудования дежурным персоналом, особенно в нерабочее время, и другие действия. Проведение любых работ, связанных с ремонтом и профилактикой в экспозиционных и хранительских помещениях, при нахождении в них музейных ценностей, должно осуществляться только в присутствии лиц, ответственных за сохранность коллекций.

Сотрудники инженерной службы с участием представителей Службы безопасности должны выявлять потенциально возможные места аварий на оборудовании и коммуникациях, выработать меры по их предотвращению и ликвидации последствий. В инструкциях по действиям служб в чрезвычайных ситуациях, связанных с авариями инженерного оборудования или коммуникаций, в том числе, вызванных стихийными бедствиями, должны быть определены обязанности персонала инженерных служб, их взаимосвязь с сотрудниками Службы безопасности и с другими подразделениями. Руководитель Службы безопасности должен быть в курсе всех аварийных ситуаций в системах жизнеобеспечения, предпринимаемых мерах и сроках по их локализации и ликвидации.

Особенно важным является вопрос о взаимодействиях и ответственности персонала служб музейного учреждения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций (террористических нападений, аварий на транспорте на путях, прилегающих к территории, крупномасштабных пожаров, аварий, связанных с инженерными коммуникациями, техногенными явлениями: ураганы, разливы рек и подтопления в результате сильных дождей, и др.) и при объявлении сигнала «Тревога» на территории музейного учреждения.

5.8. Тактика действий службы безопасности

5.8.1. Общие положения о тактике действий службы безопасности

Тактические принципы построения системы безопасности, т.е. сочетание продуманного использования имеющихся технических средств с организационными особенностями построения службы безопасности и охраны, напрямую зависят от специфики функционирования конкретного музейного учреждения, его месторасположения, финансового обеспечения, наличия утвержденной вышестоящей организацией Программы или Концепции безопасности и т.п.

В настоящее время безопасность и надежность хранения объектов музея предполагает создание многоуровневой системы обеспечения безопасности коллекций, зданий, территорий, персонала, информации и т.п., однако существует ряд основных правил (принципов подхода), которыми следует руководствоваться при организации службы безопасности, лежащих в основе ее деятельности:

- при формировании Службы безопасности музея необходимо учитывать соотношение «затраты – эффективность», то есть затраты на обеспечение охраны и безопасности

хранимых в музее культурных ценностей должны, при условии обеспечения гарантий безопасности последних, должны быть адекватны и оптимальны.

- служба безопасности интегрируется во все этапы музейной деятельности и осуществляет общий контроль соблюдения нормативных требований по сохранности музейных предметов.
- универсальность принципа обеспечения безопасности музейных предметов - не только сотрудниками службы безопасности, но и сотрудниками других музейных подразделений, поскольку они, при выполнении своих должностных обязанностей, в различной степени, прямо или косвенно, участвуют в этом (матричный принцип деятельности Службы безопасности);
- служба безопасности не подменяет собой учетные или хранительские подразделения и не вмешивается в их деятельность;
- служба безопасности не подменяет собой только наружную (по охраняемому периметру) охрану музея;

5.8.2. Основные тактические задачи службы безопасности

Основные тактические задачи службы безопасности определяют порядок физической охраны для всего музейного учреждения и его объектов при следующих режимах работы:

- объект открыт для посещения экспозиции в рабочие дни недели (исключение – праздничный, выходной или санитарный день);
- объект открыт для посещения экспозиции в воскресные и праздничные дни, когда все служебные кабинеты и фондохранилища закрыты и находятся под охраной;
- объект закрыт для посещения экспозиций, но открыт для сотрудников и посетителей, приходящих по служебным делам. Сотрудники находятся на рабочих местах или в экспозиционных залах, где проводят на вверенных им экспозициях и в служебной зоне комплекс хранительских работ по обеспечению сохранности экспонатов, монтажу/демонтажу экспозиций, упаковке экспонатов для транспортировки, иные работы. Посторонние лица без пропуска в эти залы и хранилища не допускаются;
- проведение мероприятий по обеспечению сохранности экспонатов во время их нахождения вне хранилищ (дезинфекция, акклиматизация, профилактическая сушка, обработка и т.п.);
- проведение мероприятий (лекции, концерты, праздничные вечера и т. д.) в вечернее время для ограниченного круга лиц с проходом в один или несколько экспозиционных залов;
- объект полностью закрыт для сотрудников (кроме дежурной смены) и посетителей (в ночное время, выходные дни) – нерабочее время;
- служебные помещения, расположенные в служебной зоне и в других зонах, доступны для штатных сотрудников музея в соответствии с их графиком работы;
- на территории музейного учреждения функционируют иные организации (мастерские, склады, гаражи, предприятия, типографии и др.). деятельность которых может представлять опасность для сотрудников, технических средств охраны, сохранности музейных ценностей, помещений, зданий и участков территорий.

5.9. Планирование затрат на безопасность и их финансирование

Наиболее эффективная последовательность действий при планировании затрат на безопасность – это поэтапное планирование расходов на безопасность (на каждом из этапов создания системы безопасности):

- на этапе организации службы безопасности,

- на этапе оснащение музейного учреждения комплексом технических средств обеспечения охраны и сохранности (проектирование, монтаж и пуско-наладка КТСОБ);
- на этапе эксплуатация комплекса технических средств обеспечения охраны и сохранности.

На этапе организации службы безопасности:

- необходимо определить способ охраны музейного учреждения (подраздел 5.6 настоящего Руководства);
- в случае привлечения внешних организаций – сделать запросы в соответствующие организации о стоимости охраны *;
- в случае принятия решения о наличии в штате собственных сотрудников охраны – произвести расчет численности в соответствии с методикой, представленной в разделе «Приложения», и рассчитать необходимый бюджет с привлечением бухгалтеров музейного учреждения, который сможет учесть все социальные выплаты и налоги сотрудников музея;
- провести планирование расходов на организацию структуры Службы безопасности (здесь также необходимо планировать обучение ответственных сотрудников музейного учреждения пожарному минимуму; планировать расходы по обучению сотрудников охраны работе с техническими средствами охраны правильнее после построения технических систем);

На этапе создания технического решения по построению системы безопасности для оценки бюджета проектирования:

- подготовить соответствующие Техническое задание (подробно изложено в Разделе 6 Руководства);
- в случае наличия охранных обязательств – направить соответствующий запрос в департамент по охране памятников с целью уточнения необходимости проведения на данном объекте для данного вида работ проведения историко-культурной экспертизы.
- отправить запросы о стоимости разработки проектного решения в различные проектные организации, имеющие необходимые допуски и опыт работы в музейных учреждениях *;
- провести планирование расходов на проектирование КТСОБ;

На этапе реализации технического решения для оценки стоимости реализации и эксплуатации:

- Подготовить техническое задание на реализацию разработанного технического проекта, включив в него:
 - согласованную проектную документацию;
 - сроки и условия проведения работ;
 - условия о необходимости обслуживания смонтированной системы в течении 1 года;
 - условие о необходимости обучения персонала охраны музея по рекомендованной программе обучения, представленной в разделе «Приложения» настоящего Руководства;
- сделать запросы о стоимости реализации проекта в несколько монтажных организаций, имеющие необходимые допуски и опыт работы в музейных учреждениях, приложив проект без сметного расчета*.
- провести планирование расходов на создание КТСОБ;

На этапе эксплуатации технических систем:

- сделать запросы в организации, имеющие необходимые допуски и опыт работы в музейных учреждениях по эксплуатации технических систем безопасности, приложив к запросу технический проект и регламенты технического обслуживания (разработанные вместе с проектом). При необходимости возможно ознакомление с действующей системой на объекте;
- в случае необходимости дополнительного обучения сделать запросы в соответствующие организации, занимающиеся подготовкой специалистов. При этом наиболее экономически целесообразным является вариант профессиональной подготовки одного из продвинутых сотрудников службы безопасности, который потом будет передавать свой опыт остальным.

** - для обоснования стоимости бюджетирования необходимо предоставить минимум 3 независимых технико-коммерческих предложения.*

Основным руководящим документом, определяющим источники финансирования расходов, связанных с безопасностью музейного учреждения, является раздел V «Классификация операций «Сектор государственного управления» (далее «Классификация») и Приказ Министерства финансов РФ № 171н от 21.12.12 года « Об утверждении указаний о порядке применения бюджетной классификации РФ на 2013 год и на плановый период 2014-2015 годов».

Планирование расходов на безопасность можно определить по следующим основным направлениям.

Расходы на содержание физической охраны рекомендуется учитывать в статье 226 «Прочие работы, услуги»,

• *пункт 226.7. Иные работы и услуги:*

- услуги по охране, приобретаемые на основании договоров гражданско-правового характера с физическими и юридическими лицами, (ведомственная, вневедомственная, пожарная* и другая охрана);
- плата за обучение на курсах повышения квалификации, подготовки и переподготовки специалистов

** - в некоторых крупных музеях и объединениях может применяться практика прямого финансирования МЧС из средств Госбюджета с взаимозачетом между министерствами (МЧС, Минфин, МК).*

Затраты на содержание физической охраны определяются суммированием фонда заработной платы штатных сотрудников Службы безопасности и пункта 226.7 подстатьи 226 «Прочие работы и услуги».

Расходы на создание комплекса технических средств обеспечения безопасности рекомендуется учитывать в статье 226 «Прочие работы и услуги»:

• *пункт 226.1. Услуги по типовому проектированию, проектные и изыскательские работы:*

- работы по типовому проектированию;
- разработка проектной и сметной документации для строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства;

• *пункт 226.2. Монтажные работы:*

- установка (включая приведение в состояние, пригодное к эксплуатации) охранной, пожарной сигнализации, локально-вычислительной сети,

системы видеонаблюдения, контроля доступа и иных аналогичных систем, в т.ч. обустройство "тревожной кнопки";

- пусконаладочные работы "вхолостую" (расходы капитального характера на оплату работ по комплексному опробованию и наладке смонтированного оборудования на объектах капитального строительства, осуществляемые в рамках бюджетных инвестиций);

• *пункт 226.4. Услуги в области информационных технологий:*

- приобретение неисключительных (пользовательских), лицензионных прав на программное обеспечение;

пункт 226.7. Иные работы и услуги:

- проведение государственной экспертизы проектной документации;

- услуги по организации проведения торгов (разработка конкурсной документации, документации об аукционе, опубликование и размещение извещения о проведении открытого конкурса или открытого аукциона, направление приглашений принять участие в закрытом конкурсе или в закрытом аукционе, иные функции, связанные с обеспечением проведения торгов),

в статье 310. «Увеличение стоимости основных средств» При заключении государственного (муниципального) контракта, предметом которого является создание, реконструкция или модернизация единых функционирующих систем (таких как: охранно-пожарная сигнализация, локальная вычислительная сеть, телекоммуникационный узел связи и т.п.), не являющихся одним инвентарным объектом основных средств, расходы отражаются следующим образом:

• *пункт 310.1. Приобретение (изготовление) основных средств:*

- оборудования, приобретаемого государственным (муниципальным) заказчиком строительства (за исключением оборудования, требующего монтажа и предназначенного для установки, стоимость которого включается в стоимость объекта капитального строительства);

• *пункт 310.2. Реконструкция, модернизация, дооборудование.* В целях правильного применения классификации необходимо учитывать, что реконструкция, дооборудование и модернизация объектов нефинансовых активов приводят к увеличению их балансовой стоимости, при этом необходимо учитывать, что:

- к реконструкции относится изменение параметров и качества инженерно-технического обеспечения;

- к модернизации - совокупность работ по усовершенствованию объекта основных средств, приводящая к повышению технического уровня и экономических характеристик объекта, осуществляемая путем замены его систем более эффективными;

- к дооборудованию - дополнение основных средств новыми частями, деталями и другими механизмами, которые будут составлять единое целое с этим оборудованием, придадут ему новые дополнительные функции или изменят показатели работы, и отдельное их применение будет невозможно.

Расходы на эксплуатацию комплекса технических средств обеспечения безопасности рекомендуется учитывать: в статье 225 «Работы, услуги по содержанию имущества»

• *пункт 225.1. Содержание в чистоте помещений, зданий, дворов, иного имущества:*

- дезинфекция, дезинсекция, дератизация, газация;

- санитарно-гигиеническое обслуживание, мойка и чистка (химчистка) имущества (помещений, окон и т.д.) и др.

• пункт 225.2. Ремонт (текущий и капитальный) и реставрация нефинансовых активов. Под ремонтом понимается комплекс ремонтно-строительных и ремонтно-реставрационных работ, выполняемых, в том числе, в целях:

- устранения неисправностей (восстановления работоспособности) объектов нефинансовых активов, а также систем (охранная, пожарная сигнализация, система вентиляции и т.п.), установленных в зданиях (сооружениях);
- поддержания технико-экономических и эксплуатационных показателей (срок полезного использования, мощность, качество применения, количество и площадь помещений, пропускная способность и т.п.) на изначально предусмотренном уровне;
- проведения некапитальной перепланировки помещений;
- реставрации музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав музейных фондов;
- проведения работ по реставрации памятников истории и культуры, за исключением работ, носящих характер реконструкции, модернизации, дооборудования и приводящих к существенным улучшениям объектов;
- обеспечения физической сохранности историко-культурной ценности объектов культурного наследия.

К работам по ремонту, в том числе, относятся:

- замена (установка) окон, дверей (ворот), осуществляемые исполнителем в рамках договоров, заключенных бюджетными учреждениями в целях восстановления эксплуатационных показателей (качества применения) объектов нефинансовых активов (зданий, сооружений)

• пункт 225.3. Противопожарные мероприятия, связанные с содержанием имущества:

- огнезащитная обработка имущества;
- зарядка огнетушителей;
- установка противопожарных дверей (замена дверей на противопожарные);
- измерение сопротивления изоляции электропроводки, испытание устройств защитного заземления;
- проведение испытаний пожарных кранов.

• пункт 225.4. Пусконаладочные работы:

- пусконаладочные работы "под нагрузкой" (расходы некапитального характера, осуществляемые при эксплуатации объектов нефинансовых активов).

• пункт 225.5. Другие расходы по содержанию имущества:

- обеспечение функционирования и поддержка работоспособности корпоративных мультисервисных сетей передачи данных, программно-аппаратных комплексов систем обеспечения информационной безопасности, техническое обслуживание информационно-коммуникационных инфраструктур (в т.ч. обслуживание локально-вычислительных сетей, пожарной и охранной сигнализации, систем допуска в помещение, с учетом их отдельных элементов и частей (короба, кабели, розетки и т.д.), находящихся в оперативном управлении, аренде, безвозмездном пользовании, но не учитываемых в бюджетном учете в качестве самостоятельного объекта инвентарного учета);
- расходы на оплату работ (услуг), осуществляемые в целях соблюдения нормативных предписаний по эксплуатации (содержанию) имущества, а также в целях определения его технического состояния.

в подстатье 226 «Прочие работы, услуги»

- пункт 226.4. Услуги в области информационных технологий:
 - обеспечение безопасности информации и режимно-секретных мероприятий,
 - услуги по защите электронного документооборота;
 - аттестация компьютеров с целью защиты информации от несанкционированного доступа.

Оглавление главы 6

6. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ.....	134
○	6.
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	134
○	6.
2. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОХРАННОГО РЕЖИМА	134
○	6.
3. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ КОНТРОЛЬНО-ПРОПУСКНОГО РЕЖИМА	136
6.3.1. Общие положения	136
6.3.2. Порядок осуществления контрольно-пропускного и внутриобъектового режимов на территории музея	137
6.3.3. Виды пропусков, действительных на территории музея.....	140
○	6.
4. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ.....	141
6.4.1. Термины и определения	141
6.4.2. Система мероприятий по обеспечению пожарной безопасности	143
6.4.3. Организационные мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	145
6.4.4. Организационные системы предотвращения пожаров	151
6.4.5. Организация системы противопожарной защиты	152
6.4.6. Общие требования пожарной безопасности в музеях	155
○	6.
5..... МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ КЛЮЧЕВОГО ХОЗЯЙСТВА	160
○	6.
6 . МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ БЕЗОПАСНОСТИ МУЗЕЙНЫХ ПРЕДМЕТОВ ПРИ ПЕРЕМЕЩЕНИЯХ И ВНЕШНЕЙ ВЫСТАВОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	160
6.6.1 Общие положения	160
6.6.2 Страхование музейных ценностей	161
○	6.
7	166
6.7.1 Соблюдение условий хранения музейных предметов	166
6.7.2 Учет и идентификация музейных предметов.....	166
○	6.
8	168
○	6.
9	169
6.9.1 Термины и определения.....	169
6.9.2 Общие положения	169

6. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ

6.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

К организационным мероприятиям обеспечения безопасности музейного учреждения и сохранности музейных предметов относятся:

- мероприятий по организации охранного режима;
- мероприятия по организации контрольно-пропускного режима;
- мероприятий по организации противопожарной безопасности;
- мероприятий по организации ключевого хозяйства;
- мероприятия по организации безопасности музейных предметов при перемещениях и внешней выставочной деятельности
- мероприятия по организации сохранности музейных предметов;

6.2. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОХРАННОГО РЕЖИМА

К мероприятиям по обеспечению безопасности музейного учреждения и сохранности музейных предметов относятся:

- Организация физической охраны объекта
- Разработка инструкции и положений по действиям сотрудников охраны;
- Работа с персоналом по обучению правильной отработки действий в случае возникновения различных ситуаций;
- Выделение денежных средств на поддержание развитие технических систем безопасности;
- Разработка решений по оснащению музея техническими системами безопасности;
- Построение технических систем безопасности музея;
- Эксплуатация технических систем безопасности;

Посты охраны

Одним из традиционных и наиболее эффективных решений по размещению персонала охраны являются посты охраны, контрольно-пропускные пункты (КПП) и проходные. Они используются для размещения персонала охраны, наблюдения за охраняемой территорией, а также для контрольно-пропускного режима на охраняемом объекте. Рассмотрим требования, которым должно удовлетворять помещение поста охраны.

Свод правил СП 132.13330.2011 “Обеспечение антитеррористической защищенности зданий и сооружений. Общие требования проектирования” (утв. приказом Министерства регионального развития РФ от 5 июля 2011 г. № 320) определяет контрольно-пропускной пункт как специально оборудованное место на объекте для осуществления контроля в установленном порядке за проходом людей и проездом транспортных средств на территорию объекта

Основные требования к организации постов охраны

Хороший обзор территории

Свойство, просто необходимое любому посту охраны. Поэтому окна в постах охраны расположены с трех сторон. Для лучшего обзора можно поставить пост охраны на специальную площадку.

Комфортность пребывания

Охранник пребывает в помещении КПП или поста охраны довольно продолжительное время. От его самочувствия сильно зависит концентрация внимания, а, значит, и качество работы. Для северных районов с холодным климатом нужны утепленные варианты КПП. Двойное остекление окон также сохранит тепло внутри. Оцинкованный профнастил, которым отделан пост охраны снаружи, защитит от непогоды. Деревянная или пластиковая вагонка придаст немного уюта этому теплomu и сухому помещению.

Прочность

Сварной металлический каркас и стены из листового железа способны выдержать сильное физическое воздействие. Устойчивые к коррозии материалы увеличивают срок службы поста охраны, КПП.

Технология производства постов охраны близка к технологии производства блок-контейнеров. Это такой же четырехугольный сварной каркас, как и блок-контейнер, но отличается размерами и планировкой. Размеры, внутренняя и внешняя отделка могут быть различными.



Рис. 6.2.1. Стандартные варианты постов охраны

Классификация постов охраны

В зависимости от распорядка работы и особенностей организации учреждения различают несколько видов постов охраны.

По режиму работы. Выделяют постоянный и временный пункт охраны. Первый функционирует в круглосуточном режиме, второй — согласно установленному графику (например, только в рабочие часы предприятия, с 9-00 до 18-00).

По способу функционирования. Могут быть стационарный и обходной пост охраны. Первый тип подразумевает постоянное пребывание сотрудника охраны на пункте. Обходной пункт, в свою очередь, включает передвижение специалиста по территории в зависимости от поставленных заказчиком задач. Например, патрулирование объекта по графику.

По расположению. Различают внутренний и наружный пункт. Первый располагается внутри территории контролируемого объекта, второй, соответственно, за ее пределами. В задачи наружных постов охраны входит не только обеспечение безопасности на предприятии, но и наблюдение за прилегающим к нему участком.

Задачи поста охраны

В зависимости от требований, предъявляемых заказчиком, на пост охраны могут быть возложены следующие наиболее распространенные задачи:

- обеспечение правопорядка;
- непрерывное наблюдение за вверенным объектом;
- обеспечение пропускного режима (контроль посетителей на входе и выходе);
- вызов группы быстрого реагирования в случае попытки совершения противоправных действий;
- патрулирование территории согласно утвержденному графику (например, через каждые 2 часа);

- прием и сдача под охрану материальных ценностей, ключей и т.д.



Рис. 6.2.2. Посты охраны закрытого типа (проходные)



Рис. 6.2.3. Посты охраны открытого типа (проходные)

Выбор конкретного конструктивного и организационного решения осуществляется с учетом специфики конкретного музея.

6.3. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ КОНТРОЛЬНО-ПРОПУСКНОГО РЕЖИМА

6.3.1. Общие положения

Контрольно-пропускной режим устанавливает порядок осуществления контрольно-пропускного и внутриобъектового режимов на территории и в помещениях музея, в частности:

- прохода граждан;
- проезда транспортных средств;
- перемещения, вноса и выноса, ввоза и вывоза культурных и материальных ценностей на территорию музея и обратно;
- оформления пропусков;
- процедуру оформления допусков сотрудниками музея и работниками сторонних организаций;
- режим работы подрядных, сторонних организаций и арендаторов на территории музейного комплекса;
- режим проведения работы за пределами рабочего времени музея;
- процедуру учёта и предоставления сведений о нарушениях внутриобъектового и контрольно-пропускного режимов.

Контрольно-пропускной и внутриобъектовый режимы устанавливаются администрацией как в целом по музею, так и по отдельным и специальным помещениям, находящимся непосредственно на их территории.

Осуществление контрольно-пропускного и внутриобъектового режимов возлагается на Службу безопасности (далее - СБ) и охранную организацию, которые в своей деятельности руководствуются законодательными актами Российской Федерации, Инструкцией по

организации охраны объектов, хранящих культурные ценности подразделениями вневедомственной охраны при органах внутренних дел Российской Федерации, иными ведомственными нормативными документами и настоящей Инструкцией.

Любые виды работ (строительно-ремонтные, монтажные, кино-, фото- и видеосъемки, работы за пределами рабочего времени) на территории производятся в соответствии с утвержденными инструкциями, приказами и положениями, регламентирующими порядок обеспечения режима безопасности в музее.

Инструкция обязательна для исполнения всеми работниками, состоящими в штате музея и/или выполняющими работы/или оказывающими услуги для музея на договорной основе, а также для всех лиц, находящихся на территории и в помещениях музея с иными целями.

6.3.2. Порядок осуществления контрольно-пропускного и внутриобъектового режимов на территории музея

Документом, дающим работнику музея право прохода через контрольно-пропускные пункты (далее – КПП) Службы безопасности на территории музея является пропуск сотрудника музея. Удостоверение сотрудника музея не даёт права прохода через КПП и служит представительским документом для сторонних организаций.

Проход на территорию музея по пропускам разрешён только через КПП-1 (Главный вход) в установленные часы в рабочее время музея.

Проезд автотранспортных средств на территорию музея разрешается по утверждённым спискам и по пропускам через КПП-2.

Сотрудники музея и работники сторонних организаций при проходе через КПП СБ обязаны предъявить свой пропуск, и находясь на территории, носить его в доступном для визуального контроля месте. В случае необходимости, по требованию сотрудников СБ или сотрудника полиции передавать им в руки пропуск для детального изучения.

Если пропуск, предъявляемый сотруднику СБ, недействителен (истёк срок действия пропуска или пропуск не принадлежит данному лицу) - сотрудник СБ обязан изъять данный пропуск, с последующей передачей его на автоматизированный контрольный пост СБ (далее - АКП). При этом сотрудник СБ устанавливает основания для нахождения на территории музея такого сотрудника и если они отсутствуют, сотрудник подлежит выдворению с территории музея.

При увольнении сотрудника пропуск подлежит обязательной сдаче на АКП.

При утере пропуска сотрудник должен незамедлительно поставить в известность руководителя своего отдела и администрацию Службы безопасности.

По истечению срока действия пропуск сотрудника необходимо продлить.

При проходе/проезде через КПП сотрудники музея, сотрудники сторонних организаций обязаны предъявлять для осмотра содержимое автотранспортных средств, сумок, портфелей и иных аналогичных предметов. В случае получения отказа сотрудник СБ привлекает для досмотра вещей сотрудника полиции.

Проход по территории и в помещения музея сотрудников, сотрудников сторонних организаций, арендующих производственные помещения и (или) выполняющие работы на территории музея, осуществляется по персональным идентификаторам, обычно картам системы контроля доступа, в которых заложена информация о сотруднике, режиме его работы, перечень помещений, которые сотрудник имеет право посещать и снимать с охранной сигнализации.

Карты СУКД оформляются на текущий год в СБ музея, на основании служебной записки руководителя структурного подразделения на имя начальника СБ и выдаются после согласования в помещении АКП. При первом получении карты СУКД сотрудник проходит инструктаж о правилах её использования.

В случае использования биометрической системы контроля доступа, сотрудники музея и сотрудники сторонних организаций, имеющие карты СУКД, обязаны пройти биометрическую регистрацию для последующей идентификации при активировании/блокировании карты доступа. В базу данных СБ заносится информация об изображении лица человека.

При наличии оснований и служебной записки с соответствующим обоснованием руководителя структурного подразделения на имя начальника СБ сотруднику может быть предоставлено право не проходить биометрическую регистрацию.

Биометрическая идентификация может быть пройдена на АКП или в специальных установленных местах прохода, оборудованных биометрическими сканерами.

Карты СКУД по общему правилу хранятся на АКП, где активируются/блокируются дежурным сотрудником СБ в начале/конце рабочего дня. Если карта не была заблокирована при выходе сотрудника за территорию музея, то она автоматически блокируется спустя один час его отсутствия на объекте.

В случае, если сотруднику предоставлено право не проходить биометрическую регистрацию, карта СКУД в обязательном порядке сдаётся на хранение на АКП, где активируется/блокируется сотрудником СБ.

При наличии оснований и служебной записки с соответствующим обоснованием руководителя структурного подразделения на имя начальника СБ. сотруднику может быть предоставлено право не сдавать карту СКД на хранение. В этом случае процедура прохождения биометрической идентификации обязательна.

Ключи от всех помещений корпусов объекта хранятся в специально оборудованных стеллажах. Ключи от помещений хранения, витрин, стеллажей, мастер-ключи хранятся в электронных сейфах. Разрешения на выдачу ключей оформляются руководителем структурного подразделения на имя начальника Службы Безопасности на текущий год.

В нерабочее время, в выходные и праздничные дни, до открытия и после закрытия музея сотрудники Службы безопасности, полиции, МЧС или иных дежурных служб имеют право прохода по маршруту открытого хранения и всей территории музея к местам несения службы в зависимости от выполняемых ими по должностной инструкции обязанностей. В СБ подаются графики работы данных служб, утверждённые у руководителя подразделения, а также изменения в графиках их работы.

В закрытые выставочные помещения маршрута открытого хранения и помещения на территории музея представители указанных в пункте 2.15. настоящей Инструкции служб проходят в случае проведения ночных обходов или при чрезвычайных происшествиях в сопровождении представителя СБ.

Допуск автотранспорта на территорию музея осуществляется согласно спискам, согласованным начальником отдела структурного подразделения с начальником Службы безопасности.

Все списки и разрешения на очередной календарный год подаются начальниками структурных подразделений музея на согласование начальнику СБ заблаговременно в конце текущего года. В течение года руководители структурных подразделений обязаны обновлять списки или разрешения в связи с увольнением или переводом подчиненных им сотрудников музея.

Правом прохода через КПП без пропусков, по предъявлению соответствующего удостоверения, пользуются должностные лица государственных органов власти и управления Российской Федерации и субъектов Федерации, которым это право предоставлено законодательством. Сотрудник СБ на КПП фиксирует проход этих должностных лиц в специальном журнале регистрации.

Директор музея и его заместители в случае необходимости вправе проводить через КПП посетителей без оформления пропуска.

На проведение работ за пределами рабочего времени руководитель структурного подразделения обязан оформить соответствующее разрешение для сотрудников, получив согласование директора или заместителя директора по подчиненности и начальника СБ. Такое разрешение оформляется на специальном бланке и является формой учёта персонала, имеющего право находиться на территории музейного комплекса в вечернее время, а также праздничные и выходные дни. Оформление такого разрешения не является основанием для оплаты сверхурочной работы.

При проходе через КПП в вечернее время (нерабочее время), сотрудник СБ на КПП фиксирует в специальном журнале регистрации ФИО, отдел и время прохода каждого сотрудника, проходящего через КПП.

В конце каждого календарного месяца начальником СБ передается дирекции музея информация обо всех нарушениях контрольно-пропускного и внутриобъектового режимов, имевших место быть на территории объекта за истекший месяц.

Доступ на чердаки посторонних лиц (сотрудников радио, телевидения и др.) разрешается только в сопровождении сотрудников СБ при наличии письменного разрешения директора или его заместителя по подчиненности и начальника службы безопасности.

Внутримузейные перевозки осуществляются только в присутствии ответственного представителя отдела, производящего перевозки.

Ввоз, внос на территорию музея и хранение личного имущества сотрудников без письменного разрешения директора или его заместителя по подчиненности и начальника службы безопасности запрещены.

Порядок вскрытия помещений и взаимодействия между дежурными службами при получении сигнала тревоги регламентирует «Инструкция о взаимодействии между подразделениями службы безопасности, сотрудниками О(М)ВО МВД, ПЧ и службы эксплуатации на случай объявления тревоги в связи с возникновением угрозы пожара или пожара, угрозы нападения на объект или нападения на работников музея, при попытках хищения или порчи музейных ценностей, а также при возникновении стихийных бедствий и аварий на территории музея.

В случае срабатывания тревожного сигнала в опечатанном хранении на место происшествия прибывает группа в составе сотрудника Службы Безопасности, Ответственного представителя музейного учреждения, МЧС, МВД (при необходимости). Помещение вскрывается с составлением соответствующего акта.

При возникновении чрезвычайных обстоятельств (пожары, наводнения, другие стихийные бедствия, аварии инженерно-технических коммуникаций, беспорядки и пр.) специальные машины с персоналом (пожарные, аварийные, полицейские, медицинские) пропускаются на территорию музея беспрепятственно, под контролем Службы безопасности с обязательной записью в журнале регистрации автотранспортных средств.

Порядок проведения работ сторонними организациями определен «Инструкцией для сотрудников сторонних организаций, работающих на территории музея» и соответствующими приказами. Документом, предоставляющим сторонним и подрядным организациям право на проведение работ является «Паспорт подрядных работ», завизированный начальником СБ и куратором. В бланке паспорта подрядных работ должна быть указана информация об организации, детальные сведения о характере, месте, сроках, времени и особенностях проводимых работ, а также отметки о прохождении инструктажа по противопожарной безопасности, и о прохождении инструктажа по внутриобъектовому режиму в СБ.

На работы сторонних организаций, временные границы которых выходят за пределы рабочего времени музея необходимо оформить «Разрешение на работы за пределами рабочего времени», с обязательным визированием данного разрешения у заместителя директора по направлению и начальника СБ. Сотрудники сторонних организаций, проводящие работы в помещениях музея проходят к месту работ в обязательном сопровождении сотрудников отдела музея, курирующего работы, и сотрудника СБ.

Любые работы сторонних и подрядных организаций на территории музея могут быть приостановлены Службой безопасности в следующих случаях:

- грубого нарушения требований контрольно-пропускного, внутриобъектового и противопожарных режимов;
- возникновения угрозы сохранности экспонатов и имущества музея;
- отсутствия в установленном порядке оформленных разрешительных документов на проведение работ;

- в связи с проведением на территории музея мероприятий, характер которых не позволяет одновременно проводить другие работы.

О приостановлении работ и его основаниях начальник Службы Безопасности письменно информирует дирекцию музея и уполномоченных представителей сторонней организации.

При увольнении сотрудников сторонних и подрядных организаций, руководитель организации (лицо, ответственное за проведение работ) обязан незамедлительно письменно уведомить об этом начальника Службы Безопасности или заместителя директора музея по направлению в целях изъятия у такого персонала пропуска и карты СКУД. При этом руководитель организации (лицо, ответственное за проведение работ) вправе самостоятельно изъять пропуск и карты СКУД у своего персонала для своевременной передачи на АКП музея.

Руководители структурных подразделений музея и сторонних организаций обязаны предоставлять в СБ телефоны ответственных лиц для решения вопросов по оперативному доступу в помещения структурных подразделений при чрезвычайных ситуациях, угрожающих безопасности объекта, а также оперативные изменения в данной контактной информации.

Во избежание повреждения музейных предметов, работы сторонних и подрядных организаций, проводимые в экспозиционных залах музея при непосредственной близости от экспонатов, предварительно в обязательном порядке должны быть согласованы с хранителем экспонатов и Службой безопасности. Подобные работы могут проводиться только под контролем сотрудников музея.

Данные протоколирования систем комплекса технических средств охраны музея по использованию их сотрудниками музея регламентируется «Положением о коммерческой тайне в музее» и предоставляются на основании письменного запроса руководителя структурного подразделения, согласованного с начальником Службы Безопасности. Отчёты по сигнализации и СКУД предоставляются руководителям структурных подразделений музея на основании письменного запроса и резолюции директора или его заместителя по подчинённости.

Предоставление информации с носителей системы охранного телевидения музея регламентируется «Положением о коммерческой тайне в музее» и осуществляется только на основании письменного разрешения директора и начальника Службы Безопасности.

Ставшие известными сотрудникам Службы Безопасности и другим сотрудникам музея по роду деятельности данные и сведения по комплексной безопасности музея, а также сведения, составляющие коммерческую тайну музея или предприятий и организаций, с которыми у музея имеются отношения, персональные данные работников музея и сторонних организаций, носят конфиденциальный характер и не подлежат разглашению.

6.3.3. Виды пропусков, действительных на территории музея

Для прохода/выхода, въезда/выезда, вноса/выноса имущества на/с территории музея действуют нижеследующие виды пропусков, внешний вид которых приведён в Инструкции в приложении и отличаются уровнем доступа..

Штатные пропуска

- сотрудникам Дирекции. Дни - без ограничений, Время - круглосуточно, Право прохода - без ограничений (любой КПП).
- всем сотрудникам музея, кроме сотрудников Службы безопасности. Право прохода - КПП для прохода сотрудников, Дни - рабочие дни сотрудника, Время - рабочее время сотрудника.
- сотрудникам Службы безопасности. Право прохода - без ограничений (любой КПП), Дни - рабочие дни сотрудника, Время – круглосуточно.
- сотрудникам музея на время испытательного срока. Дни - рабочие дни сотрудника, Время – рабочее время сотрудника, Право прохода – КПП для прохода сотрудников, Срок действия указывается конкретно.
- сотрудник отдела кадров для прохождения инструктажа в день устройства на работу. Срок действия указывается конкретно. Право прохода - КПП для прохода сотрудников, специальные отметки - без фотографии.

- Для парковки автотранспорта сотрудников музея на территории. Срок, номер автомашины – указан.

Внештатные пропуска

- внештатным сотрудникам музея и сотрудникам сторонних организаций. Дни - рабочие дни сотрудника, Время – рабочее время сотрудника, Право прохода – КПП для прохода сотрудников.
- Разовый пропуск выдаётся лицам, которым разрешён вход на территорию во время работы музея. Проход таким лицам в не рабочее время музея и в выходные дни разрешён только по специальным разрешениям в сопровождении сотрудника СБ. Срок действия – один день, Право прохода - с ограничением (определённый КПП), Дни - рабочие дни музея, Время - рабочее время музея, Специальные отметки - без фотографии.
- Внештатные пропуска. Право прохода - с ограничением (определённый КПП), Дни - рабочие дни сотрудника, Время – рабочее время сотрудника, Специальные отметки – фотография.

Вещевые пропуска

На внос/вынос, ввоз/вывоз на/с территории музея материальных и музейных ценностей. Выдаются лицам, которым разрешён внос/вынос, ввоз/вывоз этих ценностей через КПП.

Оформление пропусков происходит в помещении АКП на основании заявок на пропуск. Виды бланков заявок с указанием места визы и подписи должностных лиц указаны в приложении к настоящей Инструкции. Виза в виде собственноручной подписи должностного лица, имеющего на это право, ставится данным лицом при ознакомлении с содержанием заявки и согласием с указанной в ней информацией. Сотрудник СБ на АКП принимает заявки к исполнению только при условии правильного заполнения всех граф заявки и при наличии подписи и визы должностных лиц, которым разрешено подписывать заявку на данный вид пропуска. Все виды пропусков регистрируются на АКП в “Журнале учёта выдачи пропусков”.

На бланках вещевых и разовых пропусков ставится печать СБ.

На внештатных временных пропусках ставится печать СБ и подпись начальника СБ. Служебная записка на выдачу или продление временного внештатного пропуска подписывается у начальника СБ при согласовании с руководителем структурного подразделения, курирующего проведение работ на территории объекта.

Печать СБ запрещено использовать для других видов документов, кроме документов, перечисленных в Инструкции.

6.4. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

6.4.1. Термины и определения

Аварийный выход: дверь, люк или иной выход, которые ведут на путь эвакуации, непосредственно наружу или в безопасную зону, используются как дополнительный выход для спасения людей, но не учитываются при оценке соответствия необходимого количества и размеров эвакуационных путей и эвакуационных выходов и которые удовлетворяют требованиям безопасной эвакуации людей при пожаре.

Безопасная зона: зона, в которой люди защищены от воздействия опасных факторов пожара или в которой опасные факторы пожара отсутствуют.

Взрывопожароопасность объекта защиты: состояние объекта защиты, характеризующее возможность возникновения взрыва и развития пожара.

Государственный пожарный надзор: осуществляемая в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, деятельность по проверке соблюдения организациями и гражданами требований пожарной безопасности и принятие мер по результатам проверки.

Класс конструктивной пожарной опасности зданий, сооружений, строений и пожарных отсеков - классификационная характеристика зданий, сооружений, строений и пожарных отсеков, определяемая степенью участия строительных конструкций в развитии пожара и образовании опасных факторов пожара.

Класс функциональной пожарной опасности зданий, сооружений, строений и пожарных отсеков - классификационная характеристика зданий, сооружений, строений и пожарных отсеков, определяемая назначением и особенностями эксплуатации указанных зданий, сооружений, строений и пожарных отсеков, в том числе особенностями осуществления в указанных зданиях, сооружениях, строениях и пожарных отсеках технологических процессов производства.

Меры пожарной безопасности: действия по обеспечению пожарной безопасности, в том числе по выполнению требований пожарной безопасности.

Нормативные документы по пожарной безопасности: национальные стандарты, своды правил, содержащие требования пожарной безопасности (нормы и правила), правила пожарной безопасности, а также действовавшие до дня вступления в силу соответствующих технических регламентов нормы пожарной безопасности, стандарты, инструкции и иные документы, содержащие требования пожарной безопасности.

Опасные факторы пожара: факторы пожара, воздействие которых может привести к травме, отравлению или гибели человека и (или) к материальному ущербу.

Особый противопожарный режим: дополнительные требования пожарной безопасности, устанавливаемые органами государственной власти или органами местного самоуправления в случае повышения пожарной опасности на соответствующих территориях.

Первичные меры пожарной безопасности: реализация принятых в установленном порядке норм и правил по предотвращению пожаров, спасению людей и имущества от пожаров.

Первичные средства пожаротушения: переносные или передвижные средства пожаротушения, используемые для борьбы с пожаром в начальной стадии его развития.

Пожар: неконтролируемое горение, причиняющее материальный ущерб, вред жизни и здоровью граждан, интересам общества и государства.

Пожарная безопасность: состояние защищенности личности, имущества, общества и государства от пожаров.

Пожарная безопасность объекта защиты - состояние объекта защиты, характеризующее возможность предотвращения возникновения и развития пожара, а также воздействия на людей и имущество опасных факторов пожара.

Пожарная сигнализация: совокупность технических средств, предназначенных для обнаружения пожара, обработки, передачи в заданном виде извещения о пожаре, специальной информации и (или) выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения и включение исполнительных установок систем противоподымной защиты, технологического и инженерного оборудования, а также других устройств противопожарной защиты.

Пожарный извещатель: техническое средство, предназначенное для формирования сигнала о пожаре.

Пожарный оповещатель: техническое средство, предназначенное для оповещения людей о пожаре.

Пожарный отсек: часть здания, сооружения и строения, выделенная противопожарными стенами и противопожарными перекрытиями или покрытиями, с пределами огнестойкости конструкции, обеспечивающими нераспространение пожара за границы пожарного отсека в течение всей продолжительности пожара.

Пожарный риск: мера возможности реализации пожарной опасности объекта защиты и ее последствий для людей и материальных ценностей.

Противопожарный режим: требования пожарной безопасности, устанавливающие правила поведения людей, порядок организации производства и (или) содержания территорий, зданий, сооружений, помещений организаций и других объектов в целях обеспечения пожарной безопасности.

Профилактика пожаров: совокупность превентивных мер, направленных на исключение возможности возникновения пожаров и ограничение их последствий.

Система пожарной сигнализации: совокупность установок пожарной сигнализации, смонтированных на одном объекте и контролируемых с общего пожарного поста.

Система предотвращения пожара: комплекс организационных мероприятий и технических средств, исключающих возможность возникновения пожара на объекте защиты.

Система противодымной защиты: комплекс организационных мероприятий, объемно-планировочных решений, инженерных систем и технических средств, направленных на предотвращение или ограничение опасности задымления зданий, сооружений и строений при пожаре, а также воздействия опасных факторов пожара на людей и материальные ценности.

Система противопожарной защиты: комплекс организационных мероприятий и технических средств, направленных на защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара и (или) ограничение последствий воздействия опасных факторов пожара на объект защиты (продукцию).

Степень огнестойкости зданий, сооружений, строений и пожарных отсеков - классификационная характеристика зданий, сооружений, строений и пожарных отсеков, определяемая пределами огнестойкости конструкций, применяемых для строительства указанных зданий, сооружений, строений и отсеков.

Технические средства оповещения и управления эвакуацией: совокупность технических средств (приборов управления оповещателями, пожарных оповещателей), предназначенных для оповещения людей о пожаре.

Требования пожарной безопасности: специальные условия социального и (или) технического характера, установленные в целях обеспечения пожарной безопасности законодательством Российской Федерации, нормативными документами или уполномоченным государственным органом.

Устойчивость объекта защиты при пожаре: свойство объекта защиты сохранять конструктивную целостность и (или) функциональное назначение при воздействии опасных факторов пожара и вторичных проявлений опасных факторов пожара.

Эвакуационный выход: выход, ведущий на путь эвакуации, непосредственно наружу или в безопасную зону.

Эвакуационный путь (путь эвакуации): путь движения и (или) перемещения людей, ведущий непосредственно наружу или в безопасную зону, удовлетворяющий требованиям безопасной эвакуации людей при пожаре.

Эвакуация: процесс организованного самостоятельного движения людей непосредственно наружу или в безопасную зону из помещений, в которых имеется возможность воздействия на людей опасных факторов пожара.

6.4.2. Система мероприятий по обеспечению пожарной безопасности

Система мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в организациях и учреждениях складывается из трех основных групп:

- мероприятия по установлению противопожарного режима.
- мероприятия по определению и поддержанию надлежащего противопожарного состояния во всех зданиях, сооружениях, помещениях, участках, площадках, кабинетах, отдельных местах и точках.
- мероприятия по контролю, надзору за выполнением правил пожарной безопасности при эксплуатации, ремонте, обслуживании зданий, сооружений, помещений, коммунальных сетей, оборудования, инвентаря и т. п.

Мероприятия по установлению противопожарного режима включают в себя:

- регламентирование или установление порядка проведения временных огневых и других пожароопасных работ;
- оборудование специальных мест для курения или полный запрет курения;
- определение порядка обесточивания электрооборудования в случае пожара;
- установление порядка уборки горючих отходов, пыли, промасленной ветоши, специальной одежды в мастерских по ремонту и обслуживанию автомобильной и другой техники;
- определение мест и допустимого количества взрывопожароопасных веществ, единовременно находящихся в помещениях, на складах;
- установление порядка осмотра и закрытия помещений после окончания работы;
- определение действий персонала, работников при обнаружении пожара;
- установление порядка и сроков прохождения противопожарного инструктажа и занятий по пожарно-техническому минимуму;
- запрет на выполнение каких-либо работ без проведения соответствующего инструктажа.

Противопожарный режим на предприятии и в учреждении устанавливается распорядительным документом руководителя учреждения (ст. 15 ППБ 01-03).

Поддержание надлежащего противопожарного состояния предполагает:

- приобретение и сосредоточение в установленных местах соответствующего количества первичных средств пожаротушения;
- оборудование зданий, помещений автоматической системой сигнализации и пожаротушения;
- поддержание в исправном состоянии пожарных кранов, гидрантов, оснащение их необходимым количеством пожарных рукавов и стволов;
- поддержание чистоты и порядка на закрепленных территориях;
- поддержание наружного освещения на территории в темное время суток;
- • оборудование учреждения системой оповещения людей о пожаре, включающей световую, звуковую, визуальную сигнализацию;
- поддержание дорог, проездов и подъездов к зданиям, сооружениям, складам, наружным пожарным лестницам и водоисточникам, используемым для пожаротушения, всегда свободными для проезда пожарной техники;
- содержание в исправном состоянии противопожарных дверей, клапанов, других защитных устройств в противопожарных стенах и перекрытиях, а также устройств для самозакрывания дверей;
- своевременное выполнение работ по восстановлению разрушений огнезащитных покрытий строительных конструкций, горючих отделочных и теплоизоляционных материалов, металлических опор оборудования;
- поддержание в исправном состоянии прямой телефонной связи с ближайшим подразделением пожарной охраны или центральным пунктом пожарной связи населенных пунктов;
- недопущение установки глухих решеток на окнах и прямых у окон подвалов;
- содержание дверей эвакуационных выходов исправными, свободно открывающимися;
- поддержание в исправном состоянии сети противопожарного водопровода и др.

Надзор и контроль за выполнением правил пожарной безопасности состоит из следующих мероприятий:

- проведение ответственными за обеспечение пожарной безопасности должностными лицами плановых и внеплановых проверок по оценке противопожарного состояния и соблюдения установленного противопожарного режима в функциональных подразделениях;
- своевременное представление контрольно-измерительных приборов противопожарного оборудования и инвентаря для градуировки в органы метрологической службы;
- представление государственным инспекторам по пожарному надзору для обследования и оценки, принадлежащих учреждению производственных, административно-хозяйственных зданий, сооружений, помещений в порядке, установленном законодательством РФ.

Обеспечение пожарной безопасности в организациях может быть достигнуто выполнением всех вышеперечисленных мероприятий. Этими мероприятиями должны быть охвачены все функциональные подразделения. Организовывать и выполнять эти мероприятия должны в первую очередь должностные лица учреждения, которые в силу служебных обязанностей владеют, пользуются, эксплуатируют здания, сооружения, помещения, участки, кабинеты, оборудование, имущество, инвентарь и др., имеют подчиненный состав, который должен соблюдать правила пожарной безопасности (ст. 8 ППБ 01-03). Руководитель учреждения при разграничении ответственности подчиненных должностных лиц должен удостовериться, что каждый из них выполняет требования пожарной безопасности и, в свою очередь, обеспечивает их соблюдение подчиненными сотрудниками на определенных участках работ. Возложение ответственности на лиц, которые в силу специфики своих служебных обязанностей не могут обеспечить выполнение правил, не должно допускаться.

Непосредственное выполнение мероприятий по установлению и поддержанию противопожарного режима, по определению и поддержанию соответствующего противопожарного состояния на конкретных участках возлагается на руководителей функциональных подразделений.

6.4.3. Организационные мероприятия по обеспечению пожарной безопасности

К организационно-техническим мероприятиям по обеспечению пожарной безопасности можно отнести:

- организацию пожарной охраны, организацию ведомственных служб пожарной безопасности;
- разработку специальных технических условий для объектов, в отношении которых отсутствуют требования пожарной безопасности, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными документами по пожарной безопасности, отражающих специфику обеспечения их пожарной безопасности и содержащих комплекс необходимых инженерно-технических и организационных мероприятий по обеспечению их пожарной безопасности;
- планирование выделения денежных средств на выполнение капитальных противопожарных мероприятий в соответствии с перспективным и текущим планированием мероприятий по пожарной безопасности;
- паспортизацию веществ, материалов, изделий, технологических процессов, зданий и сооружений объектов в части обеспечения пожарной безопасности;
- организацию обучения работающих правилам пожарной безопасности на объекте;

- разработку и реализацию мер пожарной безопасности, инструкций о порядке обращения с пожароопасными веществами и материалами, о соблюдении противопожарного режима и действиях людей при возникновении пожара;
- изготовление и применение средств наглядной агитации по обеспечению пожарной безопасности;
- порядок хранения веществ и материалов, тушение которых недопустимо одними и теми же средствами, в зависимости от их физико-химических и пожароопасных свойств;
- нормирование численности людей на объекте по условиям безопасности их при пожаре;
- разработку мероприятий по действиям администрации, рабочих, служащих и населения на случай возникновения пожара и организацию эвакуации людей;
- основные виды, количество, размещение и обслуживание пожарной техники, применение которой должно обеспечивать эффективное тушение пожара, быть безопасной для природы и людей.

Назначение ответственных лиц

Приказы и инструкции о мерах обеспечения пожарной безопасности, разработанные и утвержденные в установленном порядке, являются основными нормативными документами в учреждениях и организациях.

Приказы вводят в действие основные положения, инструкции и рекомендации в части организации предупреждения возникновения пожара и противопожарной защиты территорий, зданий, сооружений и помещений учреждения. Приказом назначаются ответственные за пожарную безопасность в структурных подразделениях учреждения, и регламентируется деятельность структурных подразделений по обеспечению пожарной безопасности, а также в случае возникновения пожара. Такой приказ должен быть один по учреждению и являться своего рода законом.

Персональную ответственность за обеспечение пожарной безопасности в организациях в соответствии с законодательством РФ несут их руководители.

Руководители учреждений должны организовать систему обеспечения пожарной безопасности, направленную на предотвращение воздействия на людей основных факторов пожаров, в т. ч. их вторичных проявлений. Имеющаяся система обеспечения пожарной безопасности в организациях будет находиться на должном уровне только при выполнении всеми должностными лицами, персоналом и посетителями требований нормативных документов по обеспечению пожарной безопасности. Поэтому руководителям учреждений в соответствии со ст. 8 ППБ 01-03 дано право назначать лиц, ответственных за обеспечение пожарной безопасности на конкретных точках, участках, объектах, сооружениях, коммунальных сетях (электрических, водопроводных, канализационных, газовых и др.) из числа должностных лиц, которые по долгу своих служебных обязанностей эксплуатируют (обслуживают) эти точки, участки, объекты, сооружения, коммунальные сети и должны соблюдать при этом установленные правила пожарной безопасности. Например, такими должностными лицами в Музейных учреждениях могут быть: заместитель директора по безопасности или по административно-хозяйственной части - в сфере безопасной эксплуатации всех зданий, помещений административно-хозяйственного назначения; главный инженер - в сфере безопасной эксплуатации инженерно-технических коммуникаций и сооружений; руководители функциональных подразделений - в сфере безопасной эксплуатации занимаемых ими точек, площадей, участков, этажей, кабинетов, оборудования, инвентаря, имущества.

Состав комплекта документов по пожарной безопасности

На каждом объекте должен быть разработан комплект нормативных документов по пожарной безопасности:

16) Приказ о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность в том числе:

- ответственных за противопожарное состояние территорий и помещений, в различных подразделениях объекта
- ответственных за техническое обслуживание, исправное состояние и эксплуатацию имеющихся систем противопожарной защиты
- ответственного за электрохозяйство;

17) Приказ об обеспечении пожарной безопасности на объекте, который определяет:

- порядок проведения проверок работоспособности систем противопожарной защиты
- организацию выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту электрохозяйства
- обеспечение правильной и безопасной эксплуатации электроустановок
- состав, права и обязанности пожарно-технической комиссии
- порядок проведения временных огневых и других пожароопасных работ
- перечень пожароопасных помещений, требующих усиленного противопожарного надзора
- порядок прохождения противопожарных инструктажей, сроки прохождения пожарно-технического минимума.

18) Приказ о создании добровольной пожарной дружины;

19) Инструкции о мерах пожарной безопасности, разрабатываемые на основе нормативных документов по пожарной безопасности, исходя из специфики пожарной опасности зданий, сооружений, помещений, технологических процессов. В инструкциях необходимо отражать:

- порядок содержания территории, зданий, сооружений и помещений, в том числе эвакуационных путей;
- мероприятия по обеспечению пожарной безопасности технологических процессов при эксплуатации оборудования и производстве пожароопасных работ;
- порядок и нормы хранения и транспортировки пожаровзрывоопасных веществ и пожароопасных веществ и материалов;
- порядок осмотра и закрытия помещений по окончании работы;
- расположение мест для курения, применения открытого огня, проезда транспорта;
- порядок сбора, хранения и удаления горючих веществ и материалов, содержания и хранения спецодежды;
- порядок и периодичность уборки горючих отходов и пыли, хранения промасленной спецодежды;
- обязанности и действия работников при пожаре, в том числе при вызове пожарной охраны, аварийной остановке технологического оборудования, отключении вентиляции и электрооборудования (в том числе в случае пожара и по окончании рабочего дня), пользовании средствами пожаротушения и пожарной автоматики, эвакуации горючих веществ и материальных ценностей, осмотре и приведении в пожаровзрывобезопасное состояние всех помещений предприятия (подразделения).

Для наиболее пожароопасных помещений (мастерских, лабораторий, хранений) дополнительно должны быть разработаны инструкции о мерах пожарной безопасности.

20) План противопожарных мероприятий;

21) План (схема) эвакуации;

22) Инструкция о порядке действий персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей при пожаре;

23) План тренировок по эвакуации людей при пожаре;

24) Журнал регистрации противопожарных инструктажей;

- 25) Журнал учета тренировок по планам эвакуации;
- 26) Журнал учета первичных средств пожаротушения;
- 27) Журнал проведения испытаний и перезарядки первичных средств пожаротушения;
- 28) Журнал учета проведения работ повышенной пожарной опасности по нарядам-допускам;
- 29) Акт проведения технического обслуживания и проверки внутренних пожарных кранов;
- 30) Инструкция о порядке действия персонала при срабатывании пожарной автоматики.

Обучение работников мерам пожарной безопасности

В соответствии с Федеральным законом «О пожарной безопасности», Правилами пожарной безопасности в Российской Федерации ППБ 01-03, ГОСТ 12.0.004-90 «Организация обучения безопасности труда. Общие положения», а также нормами пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» ответственность за организацию и проведение обучения возлагается на руководителей учреждений.

В организациях приказом создается постоянно действующая комиссия по обучению и проверке знаний работников по вопросам законодательства, правилам и мерам пожарной безопасности.

Председатель и члены комиссии должны предварительно пройти обучение в специализированном учебном центре, имеющем лицензию на осуществление этой деятельности, и получить удостоверение установленной формы о проверке знаний.

Согласно п. 7 ППБ 01-03 все работники организаций должны допускаться к работе только после прохождения противопожарного инструктажа, а при изменении специфики работы проходить дополнительное обучение по предупреждению и тушению возможных пожаров в порядке, установленном руководителем.

В соответствии с ГОСТ 12.0.004-90 по характеру и времени проведения инструктажи подразделяются на следующие виды:

- вводный противопожарный инструктаж лиц, вновь принимаемых на работу, прикомандированных, прибывших на обучение или производственную практику, — в целях ознакомления с правилами пожарной безопасности на объекте;
- первичный противопожарный инструктаж работников на рабочих местах — в целях овладения знаниями о пожарной опасности данного объекта, а также о действиях при возникновении пожара;
- повторный противопожарный инструктаж — в целях углубления знаний в области пожарной безопасности в объеме объектовых инструкций для определенных профессий;
- внеплановый противопожарный инструктаж — после пожара или аварии; при изменении объектовых инструкций, по указанию вышестоящих органов управления; по требованию инспектирующего органа.
- целевой противопожарный инструктаж.

Пожарно-технический минимум (форма углубленного изучения правил пожарной безопасности по определенной программе, учитывающей особенности пожарной опасности объекта) проводится с целью доведения до сведения руководителей и главных специалистов, лиц, ответственных за пожарную безопасность подразделений объекта, а также занятых выполнением работ повышенной пожарной опасности основных технических документов в области пожарной безопасности.

Порядок и сроки проведения противопожарного инструктажа и прохождения пожарно-технического минимума определяются руководителем организации.

О проведении всех видов противопожарных инструктажей делается запись в журналах регистрации инструктажей с росписью инструктируемого и инструктирующего.

Два раза в год организуются учения и противопожарные тренировки, на которых проводятся практическое ознакомление и работа с огнетушителем на модельном очаге пожара, тренировки

по использованию пожарного крана, практическое ознакомление с системами противопожарной защиты, тренировки по эвакуации людей и оказанию первой медицинской помощи.

Требования к инструкциям о мерах пожарной безопасности представлены в разделе «Приложения» настоящего Руководства.

Разработка плана тушения пожаров

Тушение пожаров на объектах осуществляют силы и средства гарнизона пожарной охраны в соответствии с расписанием выезда. Порядок привлечения сил и средств для тушения пожаров на объектах защиты определяет управление ГПС.

Непосредственное руководство тушением пожаров осуществляет руководитель тушения пожара. Руководитель тушения пожара управляет на принципах единоначалия личным составом пожарной охраны, устанавливает границы территории, на которой осуществляются действия по тушению пожара, порядок и особенности указанных действий, а также принимает решения о спасении людей, имущества при пожаре. При необходимости руководитель тушения пожара принимает иные решения, в том числе ограничивающие права должностных лиц и граждан на указанной территории.

Указания руководителя тушения пожара обязательны для исполнения всеми должностными лицами и гражданами на территории, на которой осуществляются действия по тушению пожара. Руководители объектов должны оказывать помощь руководителю тушения пожара, вмешиваться в действия руководителя тушения пожара запрещается.

Для успешной ликвидации пожара на объекте необходимо действовать очень оперативно и быстро. Пожарные сигнализации обеспечивают быстроту обнаружения пожара, а эффективность действий пожарных обеспечивает разработанный на объекте план тушения пожара.

План тушения пожара – оперативный документ предварительного планирования, устанавливающий порядок организации тушения пожаров и спасания людей на объектах. Он должен предусматривать: предварительное планирование организации боевых действий подразделений пожарной охраны, прибывших на место пожара и действия персонала объекта, их взаимодействие; рациональную расстановку сил и средств, привлекаемых для тушения пожара; своевременное обеспечение руководителя тушения пожара и штаба пожаротушения оперативной и справочной информацией об особенностях объекта, возможного масштаба развития пожара, а также применения средств тушения и обеспечения необходимых мер безопасности.

Разработке плана тушения пожара предшествует глубокий анализ, максимальное изучение оперативно-технических особенностей конкретного объекта, обязательный учет особенностей его расположения, конструкции, противопожарного состояния. Все эти мероприятия необходимы для того, что бы учесть и предусмотреть все возможные варианты событий при возникновении пожаров.

Оперативный план тушения должен быть разработан в соответствии с «Методическими рекомендациями по составлению планов и карточек тушения пожаров», в 2-х экземплярах. После утверждения и согласования плана в территориальной службе пожаротушения, один его экземпляр необходимо отдать в пожарную охрану, в районе деятельности которой находится объект, а другой оставить на объекте для практической отработки администрацией и обслуживающим персоналом объекта при проведении занятий.

Алгоритм действий должностных лиц и персонала при возникновении пожара

Если в учреждении не удалось избежать пожара, необходимо следовать твердо установленному порядку действий при пожаре.

Руководитель учреждения, сотрудники и обслуживающий персонал в случае возникновения пожара или его признаков (дыма, запаха горения или тления различных материалов и т. п.), а также каждый гражданин обязаны:

- немедленно сообщить о пожаре по телефону в пожарную охрану (при этом необходимо назвать адрес объекта, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию);
- принять по возможности меры по эвакуации людей, тушению пожара и сохранности материальных ценностей.

Прибывшие к месту пожара обязаны:

- продублировать сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану, четко назвав адрес учреждения, по возможности место возникновения пожара, что горит и чему пожар угрожает (в первую очередь – какова угроза для людей), а также сообщить свою должность и фамилию, номер телефона, дать сигнал тревоги местной добровольной пожарной дружине, сообщить дежурному по учреждению или руководителю (в рабочее время);
- принять немедленные меры по организации эвакуации людей, начиная эвакуацию из помещения, где возник пожар, а также из помещений, которым угрожает опасность распространения огня и продуктов горения, используя для этого имеющиеся силы и средства;
- проверить включение в работу (или привести в действие) автоматических систем противопожарной защиты (оповещения людей о пожаре, пожаротушения, противодымной защиты);
- при необходимости отключить электро- и газоснабжение (за исключением систем противопожарной защиты), остановить работу транспортирующих устройств, агрегатов, аппаратов, перекрыть сырьевые, газовые, паровые и водяные коммуникации, остановить работу систем вентиляции в аварийном и смежном с ним помещениях, выполнить другие мероприятия, способствующие предотвращению распространения пожара и задымления помещений здания;
- прекратить все работы в здании, кроме работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара;
- удалить за пределы опасной зоны всех работников, не участвующих в тушении пожара;
- осуществить общее руководство по тушению пожара (с учетом специфических особенностей объекта) до прибытия подразделения пожарной охраны;
- обеспечить соблюдение требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара;
- одновременно с тушением пожара организовать эвакуацию и защиту материальных ценностей;
- организовать встречу подразделений пожарной охраны и оказать помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара.

По прибытии пожарного подразделения руководитель объекта (или лицо, его замещающее) обязан четко проинформировать руководителя тушения пожара о том, все ли эвакуированы из горящего или задымленного здания и в каких помещениях еще остались люди; о конструктивных и технологических особенностях объекта, прилегающих строений и сооружений; о наличии и местах хранения ядовитых и взрывчатых веществ, установок, не подлежащих отключению по специальным требованиям, для чего он должен иметь списки с указанием количества этих веществ и числа установок для каждого помещения, и т.д., а также организовать привлечение сил и средств объекта к осуществлению необходимых мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждением его распространения.

Требования к содержанию эвакуационных путей и выходов

При эксплуатации эвакуационных путей и выходов запрещается:

- загромождать эвакуационные пути и выходы (в т. ч. проходы, коридоры, тамбуры, галереи, лифтовые холлы, лестничные площадки, марши лестниц, двери, эвакуационные люки) различными материалами, изделиями, оборудованием, производственными отходами, мусором и др. предметами, а также забивать двери эвакуационных выходов;
- устраивать в тамбурах выходов сушилки и вешалки для одежды, гардеробы, а также хранить (в т. ч. временно) инвентарь и материалы;

- устраивать на путях эвакуации пороги (за исключением порогов в дверных проемах), раздвижные и подъемно-опускные двери и ворота, вращающиеся двери и турникеты, а также другие устройства, препятствующие свободной эвакуации людей;
- применять горючие материалы для отделки, облицовки и окраски стен и потолков, а также ступеней и лестничных площадок на путях эвакуации (кроме зданий 5-й степени огнестойкости);
- фиксировать самозакрывающиеся двери лестничных клеток, коридоров, холлов и тамбуров в открытом положении (если для этих целей не используются автоматические устройства, срабатывающие при пожаре), а также снимать их;
- остеклять или закрывать жалюзи воздушные зоны в незадымляемых лестничных клетках;
- заменять армированное стекло обычным в остеклении дверей и фрамуг.

Порядок организация эвакуация в случае возникновения пожара

Для предотвращения опасных воздействий пожара, для обеспечения организованного движения людей при эвакуации, выносе материальных ценностей в зданиях, помещениях, на этажах зданий предусматриваются эвакуационные пути и выходы. Для каждого этажа и здания в целом составляются планы эвакуации людей и материальных ценностей. Количество эвакуационных выходов из зданий, помещений и с каждого этажа принимается по расчету, но обычно их должно быть не менее двух.

При составлении плана эвакуации принимаются во внимание необходимое время эвакуации, категория и объем помещения. Требования к устройству путей эвакуации и эвакуационных выходов из зданий и помещений изложены в соответствующих нормах и правилах.

После утверждения плана эвакуации нужно практически его отработать по подаче команд, вызову пожарных подразделений, оповещению о пожаре, открыванию выходов и выводу людей из помещений.

План эвакуации для учреждения в целом вывешивается в помещении у ответственного дежурного по учреждению, а также у дежурных по этажам, зданиям, участкам.

Кроме планов эвакуации для учреждения в целом каждый кабинет, комната, зал и т.д. должны быть обеспечены планом эвакуации с памяткой о мерах пожарной безопасности и правилах поведения в условиях пожара.

Руководитель учреждения с массовым пребыванием людей (50 чел. и более) в дополнение к схематическому плану эвакуации людей при пожаре обязан разработать инструкцию, определяющую действия персонала по обеспечению безопасности и быстрой эвакуации людей. Во всех организациях должны проводиться учебные тревоги по отработке действий персонала во время пожара.

6.4.4. Организация системы предотвращения пожаров

Реализуется строгим исполнением инструкций о мерах пожарной безопасности, разработанных на объекте, выполнением режимных (ограничительных) мероприятий и достигается предотвращением образования горючей среды и (или) предотвращением образования в горючей среде источников зажигания.

Руководитель объекта для постоянного контроля за противопожарным состоянием, привлечения к разработке противопожарных мероприятий специалистов, рабочих и служащих создает пожарно-техническую комиссию (ПТК). Работу ПТК строят на плановой основе и в соответствии с Положением. Основным направлением деятельности ПТК является проведение осмотра производственных зданий, лабораторий, складов, мастерских и других помещений для выявления нарушений требований пожарной безопасности.

Пожарно-технические обследования проводят с целью:

- предупреждения образования горючей среды;
- предотвращения образования в горючей среде источников зажигания;

- предупреждения пожаров от воздействия электрического тока;
- предупреждения повреждений аппаратов и трубопроводов;
- организации контроля за проведением пожароопасных работ;
- организации контроля за состоянием путей эвакуации;
- организации контроля за состоянием прилегающей территории и обеспечением свободного доступа к зданиям, сооружениям и водоемным объектам;
- правильного содержания средств пожарной автоматики и противопожарного водопровода.

По результатам осмотра комиссия составляет акт, в котором указывает обнаруженные нарушения и меры по их устранению.

6.4.5. Организация системы противопожарной защиты

Включает в себя выполнение капитальных мероприятий и достигается:

- применением средств пожаротушения и соответствующих видов пожарной техники;
- применением установок автоматической пожарной сигнализации и пожаротушения;
- применением основных строительных конструкций и материалов, в том числе используемых для облицовок конструкций с нормированными показателями пожарной опасности;
- применением пропитки конструкций объектов антипиренами и нанесением на их поверхности огнезащитных красок (составов);
- устройствами, обеспечивающими ограничение распространения пожара;
- применением систем противодымной защиты и т.д.

Организация системы реализуется комплексом технических (доводчики на дверях эвакуационных выходов; калиброванные плавкие вставки предохранителей электросетей и т.п.), конструктивных (противопожарные стены, перегородки, двери; огнезащита и т.д.) и установкой систем противопожарной защиты в виде применения установок пожарной сигнализации, пожаротушения, дымоудаления, а так же обеспечения помещений первичными средствами пожаротушения.

Состав и функциональные характеристики систем противопожарной защиты для объектов определяют в соответствии с их спецификой. Системы противопожарной защиты вводят в эксплуатацию по результатам работы приемочных комиссий, обслуживают на договорной основе специализированные организации, имеющие лицензии на деятельность по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений.

Оснащение музеев пожарной сигнализацией и системой оповещения о пожаре

В соответствии с пп. 102-104 ППБ 01-03 системы оповещения о пожаре должны обеспечивать, руководствуясь планами эвакуации, передачу сигналов оповещения одновременно по всему зданию (сооружению) или выборочно в отдельные его части (этажи, секции и т. п.).

Порядок использования систем оповещения должен быть определен в инструкциях по их эксплуатации и в планах эвакуации с указанием лиц, которые имеют право приводить системы в действие.

В зданиях, где не требуются технические средства оповещения людей о пожаре, руководитель объекта должен определить порядок оповещения людей о пожаре и назначить ответственных за это лиц.

Оповещение и управление эвакуацией людей при пожаре должно осуществляться одним из следующих способов или их комбинацией:

- подача звуковых и (или) световых сигналов во все помещения здания с постоянным или временным пребыванием людей;

- трансляция текстов о необходимости эвакуации, путях эвакуации, на правлении движения и других действиях, обеспечивающих безопасность людей
- трансляция специальных текстов, направленных на предотвращение паники и других явлений, усложняющих эвакуацию;
- размещение эвакуационных знаков безопасности на путях эвакуации;
- включение эвакуационных знаков безопасности;

При включенном эвакуационном освещении и открытых дверях эвакуационных выходов (например, оборудованных электромагнитными замками);

Инспектором противопожарной охраны при проверке состояния и организации системы эвакуации проверяется наличие плана эвакуации, соответствие его требованиям нормативных документов, отработка плана эвакуации (не реже 1 раза в год), знание исполнителями своих обязанностей на случай пожара.

В здании учреждения, кроме планов эвакуации, размещаются знаки безопасности (обозначение и указание мест нахождения средств противопожарной защиты и их элементов; обозначение направления движения при эвакуации, а также запрещающие, предупреждающие, предписывающие и другие знаки).

Оснащение музейного учреждения противопожарными системами

Серьезный пожар практически не оставляет шансов на сохранение ценностей. И причин этому две.

С одной стороны, возгорание может само по себе причинить существенный ущерб: большинство предметов музейного хранения представляют собой горючие органические материалы, склонные к тлению, обугливанию и деформации при воздействии высоких температур.

С другой стороны, не меньшую угрозу для картин, книг и антиквариата несет и процесс тушения пожара. Боевым расчетам противопожарной службы не приходится выбирать средства оперативного тушения возгорания из широкого ассортимента — в дело идут в основном вода и пена. Так называемые мокрые средства тушения приводят к непоправимому повреждению экспонатов, несмотря на щадящее воздействие при применении насадок тонкого распыления воды (ТРВ). Применение специализированных машин газового пожаротушения на сегодня является экзотикой, учитывая узкую специфику применения таких машин и значительные финансовые затраты на их приобретение и эксплуатацию (соответствующую дозаправку).

В действительности в противопожарной практике музеев все нацелено на то, чтобы не допустить возгорания либо остановить его на самом раннем этапе. С этой целью во всех помещениях музея, выставочных павильонах и реставрационных мастерских устанавливаются высокочувствительные датчики задымления и пламени.

Но мало обнаружить возгорание на раннем этапе — необходимо оперативно потушить его за считанные минуты. Поэтому Сводом правил МЧС России СП 5.13130.2009 для всех помещений хранения музейных ценностей регламентируется обязательная установка автоматических установок пожаротушения независимо от площади помещений. Такое же требование относится к большим выставочным залам (свыше 1000 кв. м) и залам, где выставлены уникальные произведения искусства.

Конечно, боевым уставом противопожарной службы предусмотрены некоторые организационные меры по обеспечению сохранности уникальных экспонатов при тушении пожаров в музее, фондохранилище, на выставке. Но на практике, в экстренной ситуации, когда под угрозой жизни людей, а счет идет на секунды, строгое следование этим требованиям просто невозможно.

Нельзя забывать и о том, что многие музеи располагаются в исторических зданиях, которые с пожаротехнической точки зрения представляют собой крайне сложные и несовершенные объекты.

Специфика защиты отдельных помещений

Как уже было сказано выше, автоматическое тушение в запасниках музея и некоторых выставочных помещениях необходимо. Однако применение там традиционных водяных установок не представляется возможным. То же касается и огнетушащих порошков и пен.

Но выход есть — это газовое пожаротушение, то есть такой способ подавления пламени, при котором огнетушащим агентом выступает газообразное вещество, не воздействующее на предметы и материалы в защищаемом помещении.

И все бы хорошо, но до недавних пор большинство таких веществ были токсичными и опасными для человека, что накладывало серьезные ограничения на применение газовых систем и требовало специальных мер безопасности на объекте — таких, как укомплектование рабочих мест персонала специальными изолирующими противогазами. Однако щадящий способ тушения, при котором воздействие на экспонаты минимально по сравнению с другими средствами, перевешивал все недостатки и делал автоматическую газовую станцию пожаротушения непременным элементом каждого музейного здания. Материал по обзору агентов пожаротушения представлен в разделе «Приложения» настоящего Руководства.

Выставочные залы

Применение газового пожаротушения в выставочных залах музеев ограничено. Во-первых, объемы помещений, как правило, значительные, что требует громоздкой и дорогостоящей установки с газовым огнетушащим веществом. Во-вторых, в исторических залах очень не просто расположить трубопроводы и распылительные насадки системы газового тушения. Они неминуемо будут портить внешний вид исторических интерьеров. И, в-третьих, упомянутая выше опасность для человека. В отличие от постоянного персонала музея обучить каждого посетителя правилам пользования средствами защиты и поведения при срабатывании системы просто нереально.

Однако и здесь в некоторых случаях инженерам удавалось найти решение. Если проводится реконструкция здания, это позволяет заложить трубную разводку скрытым способом, а также разместить миниатюрные распылительные насадки. Система срабатывает только после того, как зрителями будут выведены из помещения все посетители, а раздвижные двери зала закрыты для создания замкнутого объема. Есть небольшая потеря времени на эвакуацию, но с учетом уникальности выставленных экспонатов такая сложная система вполне оправдана.

Оснащение хранилищ и запасников

Главным объектом противопожарной защиты в музеях являются хранилища, в которых ценности сосредоточены с высокой плотностью хранения, и условия для развития пожара — самые благоприятные.

Поскольку многие агенты обладают токсичностью уже при нормативном уровне огнетушащей концентрации (то есть имеют отрицательную величину запаса безопасности), общепринятым во всем мире способом обеспечения безопасности людей в защищаемых помещениях является принудительная блокировка системы тушения при входе персонала в помещение.

На сегодня многие музеи используют современный безопасный для человека газ Novec 1230, однако безусловно это не решает другие проблемы, связанные с применением систем газового пожаротушения.

Другим недостатком систем на сжатых газах являлась громоздкость установок, так как для создания в помещении хранилища огнетушащей концентрации требовалось выпускать значительные объемы не поддерживающего горение газа-разбавителя. Для его хранения в огнегасительной станции необходимо было установить, как правило, несколько десятков баллонов высокого давления, которые занимали большие площади и создавали высокую нагрузку на перекрытия.

С этим же были связаны требования по устройству клапанов сбросного давления для защищаемых зон, препятствовавших созданию опасных условий для ограждающих конструкций из-за резкого роста давления после выпуска газа.

Тем не менее, самым основным аспектом в этом вопросе является сохранность экспонатов, надежность элементов установки тушения и сопряженных с ней систем — таких, как системы

пожарной сигнализации, контроля доступа. Поэтому при выборе систем важно оценивать не только технические параметры оборудования и характеристики агента, но и принимать во внимание опыт, экспертные знания и технические возможности проектной, производственной и монтажной организации, то есть работать с надежным подрядчиком. Не лишними могут быть отзывы о проведенных им работах в том или ином музее — это один из наиболее надежных и объективных способов оценки потенциального поставщика системы.

6.4.6. Общие требования пожарной безопасности в музеях

1. Пожарная безопасность в музеях, выставочных и реставрационных учреждениях организуется согласно требованиям нормативных документов по пожарной безопасности.

2. Приказами директора назначаются должностные лица, ответственные за пожарную безопасность на всех объектах музея, которые обеспечивают соблюдение требований пожарной безопасности на объекте.

3. Должностное лицо, ответственное за состояние пожарной безопасности составляет инструкцию по пожарной безопасности объекта, которая вводится в действие приказом по музею, утверждается директором и доводится до всех сотрудников.

4. В музее разрабатываются поэтажные планы (схемы) эвакуации и инструкции о действиях персонала по эвакуации людей, фондов и других ценностей при пожаре, которые изучаются всем персоналом. Схемы вывешиваются в помещении дежурной службы безопасности и на каждом этаже у лестничных пролетов на видном месте. Один раз в полгода в музее проводятся практические занятия по действиям сотрудников при возникновении возгорания, задымления или пожара. Требования к оформлению планов эвакуации приведены в Приложении 4.

5. На дверях помещений производственного и складского назначения и наружных установках вывешиваются таблички с обозначением категорий по взрывопожарной и пожарной опасности, а также класса зоны в соответствии с нормативными документами.

6. Деревянные конструкции выставочного оформления, а также драпировки в экспозиционных залах должны подвергаться обработке огнезащитными составами, о чем составляется соответствующий акт с указанием даты пропитки и срока ее действия. Проверка качества огнезащитной обработки (пропитки) при отсутствии в инструкции сроков периодичности проводится не реже 2-х раз в год с составлением акта проверки качества огнезащитной обработки (пропитки).

7. Должностное лицо, ответственное за состояние пожарной безопасности при проведении мероприятий с массовым пребыванием обеспечивает осмотр помещений перед началом мероприятий в целях определения их готовности в части соблюдения мер пожарной безопасности.

8. При проведении мероприятий с массовым пребыванием людей в зданиях со сгораемыми перекрытиями допускается использовать только помещения, расположенные на 1-м и 2-м этажах.

9. В помещениях без электрического освещения мероприятия с массовым участием людей проводятся только в светлое время суток.

10. На объектах с массовым пребыванием людей обязательно наличие исправных электрических фонарей из расчета 1 фонарь на 50 человек.

11. При расстановке в помещениях технологического, выставочного и другого оборудования обеспечивается наличие проходов к путям эвакуации и эвакуационным выходам.

12. Покрытие полов и звукоизоляции в зданиях музеев допускается только с использованием нетоксичных несгораемых и трудносгораемых материалов. Показатели горючести должны быть подтверждены сертификатами пожарной безопасности.

13. Ковры, ковровые дорожки и другие покрытия полов на объектах с массовым пребыванием людей и на путях эвакуации должны надежно крепиться к полу.

14. Запрещается оставлять по окончании рабочего времени не обесточенными электроустановки и бытовые электроприборы в помещениях, в которых отсутствует дежурный персонал, за исключением дежурного освещения, систем противопожарной защиты, а также других электроустановок и электротехнических приборов, если это обусловлено их

функциональным назначением и (или) предусмотрено требованиями инструкции по эксплуатации.

15. Объекты должны быть оборудованы знаками пожарной безопасности, в том числе обозначающими пути эвакуации и эвакуационные выходы.

16. Эвакуационное освещение должно включаться автоматически при прекращении электропитания рабочего освещения. В зрительных, демонстрационных и выставочных залах знаки пожарной безопасности с автономным питанием и от электросети могут включаться только на время проведения мероприятий с пребыванием людей.

17. В музейных зданиях допустимо применение только электрического освещения. Электропроводка в музеях должна быть установлена в соответствии с нормативными требованиями.

18. Силовое и осветительное электрооборудование, электропроводки и электроустановки музеев должны выполняться и эксплуатироваться в соответствии с Правилами устройства электроустановок и Правилами технической эксплуатации электроустановок потребителей.

19. Электроснабжение музеев должно осуществляться не менее чем от двух независимых друг от друга источников питания.

20. Музеи должны иметь центральное отопление, противопожарный водопровод, телефонную связь. В отдельных случаях, в зависимости от важности и пожарной опасности объекта, может устанавливаться прямая телефонная связь с городской пожарной охраной. В помещениях должны быть таблички с номером телефона для вызова пожарной охраны.

21. Сети наружного и внутреннего противопожарного водопровода должны находиться в исправном состоянии. Проверки их работоспособности должны проводиться не реже 2 раз в год (весной и осенью) с составлением соответствующих актов.

22. При отключении участков водопроводной сети и (или) пожарных гидрантов, а также при уменьшении давления в водопроводной сети ниже требуемого, необходимо извещать об этом подразделение пожарной охраны.

23. Все помещения музея оборудуются пожарной сигнализацией. В помещениях, в которых размещены пульты управления, должно быть организовано круглосуточное дежурство. Пожарная сигнализация должна соответствовать техническим требованиям, нормативных документов.

24. Все музеи должны быть обеспечены системами оповещения о пожаре, обеспечивающими быстрое и надежное оповещение сотрудников и посетителей.

25. Здания архивов уникальных изданий, отчетов, рукописей и другой документации особой ценности, помещения хранения музейных ценностей, помещения хранилищ и помещения хранения служебных каталогов и описей в библиотеках и архивах с общим фондом хранения 500 тыс. единиц и более должны оборудоваться автоматическими установками тушения пожаров. Допускается не оборудовать помещение хранения музейных ценностей автоматическими установками тушения пожаров, если хранение производится в металлических сейфах.

26. Системы и средства противопожарной защиты объекта (автоматические установки пожаротушения и сигнализации, установки систем противодымной защиты, системы оповещения людей о пожаре, средства пожарной сигнализации, системы противопожарного водоснабжения, противопожарных дверей, противопожарных и дымовых клапанов, защитных устройств в противопожарных преградах) должны находиться в исправном состоянии. Проверки работоспособности указанных систем и средств противопожарной защиты объекта должны проводиться не реже 1 раза в квартал с оформлением соответствующего акта проверки.

27. При монтаже, ремонте и обслуживании средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений должны соблюдаться проектные решения, требования нормативных документов по пожарной безопасности и (или) специальных технических условий. Исполнительная документация на установки и системы противопожарной защиты объекта должна храниться на объекте

28. Музейные помещения должны быть обеспечены огнетушителями в соответствии с нормами, установленными Правилами противопожарного режима в Российской Федерации.

29. К зданиям, в которых располагаются музеи, должен быть обеспечен свободный доступ и подъезд пожарных машин. Противопожарные разрывы между зданиями, проезды и подъезды не должны использоваться для складирования материалов, оборудования и стоянки автотранспорта.

30. В музеях запрещается:

- оборудовать рабочие места для сотрудников в фондохранилищах и залах экспозиции;
- разводить на территории объекта костры, сжигать производственные отходы и мусор;
- загромождать входы на чердаки, внутренние проходы в фондохранилищах, лестничные площадки и другие пути эвакуации людей, а также хранить в чердачных помещениях какие-либо предметы и сгораемые материалы;
- держать открытыми входы на чердаки и в подвалы;
- оставлять без присмотра включенное электрооборудование, электроприборы и токоприемники;
- убирать помещения с применением легковоспламеняющихся и горючих жидкостей;
- отогревать замерзшие водопроводные, канализационные и другие трубы открытым огнем.

31. Места общественного питания, гардеробы, камера хранения ручной клади, санитарные узлы, находящиеся в здании музея, должны быть изолированы от хранилищ и экспозиционных залов.

32. Противопожарное оборудование должно постоянно содержаться в исправном состоянии и боевой готовности. Использование его не по прямому назначению категорически запрещается.

33. Курение в музеях запрещается. О запрещении курения на видных местах должны быть сделаны надписи.

34. Все здания музеев, картинных галерей, памятников культуры должны оборудоваться молниезащитными устройствами в соответствии с нормативными требованиями.

35. Подсобные помещения, мастерские, фотолаборатории, склады хозяйственного оборудования, реставрационные мастерские и т. П., как правило, должны размещаться вне главного здания музея. В отдельных случаях расположение этих вспомогательных помещений в основных зданиях музеев может быть допущено при условии изолирования их от экспозиционных залов, хранилищ и путей эвакуации людей противопожарными стенами.

36. В экспозиционных залах музеев все предметы хранения из органических материалов повышенной горючести (сухие растения, газовые ткани, изделия из пуха и т. П.) и легко подверженные тлению должны храниться в застекленных витринах и шкафах.

37. Ремонтные и другие хозяйственные работы в экспозиционных залах и хранилищах музеев должны производиться только после согласования с главным хранителем.

38. Хранение в экспозиционных залах и хранилищах упаковочных материалов не допускается.

39. Музеи должны быть обеспечены необходимым количеством эвакуационных выходов, в соответствии с установленными нормами для этих зданий. Из экспозиционного и выставочного залов во всех случаях должно быть не менее двух выходов. Количество и ширина выходов должны соответствовать расчету безопасной эвакуации людей.

40. Все двери эвакуационных выходов должны открываться только по ходу движения людей из помещений (зданий). Над дверями эвакуационных выходов должны быть световые табло «Выход» или соответствующее графическое изображение. На путях эвакуации в музеях должны быть установлены световые или графические указатели направления движения к выходу. Запоры на дверях эвакуационных выходов должны обеспечивать возможность их свободного открывания изнутри без ключа

41. При эксплуатации эвакуационных путей, эвакуационных и аварийных выходов запрещается:

- устраивать пороги на путях эвакуации (за исключением порогов в дверных проемах), раздвижные и подъемно-опускные двери и ворота, вращающиеся двери и турникеты, а также другие устройства, препятствующие свободной эвакуации людей;
- загромождать эвакуационные пути и выходы (в том числе проходы, коридоры, тамбуры, галереи, лифтовые холлы, лестничные площадки, марши лестниц, двери, эвакуационные люки) различными материалами, изделиями, оборудованием, производственными отходами, мусором и другими предметами, а также блокировать двери эвакуационных выходов;
- фиксировать самозакрывающиеся двери лестничных клеток, коридоров, холлов и тамбуров в открытом положении (если для этих целей не используются устройства, автоматически срабатывающие при пожаре), а также снимать их;
- закрывать жалюзи или остеклять переходы воздушных зон в незадымляемых лестничных клетках;
- заменять армированное стекло обычным в остеклении дверей и фрамуг.

42. В тех случаях, когда пути эвакуации в зданиях памятников культуры не отвечают предъявленным к ним требованиям и исключена возможность устройства дополнительных выходов, необходимо ограничить одновременное нахождение в этих зданиях людей. Посещение их должно осуществляться небольшими группами в сопровождении сотрудников музея.

43. Выходы из подвалов и помещений, занятых под административно-хозяйственные помещения, должны быть обособлены от входов в экспозиционные залы и хранилища

44. При обнаружении пожара или признаков горения в здании, помещении (задымление, запах гари, повышение температуры воздуха и др.) необходимо:

- немедленно сообщить об этом по телефону в пожарную охрану (при этом необходимо назвать адрес объекта, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию);
- принять посильные меры по эвакуации людей и тушению пожара.

Пример организации системы пожарной безопасности в музейном учреждении представлен в Таблице 6.4.1.

Таблица 6.4.1

<p style="text-align: center;">Организационно мероприятия</p>	<p>15. Организация ведомственной пожарной охраны или создание добровольной пожарной охраны.</p> <p>16. Разработка специальных технических условий отражающих специфику обеспечения пожарной безопасности и содержащих комплекс необходимых инженерно-технических и организационных мероприятий по обеспечению пожарной безопасности</p> <p>17. Организация выполнения Предписаний органов пожарного надзора</p> <p>18. Проведение анализа пожарной опасности и разработка перспективного и текущего планов противопожарных мероприятий</p> <p>19. Разработка комплекта нормативных документов по пожарной безопасности (приказы, инструкции и т.д.)</p> <p>20. Создание и организация работы ПТК</p> <p>21. Организация обучения работающих правилам пожарной безопасности на объекте</p> <p>22. Размещение знаков пожарной безопасности</p> <p>23. Разработка планов (схем) эвакуации людей и экспонатов.</p> <p>24. Совместно с территориальной пожарной охраной разработка оперативного плана тушения пожаров</p> <p>25. Организация занятий, тренировок и учений по отработке планов эвакуации и плана тушения пожаров</p> <p>26. Применение средств наглядной агитации по обеспечению пожарной безопасности</p> <p>27. Заключение договоров на обслуживание систем противопожарной защиты с организациями, имеющими лицензии на право выполнение работ</p> <p>28. Расчет категорий по пожарной опасности производственных и складских помещений. Обозначение категорий на дверях этих помещений</p>
<p style="text-align: center;">Система предотвращения пожаров</p>	<p>9. Ограничение массы и объема горючих веществ (в том числе замена ЛВЖ и ГЖ на пожаробезопасные технические моющие средства)</p> <p>10. Изоляция горючей среды (применение изолированных отсеков)</p> <p>11. Установка пожароопасного оборудования в изолированных помещениях или на открытом воздухе.</p> <p>12. Выполнение кабельных линии систем противопожарной защиты огнестойкими кабелями</p> <p>13. Прокладка электропроводки к электропотребителям в металлических трубах или негорючим кабелем.</p> <p>14. Применение устройств защитного отключения</p> <p>15. Устройство молниезащиты сооружений и оборудования</p> <p>16. Своевременное измерение сопротивления изоляции электропроводки организацией имеющей лицензию на право выполнения работ</p>
<p style="text-align: center;">Система противопожарной защиты</p>	<p>7. Огнезащита строительных конструкций и материалов</p> <p>8. Устройство противопожарных преград и выделение пожарных отсеков</p> <p>9. Устройство систем автоматической противопожарной защиты (пожарная сигнализация, пожаротушение и т.д.)</p> <p>10. Устройство систем противопожарного водопровода (внутреннего, наружного)</p> <p>11. При наличии на территории объекта или вблизи его (в радиусе 200 м) естественных или искусственных водоемов устройство пирсов с твердым покрытием размерами не менее 12x12м для установки пожарных автомобилей и забора воды в любое время года</p> <p>12. Закупка и размещение на объекте первичных средств пожаротушения</p>

6.5. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ КЛЮЧЕВОГО ХОЗЯЙСТВА

Главной целью при организации ключевого хозяйства является недопущение попадания к посторонним лицам ключей (карточек доступа) от помещений с фондами музея и витрин экспозиции. Главный хранитель должен разработать и ежегодно обновлять внутримузейную инструкцию по ведению ключевого хозяйства (раздел «Приложения» настоящего Руководства).

В музеях, где введена штатная должность начальника отдела обеспечения режима (службы безопасности), на него возлагается обязанность по организации хранения и выдачи первых экземпляров ключей. Каждый ключ должен иметь бирку с порядковым номером, названием комнаты, шкафа, витрины. Первые экземпляры всех ключей от помещений хранилищ или карточек доступа к электронным замкам (не более одного экземпляра от каждого помещения), экспозиционных залов и реставрационных мастерских должны храниться в пеналах, опечатанных печатями ответственных сотрудников и содержаться в специальном запирающемся сейфе на номерной доске, на посту охраны. Ключ от сейфа хранится у охранников и выдается дежурному сотруднику музея, согласно ежемесячному графику дежурств, подписанному главным хранителем и утвержденному директором. Сейф с ключами опечатывается печатью дежурного сотрудника музея.

Выдача ключей производится только лицам, указанным в ежегодно обновляемом приказе директора музея, копия приказа находится на посту охраны. Записи о выдаче и возвращении ключей делаются в специальном журнале, который хранится у дежурного внутренней охраны. Вынос пломбиров и печатей (кроме личных), ключей и карточек доступа из здания музея категорически воспрещается. Ключи от шкафов и витрин хранятся в помещении хранилища в специальном шкафу или сейфе, который находится в помещении, сдающемся под охрану. Ответственность за них несет лицо, назначенное приказом директора музея. Дубликаты всех ключей (карточек доступа) находятся в опечатанном пенале в сейфе у главного хранителя или директора музея.

Главным хранителем ведется журнал использования дубликатов ключей, в котором указываются время приема и сдачи ключей и лица, в этом участвующие и причина использования дубликата ключей.

Инструкция по хранению ключевого хозяйства музея приведена в разделе «Приложения» настоящего Руководства.

6.6 МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ БЕЗОПАСНОСТИ МУЗЕЙНЫХ ПРЕДМЕТОВ ПРИ ПЕРЕМЕЩЕНИЯХ И ВНЕШНЕЙ ВЫСТАВОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.6.1 Общие положения

Под безопасностью перемещений в настоящем разделе понимается безопасность на этапах:

- внутренних перемещений музейных предметов;
- погрузочно-разгрузочных работах с музейными предметами;
- внешней транспортировке музейных предметов.

Проблема обеспечения безопасности при упаковке/распаковке, внутренних перемещениях и внешней транспортировке хранения музейных предметов на сегодняшний день является весьма актуальной, при этом ее конкретная реализация во многом определяется спецификой того или иного музея, а также сложившейся к настоящему времени собственной системой безопасности музея.

Безопасностью при размещении музейных предметов при внешней выставочной деятельности осуществляет принимающая сторона, при этом принимающая сторона

осуществляет страхование музейных предметов. Особенности страхования музейных предметов изложены в п.6.5.2.

Помимо страхования, к организационным мероприятиям обеспечения безопасности музейных предметов относятся:

- совместное планирование организации подъездов, погрузочно-разгрузочных зон, зон таможенной очистки отделом капитального строительства, службой главного хранителя;
- оснащение подъездов, погрузочно-разгрузочных зон, зон таможенной очистки камерами видеонаблюдения;
- организация перевозок драгоценных металлов и особо ценных коллекций с привлечением военизированной охраны;
- маркирование музейных предметов с целью из дальнейшей идентификации;

Безопасность культурных ценностей при транспортировке включает в себя:

- составление акта о состоянии сохранности предметов;
- наличие инвентарной описи груза, соблюдение правил упаковки, наличие пломб и специальной маркировки груза,
- страхование,
- наличие персонала сопровождения (ответственного представителя музея и персонала охраны), средств оперативной связи, автомашины сопровождения, создание контрольных пунктов на маршруте следования, проверку на конечном пункте следования, соблюдение конфиденциальности информации о перевозках, контроль водителя по телефону и поддержание связи с территориальными органами милиции и другими правоохранительными органами.

6.6.2 Страхование музейных ценностей

Общие положения

Страхование музейных предметов и музейных коллекций направлено на обеспечение их сохранности, возмещение ущерба в случае кражи, утраты, повреждений и иного возможного ущерба.

Основные нормативные документы :

Музейные предметы и музейные коллекции Музейного фонда Российской Федерации, вывозимые за рубеж для экспонирования на выставках, для реставрации или с другими целями подлежат обязательному страхованию.

Музейные предметы и музейные коллекции Музейного фонда Российской Федерации, выдаваемые для экспонирования на выставках, для реставрации или с другими целями в пределах Российской Федерации так же подлежат страхованию. Исключение могут составлять случаи выдачи единичных предметов, выдачи в пределах одного населенного пункта, реставрация в государственных реставрационных организациях. Принятие решения об отмене страхования принимает учредитель музея.

Компромиссом в решении вопроса страхования при организации выставок внутри страны (один российский музей перевозит выставку в другой) могут быть правильно составленный договор и списки экспонатов со страховыми оценками. Даже если фактически не происходит страхования, поскольку не каждый музей в состоянии оплатить страховой взнос, в договоре указывается, что в случае причинения ущерба принимающая сторона несет полную ответственность и обязана возместить такой ущерб.

Для страхования предмета искусства страховой компании необходимо провести его оценку. Страховая оценка музейных предметов и музейных коллекций проводится ЭФЗК музея.

Категория ценности и размер их страховой оценки устанавливается на основе специальных методических разработок.

Страховая оценка зависит от статуса данного музейного предмета на мировом рынке. При этом необходимо ориентироваться на специальные каталоги, последнюю информацию о конъюнктуре художественного рынка, а также на цены, устанавливаемые за рубежом на аналогичные произведения искусства или те, которые, в свою очередь, посылают к нам. Именно в процессе взаимных консультаций музеев обычно приходят к единому мнению о цене.

Страхователем при оформлении страхования музейных предметов, направляемых на зарубежные выставки, выступает Минкультуры, от лица и по поручению которого может действовать направляющий выставку музей. При этом принимающая сторона выступает как плательщик по страховому полису. В отдельных случаях страхователем могут совокупно выступать Минкультуры (в лице направляющего выставку музея) и принимающая сторона.

Страхование музейных предметов, входящих в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, производится только через российские страховые компании или (в исключительных случаях при направлении на международную выставку единичных экспонатов) с предоставлением принимающей зарубежной стороной государственной гарантии финансовой ответственности (институт Индемнити) с максимальным страховым покрытием.

При выборе страховой компании необходимо учитывать наличие лицензии на ведение страховой деятельности на территории РФ, высокий рейтинг страховой компании, длительный опыт работы на рынке страхования рисков "Fine Arts", утвержденные страховой компанией специальные условия этого вида страхования, страховые резервы, достаточные для покрытия рисков в объеме заявленной суммы страховой оценки.

Предоставляемое страховое покрытие должно включать в себя все стандартные, авиационные, радиационные, военные риски, риски, террористических актов, а также связанные с землетрясениями и иными стихийными бедствиями:

Классификация рисков при страховании

Классификация рисков, которые должны учитываться при страховании музейных предметов, указаны в Таблице 6.6.1.

Таблица 6.6.1.

Классификации рисков, возникающих в процессе оборота и хранения произведений искусства				
1	Источник возникновения	Целенаправленное воздействие человека	Кража	
2			Поджог	
3			Вандализм	
4		Природные факторы	Пожар, удар молнии	
5			Землетрясение, наводнение	
6			Ураган, буря, смерч	
7		Хозяйственно-экономические	Неквалифицированные действия в отношении произведений искусства	
8			Халатность	
9			Несоблюдение требований к обеспечению сохранности произведений искусства в связи с изменением экономической ситуации	
10			Политические факторы	Военные конфликты
11		Национализация, конфискация, экспроприация		
12		Массовые беспорядки		
13		Терроризм		
14		По особенностям предмета	Общие (характерны для любого имущества)	Стихийные бедствия
15				Аварии канализационных, отопительных и противопожарных

	страхования	Специфические (характерны для произведений искусства)	систем
16			Противоправные действия третьих лиц
17			Риски, связанные с хранением и перевозкой произведений искусства
18			Риски, связанные с индивидуальными характеристиками произведения искусства
19			Ошибки и упущения при экспертизе и оценке
20			Ошибки и неосторожность в процессе реставрации
21			Утрата права собственности (риск реституции)
22			Финансовые риски

Риски, связанные с целенаправленным воздействием человека и проявлением стихийных сил природы, являются классическими для всех видов страхования имущества и представляют стандартный перечень страховых событий. Риски, имеющие политический характер, особенно при экспонировании произведений искусства за пределами РФ, часто относят к так называемой форс-мажорной оговорке.

Хранение и перевозка произведений искусства, помимо общепринятых методов обеспечения безопасности (наличие охранно-пожарной сигнализации, системы видеонаблюдения, физической охраны), предусматривает соблюдение ряда дополнительных требований:

- Микроклиматические условия
- Особые правила механического воздействия
- Специальная упаковка и т.п.

Риски, связанные с индивидуальными характеристиками произведения искусства, заключаются в наличии у предметов внутренних свойств, постепенно ведущих к их разрушению (кракелюры, патина и др.), а также в особенностях некоторых объектов современного искусства (инсталляция, коллаж) и др.

Страхование профессиональной ответственности экспертов-оценщиков произведений искусства представляет, по сути, механизм защиты потребителей от ошибок, допущенных оценщиком в процессе своей профессиональной деятельности и предусматривает компенсацию непредвиденных финансовых расходов и возмещение материального ущерба, причиной которого может стать неправильная атрибуция или фальсификация, а также ошибки в оценке рыночной стоимости произведений искусства.

Страхование профессиональной ответственности реставраторов гарантирует возмещение ущерба вследствие неосторожных действий или ошибок реставраторов.

Риски утраты права собственности на предметы искусства требуют особого внимания в тех случаях, когда нет документально подтвержденных гарантий добросовестного приобретения произведений искусства прежними собственниками. Особый статус и материальная ценность отдельных произведений искусства часто делают последние объектами посягательств не только со стороны частных лиц, но и целых государств, предъявляющих иски по реституции культурных ценностей.

Финансовые риски связаны с возможной потерей дохода их владельцами, вызванной обесцениванием произведений искусства в результате воздействия покрываемого страхованием фактора риска.

Деловые и судебные риски при необходимости страхуются отдельно.

Страхование музейных предметов, используемых при экспонировании на зарубежных выставках, осуществляется в иностранной валюте.

Страховые оценки музейных предметов пересматриваются при каждом конкретном случае временного вывоза с учетом существующих в этот момент средних цен на мировом антикварном рынке.

При наступлении страхового случая музей, направивший выставку, обязан:

- в течение 3-х дней с момента наступления страхового случая известить федеральные органы исполнительной власти, на которые возложено управление Музейным фондом Российской Федерации и государственный контроль за вывозом из Российской Федерации и ввозом на ее территорию культурных ценностей.
- в дальнейшем согласовывать с ними все действия по оформлению страхового случая, в том числе определению размера ущерба и выплате страховой компенсации;

Не допускается:

- замена страхового полиса письмом от иностранных партнеров или страховой компании, подтверждающим страхование.
- участие страховых брокеров в оформлении страхования музейных предметов, направляемых на зарубежные выставки.

Включение в договор страхования музейных предметов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, безусловной «франшизы» (условие в страховом полисе, освобождающее страховщиков от возмещения убытков, если они не превышают определенного размера) не допускается.

Страховой полис начинает действовать уже в момент подготовки произведения искусства к отправке. Поэтому в нем оговариваются способы монтажа и упаковки произведения. Самым неконтролируемым этапом транспортировки является аэропорт, как в России, так и в других странах. Поле аэропорта недоступно для сопровождающих, и они не могут, в отличие от пассажиров, присутствовать при погрузке ящика с объектом искусства в контейнер или паллетировании груза.

В договоре, повторим, должны быть четко прописаны все условия и путь транспортировки, максимально учтены требования к сохранности предмета искусства, выдвинутые ее владельцем. Также в договоре указываются требования к температурно-влажностному режиму и освещению, которые должны быть обеспечены в музее, принимающем объект искусства на выставку. Обязательно оговаривается, что сопровождающий присутствует при всех манипуляциях с объектом: распаковке, установке, снятии и т.п. Передача объекта другой стороне происходит строго по соответствующему документу. Немаловажным пунктом договора являются и условия сопровождения.

Возмещение ущерба

По условиям страхового полиса возмещается любой ущерб, нанесенный предмету искусства, независимо от того, в результате чего он был причинен. То есть сама страховая компания имеет право вести расследование и находить виновных, но ущерб за объект выплачивается в любом случае. В этом и состоит страхование. Суть не в том, кто виновен в причинении ущерба - владелец, транспортная компания или принимающая сторона, а в том, что любой ущерб должен быть возмещен.

Процедура рассмотрения претензий по возмещению ущерба заключается в том, что каждая из сторон имеет право назначить (или оба музея выдвигают одного, или каждый своего) эксперта, который делает оценку суммы убытка. В случае кардинальных расхождений в оценке выбирается третий эксперт.

Претензия по возмещению ущерба содержит две составляющие. Первая - это стоимость восстановления художественного произведения, его реставрации: работа, бесценные мастерство и умение реставратора, вложенные в этот процесс, материалы и т.п., включая проезд реставратора к месту реставрации и обратно. Вторая - это потеря рыночной стоимости раритета в результате повреждения. Процедура подсчета ущерба - достаточно сложное мероприятие.

Определение страховой суммы

Согласно российскому законодательству страховая сумма по застрахованному имуществу не может превышать его рыночной стоимости. Однако данная категория к произведениям искусства не применима ввиду их уникальности. Именно рыночная стоимость является главной составляющей стоимости произведения искусства, страховую сумму которого, как правило, определяет эксперт. В большинстве случаев точная оценка произведения возможна только при непосредственном исследовании объекта. Экспертная оценка всегда зависит от мнения, квалификации и добропорядочности человека, ее проводящего; ее несправедливость доказать весьма сложно: цена на произведения искусства колеблется как по временному, так и по географическому признакам.

О возмещении и учете страховой выплаты в бюджете музея.

Страхование музейных предметов и/или страхование рисков утраты, повреждения музейных предметов обеспечивается за счет средств бюджетов собственников и иных не запрещенных законодательством источников

Рассмотрим взаимоотношения учреждения со страховой компанией на примере федеральных учреждений. В соответствии с Приложением 2 к Закону от 19 декабря 2006 г. N 238-ФЗ "О федеральном бюджете на 2007 год" доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств федерального бюджета, относятся к неналоговым доходам и подлежат перечислению в федеральный бюджет в размере 100 процентов по коду доходов 1 16 23010 01 0000 140. Заметим, страховые выплаты, которые поступают федеральным учреждениям от страховых компаний в качестве возмещения ущерба в результате наступления страхового случая, подлежат зачислению на счета органов Федерального казначейства с отражением на лицевых счетах по учету средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, открытых федеральным учреждениям в установленном порядке в органах Федерального казначейства.

В случае оплаты страхования за счет средств федерального бюджета либо за счет средств музеев от приносящей доход деятельности российская страховая компания определяется по результатам открытого конкурса, проводимого в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 N 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд".

В бухгалтерском учете начисление суммы страховой премии по договору страхования отражается следующим образом:

- за счет средств бюджета:
Дебет счета 1 401 01 226 "Расходы на прочие услуги" Кредит счета 1 302 09 730 "Увеличение кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по оплате прочих услуг";
- за счет средств от приносящей доход деятельности:
Дебет счета 2 106 04 340 "Увеличение стоимости изготовления материалов, готовой продукции (работ, услуг)". Кредит счета 2 302 07 730 "Увеличение кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по оплате прочих услуг".

При перечислении денежных средств на счета страховой организации делается следующая запись:

- за счет средств бюджета:
*Дебет счета 1 302 09 830 "Уменьшение кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по оплате прочих услуг" Кредит счета 1 304 05 226 "Расчеты по платежам из бюджета с органами, организующими исполнение бюджетов по оплате прочих услуг".
Одновременно делается запись по санкционированию расходов:
Дебет счета 1 501 03 226 "Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по расходам за счет прочих услуг".*

Кредит счета 1 502 01 226 "Принятые бюджетные обязательства текущего года за счет прочих услуг";

- за счет средств от приносящей доход деятельности:

Дебет счета 2 302 09 830 "Уменьшение кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по оплате прочих услуг"

Кредит счета 2 201 01 610 "Выбытие денежных средств учреждения с банковских счетов".

В налоговом учете расходы на страхование культурных ценностей включаются в состав прочих расходов в размере фактических затрат (п. 2 ст. 263 НК РФ).

При рассмотрении бухгалтерского учета страхового возмещения следует иметь в виду, что суммы страховых выплат будут носить целевой характер, следовательно, их учет будет осуществляться по коду "2" как внебюджетная деятельность. При составлении сметы доходов и расходов по внебюджетной деятельности данные средства будут отражены в доходной ее части как прочие безвозмездные поступления текущего характера по предпринимательской и приносящей доход деятельности.

Начисление страхового возмещения будет отражено следующей записью:

Дебет счета 2 205 10 560 "Увеличение дебиторской задолженности по прочим доходам"

Кредит счета 2 401 01 180 "Прочие доходы".

Следует обратить внимание: в целях налогового учета при расчете налога на прибыль, страховое возмещение следует включить в состав внереализационных доходов отчетного периода (п. 3 ст. 250 НК РФ), а затраты, связанные с реставрацией произведения искусства, - учесть в составе внереализационных расходов, связанных с ликвидацией последствий чрезвычайных ситуаций, в размере фактических затрат (пп. 6 п. 2 ст. 265 НК РФ).

6.7 МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ СОХРАННОСТИ МУЗЕЙНЫХ ПРЕДМЕТОВ

К основным мероприятиям по организации сохранности музейных предметов следует отнести:

- условий хранения музейных предметов;
- мероприятия по организации учета и идентификации музейных предметов.

6.7.1 Соблюдение условий хранения музейных предметов

В соответствии с действующей Инструкцией по учету и хранению музейных ценностей, регламентированными условиями хранения являются:

- световой режим;
- температурно-влажностный режим;
- требования к чистоте воздуха;
- биологический режим.

Также необходимо учитывать вибрации, воздействующие на музейные предметы при проведении концертов, фейверков и др. массовых мероприятий. Нормативные показатели по уровню вибраций в действующей инструкции по учету музейных ценностей не представлены, однако ряд исследований показали, что при воздействии на музейные предметы вибраций с уровнем звукового давления 85 дБА (допустимый уровень вибраций по Сан. Нормам) старение многих музейных предметов (особенно живописи) происходит в 2 раза быстрее.

6.7.2 Учет и идентификация музейных предметов

Для комплексного решения конкретных задач сохранности музейных предметов, а именно:

- контроля безопасности хранения,
- контроля безопасности перемещения,
- идентификации музейных предметов,
- учета музейных ценностей,
-

применяются следующие виды маркирования музейных предметов:

- учетная маркировка;
- идентификационная маркировка;
- охранная маркировка;

Актуальность вопросов маркировки музейных предметов отражена в указании Президента РФ. На текущий момент разработаны технологии, позволяющие объединить 2 различных маркировки в одном решении, однако совместить учетную, идентификационную и охранную маркировку пока не удастся. Охранная маркировка для музейных предметов отдельно на текущий момент должным образом не проработана, однако возможные варианты ее исполнения мы можем встретить в любом магазине. Учетная и идентификационная маркировка проработаны в достаточной степени.

Идентификационная маркировка

В настоящее время идентификационная маркировка применяется для определения подлинности музейных предметов. Существуют несколько направлений по маркированию музейных предметов:

- маркирование музейных предметов путем выделения характерных индивидуальных особенностей предмета, являющимися его “маркером”;
- маркировка предметов специальными составами;

Для решения задачи идентификационного маркирования требуется решение следующих задач:

- определение требований к процессам идентификации, автоматизированного учета и контроля безопасности хранения музейных ценностей,
- анализ и выбор технологий, обеспечивающих автоматизированную поддержку ведения перечисленных процессов,
- построение комплексного решения идентификации, учета и контроля безопасности хранения музейных ценностей на базе выбранных технологий,
- оценка возможности интеграции с существующими информационными и техническими системами музея,

Выбор оптимального решения для музея определяется не только достижением наиболее полного его функционала, но и объемами финансирования, а так же готовностью персонала к исполнению комплекса необходимых мер. .

Следствием из перечисленных задач являются:

- on-line мониторинг «состояния» предметов хранения,
- обеспечение регулярной автоматизированной инвентаризации (выборочной/полной) предметов хранения,
- контроль санкционированного перемещения предметов хранения (выставки, реставрация и др.),
- ведение и актуализация мультимедийной базы данных по предметам хранения ,
- ведение и актуализация мультимедийной базы данных по персоналу музея.

Обеспечение безопасности музейной информации является отдельной практической задачей. Необходимо констатировать, что к настоящему времени эти задачи тем или иным образом частично решены путем использования разнообразных технических средства безопасности, таких как:

- системы охранно-пожарной сигнализации;
- системы контроля доступа;
- системы видеонаблюдения;
- системы охраны периметра музея и др.

Эти системы функционируют и обеспечивают решение возложенных на них задач в том объеме, на который они были первоначально запланированы. Очевидно, что внедрение современных технических и программных средств (Т и ПС) потребует их совместной работы с АПК, уже используемыми в музее. При этом эксплуатация имеющихся средств может быть осуществлена на качественно новом уровне, предполагающем извлечение максимума информации из последних и интеллектуальную интеграцию с новыми системами безопасности. Перечисленные задачи связаны с решением всего круга задач безопасности:

- задача контроля доступа,
- задача контроля вносимых-выносимых предметов,
- «lock» – контроль (контроль дверей, окон, стен, пола, потолка),
- задачи контроля периметра музея, и др.

Так как с определенной вероятностью персонал музея также может считаться источником угрозы безопасности, то связанные с этим мероприятия выделяются обычно в отдельную проблему:

- ведение детальной ранжированной мультимедийной базы данных сотрудников музея (с распределением персонала по уровням доступа, по уровням нанесения возможного вреда и др.),
- ограничение доступа с помощью биометрических систем.

Более подробно технические особенности построения систем идентификационного маркирования изложены в разделе 8 настоящего Руководства.

6.8 ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Проведение различных культурно-массовых, театрально-зрелищных мероприятий, фейерверков и т.п. мероприятий вблизи музеев, а также специальные музейные мероприятия (например, ночь музеев) требуют принятия дополнительных мер по обеспечению безопасности. Поскольку в таких случаях появляются дополнительные угрозы безопасности музея, например, резко увеличивается возможность возникновения массовых беспорядков.

При проведении упомянутых мероприятий вблизи музея или в самом музее можно рекомендовать следующих мер:

- Подготовка соответствующих инструкций, определяющих порядок действий сотрудников службы безопасности и сотрудников музея в целом.
- Проведение инструктажа сотрудников службы безопасности и сотрудников музея перед проведением массовых мероприятий.
- Перевод сотрудников службы безопасности на усиленный режим при проведении внешних массовых мероприятий, в случае внутренних мероприятий и сотрудников музея на усиленный режим.
- Информирование МЧС и МВД о проведении массового мероприятия вблизи музея.

- Взаимное информирование местной администрацией администрации музея и я о проведении мероприятия и и согласование порядка проведения мероприятия.
- Информирование внешних сил реагирования, к примеру, подразделения вневедомственной охраны, обеспечивающего охрану музея. В том числе выделения дополнительных соответствующих сил реагирования, целенаправленно для поддержания безопасности музея.

Порядок проведения самих упомянутых мероприятий определяется нормативными актами, действующими на территории федеральных округов, областей, городов, муниципальных образований.

Помимо запланированных мероприятий, может возникать ситуация стихийного возникновения массовых мероприятий, например, митинга вблизи музея. Поэтому целесообразно учесть и эту ситуацию в соответствующих инструкциях для сотрудников службы безопасности и сотрудников музея.

6.9 ЦЕНТРАЛЬНЫЙ ДИСПЕТЧЕРСКИЙ ПУЛЬТ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ И КОНТРОЛЯ

6.9.1 Термины и определения

Инженерные системы зданий и сооружений: функционально законченный комплекс технических средств, предназначенный для создания и поддержания условий, при которых наиболее эффективно осуществляется работа оборудования и жизнедеятельность людей;

Система жизнеобеспечения: программно-технический комплекс, предназначенный для решения задач бесперебойного (в пределах нормативных показателей) обеспечения функционирования оборудования (теплоснабжения, водоснабжения и канализации, электроснабжения, газоснабжения и т.п.), потенциально опасных объектов, зданий и сооружений;

Система безопасности: программно-технический комплекс, предназначенный для решения задач по предупреждению чрезвычайных ситуаций, в том числе вызванных террористическими актами, по пожарной безопасности, взрывобезопасности, оповещения людей о чрезвычайных ситуациях, по охране музейного объекта и по сохранности музейных ценностей;

Центральный диспетчерский пульт обеспечения безопасности и контроля (ЦДПБ): объединенный диспетчерский центр контроля и управления системой безопасности музейного объекта.

Система диспетчерского контроля и управления инженерными сетями музейного объекта (СДКУ): система, построенная на базе программно-технических средств, предназначенная для осуществления мониторинга процессов обеспечения функционирования инженерного оборудования в зданиях, сооружениях и помещениях музейного объекта и передачи информации об их состоянии по каналам связи на центральный пульт обеспечения безопасности для контроля и последующей обработки с целью оценки, предупреждения и ликвидации последствий дестабилизирующих факторов в реальном времени;

Диспетчерский пульт управления (ДПУ): пульт управления системой (АРМ диспетчера) СДКУ;

Чрезвычайная ситуация (ЧС): обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей природной среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей.

6.9.2 Общие положения

Комплексная система безопасности музея является сложной информационной системой. А достижение эффективности функционирования таких систем требует и соответствующих средств

сбора информации от различных средств обнаружения (извещателей охранной и пожарной сигнализации, телевизионных камер, считывателей систем контроля доступа, датчиков влажности и температуры и т.д.), обработки этой информации, принятия решения по ситуации и выполнения соответствующих ситуации действий.

Для этого в составе системы безопасности должны быть:

- система передачи информации;
- система диспетчерского контроля и управления инженерными сетями музейного объекта, построенная на базе программно-технических средств, предназначенная для осуществления мониторинга процессов обеспечения функционирования инженерного оборудования в зданиях, сооружениях и помещениях музейного объекта и передачи информации об их состоянии по каналам связи на центральный пульт обеспечения безопасности для контроля и последующей обработки с целью оценки, предупреждения и ликвидации последствий дестабилизирующих факторов в реальном времени;
- центральный диспетчерский пульт (ЦДПУ) управления системой (АРМ диспетчера) СДКУ.

Состав и структура ЦДПБ зависят от состава КТСОБ, режим ее функционирования и модели музея. При этом очевидно, что состав технических и программных средств ЦДПБ и методы их использования существенно влияют на возможности контроля состояния объекта и реакции на внештатные ситуации. Как чрезмерное количество информации, так и ее недостаток могут заметно повлиять на возможности системы безопасности по ликвидации угроз.

Методы и способы отображения информации зависят от ряда факторов, которые надо учитывать, например, таких как следующие.

- Количество информации, возможность ее разумного отображения на одном или нескольких мониторах или видеостенах.
- Взаимосвязь информации от отдельных подсистем, т.е. возможность обнаружения одной и той же угрозы разными подсистемами. Например, несанкционированного проникновения средствами СКУД, ТВ наблюдения и охранной сигнализации.
- Режим функционирования и управления подсистемами, к примеру, режим работы подсистемы охранной сигнализации постоянно изменяется (постановка/снятие с охраны), в то время как подсистема пожарной сигнализации и пожаротушения функционирует практически не меняя режима работы в штатном режиме. Поэтому такую информацию целесообразно, особенно в крупных музеях с большим количеством контролируемых помещений, отделять от информации от других подсистем. Эти же соображения относятся и к подсистеме мониторинга и управления инженерными системами здания (системы АСУТП), создаваемой для управления в реальном времени системами электропитания, обогрева, приточно-вытяжной вентиляции в реальном времени на основании данных системы мониторинга (датчики температуры, влажности, протечки).
- Состав технических средств КСБ. Так в малых музеях подсистемы охранной постоянно и пожарной сигнализации строятся на одном приемно-контрольном приборе и нецелесообразно разделять информации от них.
- Характер информации от подсистем. Так видеoinформация практически не может быть объединена с информацией от подсистемы охранной сигнализации. Но она может, к примеру, вызываться на отдельный тревожный монитор по команде с плана музея, на котором отображается тревожная зона.
- Режим функционирования службы безопасности музея, а точнее ее отдельных подразделений.
- Необходимость и возможность проверки ситуации обнаруженной одной из подсистем другой. Это относится, прежде всего, к подсистеме телевизионного наблюдения, которая позволит проверять, уточнять и контролировать

нештатную ситуацию в реальном времени для адекватного реагирования на угрозу.

Важным также является и максимальная степень автоматизации упомянутых процессов сбора и обработки информации и принятия решения, для того чтобы максимально снизить влияние пресловутого человеческого фактора.

Подробнее вопросы организации центрального диспетчерского пульта управления системой безопасности рассмотрены в разделе 7 настоящего руководства.

ОГЛАВЛЕНИЕ ГЛАВЫ 7

- 7. Принципы построение КТСОБ
- 7.1 Общие положения
- 7.2 Требования к комплексной и интегрированной системе безопасности 171
- 7.3 эффективность применения технических средств системы безопасности 176
- 7.4 Организация центрального диспетчерского пункта 176
- 7.5 Система передачи информации на ЦДПБ 181
- 7.6 Построение ЕСПД на основе существующей СКС 185

7. ПРИНЦИПЫ ПОСТРОЕНИЯ КТСОБ

Правовая и нормативная база

Федеральный закон Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. N 390-ФЗ "О безопасности"

Федеральный закон Российской Федерации от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»

ГОСТ Р 52551- 2006 СИСТЕМЫ ОХРАНЫ И БЕЗОПАСНОСТИ. Термины и определения.

ГОСТ Р 53704-2009 «СИСТЕМЫ БЕЗОПАСНОСТИ КОМПЛЕКСНЫЕ И ИНТЕГРИРОВАННЫЕ. Общие технические требования

Термины и определения

комплексная система безопасности; КСБ: Система безопасности, одновременно выполняющая несколько функций безопасности, снижающих риски, обусловленные несколькими видами и/или источниками опасностей.

объект защищаемый: Предприятие, организация, учреждение, заведение, жилое домовладение или жилой комплекс, религиозно-конфессиональное объединение (или их неотъемлемая составная часть, включая занимаемую территорию и прилегающую акваторию в отведенных границах), состояние которых контролируется или подлежит контролю с конкретной целью (для защиты от угроз и/или для профилактики угроз) и на основе соблюдения действующего законодательства.

оценка соответствия системы безопасности защищаемого объекта: Прямое или косвенное определение соблюдения требований, предъявляемых к системе безопасности защищаемого объекта и к самому защищаемому объекту.

подтверждение соответствия системы безопасности защищаемого объекта: Комплексная проверка соответствия системы безопасности объекта установленным требованиям по обеспечению безопасности.

система техническая сложная для защиты объекта: Организационно-техническая система, включающая в себя совокупность технических средств или их комплексов, программное обеспечение, а также документированные процедуры штатных действий персонала, эксплуатационную документацию, материалы, инструменты, приборы, необходимые для использования в комплексной защите объекта.

система безопасности интегрированная: Специализированная сложная техническая система, объединяющая на основе единого программно-аппаратного комплекса с общей информационной средой и единой базой данных технические средства, предназначенные для защиты объекта от нормированной угрозы или нормированных угроз.

угроза защищаемому объекту: Существующая возможность случайного или преднамеренного нанесения ущерба (вреда) защищаемому объекту.

7.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основными функциональными элементами комплекса технических средств безопасности, определяющими ее основные параметры и эффективность являются:

- обнаружения угроз (проникновения, возгорания, протечки и т.п.);
- обработки информации и принятия решения разных уровней (локальные, подсистемные и системные - контроллеры, приемно-контрольные приборы);
- средства противодействия и ликвидации угроз (автоматизированного пожаротушения, блокировки и т.д.);
- каналы связи между элементами КТСБ (проводные и беспроводные, выделенные и сетевые).

Отдельно следует выделить следующие элементы, подходы к построению которой будет рассмотрен ниже:

- средства сбора и обработки системной информации КСБ в целом – централизованного сбора информации от всех подсистем (центральный диспетчерский пульт обеспечения безопасности и контроля), позволяющие наиболее эффективно использовать всю получаемую информацию и имеющиеся ресурсы.
- каналы связи (система передачи информации СПИ или система передачи данных - СПД), от характеристик и параметров которых в значительной мере зависят характеристики и параметры системы в целом. Эти каналы связи, изображенные на последнем рисунке, могут быть как функционально предназначенными, так и общими для нескольких элементов СБ. Вплоть до единой сетевой системы связи для всех элементов СБ.

К элементам обнаружения и ликвидации угроз комплекса технических средств безопасности относятся следующие технические подсистемы безопасности:

- дежурно-диспетчерская;
- производственно-технологического контроля;
- охранной и тревожной сигнализации;
- пожарной сигнализации;
- контроля и управления доступом;
- теле/видеонаблюдения и контроля;
- досмотра и поиска;
- пожарной автоматики (пожаротушения, противодымной защиты, оповещения, эвакуации);
- связи с объектом;
- защиты информации;
- инженерно-технических средств физической защиты;
- инженерного обеспечения объекта:
 - электроосвещения и электропитания;
 - газоснабжения;
 - водоснабжения;
 - канализации;
 - поддержания микроклимата (теплоснабжение, вентиляция, кондиционирование).

Различные подсистемы могут применяться в различных зонах охраны музейного учреждения:

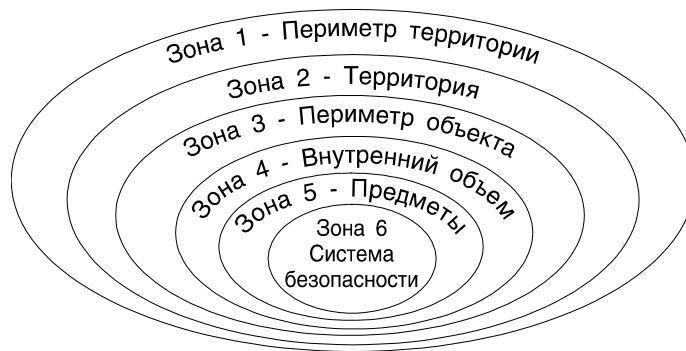


Рис. 7.1. Зоны охраны.

Внешний периметр территории (зона 1), на которой находится охраняемый объект.

Угрозы: преодоление периметральных средств инженерной защиты (в том числе и их разрушение) для дальнейшего проникновения на территорию с целью вторжения на объект.

В первой зоне могут использоваться:

- средства инженерной защиты (СИЗ) такие как различного вида заграждения, заборы;
- средства телевизионного наблюдения (СТВН);
- различные средства периметральной охранной сигнализации;
- физическая охрана.
- средства оповещения;

Территория (зона 2), на которой находится охраняемый объект.

Угрозы: несанкционированное проникновение на территорию с целью вторжения на объект.

При защите данной зоны используется комплекс мероприятий, состоящий из:

- ТВ наблюдения;
- соответствующая группа технических средств охранно-пожарной сигнализации;
- средства оповещения;

Периметр охраняемого здания (зона 3) или помещения.

Угрозы: проникновение на объект через слабо укрепленные, незаблокированные средствами сигнализации места, а также подготовительные работы для “обхода” ТС ОПС.

Эта зона контролируется:

- СТВН,
- ТС
- ОПС
- СИЗ.

Внутренние объемы (зоны 4) объекта. С организационной точки зрения в четвертой зоне можно выделить следующие дополнительные зоны.

- Зоны свободного доступа (сотрудников, посетителей и т. п.).
- Зоны ограниченного по времени доступа, например посетителей – рабочими часами, а сотрудников – режимом работы.
- Зоны ограниченного по уровню приоритета доступа. К примеру, сотрудников, имеющих право на посещение помещений с концентрацией материальных и финансовых ресурсов, залы для экспозиций и т. п.

- Специальные зоны. Такие, к примеру, как хранилища.
- Зоны непосредственного сосредоточения и хранения материальных и иных ценностей.

Угрозы: несанкционированное проникновение в помещения с материальными и финансовыми ресурсами, вывод из строя ТСВН и ТС ОПС; установка всевозможных подслушивающих и других устройств съема информации; нейтрализация работников охраны или служб безопасности для последующего нападения на кассиров с целью завладения денежными средствами или иными материальными или финансовыми ресурсами, захват заложников, несанкционированное проникновение в компьютерную сеть предприятия с целью мошенничества или иных компьютерных преступлений; физическое уничтожение руководителей объекта с целью развала предприятия как конкурента, нападение на сотрудников охраны для совершения террористических или иных актов; хищение, кража из мест непосредственного хранения ценностей.

Эти зоны должны контролироваться следующими техническими подсистемами:

- ТС ОПС;
 - средствами контроля доступа (СКД);
 - СТВН,
- совместно со средствами:
- защиты информации (СЗИ);
 - физической охраной (ФО), то есть работниками служб безопасности или сотрудниками вневедомственной охраны.

Отдельные предметы(зона 5), например сейфы, картины, скульптуры и так далее.

Угрозы: хищение, акты вандализма.

Для защиты используется соответствующая группа технических средств:

- охранной сигнализации;
- ТВ наблюдения.

Система безопасности (зона 6). В первую очередь включает в себя защиту технических и программных средств обеспечения безопасности.

Угрозы: несанкционированный доступ к элементам системы безопасности с целью либо полного вывода из строя, либо блокировки отдельных элементов, делающей невозможной выполнение ими основных функций при внешнем сохранении работоспособности.

Для предотвращения используются датчики вскрытия корпусов и снятия со стены, самодиагностика элементов системы, устройства обнаружения блокировки извещателей, программные средства разграничения прав доступа и др.

Оборудование каждой из подсистем выбирается независимо, однако должны быть выполнены следующие функциональные связи, в соответствии с обязательными требованиями нормативных документов:

- подсистема пожарной сигнализации должна выдавать сигналы на отключение подсистем вентиляции и кондиционирования; подсистемы вентиляции и кондиционирования в свою очередь должны иметь возможность принимать сигнал отключения от подсистемы пожарной сигнализации;
- подсистема пожарной сигнализации должна выдавать сигнал на включение подсистемы оповещения о пожаре и сигнал на разблокирование дверей в подсистему контроля доступа;

При построении системы технических средств безопасности в целом необходимо комплексно решать задачи минимизации угроз сводя воедино информацию с различных подсистем для комплексного анализа ситуации:

- осуществление идентификации сигналов тревоги охранной сигнализации с помощью подсистемы видеонаблюдения;
- осуществление идентификации сигналов тревоги пожарной сигнализации с помощью подсистемы видеонаблюдения;
- в случае необходимости осуществлять идентификацию персонала в системе контроля доступа с использованием камер видеонаблюдения;
- в случае необходимости блокирования указанных зон по сигналу тревоги осуществлять соответствующее управление с помощью подсистемы контроля доступа;
- пр. механизмы взаимодействия;

На сегодняшний день комплексный анализ ситуации с принятием того или иного решения осуществляется человеком, при этом не исключается возможность частичного автоматического реагирования подсистем на некоторые полностью формализованные ситуации с выдачей предупреждения оператору. Интеграция всех подсистем безопасности является особо актуальной для крупных музейных учреждений, в которых не представляется возможным в короткие сроки комплексно определить ситуацию без совместного использования технических систем безопасности.

7.2 ТРЕБОВАНИЯ К КОМПЛЕКСНОЙ И ИНТЕГРИРОВАННОЙ СИСТЕМЕ БЕЗОПАСНОСТИ

Адекватность структуры и состава системы возможным угрозам и рискам; стоимости создания системы предотвращенным возможным потерям; обоснованность всех используемых элементов системы; соответствие требованиям государственных стандартов и ведомственных документов; согласованность с различными структурами, участвующими в процессе обеспечения безопасности.

Функциональность - это, прежде всего, возможность своевременного и максимально эффективного реагирования на угрозу. Т.е. возможности СБ по выполнению всех основных функций за требуемый промежуток времени, необходимый для реакции на нештатную ситуацию в определенных условиях по выполнению поставленных задач предотвращения угроз; обнаружения угроз; задержки в развитии угрозы; минимизации последствий реализации угроз (восстановление системы и объекта); ликвидации угроз; ликвидации последствий; анализа произошедшего; корректировки параметров методов и средств с целью недопущения повторения подобной ситуации в дальнейшем и снижения потерь при ее повторении.

Управляемость, включающая подверженность подсистем централизованному и децентрализованному управлению; возможность надлежащей обработки поступающей информации; высокая степень автоматизации процессов обработки информации и принятия решения с целью минимизации «человеческого фактора»; контроль доступа персонала к управлению и другим действиям с системой.

Защищенность системы, позволяющая контролировать, тестировать и охранять саму себя от возможных некорректных и несанкционированных действий, таких как физический и программный доступ к элементам системы и каналам связи; утечка информации о системе и ее элементах; модификация и уничтожение информации в системе; ошибочные действия (от «дурака» и от «профессора»); прямое физическое воздействие на средства обнаружения, передачи и обработки информации, например, вскрытие элементов системы, повреждение каналов связи и т.п.; несанкционированные действия, изменяющие режим функционирования системы, к примеру, действия, отвлекающие службы реагирования от выполнения своих прямых функций; не прямое воздействие на средства обнаружения, передачи и обработки информации, изменяющее параметры системы, такие как маскирование и блокирование средств обнаружения угроз, постановка помех в каналах связи, съём информации о системе, попытки несанкционированного изменения ее параметров и т.п. действий; несанкционированные действия

по управлению системой (осуществляемое обычно путем контроля уровня доступа персонала к системе безопасности).

Безопасность, состоящая в том, что система безопасности не должна создавать дополнительных угроз субъектам и объектам обеспечения безопасности; не должна создавать угроз самой себе; не должна приводить к сколько-нибудь существенному изменению режима функционирования объекта; должна обеспечивать минимизацию возможных последствий ошибочных действий самой системы и персонала, управляющего ею.

Энергонезависимость от внешних источников питания, характеризующаяся наличием резервных источников питания (РИП) элементов системы; продолжительностью работы от РИП; продолжительностью восстановления РИП; продолжительностью перехода на резервное питание.

Структурность, предъявляющая требования программной и аппаратной масштабируемости системы; аппаратной и программной гибкости (аппаратная и программная модульность); пространственно-распределенная архитектура должна представлять собой набор подсистем, объединенных каналами связи с общими средствами сбора и обработки информации и управления; многоуровневая архитектура обнаружения угроз и принятия решения.

Взаимозаменяемость, т.е. многофункциональность подсистем, обеспечивающая возможность разных подсистем выполнять не только свои основные функции, но и части функций других подсистем для возможности обнаружения одних и тех же угроз разными подсистемами.

Восстанавливаемость после нештатной ситуации, определяемая временем функционального восстановления системы (полного или частичного), позволяющее продолжить выполнение ею тех или иных функций (возвращение группы задержания на исходную позицию, переустановка датчиков, ..); время технического (аппаратного и(или) программного) восстановления системы (полного или частичного) для ремонта оборудования, переустановки программного обеспечения после сбоев и т.п.

Анализируемость произошедших ситуаций на объекте и в системе без создания каких-либо ограничений на продолжение выполнения СБ своих функций; протоколирование и архивирование информации о всех событиях в системе.

Профессиональность - использование специализированного оборудования и программного обеспечения; решение основных функций обеспечения безопасности предназначенной именно для этого специализированной подсистемой; использование специализированных каналов связи, предназначенных только для системы безопасности, т.е. использование замкнутых, а не квазизамкнутых систем связи; специализированное программное обеспечение интеграции, а не адаптированное ПО подсистемы; профессиональный уровень проектировщиков, поставщиков, монтажников и пользователей СБ.

Инвариантность системы к изменениям параметров окружающей среды; изменениям состояния и условий взаимодействия с другими элементами объекта; изменениям состояния элементов объекта; выходу из строя одной или нескольких подсистем не приводит к выводу из строя системы обеспечения безопасности в целом; состоянию систем жизнеобеспечения объекта (электропитания, кондиционирования, в частности система не должна выходить из строя при отключении электроэнергии на объекте).

Информативность устройств обнаружения угроз и эффективное обнаружение угроз с учетом максимально раннего обнаружения, по возможности, на этапе подготовительных или начальных действий и максимально надежного обнаружения за счет использования высоконадежных средств обнаружения; соответствия их принципов обнаружения характеру проявления угроз; обнаружения одних и тех же угроз на основе различных физических принципов; обнаружения одних и тех же угроз разными подсистемами для повышения вероятности обнаружения; интегрального принятия решения на основе использования комплекса информации от СО всех подсистем.

Надежность оборудования; самодиагностика и самоконтроль элементов системы с автоматическим выявлением не только самих неисправностей, но и потенциальных возможностей их возникновения; резервирование («горячее» или «холодное») всех основных жизненно важных элементов системы (каналов передачи информации, накопителей на жестких

дисках, основных устройств обработки информации, ...); резервирование выполняемых функций (переключение выполняемых функций неисправного устройства на исправное, ...); инвариантность к типу используемых каналов связи и возможность их дублирования; возможность каждой из подсистем функционировать самостоятельно, независимо от состояния каналов связи и работоспособности других подсистем; возможность использования каналов передачи информации с различными физическими принципами действия.

Адаптивность - возможность высокой степени адаптации (аппаратной, программной, организационной, функциональной) к особенностям объекта и режиму функционирования, для минимизации возможного влияния на них.

Совместимость для возможности информационного взаимодействия (интеграции) с другими функциональными системами объекта и оборудования нижнего уровня (датчиков контроля состояния объекта) различных производителей.

7.3. ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ СИСТЕМЫ БЕЗОПАСНОСТИ

Комплексный подход к оценке затрат, подразумевает учет стоимости всех этапов создания СФЗ (анализ объекта, проектирование, поставка оборудования, монтаж, пуско-наладка, обучение персонала, обслуживание, расширение, модернизация). Что позволяет минимизировать затраты в комплексе при достижении максимальной эффективности.

Учитываются различные стороны эффективности.

- Функциональная (возможность решения всех поставленных задач обеспечения комплексной безопасности объекта).
- Организационная (способность системы обеспечить работоспособность объекта во внештатных состояниях).
- Техническая (надежная система с эффективным использованием своих ресурсов).
- Экономическая, включающая в себя прямую и косвенную составляющие эффективности.

Прямая эффективность представляет собой экономию на содержании и обучении персонала службы безопасности; за счет минимизации количества персонала ИСБ (операторов, обслуживающего персонала, ..); путем энергосбережения (рационального использования различных ресурсов, расходуемых объектом обеспечения безопасности, таких как электроэнергия, теплая и холодная вода, газ, пар, топливо и т.п.); за счет максимально рационального использования служб реагирования (благодаря уменьшению количества ложных тревог в системе); за счет минимизации персонала служб реагирования; на уменьшении эксплуатационных расходов на систему; на снижение расходов на модернизацию системы; на снижение расходов по расширению системы (как аппаратного так и функционального).

Косвенная эффективность обеспечивается за счет следующих составляющих предлагаемого решения. Оптимизация отношения цена/качество. Уменьшение рисков. Удобство модернизации ИСБ за счет совместимости оборудования и программных средств. Удобство количественного расширения ИСБ за счет гибкой структуры платформы интеграции. Повышение уровня автоматизации обработки информации. Обеспечение интеграции с другими подсистемами музея. Обеспечение многофункциональности системы. Обеспечение эффективной интеграции и взаимодействия различных подсистем. Реализация единого управления всеми подсистемами. Минимизация последствий (потерь) от нештатных ситуаций. Уменьшение страховых взносов. Уменьшение страховых выплат.

7.4. ОРГАНИЗАЦИЯ ЦЕНТРАЛЬНОГО ДИСПЕТЧЕРСКОГО ПУНКТА

Правовая и нормативная база

Федеральный закон Российской Федерации от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании»

Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2009 г. N 384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений"

Методика оценки и сертификации инженерной безопасности зданий и сооружений, аттестованная Правительственной комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (Протокол от 25.02.03 № 1)

ГОСТ Р 22.1.12-2005 Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Структурированная система мониторинга и управления инженерными системами зданий и сооружений.

Методика оценки систем безопасности и жизнеобеспечения на потенциально опасных объектах, зданиях и сооружениях, МЧС РФ, 2003.

Проект ГОСТ Р - Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Комплексы информационно-вычислительные структурированных систем мониторинга и управления инженерными системами зданий и сооружений. Технические требования. Методы испытаний, редакция 01, Москва, 2012 г.

ГОСТ 12.1.030, Электробезопасность. Защитное заземление, зануление.

РД 50.34.698-90 - Методические указания. Информационная технология. Комплекс стандартов и руководящих документов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Требования к содержанию документов

СП 11-107-98 Порядок разработки и состав раздела «Инженерно-технические мероприятия гражданской обороны. Мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций» проектов строительства

СНиП 12-03. Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования

Термины и определения

Диспетчерский пульт управления (ДПУ): пульт управления системой (АРМ диспетчера) СДКУ;

ИНЖЕНЕРНЫЕ СИСТЕМЫ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ: функционально законченный комплекс технических средств, предназначенный для создания и поддержания условий, при которых наиболее эффективно осуществляется работа оборудования и жизнедеятельность людей;

Система жизнеобеспечения: программно-технический комплекс, предназначенный для решения задач бесперебойного (в пределах нормативных показателей) обеспечения функционирования оборудования (теплоснабжения, водоснабжения и канализации, электроснабжения, газоснабжения и т.п.), потенциально опасных объектов, зданий и сооружений;

Система безопасности: программно-технический комплекс, предназначенный для решения задач по предупреждению чрезвычайных ситуаций, в том числе вызванных террористическими актами, по пожарной безопасности, взрывобезопасности, оповещения людей о чрезвычайных ситуациях, по охране музейного объекта и по сохранности музейных ценностей;

Центральный диспетчерский пульт обеспечения безопасности и контроля (ЦДПБ): объединенный диспетчерский центр контроля и управления системой безопасности музейного объекта.

Система диспетчерского контроля и управления инженерными сетями музейного объекта (СДКУ): система, построенная на базе программно-технических средств, предназначенная для осуществления мониторинга процессов обеспечения функционирования инженерного оборудования в зданиях, сооружениях и помещениях музейного объекта и передачи информации об их состоянии по каналам связи на центральный пульт обеспечения безопасности для контроля и последующей обработки с целью оценки, предупреждения и ликвидации последствий дестабилизирующих факторов в реальном времени;

Чрезвычайная ситуация (ЧС): обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия,

которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей природной среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей.

7.4.1. Основные положения

Основная цель создания ЦДПБ – организация централизованного оперативного контроля за режимами работы различных систем обеспечения безопасности музея, управление инженерными системами музейного объекта и комплексное предоставления информации о работе систем оперативному дежурному, ответственным должностным лицам и руководству для оперативного принятия решений.

Состав и структура ЦДПБ зависят от состава КТСОБ, режим ее функционирования и модели музея. При этом очевидно, что состав ЦДПБ и методы его использования существенно влияют на возможности контроля состояния объекта и реакции на внештатные ситуации. Как чрезмерное количество информации, так и ее недостаток могут заметно повлиять на возможности системы безопасности по ликвидации угроз.

Методы и способы отображения информации зависят от ряда факторов, которые надо учитывать, например, таких как следующие.

- Количество информации, возможность ее разумного отображения на одном или нескольких мониторах или видеостенах.
- Взаимосвязь информации от отдельных подсистем, т.е. возможность обнаружения одной и той же угрозы разными подсистемами. Например, несанкционированного проникновения средствами СКУД, ТВ наблюдения и охранной сигнализации.
- Режим функционирования и управления подсистемами, к примеру, режим работы подсистемы охранной сигнализации постоянно изменяется (постановка/снятие с охраны), в то время как подсистема пожарной сигнализации и пожаротушения функционирует практически не меняя режима работы в штатном режиме. Поэтому такую информацию целесообразно, особенно в крупных музеях с большим количеством контролируемых помещений, отделять от информации от других подсистем. Эти же соображения относятся и к подсистеме мониторинга и управления инженерными системами здания (системы АСУТП), создаваемой для управления в реальном времени системами электропитания, обогрева, приточно-вытяжной вентиляции в реальном времени на основании данных системы мониторинга (датчики температуры, влажности, протечки).
- Состав технических средств КТСБ. Так в малых музеях подсистемы охранной постоянно и пожарной сигнализации строятся на одном приемно-контрольном приборе и нецелесообразно разделять информации от них.
- Характер информации от подсистем. Так видеoinформация практически не может быть объединена с информацией от подсистемы охранной сигнализации. Но она может, к примеру, вызываться на отдельный тревожный монитор по команде с плана музея, на котором отображается тревожная зона.
- Режим функционирования службы безопасности музея, а точнее ее отдельных подразделений.
- Необходимость и возможность проверки ситуации обнаруженной одной из подсистем другой. Это относится, прежде всего, к подсистеме телевизионного наблюдения, которая позволит проверять, уточнять и контролировать нештатную ситуацию в реальном времени для адекватного реагирования на угрозу.
- прогнозирование и предупреждение аварийных ситуаций путем контроля за параметрами процессов обеспечения функционирования объектов и определения отклонений их текущих значений от нормативных;
- непрерывность сбора, передачи и обработки информации о значениях параметров процессов обеспечения функционирования объектов;
- формирование и передачу формализованной оперативной информации о состоянии технологических систем и изменении состояния инженерно-технических конструкций

объектов в ДПУ и в ЦДПБ объекта;

- автоматизированное или принудительное оповещение соответствующих специалистов службы безопасности, отвечающих за безопасность объектов;
- автоматизированный или принудительный запуск систем предупреждения или ликвидации ЧС по определенным алгоритмам для конкретного объекта и конкретного вида ЧС, которые должны быть утверждены установленным порядком (прекращение подачи газа, воды, включение средств пожаротушения и т. п.). Алгоритмы должны обеспечивать комплексную, взаимосвязанную работу всех необходимых систем жизнеобеспечения и технических средств охраны с целью предупреждения и ликвидации ЧС;
- документирование и регистрацию аварийных ситуаций, а также действий оператора ДПУ музейного объекта.

В состав СДКУ должны входить следующие компоненты:

- комплекс измерительных средств, средств автоматизации и исполнительных механизмов;
- сеть передачи информации;
- автоматизированная система диспетчерского управления инженерными системами объектов;

В комплекс измерительных средств должны входить: аналоговые и (или) цифровые датчики контроля технологических параметров; водо-, газо- и электросчетчики; датчики аварий с дискретными сигналами; датчики контроля изменения состояния инженерных несущих конструкций; датчики обнаружения повышенного уровня температуры, влажности, биологически опасных веществ, значительной концентрации токсичных и опасных концентраций воздушных смесей.

В комплекс средств автоматизации должны входить программируемые логические контроллеры, обеспечивающие дистанционную передачу информации и дистанционное управление исполнительными механизмами.

В качестве исполнительных механизмов следует использовать технические средства, обеспечивающие дистанционное управление (клапаны, задвижки, электроприводы, насосы и т. д.).

В автоматизированную систему диспетчерского управления инженерными системами здания входят:

- сеть сбора информации от локальных систем автоматизации;
- серверы ввода-вывода;
- локальная вычислительная сеть;
- рабочие станции (АРМ) диспетчеров (операторов);
- программный комплекс.

8. Оснащение музейных объектов СДКУ на этапе реконструкции, расширения носит рекомендательный характер и должно осуществляться при проведении:

- проектных, строительных и монтажных работ - для вновь строящихся музейных объектов;
- планового капитального ремонта - для музейных объектов, находящихся в эксплуатации.

9. Программно-технические средства СДКУ должны быть сертифицированы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4.2. Общие технические требования

Требования к структуре и функционированию

СДКУ должна удовлетворять следующим основным требованиям:

- обеспечивать автоматизированный контроль и управление необходимыми для предупреждения и ликвидации ЧС в инженерных сетях системы жизнеобеспечения музейного объекта (в т.ч. вызванных террористическими актами);
- иметь модульную структуру и быть «открытой», обеспечивать при необходимости возможность диспетчеризации и управления вновь устанавливаемым оборудованием инженерных систем;
- допускать возможность объединения с другими информационными системами

мониторинга и управления.

В СДКУ должны быть предусмотрены автоматический - ручной и дистанционный - местный режимы работы.

СДКУ должна иметь открытую архитектуру, допускать последующее расширение, как по числу объектов автоматизации, так и по числу функций, а также быть готовой к интеграции с другими системами мониторинга и управления.

СДКУ должна базироваться на структурированные информационные кабельные сети жизнеобеспечения музейного объекта.

СДКУ должна иметь иерархическую многоуровневую структуру:

уровень 1 - структурированная информационная кабельная система жизнеобеспечения музейного объекта. Использование для организации сетей связи информационной кабельной системы должно обеспечить универсальность и гибкость проектных решений, удобство администрирования и расширяемость системы в будущем;

уровень 2 - первичные датчики и исполнительные устройства, а также устройства согласования сигналов первичных датчиков с входами контроллеров сбора информации;

уровень 3 - контроллеры сбора информации (удаленные модули ввода-вывода), программируемые логические контроллеры, интеллектуальные панели управления оборудованием, рабочие станции управления инженерными системами. В качестве сети передачи данных между этим уровнем и уровнем 4 должна использоваться сеть на базе последовательных интерфейсов EIA/TIA 232 (485). В этой сети следует использовать соответствующие открытые стандартные протоколы цифровой периферии (MODBUS, LONTalk, SNMP и пр.);

уровень 4 - серверы ввода/вывода. Сервер СДКУ должен содержать средства организации обмена информацией с диспетчерскими автоматизированными рабочими местами ЦДПБ (на базе локальной вычислительной сети) и контроллерами сбора информации (по объектовым шинам), а также специализированное программное обеспечение на базе SCADA-системы для сбора и архивирования информации, поступающей от инженерных систем. Сервер СДКУ должен передавать оперативные данные персоналу объекта через другие информационные сети;

уровень 5 - автоматизированные рабочие места диспетчеров ДПУ. На этом уровне иерархии на рабочих станциях функционирует специализированное программное обеспечение для мониторинга и управления оборудованием инженерных систем. Сетью связи на этом уровне является локальная сеть музейного объекта. Автоматизированные рабочие места диспетчеров ДПУ должны быть оснащены общепризнанными геоинформационными системами, открытыми для интеграции с ЦДПБ и другими системами (ERP, SCADA и др.) с возможностью использования различных баз данных под управлением известных систем управления базами данных (MS SQL, ORACLE, DB2).

7.4.3 Требования к надежности

Срок службы системы СДКУ должен составлять не менее 10 лет с учетом замены неисправных и выработавших свой ресурс компонент. Гарантийный срок - 18 мес. с момента ввода в эксплуатацию.

Среднее время наработки на отказ СДКУ - менее 10000 ч.

Среднее время восстановления работоспособности СДКУ - не более 30 мин.

Для оперативного устранения неисправностей оборудования СДКУ должен быть предусмотрен необходимый комплект запасных частей, инструмента и принадлежностей.

Требования к безопасности

Система должна иметь средства защиты от операторских ошибок персонала, могущих привести к авариям объектовых инженерных подсистем.

Система должна иметь средства документирования действий дежурных операторов (диспетчеров) СДКУ.

Технические средства должны обеспечивать защиту персонала от поражения электрическим током в соответствии с требованиями ГОСТ 12.1.030, СНиП 12-03.

Входящие в состав СДКУ компоненты не должны оказывать вредного воздействия на здоровье человека.

7.4.4 Эргономические требования

Оборудование СДКУ должно быть размещено в металлических или пластиковых шкафах (щитах), обеспечивающих удобный доступ к органам управления.

Автоматизированные рабочие места диспетчеров ДПУ и руководителей инженерных служб музейного объекта должны быть укомплектованы мониторами с экраном по диагонали не менее 395 мм, имеющими разрешающую способность не менее 1280×1024 при пропорциональной развертке с частотой кадров в секунду не менее 75 Гц.

7.4.5 Требования к защите от влияния внешних воздействий

Оборудование СДКУ должно быть размещено в металлических или пластиковых шкафах (щитах), обеспечивающих класс защиты не менее IP 40 согласно ГОСТ 14254.

Технические средства должны быть работоспособны при атмосферных воздействиях, соответствующих техническим условиям на эти средства.

7.4.6 Требования к стандартизации и унификации

Проектные решения должны быть унифицированы для всех объектов автоматизации.

7.4.7 Требования к совместимости

В системе должно быть применено оборудование, совместимое как по физическим интерфейсам, так и по информационным протоколам. В качестве физических интерфейсов и информационных протоколов допускаются только открытые протоколы и стандартизованные интерфейсы, которые по функциям соответствуют требованиям, выданным в рамках исходно-разрешительной документации на объект.

7.5. СИСТЕМА ПЕРЕДАЧИ ИНФОРМАЦИИ НА ЦДПБ

Одним из важнейших признаков, определяющим основные особенности системы передачи извещений, является тип канала связи. Существуют различные виды СПИ, различающихся по структуре, составу, типу канала связи и другим характеристикам.

Существуют две группы систем: автономные, с передачей сообщений на ЦДКБ музея и централизованные, с передачей сообщений на станцию мониторинга или пульт централизованного наблюдения с соответствующей службой реагирования.

Ряд вопросов построения систем автономной и централизованной охраны рассмотрены подробно в [10].

В качестве ЕСПД КТСБ рекомендуется использовать независимые линия связи, однако в некоторых случаях экономически целесообразно использовать существующие структурированные кабельные сети при соответствующей организации информационной безопасности (в т.ч. с обязательным разграничением прав доступа).

7.5.1. Проводные СПИ

В настоящее время многие СПИ для передачи сообщений на ПЦН используют в качестве основного канала связи телефонные линии. Так в системе Вневедомственной охраны МВД РФ для этой цели используются переключаемые на период охраны или занятые ТЛ. Методы использования этих линий и определяют основные особенности построения соответствующих СПИ. В частности, одной из важных особенностей является необходимость установки на АТС специальной аппаратуры – ретрансляторов. Поэтому такие системы являются прерогативой Вневедомственной охраны МВД РФ и обладают неоспоримым преимуществом – контроль канала связи на всем протяжении.

Централизованная охрана объектов может быть организована с использованием систем, осуществляющих связь с ПЦО по стандартным телефонным каналам методом автодозвона, без каких либо изменений в аппаратуре АТС. Такие системы используются, например, коммерческими мониторинговыми компаниями. Однако в этом случае, при всем его удобстве организации и высокой информативности, возникают сложности с контролем канала связи.

В случае использования Вневедомственной охраны для организации мониторинга и реакции на нештатные ситуации следует руководствоваться их требованиями по используемым интерфейсам для сопряжения с каналом связи и пунктом централизованной охраны.

7.5.2. Беспроводные СПИ

В последние годы интенсивно развивалось направление, связанное с применением специализированных СПИ с радиоканалом для передачи извещений, а также беспроводных сетей телефонной связи.

Особенности радиоканальных систем

В последнее время происходит все более широкое использование радиоканала для передачи информации в системах безопасности. Это обусловлено, прежде всего, таким преимуществом радиоканальных систем, как отсутствие необходимости прокладки проводов при установке системы. А это особенно важно при установке систем безопасности в зданиях, являющимися памятниками архитектуры.

Можно выделить две группы радиоканальных систем:

- системы передачи сообщений на центральный диспетчерский пункт, в том числе и на большие расстояния (до десятков километров);
- объектовые системы, использующие радиоканал со сравнительно небольшой дальностью действия (десятки и сотни метров) – так называемые объектовые беспроводные системы.

Также беспроводные системы можно подразделять на системы использующие

- специализированный радиоканал;
- беспроводные системы передачи информации компьютерных сетей.

Отметим, прежде всего, особенности радиосистем, которые связаны со спецификой именно систем безопасности и, в частности, систем охранной сигнализации. Другие (такие как диапазон рабочих частот, мощность передатчика, чувствительность приемника, тип антенны и т.п.) аналогичны общим особенностям систем связи и компьютерных систем и достаточно подробно освещены в специальной литературе.

Возможность контроля канала связи.

В упомянутых выше беспроводных системах эта важнейшая особенность. В системах с радиоканалом для передачи сообщений возможность осуществления контроля канала связи существенно ограничена рядом технических особенностей, связанных с использованием ограниченного диапазона частот и формальных ограничений (нормативных документов, касающихся радиосистем). В системах ОПС с радиоканалом для передачи сообщений постоянный, непрерывный контроль канала связи возможен лишь в многоканальных (по частоте) системах. Это объясняется тем, что реально контроль осуществляется только во время передачи сигнала. Очевидно, что для работы такой системы необходима широкая полоса рабочих частот, так как каждый канал требует наличия своей рабочей полосы частоты. Учитывая, что СЦН обслуживают сотни и тысячи абонентов, становится ясным, что в подавляющем большинстве случаев это невозможно из-за ограниченности частотных ресурсов. Поэтому реально в беспроводных системах охранной сигнализации канал связи обычно контролируется периодически, с тем или иным временным интервалом. И вопрос стоит в продолжительности этого тестового интервала времени. Т.е. насколько он удовлетворяет требованиям конкретной системы.

Решением может быть грамотное построение комплекса объектовых технических средств, в том числе следующее.

- Уменьшение интервала тестирования, прежде всего для объектов высокой категории надежности.
- Дублирование радиоканала проводными для объектов высокой категории надежности.
- Сведение к разумному минимуму количества передаваемых сообщений.
- Использование аппаратуры высокой надежности.
- Защищенность как элементов систем передачи сообщений, так и самой системы сигнализации от вмешательства (в первую очередь антенно-фидерной системы).

Способ организации связи между элементами системы.

В беспроводных СПИ на ПЦО и на охраняемых объектах может использоваться различная аппаратура, в значительной степени зависящая от способа организации связи между элементами системы. В более простом (и дешевом) варианте на ПЦН устанавливается приемник, а на объектах - передатчики. В этом случае осуществляется лишь односторонняя передача сигналов от охраняемых объектов на ПЦН. В такой системе периодический контроль канала связи осуществляется передачей сигналов, подтверждающих работоспособной передатчика и канала. Этот сигнал обычно передается через определенный заранее заданный интервал времени и инициируется либо передатчиком, либо объектовой аппаратурой. Чтобы уменьшить загрузку эфира отсчет времени передачи тестового сигнала целесообразно возобновлять с момента передачи любого другого сигнала. Причиной этого является то, что прием любого сигнала в подавляющем большинстве случаев свидетельствует о работоспособности комплекта объектовой аппаратуры, то есть одновременно является и тестовым.

В более сложном варианте, как объектовые устройства, так и центральное оснащены приемопередатчиками, т.е. связь двухсторонняя. Очевидно, что в этом случае система может использовать более сложные алгоритмы работы, однако будет заметно дороже. Это относится в первую очередь необходимостью использования более сложной аппаратуры на объекте. В этом случае передача тревожного сообщения подтверждается ПЦО.

Можно отметить три основных проблемы, связанных с этим вопросом.

Во-первых, это защищенность системы от воздействия активной шумовой помехи и контроль работоспособности аппаратуры на объектах. Для цели передачи сигналов охранной сигнализации в настоящее время в большинстве случаев используются узкополосные системы с частотной модуляцией сигналов. Это, а также близкие энергетические параметры сигналов, позволяет говорить о том, что независимо от того, используется одно или двух сторонняя связь с точки зрения возможности подавления таких систем активной помехой их характеристики будут близки. А именно, задача своевременного реагирования на нарушение в обеих системах решена не будет. Весь вопрос лишь в том раньше или позже станет известно о происшедшем проникновении на объект. Отличие заключается только в том, что в первом случае система передаст на ПЦО сигнал тревоги (один или обычно несколько раз), который не будет принят. Следовательно, проникновение на объект (кража) будет выявлена позже при передаче тестового сигнала или при появлении на объекте хозяев. Во втором случае сигнал тревоги будет передаваться многократно (но без приема на ПЦО) и тревога будет зафиксирована только после снятия активной помехи. То есть и в первом и во втором случае время для реагирования на нарушение будет упущено.

С точки зрения подтверждения факта приема сообщения, учитывая меры для повышения надежности, имеющиеся в таких системах, можно говорить, что реально подтверждение факта приема сигнала важно главным образом в специфических условиях высокого уровня промышленных помех.

Во-вторых, это возможности послать запрос на объект для проверки работоспособности. Но реально это мало что дает. Поскольку посылать бессистемный случайный запрос не имеет смысла, а регулярный может быть легко организован посылкой тестового сигнала с передатчика через определенный интервал времени (период автотеста) после передачи любого сообщения. Любого, так как прием каждого сообщения является одновременно и подтверждением работоспособности аппаратуры.

И, наконец, последнее по списку, но не по важности, стоимость аппаратуры. Очевидно, что в случае двухсторонней связи она будет выше (при близких функциональных характеристиках и надежности), что ограничивает круг потенциальных клиентов.

Необходимый уровень надежности системы для серьезных объектов требует соответствующей надежности каналов передачи сообщений. Один из основных путей здесь - прежде всего дублирование радиоканала каналом другого физического принципа действия. Наиболее реальный вариант - это использование проводных телефонных каналов (при их наличии). Однако в отличие от переключаемых на период охраны и занятых телефонных линий существующих ПЦН речь идет об использовании метода автодозвона. Конечно отсутствие постоянного контроля телефонной линии снижает надежность. Однако как канал дублирующий основной радиоканал это существенно увеличивает надежность СПИ в целом. Нужно учитывать

также и возможность использования радиотелефонов. В этом случае основной радиоканал СПИ дублируется телефонным радиоканалом другого частотного диапазона, что также повышает надежность СПИ в целом.

Информативность сообщений. Важная характеристика, которая должна иметь достаточно высокое значение как при использовании объектовой аппаратуры фирмы производителя СПИ, так и уже установленной на объекте других типов, в том числе и старых модификаций.

Количество абонентов. Если говорить о реальной загрузке телефонного проводного и радиоканала - количестве обслуживаемых абонентов, то здесь надо четко различать теоретическое значение этого параметра (обычно 20-30 тысяч) и реальные возможности. В обоих случаях реальные возможности будут зависеть не только от общего количества передаваемых сообщений, частоты их передачи, но и распределения сообщений во времени. Но практически в любом случае эти цифры составляют 50-150 абонентов на телефонную линию и 1000-1500 на оператора для радиоканала. Заметим, что эти цифры зачастую существенно отличаются от рекламируемых в некоторых случаях десятков тысяч.

Обслуживающий персонал - немаловажный фактор с точки зрения нормального и эффективного функционирования системы. При этом далеко не всегда уровень квалификации операторов пульта настолько высок, чтобы работать со сложной в обслуживании аппаратурой. Поэтому система должна позволять использовать ее операторам с минимальной квалификацией.

Необходимо учитывать *контингент пользователей*, которые будут пользоваться услугами охраны, как существующих, так и потенциальных. Нет нужды объяснять, что стоимость системы охраны должна соответствовать ценности охраняемого объекта. И при выборе аппаратуры нужно ориентироваться на достаточно широкий класс потенциальных клиентов, в том числе и с невысокой покупательской способностью.

Универсальность объектовых устройств СПИ должна обеспечивать использование практически любой аппаратуры ОПС, уже имеющейся на объекте, так и применения современных средств (в первую очередь контрольных панелей) с передачей высокоинформативных сообщений.

Если говорить об *организационной структуре* СПИ, то надо учитывать большое количество объектов, требующих охраны, как удаленных территориально от места расположения ПЦН (прежде всего в регионах), так и сосредоточенных (в городах). Это определяет требование иметь возможность постепенного развития системы от простейшей, имеющей несколько десятков абонентов с минимальным набором технических средств и, как следствие дешевой, до крупных СПИ, обслуживающих тысячи объектов. Поэтому СПИ РК должна обладать достаточной структурной гибкостью с возможностью при необходимости постепенного наращивания как емкости, так и функциональных возможностей.

Надежность СПИ важнейшая характеристика таких систем. Здесь важно не только непосредственная надежность компонентов системы, но и принципы ее построения, используемый диапазон частот и другие особенности. В настоящее время на рынке систем передачи сообщений представлено огромное многообразие различного типа систем. При этом многие СПИ не удовлетворяют основным принципам построения профессиональных систем централизованного наблюдения. Например, использование диапазона частот 27 МГц. Другой пример - системы, использующие бытовые персональные компьютеры, как основной и единственный элемент системы, осуществляющий обработку и хранение информации.

7.5.3. Повышение надежности СПИ

Существуют различные методы и способы повышения надежности передачи на ПЦН информации о состоянии охраняемых объектов. Одним из основных методов повышения является дублирование каналов связи, как вариант защиты системной информации преднамеренной модификации или уничтожения при передаче ее по каналам связи и защита самого канала связи. Естественно, что это должны быть каналы разной физической природы. В противном случае одновременный вывод их из строя не составит труда. В то же время использование дополнительного телефонного проводного или радиоканала другого частотного диапазона может заметно повысить надежность СПИ.

Также может быть целесообразным не только дублирование, но и комбинирование разных последовательных каналов связи с использованием соответствующих

В общем случае на охраняемом объекте объектовая система сигнализации через специализированные интерфейсы связана с различными системами связи: проводной телефонной сетью, сотовой телефонии, глобальной или локальной компьютерной или специализированной радиоканальной. Системы связи, в свою очередь, могут быть связаны между собой. То есть передача информации может осуществляться, например, через проводную телефонную сеть, затем через компьютерную сеть.

Сравнивая проводные и беспроводные системы, можно говорить о большей уязвимости беспроводных при случайной или умышленной постановке помех. Причем в таком случае система обычно выводится из строя даже при наличии контроля канала связи. Исключением являются системы регистрирующие факт наличия мощной помехи в канале связи и осуществляющие переход на резервную частоту (если помеха не широкополосная). С этой точки зрения проводная система является более надежной и защищенной.

В заключении, стоит отметить, что СПИ, что в общем случае СПИ, по используемому каналу связи, бывают специализированными и неспециализированными, использующие каналы связи других систем (общих компьютерных сетей или мобильной телефонной связи). При выборе надо учитывать предпочтительность использования специализированных систем, ориентированных, прежде всего на выполнение задач именно обеспечения безопасности. В неспециализированных системах канал связи предназначен для выполнения в первую очередь, основных задач, а не задач обеспечения безопасности. Например, при использовании SMS в системах передачи информации не гарантируется требуемое время доставки сообщения. Кроме того, в неспециализированных системах обычно в меньшей степени учитывается безопасность именно самого канала связи. К примеру, при использовании компьютерных сетей общего доступа, имеется возможность физического доступа к каналу связи пользователей, не имеющих отношения к системе безопасности. А открывает возможности по программному доступу к системной информации КТСОБ.

7.6 ПОСТРОЕНИЕ ЕСПД НА ОСНОВЕ СУЩЕСТВУЮЩЕЙ СКС

Правовая и нормативная база для данного раздела

ГОСТ Р 53245-2008 Информационные технологии. Структурированные кабельные системы. Монтаж основных узлов системы. Методы испытания.

ГОСТ Р 53246-2008 Информационные технологии. Структурированные кабельные системы. Проектирование основных узлов системы. Общие требования.

ГОСТ 21.101-97 СПДС. Основные требования к проектной и рабочей документации
ГОСТ 21.406-88 (1998) СПДС. Проводные средства связи. Обозначения условные графические на схемах и планах.

ГОСТ 21.406-88 (2002) СПДС Проводные средства связи. Обозначения условные графические на схемах и планах.

ГОСТ 21.603-80 СПДС. Связь и сигнализация рабочие чертежи

ГОСТ 21.1101—2009 СПДС. Основные требования к проектной и рабочей документации

ГОСТ 21.1703—2000 СПДС. Правила выполнения рабочей документации проводных средств связи.

ГОСТ Р 53315—2009 Кабельные изделия. Требования пожарной безопасности.

РД 45. 047-99 Техническая эксплуатация. Линии передачи волоконно-оптические на магистральной и внутризоновых первичных сетях ВСС России.

РД 45.156-2000 Состав исполнительной документации на законченные строительством линейные сооружения магистральных и внутризоновых волн.

РД 45.190-2001 Типовая программа приемочных испытаний элементарного кабельного участка магистральных и внутризоновых подземных волоконно-оптических линий передачи сети связи общего пользования.

РД 50-34.698-90 Требования к содержанию документов на Автоматизированные системы.

РД 45.120-2000 (НТП 112-2000) Нормы технологического проектирования. Городские и сельские телефонные сети.

Термины и определения

Витая пара – два изолированных проводника скрученных вместе.

Горизонтальная кабельная подсистема – кабельная подсистема СКС, включающая в свой состав телекоммуникационные розетки, горизонтальные кабели, распределительные устройства, установленные в этажном распределительном пункте, коммутационные шнуры и переключки, подключенные к распределительным устройствам в этажном распределительном пункте.

Кабелепровод – трасса или структура, предназначенная или используемая для прокладки и монтажа телекоммуникационных кабелей.

Кабельный ввод – место ввода или прокладки кабеля в стене, перекрытии и т.п.

Кабельный ввод в здание – устройства и помещения, используемые для распределения и заделки внешних кабелей, а также место ввода и прохода внешних кабелей в здание

Кабельный канал - смотрите термин кабелепровод.

Кабельная линия – участок кабельной системы, состоящий из кабелей и пассивных элементов, соединенных вместе.

Канал – кабельная линия, состоящая из соединительного оборудования, шнуров и переключек, образующих непрерывную кабельную линию от порта активного оборудования с одной стороны до порта активного оборудования с другой стороны.

Категория – ранжирование пассивных элементов в зависимости от предельной частоты, на которой обеспечиваются работа пассивного элемента в составе кабельной линии и ранжирование кабельных линий, согласно североамериканскому стандарту, в зависимости от полосы пропускания кабельной линии.

Коммутационная панель – монтажный корпус с предустановленными телекоммуникационными разъемами или монтажный корпус с местами для размещения телекоммуникационных разъемов.

Кроссовая панель – пластина, в которой установлены или могут быть установлены соединительные блоки IDC типа. Кроссовая панель служит для распределения и заделки медных проводников кабеля.

Кроссовое помещение - телекоммуникационное помещение, в котором размещаются распределительные устройства и небольшое количество активного телекоммуникационного оборудования и аппаратуры.

Магистральный кабель – кабель, проложенный между распределительными пунктами и заделанный в телекоммуникационные модули распределительных устройств.

Маршрутизатор - устройство, соединяющее сети разного типа, но использующее одну операционную систему

Организатор шнуров и переключек -пассивное устройство, предназначенное для организации размещения шнуров и переключек.

Сервер – компьютер, подключенный к сети и обеспечивающий ее пользователей определенными услугами.

Структурированная кабельная система – кабельная система, имеющая определенную архитектуру и структуру, состоящая из подсистем и стандартизованных пассивных элементов, обеспечивающая технические параметры кабельных линий на заданном уровне, которая спроектирована и смонтирована сертифицированным инсталлятором, согласно действующим стандартам и нормам, с обеспечением многолетней гарантии и поддержки от производителя системы.

Телекоммуникационная стойка – монтажный конструктив открытой конструкции, имеющий в своем составе основание и направляющие.

Телекоммуникационный шкаф – монтажный конструктив, имеющий в своем составе основание, боковые стенки, двери, крышку и направляющие.

Телекоммуникационная розетка – соединительное оборудование, состоящее из небольшого по размеру корпуса или сборной конструкции, которое устанавливается в рабочей зоне и обеспечивает: установку и фиксацию телекоммуникационных модулей, заделку и защиту горизонтального кабеля.

Шнур – небольшой сегмент кабеля, который используется для соединения оборудования, на концах которого установлены телекоммуникационные вилки.

IP-адрес - специальная система адресов, применяемая для однозначного обозначения любого компьютера в сети.

7.6.1. Основные положения

Для информационного обмена основных элементов КТСОБ возможно использование существующей СКС музейного учреждения, на базе которого уже может быть построена существующая ЛВС. Для крупных объектов возможно использование существующих проложенных неиспользуемых линий связи (в особенности оптоволокон), но построение ЕСПД КТСОБ целесообразно строить на основе отдельной СКС. Это позволит принципиально решить вопрос информационной безопасности, обеспечить прогнозируемую нагрузку сети и т.д.

Рассмотрим основные принципы построения ЕСПД на базе СКС.

ЕСПД КТСО должна образовать единую функциональную среду хранения и передачи информационных данных. Она должна обеспечивать эффективное решение административных и технологических задач за счет:

- автоматизации технологических и административных процессов на современном уровне;
- повышения быстродействия и надежности обмена информации;
- высокого уровня защиты ресурсов ЕСПД от несанкционированного доступа;
- повышенной устойчивости к программным и аппаратным сбоям;
- возможности экономичного расширения и модернизации ЕСПД в будущем;
- возможности гибкого изменения конфигурации системы;
- простоты и надежности администрирования.

В состав ЕСПД входят:

- магистральная подсистема;
- горизонтальная подсистема;
- система кабелепровода.
- монтажное оборудование;
- активное оборудование сетевой коммутации;
- системы бесперебойного электропитания;

Магистральная и горизонтальная подсистемы состоят из:

- набора медных и оптических кабелей;
- коммутационных панелей;
- соединительных шнуров;

К монтажному оборудованию относятся:

- телекоммуникационные шкафы;
- организаторы кабеля;
- блоки розеток.

Активное оборудование сетевой коммутации включает в себя:

- коммутаторы;
- маршрутизаторы.

Все вышеперечисленные элементы интегрируются в единую систему и эксплуатируются согласно условиям эксплуатации.

При разработке ЕСПД КТСО должен быть применен комплексный подход с учетом возможности дальнейшего развития ЕСПД КТСО с учетом модификаций и возможных изменений в процессе эксплуатации здания, при снижении материалоемкости и трудоемкости

производства работ. ЕСПД КТСО строится на базе структурированной кабельной сети (СКС) объекта.

7.6.2. Назначение элементов ЕСПД КТСО

Магистральная подсистема обеспечивает подключение между собой зданий музея к общим внутренним информационным ресурсам.

Горизонтальная кабельная подсистема предназначена для передачи электрических сигналов от информационных устройств технических средств охраны до коммутационного оборудования в телекоммуникационных шкафах.

Телекоммуникационные шкафы предназначены для размещения коммутационного и активного оборудования, а также для защиты и ограничения доступа к коммутируемым соединениям.

Организаторы кабеля предназначены для обеспечения аккуратной укладки коммутационных шнуров при их подключении к оборудованию. Их применение позволяет избежать запутывания и образования петель, а также обеспечивает хорошую видимость маркировочных полос. Организаторы дополнительно предохраняют коммутационные шнуры от провисания под собственной тяжестью, которое грозит ухудшением качества контакта в разъеме.

Блоки розеток предназначены для подключения к одной входящей цепи питания активного и вспомогательного (вентиляторы, лампы освещения) оборудования, установленного в телекоммуникационном шкафу.

Система кабелепровода будет являться вспомогательной для ЕСПД. Она служит для удобного и безопасного размещения кабелей и защиты кабельных трасс от различных внешних воздействий.

7.6.3. Основные технические характеристики элементов проводной ЕСПД КТСО

Магистральная кабельная подсистема

Магистральная кабельная подсистема состоит из магистральных кабелей и коммутационного оборудования.

В качестве магистрального кабеля, как правило, применяется оптический одномодовый кабель для прокладки по канализации или подвесным способом на существующих столбах линий электропередач.

Горизонтальная кабельная подсистема

Горизонтальная кабельная подсистема состоит из горизонтальных кабелей и коммутационного оборудования.

Каждое место подключения оборудования оснащается информационной розеткой с модулями RJ-45 категории 5е. К каждому модулю подводится отдельный кабель и терминируется в него.

В качестве горизонтального кабеля применяется витая пара (SFTP) кат. 5е.

Монтажное оборудование

В качестве серверных шкафов используются специальные металлические шкафы емкостью до 42U (1U - 4,5 см), шириной 800мм и глубиной 1000мм. Передние вертикальные стойки данных шкафов позволяют крепить оборудование с установочным размером 19U. Оборудование в шкафах крепится к стойкам с шагом, равным 1U (4,5 см).

В качестве телекоммуникационных шкафов используются специальные металлические шкафы емкостью 12 - 18U, шириной 600мм и глубиной 800мм. Передние вертикальные стойки данных шкафов позволяют крепить оборудование с установочным размером 19". Оборудование в шкафах крепится к стойкам с шагом, равным 1U (4,5 см).

Система кабелепровода

Система кабелепровода включает в себя пластиковый кабельный канал.

Пластиковый кабельный канал используется в горизонтальной подсистеме для прокладки кабеля внутри помещений. При наличии дополнительной перегородки в коробе возможна прокладка одновременно силовых и информационных проводов, гарантируя тем самым защиту кабельной системы от внешних механических воздействий, огня или вредных воздействий окружающей среды.

Преимущества ЕСПД КТСО

- высокая надежность и длительность использования системы;
- маленький срок окупаемости капитальных вложений;
- простота и оперативность вложений;
- наличие структурной избыточности (может быть использована в аварийных ситуациях или для наращивания);
- использование единой кабельной системы для передачи разнородных форматов данных;
- использование универсальных розеток на рабочих местах, что дает возможность подключения различных видов оборудования;
- модульность и возможность внесения изменений структуру и наращивание ресурсов без замены всего оборудования существующей системы;
- независимость состава оборудования системы от изменений технологий и поставщика подключаемого оборудования;
- применение стандартных компонентов и материалов;
- минимизация обслуживающего персонала.

7.6.4. Технология Power over Ethernet

Говоря о системах передачи информации, в частности, в компьютерных сетях, можно одновременно учитывать также и возможности питания различных устройств. При работе любой современной системы безопасности, например, телевизионного наблюдения, возникают задачи передачи информации и обеспечения питания различных элементов системы. Кроме того, необходимо обеспечить и резервное электропитание всех элементов системы при отключении сети. С этой точки зрения одним из полезных решений, позволяющим уменьшить количество источников питания (в том числе и с резервированием) для отдельных устройств системы или избежать прокладки кабелей питания, является передача по одним каналам одновременно и питания и информационных сигналов [20]. Подобное решение, достаточно широко используемое в компьютерных сетях, может применяться и для систем безопасности. Естественно с учетом специфики этих систем.

Использование компьютерных сетей для передачи информации в системах безопасности находит все более широкое применение. Обычными стали сетевые телекамеры, контрольные панели с интерфейсом Ethernet и тому подобные устройства. Можно ожидать, что в ближайшее время появятся сетевые извещатели охранной и пожарной сигнализации, клавиатуры контрольных панелей и другие сетевые устройства систем безопасности. Пока стоимость сетевых интерфейсов для них слишком высока по сравнению со стоимостью самих устройств. Но развитие технологии идет столь быстрыми темпами, что эта проблема, скорее всего, будет решена в ближайшее время. Тем более что есть задачи, в которых удобство обеспечения питания и возможность связи по сети можно предпочесть низкой стоимости непосредственно самого устройства.

Power over Ethernet (сокращенно PoE) – это технология, позволяющая передавать сетевому устройству электрическую энергию через стандартную витую пару в компьютерных сетях Ethernet. Передача энергии и данных осуществляется одновременно, практически без взаимного влияния. Данная технология предназначена для питания IP-телефонов, точек доступа беспроводных сетей, сетевых камер, видеосерверов и других устройств, к которым нежелательно или невозможно провести отдельный электрический кабель.

Многие современные сетевые телевизионные камеры и видеосерверы поддерживают возможность такого варианта питания через Ethernet. Поэтому использование технологии PoE в телевизионных системах наблюдения может позволить снизить затраты на установку отдельного источника питания или прокладку кабеля питания для сетевой камеры. Этот весьма привлекательный способ электропитания сетевых камер можно применять как при организации новых сетей, так и при модернизации существующих. Некоторые модели видеосерверов с поддержкой PoE могут не только получать питание по Ethernet, но и запитывать подключенную к ним аналоговую телекамеру.

Стандарты в области PoE

Требования к PoE-системам определяются разделом 33 стандарта IEEE 802.3af-2003 [1]. Стандарт описывает два типа устройств PoE-системы. Первое – это питающее устройство или инжектор (Power Sourcing Equipment – PSE), предназначенное для подачи электропитания в сеть Ethernet. Второе - устройство, запитываемое через Ethernet (Powered Device – PD). Запитываемым устройством может быть либо само сетевое устройство с поддержкой технологии PoE, либо разделитель, который выполняет функции разделения каналов передачи информационных данных Ethernet и питания. Разделитель имеет отдельные выходы Ethernet и питания и используется для сетевых устройств, не поддерживающих технологию PoE.

В технических решениях питания через сеть Ethernet могут использоваться два типа питающего оборудования: оконечное (endspan) и промежуточное (midspan). В обоих случаях постоянное напряжение с питающих устройств подается на запитываемые устройства (рис.2). Оконечные питающие устройства (PoE-коммутаторы) представляют собой сетевые коммутаторы с интегрированной схемой подачи питания через Ethernet. Промежуточные питающие устройства располагаются между стандартным сетевым коммутатором и запитываемым прибором. Они подают в кабель связи электропитание, не влияя на передачу данных. Промежуточное питающее оборудование обычно используется в тех случаях, когда нужно лишь добавить в существующую сеть функции PoE.



Рис. 7.2. Варианты использования технологии PoE.

Стандарт [1] предусматривает подачу по витой паре постоянного номинального напряжения 48 В и максимальную передаваемую мощность 15,4 Вт. С учетом возможных потерь в линии допустимая мощность для запитываемого устройства составляет около 13 Вт. Эта технология работает с существующей кабельной системой на базе кабелей категорий 3 и 5 без необходимости внесения каких-либо модификаций.

Для питания устройств в сети используются свойства физического уровня сети Ethernet. При этом для питания устройств применяется один из двух следующих вариантов.

1. *Использование свободных пар кабеля для подачи питания.* Кабель категории 5, используемый в сетях 100Base-TX, состоит из четырех пар проводников, две из которых не задействованы. Эти пары могут использоваться для подачи напряжения (рис.3, а).
2. *Развязка напряжения питания и информационных сигналов,* осуществляемая с помощью высокочастотных трансформаторов на обоих концах линии с центральным отводом от обмоток. Постоянное напряжение питания подается на центральные выводы вторичных обмоток этих трансформаторов и снимается так же с центральных отводов на приемной стороне. Такое решение позволяет без взаимного влияния передавать по одной паре проводов высокочастотные данные и постоянное напряжение питания (рис.3, б).

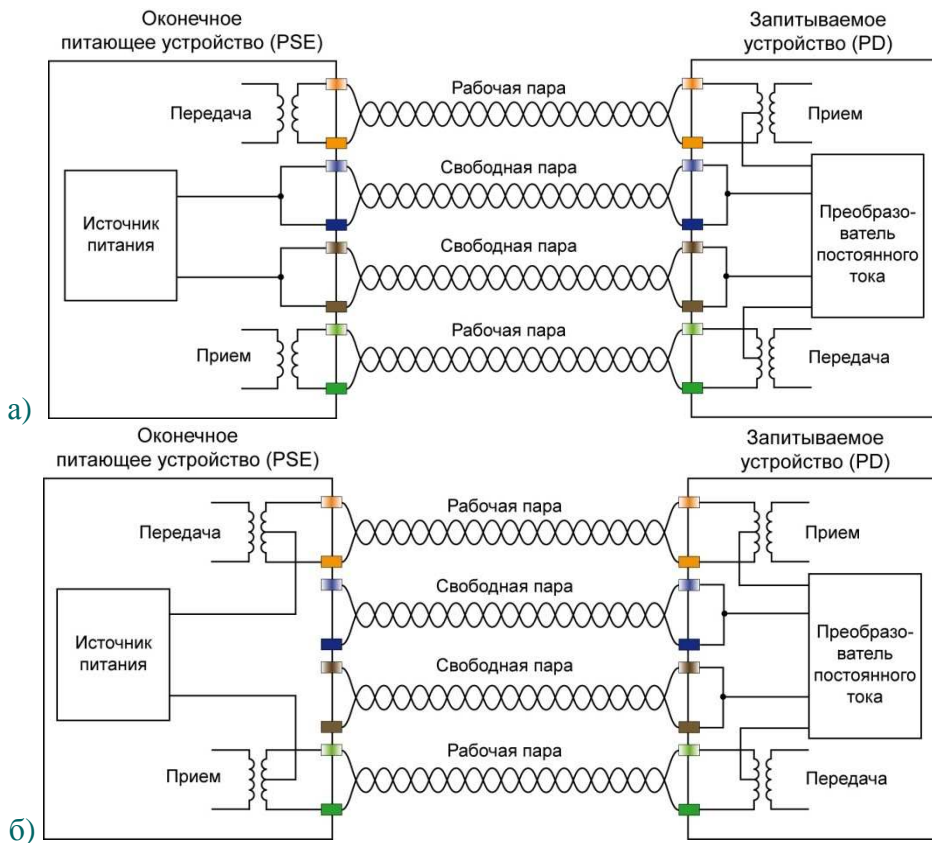


Рис. 3. Схемы питания устройств через Ethernet

При использовании промежуточного питающего элемента системы схема включения выглядит аналогично (рис.4). Только для питания в этом случае может использоваться только свободная пара.

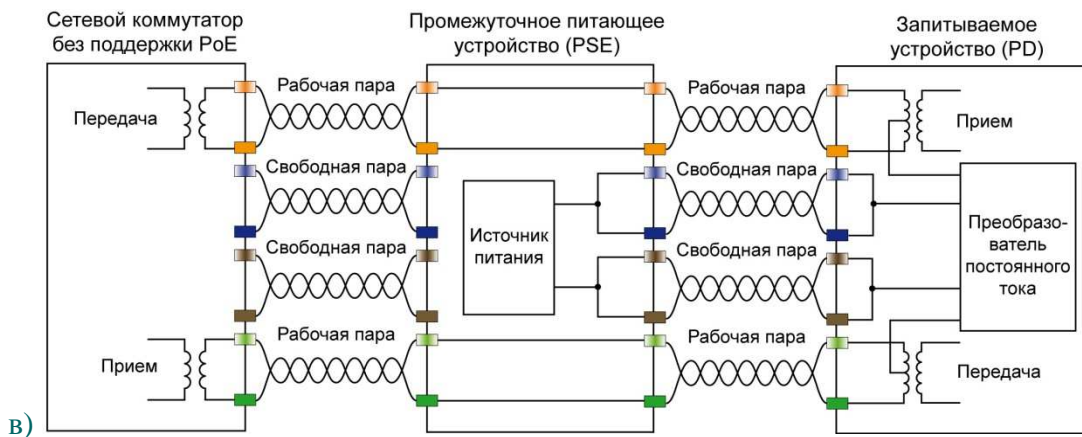


Рис. 4. Схемы питания устройств через Ethernet от промежуточного устройства

Таким образом, питающие устройства могут иметь различные варианты технической реализации рассматриваемой технологии. При этом все запитываемые устройства являются универсальными, то есть могут работать с любым типом питающих устройств. Для защиты элементов системы от ошибок используется ряд специальных технических решений. Так запитываемое устройство должно принимать питание в любом варианте, в том числе и при изменении полярности (например, при случайной переполусовке проводов). Кроме того, питающее устройство подает напряжение на кабель только в том случае, если подключенное устройство поддерживает эту технологию. Таким образом, оборудование, не имеющее функции питания через Ethernet и случайно подключенное к питающему устройству, не будет выведено из строя.

При обнаружении сетевого устройства, запитываемого через Ethernet, питающее устройство может дополнительно выполнить его классификацию. Последняя предназначена для определения диапазона мощности, которую может потреблять запитываемое устройство.

Каждому устройству в зависимости от заявленной потребляемой мощности присвоен класс от 0 до 4 (см. таблицу ниже). Максимальный диапазон мощностей имеют устройства класса 0. Класс 4 зарезервирован стандартом [22] для дальнейшего развития. Питающее устройство может снять напряжение с кабеля, если запитываемое устройство стало потреблять мощность большую, чем зафиксированная во время этапа классификации. Классификация выполняется путем подачи на кабель питающим устройством постоянного напряжения 14,5-20,5 В и измерения тока в линии.

Класс	Мощность, Вт
0	0,44-12,95
1	0,44-3,84
2	3,84-6,49
3	6,49-12,95
4	Зарезервировано

После подачи рабочего напряжения питающее устройство осуществляет контроль потребляемого тока. Если устройство стало потреблять слишком большой ток или произошло короткое замыкание линии связи, питающее устройство снимает напряжение с кабеля.

Популярность технологии PoE потребовала от разработчиков поиска возможностей ее совершенствования с тем, чтобы обеспечить подачу электропитания через Ethernet для более мощных устройств [23]. Исходя из этих потребностей, институт IEEE санкционировал работу по созданию нового стандарта 802.3at, часто называемому PoE+ или High PoE. Новый стандарт предусматривает подачу максимальной мощности электропитания до 30 Вт по стандартному кабелю категории 5е или более высокой. Решение отказаться от поддержки кабелей категории 3 было продиктовано тем, что кабели категории 5е имеют восемь проводников (у кабелей категории 3 – четыре проводника). Это значит, что без каких-либо изменений значений тока или напряжения новый стандарт позволит увеличить мощность электропитания, по крайней мере, в два раза. Кроме того, поскольку кабель категории 5 имеет меньшее сопротивление, то и потери при передаче энергии будут меньше. Величина тока в кабеле категории 5е ограничена значением 720 мА, что связано с проблемой нагрева проводников. Таким образом, максимальная мощность при передаче электропитания по всем восьми проводам кабеля составит около 59 Вт, по четырем проводам – 28,5 Вт, что может быть достаточным даже для сравнительно мощных устройств. В настоящее время уже существуют сетевые устройства, выпущенные по предварительным спецификациям стандарта 802.3at.

Особенности применения

Производители сетевых систем телевизионного наблюдения широко рекламируют технологию PoE питания через Ethernet, как одно из важных преимуществ сетевых камер, позволяющее существенно снизить затраты на установку и эксплуатацию системы по сравнению с аналоговыми камерами. В некоторых случаях это действительно так. Однако, при выборе питания сетевых камер через Ethernet, следует учитывать следующие важные особенности.

Во-первых, сетевые камеры и сетевые коммутаторы с поддержкой питания через Ethernet обычно стоят дороже аналогичных устройств, не имеющих этой функции. Сетевые коммутаторы с поддержкой PoE в настоящее время не имеют широкого распространения

Во-вторых, для обеспечения резервного питания коммутаторов (и подключенных к ним сетевых камер), необходимо использовать компьютерные источники бесперебойного питания (ИБП). Стоимость таких источников может быть сопоставима со стоимостью отдельных источников питания, используемых для питания телекамер.

В-третьих, мощность, передаваемая по кабелю, ограничена значением 12,95 Вт. Следовательно, питание по сети Ethernet невозможно использовать для более мощных устройств, например, поворотных камер. Кроме того, ограничение мощности делает зачастую невозможным питание таких устройств, как мощные источники ИК-подсветки, обогреватели кожуха и т.п. Это также ограничивает область применения сетевых камер с поддержкой технологии питания через Ethernet .

Рассмотрим различные аспекты влияния возможного использования питания сетевых камер через Ethernet на сетевую и инженерную инфраструктуры предприятия [24].

- Энергоснабжение. При внедрении технологии PoE возрастает энергопотребление сетевого коммутационного оборудования, а также тепловая нагрузка на систему кондиционирования. Следовательно, потребуются дополнительные ресурсы источников бесперебойного питания и системы кондиционирования. Это значит, что в некоторых случаях для подключения ИБП для питания сетевых камер и дополнительного кондиционера в серверной, потребуется установить в электрическом щите выделенный автомат и проложить отдельный кабель. Таким образом, как и в случае с независимым питанием телевизионных камер от отдельных источников, потребуются дополнительные затраты. Поэтому при проектировании системы сетевого телевизионного наблюдения стоит оценить экономическую целесообразность использования технологии **питания телекамер через Ethernet**.

- Время автономной работы. Требуемая продолжительность автономной работы сетевого коммутационного оборудования и оборудования телевизионной системы наблюдения, как элемента общей системы безопасности, может существенно отличаться. Как правило, при питании компонентов телевизионной системы наблюдения **через Ethernet** требуемое время автономной работы может оказаться существенно выше. Кроме того, нагрузка на источники бесперебойного питания в рассматриваемом случае также выше. Поэтому необходимо либо увеличивать ресурс всей системы резервного питания (включая неоправданное увеличение для «чисто» сетевого оборудования), либо разделять систему резервного энергопитания на две части с разной продолжительностью автономной работы. Продлить автономную работу можно различными способами. Например, подключить к ИБП дополнительные батареи. Однако следует помнить, что их установка потребует дополнительного места и электрической мощности источника питания для заряда. Учитывая, что не все модели ИБП способны работать с дополнительными аккумуляторными батареями, а некоторые имеют ограничение на максимальную емкость подключаемых батарей, может потребоваться замена ИБП. Во многих случаях для обеспечения их быстрого заряда придется устанавливать ИБП с большим запасом мощности. Другой способ продления продолжительности автономной работы это подключение топливного генератора для питания коммутационного узла или всего здания. При этом требуемое время работы от аккумуляторных батарей снижается. Однако использование топливного генератора может существенно повысить общую стоимость системы. Для него требуется регулярное выполнение работ по техобслуживанию, а вероятность отказа генератора, как механического устройства, заметно возрастает после нескольких лет эксплуатации.

- Потери. При протекании тока по кабелю имеет место падение напряжения и по всей длине кабеля выделяется тепло. Стандарт [1] учитывает такое явление: питающее устройство, используемое в технологии PoE, должно обеспечивать выходное напряжение в диапазоне от 44 до 57 В и значение тока 350 мА (пусковой ток до 400 мА). А нормальное функционирование потребителей энергии в сети с **питанием через Ethernet** имеет место в диапазоне входных напряжений запитываемых устройств от 36 до 57 В. Таким образом, при минимальном напряжении 44 В на выходе источника питания и сопротивлении линии, не превышающем 20 Ом (например, когда кабель имеет протяженность около 100 м), падение напряжения на кабеле составит 7 В при токе 350 мА и 8 В при пусковом токе. Следовательно, запитываемое устройство будет работать нормально. Однако необходимо выполнение требований к параметрам используемого кабеля.

- Выделение тепла. Дополнительное выделение тепла может оказывать негативное влияние на коммутатор или другие элементы системы, особенно если они расположены вблизи от кабеля. Надо также иметь в виду, что рядом с коммутатором кабели обычно связаны в толстые жгуты, что усиливает эффект от нагревания. В том числе это может привести к их повреждению, поскольку они, как правило, рассчитаны на эксплуатацию при температуре не выше 60°C. Поэтому возможно, что потребуются разделить кабели на небольшие жгуты и предусмотреть дополнительное пространство, достаточное для нормального теплообмена, что не всегда возможно.

Другая проблема, создаваемая дополнительным выделением тепла, состоит в необходимости увеличения мощности системы кондиционирования. Обычно рекомендуется избегать повышения температуры выше +25°C. Поскольку при более высоких температурах

существенно снижается ресурс оборудования и повышается риск возникновения областей локального перегрева, что чревато отключением оборудования и снижением ресурса аккумуляторов. Следует помнить, что расчет теплового режима (охлаждения) необходимо выполнить для ситуации с наибольшей тепловой нагрузкой, когда ИБП заряжает батареи или работает от батарей.

- Помехи. При работе любого источника питания возникают электромагнитные помехи, которые могут нарушить целостность данных. Тем более что они передаются по тому же кабелю, что и информационный сигнал. Это приводит к снижению средней скорости передачи данных, поскольку часть пакетов может повреждаться. Для уменьшения влияния этого эффекта необходимо использовать высококачественные коммуникационные кабели и внимательно оценивать параметры источников питания. Для сетей с высокими требованиями к скорости передачи данных стоит выбирать модели источников питания с наименьшим уровнем пульсаций и шумов на выходе.

В целом технология с питанием по сети Ethernet дает некоторый выигрыш при работе с сетевыми камерами за счет возможности их установки в местах, где нет обычных электрических кабелей и розеток или где их трудно установить. Однако при этом повышаются требования к сетевой инфраструктуре здания. В любом случае необходим тщательный анализ всех требований и возможных вариантов решения задачи.

Богданов А. В., Волхонский В. В., Кузнецова И. Г.,
Костина Г. Н., Гормина Н. В., Боев О. А., Сушкова О. В.,
Иванов А. В., Алексеев О. Б.

Руководство по созданию комплексной унифицированной
системы обеспечения безопасности музейных учреждений,
защиты и сохранности музейных предметов

Издательство Инфо-Да
Лицензия ИД №04720 от 08.05.2001
Технический редактор Сушков А. В.

Подписано в печать 21.05.2014. Заказ № 547
Формат 60x90 1/16. Гарнитура Times New Roman
Усл. печ. л. 18,25. Бум. кн.-журн.
Репрография. Тираж 500 экз.

ISBN 978-5-94652-449-0

Издательство Инфо-да
191186, Санкт-Петербург, наб. канала Грибоедова 27
Тел.: (812) 314-72-78

Отпечатано с готового оригинал-макета
в ООО «Издательство Инфо-да»
191186 Санкт-Петербург, наб. канала Грибоедова 27
Тел.: (812) 314-72-78